

ZARZĄDZENIE Nr 3749/VIII/20
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 10 kwietnia 2020 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko
dyrektora Muzeum Miasta Łodzi.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 505, 1309, 1571, 1696, 1815), art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194) oraz rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 12 kwietnia 2019 r. w sprawie konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. poz. 724)

zarządzam, co następuje:

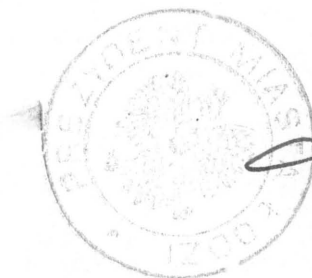
§ 1. Ogłaszam konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Miasta Łodzi, z siedzibą w Łodzi przy ul. Ogrodowej 15, zwany dalej Konkursem.

§ 2. Ogłoszenie o Konkursie, stanowiące załącznik do zarządzenia, zostanie zamieszczone:

- 1) na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Muzeum Miasta Łodzi oraz na stronie internetowej tej instytucji kultury;
- 2) na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi pod adresem internetowym <http://bip.uml.lodz.pl> w zakładce „Praca” oraz na jego stronie internetowej;
- 3) w dziennikach lub internetowych wydaniach dzienników:
 - a) co najmniej jednym o zasięgu ogólnokrajowym,
 - b) co najmniej jednym regionalnym;
- 4) w dwóch serwisach internetowych o tematyce muzealnej lub kulturalnej.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Kultury w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

Hanna Zdanowska
Hanna ZDANOWSKA

Załącznik
do zarządzenia Nr 3749 /VIII/20
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 10 kwietnia 2020 r.

Ogłoszenie

Prezydent Miasta Łodzi ogłasza Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Miasta Łodzi, z siedzibą w Łodzi przy ul. Ogrodowej 15.

§ 1. 1. Ogłaszam konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Miasta Łodzi, z siedzibą w Łodzi przy ul. Ogrodowej 15, zwany dalej Konkursem.

2. Do udziału w Konkursie mogą być dopuszczone osoby spełniające następujące wymogi:

- 1) posiadanie obywatelstwa polskiego lub posiadanie obywatelstwa innego państwa Unii Europejskiej, lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 3) niebycie skazanym prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 4) niebycie karany karą zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o której mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1440, 1495, 2020 i 2473 oraz z 2020 r. poz. 284);
- 5) brak prowadzenia przeciwko uczestnikowi konkursu postępowania o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe, a także brak prowadzenia przeciwko uczestnikowi konkursu postępowania wyjaśniającego lub postępowania wywołanego wniesieniem wniosku o ukaranie w rozumieniu ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
- 6) posiadanie nieopozłakowanej opinii;
- 7) wyrażenie zgody na poddanie się procedurze sprawdzającej przewidzianej przy dopuszczeniu do informacji niejawnych, o której mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742);
- 8) posiadanie wykształcenia wyższego, z uzyskaniem dyplomem magistra;
- 9) co najmniej 7-letnie doświadczenie w organizowaniu lub prowadzeniu działalności kulturalnej;
- 10) co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych;
- 11) znajomość przynajmniej jednego języka obcego (w tym języka angielskiego) w stopniu komunikatywnym w mowie i piśmie;
- 12) odpowiedni stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku dyrektora Muzeum Miasta Łodzi;
- 13) znajomość aktów prawnych regulujących prowadzenie instytucji kultury;
- 14) znajomość zagadnień związanych z pozyskiwaniem środków pozabudżetowych w tym z UE;
- 15) posiadanie doświadczenia w zarządzaniu.

3. Dodatkowe preferowane umiejętności:

- 1) umiejętność kierowania zespołem;
- 2) doświadczenie w kierowaniu projektami;

- 3) ukończone studia podyplomowe z dziedziny kultury i/lub zarządzania lub stopień doktora nauk (preferowane w jednej z dziedzin związanych z działalnością podstawową muzeów lub humanistyczne).

4. Oferta uczestnika Konkursu musi zawierać następujące dokumenty:

- 1) pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Konkursu na stanowisko dyrektora Muzeum Miasta Łodzi;
- 2) własnoręcznie podpisane CV z adresem do korespondencji elektronicznej wraz z listem motywacyjnym;
- 3) **autorski program realizacji zadań w zakresie bieżącego funkcjonowania i rozwoju Muzeum Miasta Łodzi, podpisany przez autora, a każda ze stron przez niego parafowana, (o objętości maksymalnie 16 stron A4) ze szczególnym uwzględnieniem:**
 - a) dotychczasowego dorobku Muzeum Miasta Łodzi i jego tradycję,
 - b) założeń Polityki Rozwoju Kultury 2020+ dla Miasta Łodzi wraz z uwzględnieniem innych dokumentów strategicznych dotyczących Miasta Łodzi,
 - c) propozycji działań służących pozyskiwaniu zewnętrznych środków finansowych na działanie merytoryczne i/lub inwestycje,
 - d) planów komunikacyjno-promocyjnych na rzecz świadomego kreowania wizerunku muzeum,
 - e) koncepcji organizacyjnej działalności Muzeum Miasta Łodzi uwzględniającej kierunki i harmonogram zmian w strukturze organizacyjnej instytucji służących racjonalizacji kosztów administracji i obsługi instytucji kultury;

Uwaga! Autorski program Muzeum Miasta Łodzi i koncepcja organizacyjna, powinny zakładać strategię na minimum 5 lat z rozpisaniem celów na poszczególne lata. Oczekuje się, że przedstawiony materiał określi nie tylko założone plany, ale również sposoby ich realizacji. Powyższe plany powinny dotyczyć zarówno zagadnień merytorycznych jak i organizacyjnych. Oczekuje się, by kandydat na dyrektora instytucji kultury określił wizję instytucji kultury, do której zmierzać będzie w perspektywie minimum 5 letniej.

- 4) wykaz oraz krótki opis realizowanych i współrealizowanych przez kandydata projektów w sferze kultury;
- 5) oryginał lub odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych sporządzonych przez uczelnię lub uwierzytelniony przez notariusza;
- 6) dokumenty poświadczające, co najmniej 7-letnie doświadczenie w organizowaniu lub prowadzeniu działalności kulturalnej (kopie świadectw pracy, zaświadczeń lub oświadczeń);
- 7) dokumenty poświadczające, co najmniej 5-letni doświadczenie na stanowiskach kierowniczych;
- 8) certyfikaty potwierdzające znajomość języków obcych lub pisemne oświadczenie kandydata o znajomości języka w stopniu komunikatywnym w mowie i piśmie;
- 9) aktualne (ważne trzy miesiące od daty wystawienia) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym wystawione przez lekarza medycyny pracy;
- 10) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego (lub kserokopię dowodu osobistego) lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa innego państwa Unii Europejskiej, lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 11) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych oraz, że nie toczy się wobec niego postępowanie karne;
- 12) oświadczenie o niekaralności wraz ze zobowiązaniem do wystąpienia do Krajowego Rejestru Karnego celem uzyskania zaświadczenia o niekaralności w przypadku

- wyłonienia kandydata w Konkursie albo kserokopię posiadanego, ważnego zaświadczenia potwierdzającego spełnianie tego warunku, uzyskanego z Krajowego Rejestru Karnego;
- 13) oświadczenie o niebyciu karanym karą zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o której mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
 - 14) oświadczenie o wyrażeniu zgody na poddanie się procedurze sprawdzającej przewidzianej przy dopuszczeniu do informacji niejawnych, o której mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych;
 - 15) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z naborem, dla potrzeb niezbędnych dla jego realizacji i dokumentacji, zgodnie z art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.¹);
 - 16) oświadczenie o braku prowadzenia przeciwko kandydatowi postępowania o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe, a także brak prowadzenia przeciwko kandydatowi postępowania wyjaśniającego lub postępowania wywołanego wniesieniem wniosku o ukaranie w rozumieniu ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
 - 17) oświadczenie o wyrażeniu zgody, w przypadku wyłonienia kandydata w Konkursie, na udostępnienie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi autorskiego programu Muzeum Miasta w Łodzi;
 - 18) spis wszystkich dokumentów składanych w ofercie przez kandydata.

5. Oferta uczestnika konkursu może dodatkowo zawierać:

- 1) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie dodatkowych umiejętności i kwalifikacji;
- 2) kserokopie posiadanych referencji lub opinii;
- 3) kserokopię dyplomu ukończenia studiów podyplomowych z dziedziny kultury i/lub zarządzania (preferowane w jednej z dziedzin związanych z działalnością podstawową muzeów lub humanistyczne);
- 4) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie stopni naukowych i tytułów, certyfikatów i innych.

6. Dostarczenie dokumentów wymienionych w ust. 4 stanowi warunek dopuszczenia uczestnika do Konkursu.

7. W przypadku przedstawienia przez uczestnika Konkursu dokumentów w języku obcym, należy dołączyć ich tłumaczenie na język polski dokonane bezpośrednio przez kandydata albo biuro tłumaczeń, albo tłumacza przysięgłego.

§ 2. Miejsce i termin złożenia ofert oraz termin ich rozpatrzenia:

- 1) uczestnicy przystępujący do Konkursu mogą składać swoje oferty zawierające wszystkie wymagane dokumenty w zamkniętej kopercie z podanym imieniem, nazwiskiem i adresem zwrotnym kandydata oraz dopiskiem „**Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Miasta Łodzi – NIE OTWIERAĆ**”, w Urzędzie Miasta Łodzi w Wydziale Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców, ul. Piotrkowska 110 (wejście od strony Pasażu Schillera), 90-926 Łódź, Łódzkie Centrum Kontaktów z Mieszkańcami lub przesłać ofertę na ww. adres w terminie do dnia 20 maja 2020 r.;
- 2) za datę doręczenia uważa się datę otrzymania tych dokumentów przez Urząd Miasta Łodzi (datę wpływu do Urzędu Miasta Łodzi);

¹ Zmiana wymienionego rozporządzenia została ogłoszona w Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2.

- 3) dokumenty doręczone po ww. terminie składania dokumentów nie są rozpatrywane i podlegają zwrotowi;
- 4) o zakwalifikowaniu do Konkursu i terminie rozmowy kwalifikacyjnej uczestnicy spełniający wymogi formalne zostaną powiadomieni indywidualnie;
- 5) rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 22 czerwca 2020 r.

§ 3. Z warunkami organizacyjno-finansowymi Muzeum Miasta Łodzi uczestnicy konkursu mogą zapoznać się u organizatora, tj. w Wydziale Kultury w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 102, tel. 42 638-43-73, po uprzednim umówieniu telefonicznym.

§ 4. Powołanie na stanowisko dyrektora Muzeum Miasta Łodzi może nastąpić najwcześniej od dnia 16 lipca 2020 r.

§ 5. Informacja o składzie Komisji Konkursowej oraz szczegółowy regulamin jej pracy zostaną umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi pod adresem internetowym: <http://bip.uml.lodz.pl/>.