

**ZARZĄDZENIE Nr 5328/VIII/20**  
**PREZYDENTA MIASTA ŁODZI**  
z dnia 12 października 2020 r.

**w sprawie ustalenia szczegółowego regulaminu pracy komisji konkursowej  
w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Miejskiej  
Galerii Sztuki w Łodzi.**

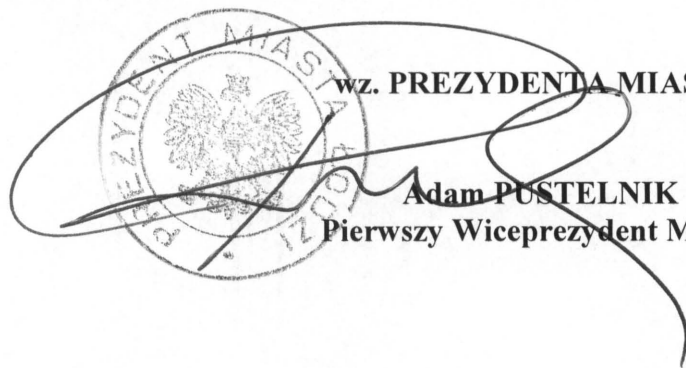
Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378), w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920), art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194), rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 30 lipca 2015 r. w sprawie wykazu samorządowych instytucji kultury, w których wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora następuje w drodze konkursu (Dz. U. z 2015 r. poz. 1298) oraz § 6 pkt. 1 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 12 kwietnia 2019 r. w sprawie konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. 2019 r. poz. 724)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. Ustalam szczegółowy regulamin pracy komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Miejskiej Galerii w Łodzi, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Kultury w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

  
wz. PREZYDENTA MIASTA  
**Adam PUSTELNIK**  
Pierwszy Wiceprezydent Miasta

Załącznik  
do zarządzenia Nr 5228/VIII/20  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 12 października 2020 r.

**Szczegółowy regulamin pracy komisji konkursowej  
w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko  
dyrektora Miejskiej Galerii Sztuki w Łodzi.**

§ 1. Komisja konkursowa, która zostanie powołana przez Prezydenta Miasta Łodzi odrębnym zarządzeniem, zwana dalej „Komisją”, w toku swoich prac stosować będzie przywołane w treści zarządzenia postanowienia rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 12 kwietnia 2019 r. w sprawie konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. 2019 r. poz. 724), zwanego dalej „rozporządzeniem”.

§ 2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

§ 3. Do zadań Komisji należy:

- 1) przy uwzględnieniu treści ogłoszenia o konkursie, ustalenie szczegółowych kryteriów oceny uczestników konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Miejskiej Galerii Sztuki w Łodzi, zwanego dalej Konkursem;
- 2) przeprowadzenie postępowania konkursowego na kandydata na stanowisko dyrektora Miejskiej Galerii Sztuki w Łodzi, w tym:
  - a) ustalenie spełnienia warunków określonych w ogłoszeniu o Konkursie przez jego uczestników lub stwierdzenie uchybień lub braków w złożonych ofertach,
  - b) przeprowadzenie rozmów z uczestnikami Konkursu, w tym dotyczących złożonych przez nich programów realizacji zadań w zakresie bieżącego funkcjonowania i rozwoju Miejskiej Galerii Sztuki w Łodzi;
- 3) rozstrzygnięcie Konkursu, sporządzenie z niego protokołu końcowego i przekazanie Prezydentowi Miasta Łodzi wyników Konkursu wraz z jego dokumentacją.

§ 4. 1. Postanowienia dotyczące posiedzeń Komisji i trybu podejmowania uchwał określa § 9 ust. 1-3 rozporządzenia.

2. Z posiedzeń Komisji sporządzane są protokoły, zgodnie z § 11 rozporządzenia.

§ 6. 1. Postępowanie konkursowe, zgodnie z § 8 rozporządzenia, następuje w trakcie co najmniej dwóch posiedzeń i składa się z dwóch etapów – etapu formalnego i etapu merytorycznego.

2. Na etapie formalnym postępowania konkursowego, przeprowadzonym bez udziału uczestników Konkursu, Komisja:

- 1) zapoznaje się i weryfikuje poprawność formalną złożonych ofert, tj. termin złożenia dokumentów, zgodność z przyjętymi wymaganiami ogłoszenia o Konkursie, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 5220/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 28 września 2020 r. w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Miejskiej Galerii Sztuki w Łodzi, kompletność złożonych w Konkursie dokumentów oraz dopuszcza do etapu merytorycznego uczestników Konkursu;
- 2) w przypadku, gdy w złożonej ofercie zawierającej wszystkie informacje i dokumenty określone w ogłoszeniu o Konkursie, Komisja stwierdzi uchybienia lub braki formalne,

w szczególności dotyczące braku podpisu lub braku oznaczenia stron dokumentów, wzywa uczestnika Konkursu do ich uzupełnienia lub usunięcia w terminie wyznaczonym przez Komisję, nie krótszym niż trzy dni robocze, pod rygorem odrzucenia oferty; o zachowaniu terminu decyduje data wpływu uzupełnionych lub poprawionych dokumentów do Urzędu Miasta Łodzi, bądź ich poprawienia lub uzupełnienia w tym terminie, w siedzibie Urzędu Miasta Łodzi, do godz. 15.00;

- 3) postanawia o niedopuszczeniu uczestnika Konkursu do etapu merytorycznego, jeżeli uczestnik Konkursu nie spełnia warunków określonych w ogłoszeniu o Konkursie, bądź nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub nie usunął uchybień oraz nie uzupełnił braków;
- 4) określa szczegółowe kryteria oceny uczestników Konkursu;
- 5) ustala kolejność rozmów z uczestnikami Konkursu;
- 6) zapoznaje się z przedstawionymi przez uczestników Konkursu autorskimi programami w zakresie bieżącego funkcjonowania i rozwoju Miejskiej Galerii Sztuki w Łodzi.

3. Rozstrzygnięcia Komisji o dopuszczeniu uczestnika Konkursu do drugiego etapu lub o odmowie takiego dopuszczenia są ostateczne.

4. Przewodniczący Komisji, za pośrednictwem Wydziału Kultury w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi, informuje drogą telefoniczną lub elektroniczną wszystkich uczestników Konkursu o wynikach etapu formalnego, a uczestników dopuszczonych do etapu merytorycznego, o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów.

5. Posiedzenie Komisji, na którym są przeprowadzane rozmowy z uczestnikami Konkursu, zgodnie z § 8 rozporządzenia, może się odbyć nie wcześniej niż po upływie 7 dni od dnia posiedzenia Komisji, na którym nastąpiło ustalenie spełnienia warunków określonych w ogłoszeniu o Konkursie przez uczestników Konkursu lub stwierdzenie uchybień lub braków w złożonych ofertach.

6. Uczestnik Konkursu dopuszczony do etapu merytorycznego, który niezależnie od przyczyn nie zgłosi się we wskazanym terminie na posiedzenie Komisji, na której przeprowadzane są rozmowy, zostaje wyłączony z postępowania konkursowego.

7. W etapie merytorycznym postępowania konkursowego, przeprowadzonym z udziałem uczestników Konkursu, Komisja:

- 1) przeprowadza rozmowy z uczestnikami Konkursu, a po wysłuchaniu wszystkich uczestników członkowie Komisji podejmują dyskusję na temat prezentacji kandydatów na stanowisko dyrektora Miejskiej Galerii Sztuki w Łodzi;
- 2) przeprowadza głosowanie nad kandydaturami i dokonuje wyboru kandydata na stanowisko dyrektora Miejskiej Galerii Sztuki w Łodzi, zgodnie z § 10 ust. 1 rozporządzenia;
- 3) sporządza protokół końcowy, zawierający informacje określone w § 12 ust.1-2 rozporządzenia: protokół końcowy bez załączników udostępniany jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi na czas określony w § 12 ust. 3 rozporządzenia.

8. Jeżeli w pierwszym głosowaniu Komisja nie wyłoni kandydata na stanowisko dyrektora Miejskiej Galerii Sztuki w Łodzi, Komisja przeprowadza drugie głosowanie w sposób określony w § 10 ust. 2 rozporządzenia.

9. Jeżeli w drugim głosowaniu Komisja nie wyłoni kandydata na stanowisko dyrektora Miejskiej Galerii Sztuki w Łodzi, Komisja może przeprowadzić trzecie głosowanie w sposób określony w § 10 ust. 3 rozporządzenia.

10. Konkurs pozostaje nierozstrzygnięty w razie stwierdzenia przez Komisję, że żadna oferta nie spełnia warunków określonych w ogłoszeniu o Konkursie lub że żaden

z uczestników dopuszczonych do udziału w Konkursie nie spełnia kryteriów oceny, o których mowa w § 3 pkt 1.

§ 7. 1. Przewodniczący Komisji przekazuje Prezydentowi Miasta Łodzi wynik Konkursu wraz z jego dokumentacją.

2. Po przekazaniu Prezydentowi Miasta Łodzi wyników Konkursu, Komisja kończy działalność.

§ 8. Członkowie Komisji do czasu zakończenia jej prac są zobowiązani do zachowania tajemnicy, co do treści złożonych ofert oraz do nieujawniania wszelkich informacji związanych z postępowaniem konkursowym.

§ 9. Obsługę Komisji zapewnia Wydział Kultury w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi.