

U C H W A Ł A    NR 81/65/91

Zarządu Miasta Łodzi  
z dnia 6. sierpnia 1991 r.

w sprawie wydzierżawienia w drodze przetargu nieruchomości położonych w Łodzi przy ul. Felińskiego 5, Bydgoskiej 38, Liściastej 56, Limanowskiego 22, Rydla - Tatarzańskiej-Zapolskiej.

Na podstawie art.4 ust.1 ustawy z dnia 29 kwietnia 1985r. o gospodarce gruntami i wywłaszczaniu nieruchomości /Dz.U.Nr 30, poz. 127 z 1991 r/ oraz uchwały nr XXI/210/91 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 10.VII.1991 r. w sprawie przeznaczenia do dzierżawy gruntów komunalnych, położonych w Łodzi przy ul.ul. Felińskiego 5, Bydgoskiej 38, Liściastej 56, Limanowskiego 22, Rydla-Tatrzańskiej-Zapolskiej

postanawia się, co następuje :

§ 1. Ogłasza się przetarg pisemny nieograniczony na wydzierżawienie gruntów komunalnych, położonych w Łodzi przy ul. Felińskiego 5, Bydgoskiej 38, Liściastej 56, Limanowskiego 22, Rydla-Tatrzańskiej - Zapolskiej.

§ 2. 1. W celu przeprowadzenia przetargu, o którym mowa w § 1 powołuje się Komisję w następującym składzie:

Przewodniczący :    - Dyrektor Wydziału Geodezji i Gospodarki  
Gruntami Urzędu Miasta Łodzi

Członkowie :        - Przedstawiciel Komisji Planu Przestrzen-  
nego, Budownictwa, Urbanistyki i Archi-  
tektury Rady Miejskiej w Łodzi

- Przedstawiciel Komisji Planu Przestrzen-  
nego, Budownictwa, Urbanistyki i Archi-  
tektury Rady Miejskiej w Łodzi

- Dyrektor Wydziału Urbanistyki, Archi-  
tektury i Budownictwa Urzędu M.Łodzi

- Dyrektor Wydziału Hanslu, Usług i Rol-  
nictwa Urzędu Miasta Łodzi.

2. Komisja prowadzi przetarg zgodnie z „Regulaminem Przetarg stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami Urzędu Miasta Łodzi.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Za Zarząd Miasta

Przewodniczący Zarządu

Grzegorz PALKA

PREZYDENT MIASTA

R E G U L A M I N  
-----

Przetargu i działania Komisji Przetargowej do Spraw  
oddawania gruntów komunalnych w dzierżawę.

Część I

Postanowienia ogólne.

§ 1.

Przedmiotem przetargu są wysokości czynszu na grunty:

- I. stanowiące własność gminy, które - zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego - mogą być czasowo przeznaczone na cele handlowe, przemysłowe, usługowe.
- II. wydzierżawiane na okres do lat dziesięciu,
- III. umieszczone na wykazach nieruchomości przeznaczonych do wydzierżawienia, ustalanych przez Zarząd Miasta Łodzi.

§ 2.

Przetarg na czynsz dzierżawny przeprowadza się<sup>w</sup> formie pisemnego przetargu nieograniczonego i ma on na celu wybór najkorzystniejszej oferty.

§ 3.

W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i prawne, jeżeli wpłacą wadium, w określonej przez Komisję wysokości i w wyznaczonym terminie.

§ 4.

1. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostaną przyjęte zostanie im zwrócone po dokonaniu wyboru oferty a oferentowi, którego oferta została przyjęta zarachowane na poczet czynszu dzierżawnego.

2. Wadium przepada na rzecz Zarządu Miasta Łodzi jeżeli oferent, którego oferta została przyjęta uchyli się od zawarcia umowy dzierżawy w terminie 7 dni po dokonaniu wyboru oferty przez Komisję Przetargową.

§ 5.

Działkę gruntu, na którą nie zawarto umowy dzierżawy z uwagi na uchylenie się od jej zawarcia przez oferenta wygrywającego przetarg oddaje się w dzierżawę kolejnemu oferentowi, który zaproponował najkorzystniejsze warunki przetargu lub kieruje się do ponownego przetargu na warunkach ogólnych.

§ 6.

W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby obecnie podczas przetargu w charakterze urzędowym.

§ 7.

Zarząd Miasta Łodzi zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty lub odstąpienia od przetargu bez podania przyczyny.

§ 8.

Przetarg przeprowadza Komisja w składzie 5-osobowym, powołanym przez Zarząd Miasta.

Część II

Zakres działania Komisji Przetargowej

§ 9.

Komisja ustala termin i miejsce przetargu oraz liczbę nieruchomości wyznaczonych do przetargu.

§ 10.

Przeprowadza w wyznaczonym terminie przetarg i w części jawnej tego przetargu z udziałem oferentów

- I. stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu
- II. ustala liczbę otrzymanych ofert
- III. sprawdza czy zostało wpłacone wadium

- IV. otwiera koperty z ofertami i kieruje je do części niejawnego przetargu jeżeli zostały sporządzone zgodnie z wymogami określonymi w ogłoszeniu o przetargu,
- V. przyjmuje od oferentów dodatkowe wyjaśnienia i oświadczenia
- VI. informuje oferentów o terminie i miejscu części niejawnego przetargu

§ 11.

W części niejawnego Komisja:

- I. dokonuje szczegółowej analizy ofert i wybiera najkorzystniejszą dla miasta lub ustala, że żadna z ofert nie nadaje się do przyjęcia,
- II. sporządza protokół z przetargu, podając w nim rozstrzygnięcie przetargu wraz z uzasadnieniem,
- III. powiadamia na piśmie wszystkich oferentów o wynikach przetargu oraz Wydział Geodezji i Gospodarki Gruntami Urzędu Miasta Łodzi w celu zawarcia umowy dzierżawy.

§ 12.

I. Jeżeli ze względu na równorzędność ofert wybór jest utrudniony Komisja:

- organizuje dodatkowy przetarg ustny
- zawiadmia oferentów o terminie dodatkowego przetargu
- umożliwia oferentom zapoznanie się z treścią ofert
- przyjmuje od oferentów ustne propozycje do protokołu
- dokonuje analizy tych propozycji i podejmuje ostateczną decyzję,
- sporządza protokół, który podpisują członkowie Komisji oraz uczestnicy dodatkowego przetargu ustnego.