

ZARZĄDZENIE Nr 5085 /VIII/20
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 8 września 2020 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia „Instrukcji w sprawie zasad opracowywania projektów aktów prawnych i ich przedkładania na posiedzenia Kolegium Prezydenta Miasta Łodzi oraz przekazywania aktów prawnych do realizacji przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Łodzi oraz miejskie jednostki organizacyjne”.

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920)

zarządzam, co następuje:

§ 1. W „Instrukcji w sprawie zasad opracowywania projektów aktów prawnych i ich przedkładania na posiedzenia Kolegium Prezydenta Miasta Łodzi oraz przekazywania aktów prawnych do realizacji przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Łodzi oraz miejskie jednostki organizacyjne”, stanowiącej załącznik do zarządzenia Nr 2035/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 5 września 2019 r. w sprawie wprowadzenia „Instrukcji w sprawie zasad opracowywania projektów aktów prawnych i ich przedkładania na posiedzenia Kolegium Prezydenta Miasta Łodzi oraz przekazywania aktów prawnych do realizacji przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Łodzi oraz miejskie jednostki organizacyjne”, zmienionego zarządzeniem Nr 4280/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 5 czerwca 2020 r. – w § 30:

1) uchyla się ust. 1;

2) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Wykonawca polecenia zobowiązany jest składać do Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego, w terminie do 7 dni po zakończeniu miesiąca za miesiąc poprzedni, w postaciach papierowej i elektronicznej przesłanej na jego ogólny adres poczty elektronicznej (plik w formacie .doc, .docx lub .rtf; układ treści określi dyrektor Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego) informację z wykonania polecenia.”;

3) po ust. 2 dodaje się ust. 2a i 2b w brzmieniu:

„2a. Jeżeli po upływie terminu sprawozdawczego polecenie jest w trakcie realizacji lub nie zostało wykonane, informację należy składać również w następnych terminach sprawozdawczych.

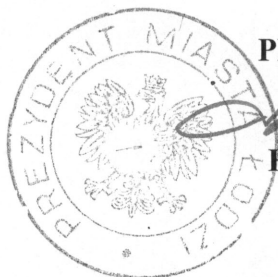
2b. W przypadku, gdy informację, o której mowa w ust. 2 i 2a, składa kierownik komórki organizacyjnej (z wyłączeniem dyrektora departamentu urzędu) lub kierownik jednostki organizacyjnej, powinna ona zostać zaakceptowana przez dyrektora departamentu urzędu nadzorującego daną komórkę lub jednostkę.”;

4) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Na podstawie informacji, o których mowa w ust. 2 i 2a, raz na miesiąc sekretarz przekazuje prezydentowi sprawozdanie z wykonania poleceń z posiedzeń kolegium, stanowiące wykaz wydanych poleceń wraz z krótkim opisem sposobu ich wykonania przekazany przez wykonawcę polecenia.”.

§ 2. Zarządzenie ma zastosowanie do poleceń wydanych od dnia 1 września 2020 r.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2020 r.



PREZYDENT MIASTA

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Hanna Zdanowska", written over the seal and the printed name.

Hanna ZDANOWSKA