

ZARZĄDZENIE Nr 1259/2025
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 13 czerwca 2025 r.

**w sprawie określenia procesu inicjowania zadań inwestycyjnych Miasta Łodzi
oraz wyznaczenia Zarządu Inwestycji Miejskich na koordynatora tego procesu.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940) w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 i 1907)

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Zarządzenie określa proces inicjowania przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Łodzi i miejskie jednostki organizacyjne zadań inwestycyjnych Miasta Łodzi w zakresie inwestycji drogowych, kubaturowych oraz inwestycji związanych z zagospodarowaniem przestrzeni publicznej.

2. Zadania inwestycyjne, o których mowa w ust. 1, obejmują budowę, przebudowę, modernizację w szczególności:

- 1) obiektów oświaty, kultury i sportu oraz obiektów jednostek pomocniczych miasta Łodzi;
- 2) obiektów o charakterze użyteczności publicznej;
- 3) budownictwa mieszkalnego;
- 4) infrastruktury technicznej;
- 5) innych obiektów budowlanych.

§ 2. Wyznaczam Zarząd Inwestycji Miejskich na koordynatora procesu inicjowania zadań inwestycyjnych Miasta Łodzi, o których mowa w § 1.

§ 3. 1. Do dnia 20 czerwca 2025 r. komórki organizacyjne Urzędu Miasta Łodzi i miejskie jednostki organizacyjne zobowiązane są przekazać do Zarządu Inwestycji Miejskich:

- 1) informacje o zadaniach inwestycyjnych, dla których rozpoczęty został proces realizacji;
- 2) informacje o nierozpoczętych zadaniach inwestycyjnych, planowanych do realizacji w 2025 r. lub w latach następnych.

2. Po dniu przekazania informacji o zadaniach inwestycyjnych zgodnie z ust. 1, komórki organizacyjne Urzędu Miasta Łodzi i miejskie jednostki organizacyjne zobowiązane są każdorazowo informować Zarząd Inwestycji Miejskich o propozycji nowych zadań inwestycyjnych – do 5. dnia miesiąca.

3. Przekazania informacji o zadaniach inwestycyjnych, o którym mowa w ust. 1 i 2, należy dokonać poprzez złożenie Karty Zadania Inwestycyjnego, której wzór stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. 1. Zarząd Inwestycji Miejskich każdorazowo po analizie Karty Zadania Inwestycyjnego, przekaże ją Dyrektorowi Departamentu Inwestycji i Zarządzania Drogami Urzędu Miasta Łodzi wraz z rekomendacją co do wskazania przyszłego realizatora zadania.

2. Zarząd Inwestycji Miejskich poinformuje komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Łodzi lub miejską jednostkę organizacyjną, która przekazała Kartę Zadania Inwestycyjnego, o dalszych działaniach dotyczących realizacji zadania.

§ 5. Przekazanie wszystkich dokumentów, o których mowa w § 3 i § 4, odbywać się będzie drogą elektroniczną przy użyciu elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP), z tym wskazaniem, iż Karta Zadania Inwestycyjnego winna zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez kierownika komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi lub kierownika miejskiej jednostki organizacyjnej oraz przekazana równocześnie w formie edytowalnej.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikom komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi oraz kierownikom miejskich jednostek organizacyjnych.

§ 7. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Dyrektorowi Departamentu Inwestycji i Zarządzania Drogami Urzędu Miasta Łodzi.

§ 8. Dotychczasowe zarządzenia Prezydenta Miasta Łodzi wydane na podstawie zarządzenia, o którym mowa w § 9, zachowują moc i mogą być zmieniane lub uchylane.

§ 9. Traci moc zarządzenie Nr 6676/VIII/21 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 3 marca 2021 r. w sprawie określenia sposobu inicjowania i monitorowania projektów o charakterze inwestycyjnym w Urzędzie Miasta Łodzi oraz miejskich jednostkach organizacyjnych.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

PREZYDENT MIASTA

Hanna ZDANOWSKA

Załącznik
do zarządzenia Nr 1259/2025
Prezydenta Miasta Łodzi

KARTA ZADANIA INWESTYCYJNEGO

WNIOSKODAWCA:
Nazwa komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi/miejskiej jednostki organizacyjnej:
Osoba odpowiadająca za wypełnienie Karty: imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail:
NAZWA ZADANIA INWESTYCYJNEGO:
OPIS ZAKRESU RZECZOWEGO ZADANIA INWESTYCYJNEGO:
RODZAJ INWESTYCJI:
☐ Inwestycja drogowa
☐ Inwestycja kubaturowa
☐ Inwestycja związana z zagospodarowaniem przestrzeni publicznej (należy wskazać jaka):
KOSZT ZADANIA:
Wartość zadania zapisana w budżecie Miasta Łodzi:

Wartość zadania zapisana w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Łodzi z podziałem na poszczególne lata:

Wartość zadania planowanego - do wprowadzenia do budżetu Miasta Łodzi:

FINASOWANIE ZADANIA INWESTYCYJNEGO:

☐ Inwestycja z dofinansowaniem zewnętrznym

Źródło dofinansowania:

Kwota dofinansowania:

☐ Inwestycja finansowana ze środków własnych Miasta Łodzi

Kwota zarezerwowana w budżecie Miasta Łodzi:

STATUS ZADANIA INWESTYCYJNEGO:

☐ Inwestycja rozpoczęta

☐ Inwestycja nierozpoczęta, planowana do realizacji

AKTUALNE STADIUM ZADANIA INWESTYCYJNEGO:

☐ opracowano program funkcjonalno-użytkowy

☐ opracowano dokumentację projektową

☐ opracowano opis przedmiotu zamówienia na dokumentację projektową

☐ opracowano opis przedmiotu zamówienia na program funkcjonalno-użytkowy

☐ wszczęto postępowanie o przeprowadzenie zamówienia publicznego
(wskazać zakres zamówienia):

☐ inne (wymienić jakie):

DODATKOWE INFORMACJE:

Planowany termin realizacji zadania inwestycyjnego (należy wskazać rok lub lata):

☐ Inwestycja jednoroczna

☐ Inwestycja wieloletnia

UWAGI:

REKOMENDACJA ZARZĄDU INWESTYCJI MIEJSKICH:

REKOMENDECJA DYREKTORA DEPARTAMENTU INWESTYCJI I
ZARZĄDZANIA DROGAMI URZĘDU MIASTA ŁODZI:

☐ opinia pozytywna

☐ opinia negatywna