

ZARZĄDZENIE Nr 3354 /VIII/20
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 21 lutego 2020 r.

**w sprawie powołania Zespołu ds. wyboru instytucji finansowej prowadzącej
Pracownicze Plany Kapitałowe dla pracowników Urzędu Miasta Łodzi.**

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815), w związku z art. 134 ust. 1 pkt 4 i art. 137 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572) oraz § 10 ust. 1 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Urzędowi Miasta Łodzi, zmienionego zarządzeniami Prezydenta Miasta Łodzi: Nr 1225/VIII/19 z dnia 30 maja 2019 r., Nr 1743/VIII/19 z dnia 29 lipca 2019 r., Nr 2148/VIII/19 z dnia 19 września 2019 r., Nr 2541/VIII/19 z dnia 8 listopada 2019 r., Nr 2685/VIII/19 z dnia 28 listopada 2019 r., Nr 2970/VIII/19 z dnia 31 grudnia 2019 r. i Nr 3120/VIII/20 z dnia 28 stycznia 2020 r.

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Powołuję Zespół ds. wyboru instytucji finansowej prowadzącej Pracownicze Plany Kapitałowe dla pracowników Urzędu Miasta Łodzi, zwany dalej Zespołem, w następującym składzie:

- | | |
|--|--|
| 1) Przewodniczący Zespołu | - Beata Łuszczynska
dyrektor Biura ds. Zarządzania Kadrami
w Departamencie Prezydenta Urzędu
Miasta Łodzi; |
| 2-3) Zastępcy Przewodniczącego Zespołu | - Sławomir Granatowski
p.o. dyrektora Departamentu Rewitalizacji
i Sportu Urzędu Miasta Łodzi; |
| | - Krzysztof Malecha
zastępca dyrektora Wydziału Księgowości
w Departamencie Finansów Publicznych
Urzędu Miasta Łodzi; |
| 4-11) Członkowie Zespołu: | - Beata Buczyńska-Łukasiak
zastępca dyrektora Biura ds. Zarządzania
Kadrami w Departamencie Prezydenta
Urzędu Miasta Łodzi; |
| | - Ewa Mereć
p.o. dyrektora Biura Nadzoru
Właścicielskiego w Departamencie
Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta
Łodzi; |

- Marcin Derengowski
p.o. zastępcy dyrektora Wydziału Kultury
w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury
Urzędu Miasta Łodzi;
- Szymon Kostrzewski
p.o. dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw
Społecznych w Departamencie Polityki
Społecznej Urzędu Miasta Łodzi;
- Mariusz Pujan
p.o. zastępcy dyrektora Wydziału Zbywania
i Nabywania Nieruchomości
w Departamencie Gospodarowania
Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi;
- Mariusz Mieszek
p.o. dyrektora Biura Organizacji Urzędu
w Departamencie Organizacji Urzędu
i Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta
Łodzi;
- Karol Gruszczyński
p.o. zastępcy dyrektora Wydziału
Kształtowania Środowiska w
Departamencie Ekologii i Klimatu Urzędu
Miasta Łodzi;
- Agnieszka Kozłowska
dyrektor Biura Bezpieczeństwa Informacji
i Ochrony Danych Osobowych
w Departamencie Obsługi i Administracji
Urzędu Miasta Łodzi;
- Krystyna Antonowicz
kierownik Oddziału Spraw Osobowych
w Biurze ds. Zarządzania Kadrami
Departamentu Prezydenta Urzędu Miasta
Łodzi.

12) Sekretarz

2. Przewodniczący Zespołu może powoływać grupy robocze w celu realizacji zadań wyznaczonych przez Zespół.

3. W pracach Zespołu, poza osobami, o których mowa w ust. 1, na wniosek Przewodniczącego Zespołu, mogą uczestniczyć inne osoby.

4. Do zadań Zespołu należy w szczególności:

- 1) współpraca z organizacjami związkowymi w zakresie wyboru instytucji finansowej prowadzącej Pracownicze Plany Kapitałowe;
- 2) przeprowadzenie negocjacji z instytucjami finansowymi i dokonanie wyboru instytucji finansowej prowadzącej Pracownicze Plany Kapitałowe w Urzędzie Miasta Łodzi;
- 3) podpisanie umowy o zarządzanie Pracowniczymi Planami Kapitałowymi;
- 4) informowanie pracowników na temat Pracowniczych Planów Kapitałowych (m.in. o warunkach uczestnictwa, obowiązkach, uprawnieniach);

5) przygotowanie harmonogramu prac Zespołu

5. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Zespołu.

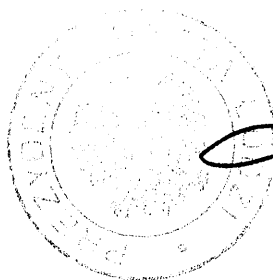
6. Pomoc prawną dla Zespołu świadczy radca prawny wyznaczony przez Dyrektora Wydziału Prawnego w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Łodzi.

7. Obsługę administracyjno-organizacyjną Zespołu zapewnia Biuro ds. Zarządzania Kadrami w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Łodzi.

§ 2. Zobowiązuję kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi do udzielenia niezbędnej pomocy we wszystkich sprawach związanych z zakresem zadań Zespołu, a pozostających we właściwości danej komórki.

§ 3. Zespół działa do dnia zakończenia realizacji zadań określonych harmonogramem.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Hanna Zdanowska', written over the printed name.

Hanna ZDANOWSKA