

**ZARZĄDZENIE Nr 6121 /VIII/20**  
**PREZYDENTA MIASTA ŁODZI**  
z dnia 29 grudnia 2020 r.

**w sprawie zatwierdzenia szczegółowego wykazu zadań realizowanych  
przez Biuro Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej w Departamencie  
Planowania i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miasta Łodzi.**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920) oraz § 65 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Urzędowi Miasta Łodzi, zmienionego zarządzeniami Prezydenta Miasta Łodzi: Nr 1225/VIII/19 z dnia 30 maja 2019 r., Nr 1743/VIII/19 z dnia 29 lipca 2019 r., Nr 2148/VIII/19 z dnia 19 września 2019 r., Nr 2541/VIII/19 z dnia 8 listopada 2019 r., Nr 2685/VIII/19 z dnia 28 listopada 2019 r., Nr 2970/VIII/19 z dnia 31 grudnia 2019 r., Nr 3120/VIII/20 z dnia 28 stycznia 2020 r., Nr 3664/VIII/20 z dnia 25 marca 2020 r., Nr 3874/VIII/20 z dnia 24 kwietnia 2020 r., Nr 4172/VIII/20 z dnia 29 maja 2020 r., Nr 4677/VIII/20 z dnia 23 lipca 2020 r., Nr 5173/VIII/20 z dnia 18 września 2020 r., Nr 5539/VIII/20 z dnia 2 listopada 2020 r. i Nr 5962/VIII/20 z dnia 14 grudnia 2020 r.

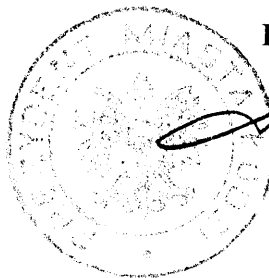
**zarządzam, co następuje:**

§ 1. Zatwierdzam szczegółowy wykaz zadań realizowanych przez Biuro Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej w Departamencie Planowania i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miasta Łodzi, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Biura Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej w Departamencie Planowania i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miasta Łodzi.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 4514/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 6 lipca 2020 r. w sprawie zatwierdzenia szczegółowego wykazu zadań realizowanych przez Biuro Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Łodzi.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



**PREZYDENT MIASTA**

*Hanna Zdanowska*  
**Hanna ZDANOWSKA**

Załącznik  
do zarządzenia Nr ~~6121~~ /VIII/20  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 29 grudnia 2020 r.

**SZCZEGÓŁOWY WYKAZ ZADAŃ  
REALIZOWANYCH PRZEZ BIURO ROZWOJU GOSPODARCZEGO I WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ  
W DEPARTAMENCIE PLANOWANIA I ROZWOJU GOSPODARCZEGO URZĘDU MIASTA ŁODZI**

**I. Oddział Ekonomiczny**

| Lp. | Zadania  | Podstawa prawna  | Rodzaj zadania |
|-----|--|--|----------------|
| 1.  | <p>Planowanie, realizacja oraz rozliczanie wydatków i dochodów budżetu miasta Łodzi w części dotyczącej Biura, w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) przygotowywanie materiałów planistycznych do projektu budżetu oraz projektów planów i planów finansowych w zakresie realizowanych zadań oraz ich aktualizacja;</li><li>2) wnioskowanie w sprawie zmian w budżecie i planach finansowych;</li><li>3) sporządzanie projektów harmonogramów i harmonogramów realizacji dochodów i wydatków oraz przygotowywanie ich zmian;</li><li>4) kontrola formalno-rachunkowa faktur/wydatków, przedkładanie ich do zatwierdzenia i do wypłaty oraz prowadzenie ich ewidencji;</li><li>5) prowadzenie ewidencji zawieranych umów;</li><li>6) prowadzenie ewidencji zaangażowania wydatków według szczegółowej klasyfikacji dochodów i wydatków;</li><li>7) sporządzanie zapotrzebowania na uruchomienie środków finansowych na realizowane zadania;</li></ol> | <p>ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.)</p> <p>ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351, z późn. zm.)</p> <p>rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 9 stycznia 2018 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1564)</p> <p>rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1053, z późn. zm.)</p> <p>rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 4 marca 2010 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1773)</p> <p>rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu</p> | własne gminy   |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>8) monitorowanie realizacji uchwalonego budżetu w zakresie dochodów i wydatków w części dotyczącej Biura;</p> <p>9) prowadzenie okresowych uzgodnień z Wydziałem Księgowości dotyczących realizacji dochodów i wydatków, zaangażowania środków oraz sald należności i zobowiązań;</p> <p>10) sporządzanie sprawozdań budżetowych i finansowych oraz analiz i informacji z wykonania budżetu przez Biuro.</p> | <p>państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 342)</p> <p>uchwała Nr XCI/1608/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 7 lipca 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej (z późn. zm.)</p> <p>coroczna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi</p> <p>coroczna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi</p> <p>coroczne zarządzenia Prezydenta Miasta Łodzi w sprawie założeń do projektu budżetu miasta Łodzi oraz w sprawie określenia wzorów materiałów planistycznych niezbędnych do opracowania projektu budżetu miasta Łodzi</p> <p>zarządzenie Nr 6529/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 lipca 2017 r. w sprawie ustalenia terminów obowiązujących w procesie przygotowania projektu uchwały budżetowej miasta Łodzi oraz projektu uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej miasta Łodzi</p> <p>zarządzenie Nr 601/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie procedury dokonywania zmian budżetu, zmian w budżecie oraz zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej miasta Łodzi</p> <p>Procedura sporządzania projektu harmonogramu i harmonogramu realizacji dochodów i wydatków oraz przekazywania środków</p> |  |
|---|--|--|

|    |   |  |              |
|----|---|--|--------------|
|    |   | <p>finansowych na wydatki, zaplanowane w planach finansowych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi oraz miejskich jednostek organizacyjnych (załącznik do zarządzenia Nr 5210/VI/13 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 30 października 2013 r., z późn. zm.)</p> <p>Zasady sporządzania, przekazywania i kontroli sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych w Urzędzie Miasta Łodzi i miejskich jednostkach organizacyjnych (załącznik do zarządzenia Nr 6969/VI/14 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 28 sierpnia 2014 r., z późn. zm.)</p> <p>Zasady sporządzania, przekazywania i kontroli sprawozdań finansowych, skonsolidowanego bilansu oraz informacji o stanie mienia komunalnego Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 3012/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 9 stycznia 2020 r.)</p> <p>Instrukcja obiegu dokumentów w zakresie rachunkowości dla Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 6840/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 7 września 2017 r., z późn. zm.)</p> <p>Zasady (polityka) rachunkowości dla Urzędu Miasta Łodzi (załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 4604/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 15 lipca 2020 r.)</p> <p>§ 17 ust. 3 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)</p> |              |
| 2. | Rozliczanie finansowe projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy – część II – „R””, | uchwała Nr LVI/1345/17 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 30 sierpnia 2017 r. w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie do realizacji przez Miasto Łódź projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez  | własne gminy |

|    |  |  |              |
|----|--|--|--------------|
|    | współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.   | dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy – część II”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego<br><br>zarządzenie Nr 5334/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 15 października 2020 r. w sprawie zapewnienia prawidłowej realizacji projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy – część II”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020   |              |
| 3. | Prowadzenie spraw związanych z udzielaniem zamówień publicznych w zakresie zadań Biura, w tym:<br>1) sporządzanie i aktualizowanie planu zamówień publicznych Biura oraz prowadzenie rejestru udzielanych zamówień publicznych, do których ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się;<br>2) przygotowywanie materiałów i dokumentów niezbędnych do prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego;<br>3) udział w pracach komisji przetargowych;<br>4) przygotowywanie umów. | ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.)<br><br>Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 4923/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 sierpnia 2020 r.)<br><br>Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro oraz prowadzenia Rejestru udzielanych zamówień publicznych, do których ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się (załącznik do zarządzenia Nr 2680/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 28 listopada 2019 r., z późn. zm.) | własne gminy |
| 4. | Prowadzenie spraw związanych z gospodarowaniem mieniem znajdującym się na wyposażeniu Biura, w szczególności:<br>1) prowadzenie ewidencji środków trwałych i środków trwałych o charakterze wyposażenia ilościowo-wartościowego, w tym ksiąg inwentarzowych oraz ich aktualizacja;   | rozdziały 2–4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351, z późn. zm.)<br><br>Instrukcja obiegu dokumentów w zakresie rachunkowości dla Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 6840/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 7 września 2017 r., z późn. zm.)   | własne gminy |

|    |  |   |              |
|----|--|---|--------------|
|    | <p>2) przygotowywanie wniosków o likwidację środków trwałych;</p> <p>3) udział w inwentaryzacji i jej rozliczaniu.</p> | <p>Instrukcja przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji składników majątkowych stanowiących własność Miasta Łodzi, będących w używaniu lub pod nadzorem komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 379/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 23 stycznia 2019 r., z późn. zm.)</p> <p>zarządzenie Nr 3301/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 7 kwietnia 2016 r. w sprawie powołania w Urzędzie Miasta Łodzi Komisji Likwidacyjnej i określenia zakresu jej działania (z późn. zm.)</p>   |              |
| 5. | <p>Prowadzenie spraw związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych w Biurze.</p>                              | <p>rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.)</p> <p>ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781)</p> <p>zarządzenie Nr 8183/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 10 kwietnia 2018 r. w sprawie wdrożenia polityki ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Łodzi (z późn. zm.)</p> <p>zarządzenie Nr 2993/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 3 stycznia 2020 r. w sprawie określenia sposobu realizacji oceny skutków operacji przetwarzania dla ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Łodzi</p> <p>zarządzenie Nr 2994/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 3 stycznia 2020 r. w sprawie określenia sposobu realizacji oceny ryzyka przetwarzania informacji i danych osobowych w Urzędzie Miasta Łodzi</p> | własne gminy |

|    |  |   |              |
|----|--|---|--------------|
| 6. | Przygotowanie korespondencji dotyczącej pracowników Biura w sprawach: osobowych, podnoszenia wiedzy i kwalifikacji zawodowych, opisów stanowisk, bezpieczeństwa i higieny pracy, badań profilaktycznych itp. | <p>ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320)</p> <p>ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282)</p> <p>rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. poz. 936, z późn. zm.)</p> <p>§ 4 rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 2067, z późn. zm.)</p> <p>Regulamin pracy w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 4005/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 12 maja 2020 r., z późn. zm.)</p> <p>Regulamin wynagradzania w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 4498/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 6 lipca 2020 r., z późn. zm.)</p> <p>zarządzenie Nr 6755/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 23 sierpnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia Procedury naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta Łodzi oraz powołania Komisji ds. Naboru (z późn. zm.)</p> <p>Regulamin przeprowadzania służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego tę służbę w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 5446/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 23 października 2020 r.)</p> | własne gminy |
|----|--|---|--------------|

|     |   |   |              |
|-----|---|---|--------------|
|     |   | Zasady podnoszenia wiedzy i kwalifikacji zawodowych przez pracowników Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 6545/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 26 lipca 2017 r.)<br><br>zarządzenie Nr 8522/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 1 czerwca 2018 r. w sprawie wprowadzenia Modelu kompetencyjnego i zasad wartościowania stanowisk pracy w Urzędzie Miasta Łodzi (z późn. zm.)   |              |
| 7.  | Przygotowywanie projektów upoważnień i pełnomocnictw dla pracowników Biura.                   | zarządzenie Nr 2868/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 12 lutego 2016 r. w sprawie udzielania upoważnień i pełnomocnictw przez Prezydenta Miasta Łodzi (z późn. zm.)<br><br>Instrukcja obiegu dokumentów w zakresie rachunkowości dla Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 6840/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 7 września 2017 r., z późn. zm.)<br><br>§ 8 i § 71 ust. 4 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.) | własne gminy |
| 8.  | Sporządzanie szczegółowego wykazu zadań realizowanych przez Biuro oraz jego aktualizacja.     | § 65 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)   | własne gminy |
| 9.  | Sporządzanie sprawozdań, analiz i informacji dotyczących zadań realizowanych przez Oddział.   | § 16 ust. 1 pkt 13 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)   | własne gminy |
| 10. | Sporządzanie i aktualizowanie wyciągów z jednolitego rzeczowego wykazu akt dla potrzeb Biura. | Instrukcja kancelaryjna (załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.)   | własne gminy |
| 11. | Obsługa kancelaryjno-biurowa Biura, w tym:  | Instrukcja kancelaryjna (załącznik nr 1 do rozporządzenia   | własne gminy |



|     |  |  |              |
|-----|--|--|--------------|
|     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) przyjmowanie i ewidencjonowanie wpływającej korespondencji;</li> <li>2) przekazywanie korespondencji do dekretacji oraz rozdzielanie jej zgodnie z właściwością i dekretacją;</li> <li>3) wykonywanie czynności związanych z wysyłaniem korespondencji;</li> <li>4) sprawdzanie pod względem formalnym pism i dokumentów przedkładanych do podpisu bądź parafowania Dyrektorowi;</li> <li>5) prowadzenie terminarza spotkań Dyrektora Biura oraz zapewnienie ich obsługi;</li> <li>6) obsługa ogólnego konta poczty elektronicznej Biura;</li> <li>7) udzielanie informacji interesantom, w tym kierowanie ich do właściwych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi bądź innych jednostek organizacyjnych.</li> </ol> | <p>Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.)</p> <p>zarządzenie Nr 2960/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 30 grudnia 2019 r. w sprawie zasad postępowania z dokumentacją i wykonywania czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miasta Łodzi (z późn. zm.)</p>   |              |
| 12. | <p>Prowadzenie spraw związanych z zaopatrzeniem pracowników Biura w materiały biurowe i urządzenia techniczne, meble, druki, bilety komunikacji miejskiej, pieczęcie, pieczętąki, identyfikatory itp.</p>  | <p>Instrukcja obiegu dokumentów w zakresie rachunkowości dla Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 6840/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 7 września 2017 r., z późn. zm.)</p> <p>Zasady zamawiania, ewidencjonowania, używania, przechowywania oraz likwidacji pieczęci i pieczętek (załącznik do zarządzenia Nr 8978/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 lipca 2018 r., z późn. zm.)</p> <p>zarządzenie Nr 408/W/06 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 2 lutego 2006 r. w sprawie stosowania identyfikatorów w Urzędzie Miasta Łodzi</p> | własne gminy |
| 13. | <p>Prowadzenie spraw dotyczących czasu pracy pracowników Biura, w tym:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) przygotowywanie list obecności oraz nadzór nad książkami wyjść służbowych i prywatnych pracowników;</li> </ol>  | <p>ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320)</p> <p>rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 15 maja 1996 r. w sprawie sposobu usprawiedliwiania</p>   | własne gminy |

|     |  |  |              |
|-----|--|--|--------------|
|     | <p>2) prowadzenie ewidencji delegacji służbowych oraz wykonywanie czynności związanych z wyjazdami służbowymi pracownikami;</p> <p>3) prowadzenie spraw związanych z urlopami, zwolnieniami od pracy oraz pracą w godzinach nadliczbowych.</p> | <p>nieobecności w pracy oraz udzielania pracownikom zwolnień od pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1632)</p> <p>Regulamin pracy w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 4005/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 12 maja 2020 r., z późn. zm.)</p> <p>Instrukcja obiegu dokumentów w zakresie rachunkowości dla Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 6840/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 7 września 2017 r., z późn. zm.)</p>   |              |
| 14. | Prowadzenie spraw związanych z kontrolą, w tym prowadzenie książki kontroli (dla kontroli wewnętrznych przeprowadzanych przez kontrolerów Urzędu Miasta Łodzi).  | Regulamin kontroli (załącznik do zarządzenia Nr 1094/VII/15 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 20 maja 2015 r.)  | własne gminy |
| 15. | Prowadzenie spraw dotyczących skarg, wniosków i petycji kierowanych do Biura, w tym: prowadzenie dokumentacji, sporządzanie okresowych sprawozdań i informacji z ich realizacji.   | <p>dział VIII ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256, z późn. zm.)</p> <p>ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2018 r. poz. 870)</p> <p>rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. poz. 46)</p> <p>zarządzenie Nr 3488/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 13 marca 2020 r. w sprawie ustalenia zasad przyjmowania, rejestrowania i rozpatrywania skarg, wniosków i petycji w Urzędzie Miasta Łodzi oraz rozpatrywania petycji przez miejskie jednostki organizacyjne</p> | własne gminy |
| 16. | Udostępnianie wnioskodawcom informacji publicznej oraz informacji sektora publicznego w celu ponownego   | art. 10 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176)  | własne gminy |

|     |  |   |                     |
|-----|--|---|---------------------|
|     | <p>wykorzystywania, będących w dyspozycji Biura.</p>   | <p>art. 5 ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1446)</p> <p>rozdział 7 Statutu Miasta Łodzi (załącznik do uchwały Nr XL/428/96 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 4 września 1996 r., Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2019 r. poz. 7272)</p> <p>§ 4 ust. 3 Instrukcji w sprawie sposobu udostępniania informacji publicznej oraz informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania (załącznik do zarządzenia Nr 9328/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 10 września 2018 r., z późn. zm.)</p>                                   |                     |
| 17. | <p>Przygotowywanie i przekazywanie dokumentacji Oddziału do Archiwum Zakładowego w Wydziale Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami.</p> | <p>§ 63 Instrukcji kancelaryjnej (załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.)</p> <p>Instrukcja archiwalna (załącznik nr 6 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.)</p> | <p>własne gminy</p> |

## II. Oddział Rozwoju i Relacji z Inwestorami

| Lp. | Zadania  | Podstawa prawna  | Rodzaj zadania |
|-----|--|--|----------------|
| 1.  | <p>Współorganizowanie i realizacja działań, przy współpracy z łódzkimi inwestorami, pracodawcami z Łodzi i regionu oraz instytucjami okołobiznesowymi, mających na celu rozwój gospodarczy Łodzi oraz popularyzację walorów gospodarczych miasta, nawiązywanie relacji ze środowiskiem biznesowym oraz promocję Łodzi jako miejsca przyjaznego do inwestowania i rozwoju kariery zawodowej, w tym w szczególności: organizacja eventów branżowych, zapewnianie szeroko rozumianego wsparcia i opieki poinwestycyjnej oraz badanie potrzeb i oczekiwań łódzkich firm w zakresie działań rozwojowych na terenie miasta, prowadzenie zestawienia obsługiwanych inwestorów oraz rejestru inwestycji w Łodzi z podziałem na branże.</p> | <p>art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, z późn. zm.)</p> <p>ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.)</p> <p>rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.)</p> <p>ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781)</p> <p>„Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+” (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.)</p> <p>Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro oraz prowadzenia Rejestru udzielanych zamówień publicznych, do których ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się (załącznik do zarządzenia Nr 2680/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 28 listopada 2019 r., z późn. zm.)</p> <p>§ 17 ust. 4 i § 34 ust. 1 pkt 3-7 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19</p> | własne gminy   |

|    |   |   |              |
|----|---|---|--------------|
|    |   | Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)  |              |
| 2. | <p>Inicjowanie działań oraz programów stymulujących rozwój przedsiębiorczości w mieście Łodzi oraz wzrost liczby start-upów m.in. poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) organizację cyklicznego konkursu Prezydenta Miasta Łodzi pn. „Mam Pomysł na Startup”;</li> <li>2) prowadzenie działań promujących nowe projekty technologiczne;</li> <li>3) monitoring potrzeb i oczekiwań start-upów w zakresie rozwoju nowo powstałych firm;</li> <li>4) administrowanie portalem: <a href="http://www.startupy.lodz.pl">www.startupy.lodz.pl</a> oraz obsługa profilu „Startupy w Łodzi” na Facebooku;</li> <li>5) prowadzenie bazy start-upów uczestniczących w konkursie: „Mam Pomysł na Startup”.</li> </ol> | <p>ustawa z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292, z późn. zm.)</p> <p>art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, z późn. zm.)</p> <p>rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.)</p> <p>ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781)</p> <p>„Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+” (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.)</p> <p>coroczne zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi w sprawie ogłoszenia Konkursu pod nazwą „Mam Pomysł na Startup”</p> <p>§ 34 ust. 1 pkt 3 i 7 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)</p> | własne gminy |
| 3. | <p>Realizacja projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata</p>  | <p>uchwała Nr XXXVIII/999/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 7 grudnia 2016 r. w sprawie wyrażenia zgody na realizację przez Miasto Łódź projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu</p>  | własne gminy |

|    |   |   |              |
|----|---|---|--------------|
|    | 2014-2020.  | <p>Rozwoju Regionalnego</p> <p>zarządzenie Nr 5717/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 23 listopada 2020 r. w sprawie zapewnienia prawidłowej realizacji projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020</p>  |              |
| 4. | <p>Prowadzenie spraw związanych z udzielaniem zamówień publicznych w zakresie zadań Oddziału, w tym:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) przygotowywanie materiałów i dokumentów niezbędnych do prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego;</li> <li>2) udział w pracach komisji przetargowych;</li> <li>3) zawieranie umów.</li> </ol> | <p>ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.)</p> <p>Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 4923/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 sierpnia 2020 r.)</p> <p>Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro oraz prowadzenia Rejestru udzielanych zamówień publicznych, do których ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się (załącznik do zarządzenia Nr 2680/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 28 listopada 2019 r., z późn. zm.)</p> | własne gminy |
| 5. | <p>Przygotowywanie do udostępnienia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi materiałów i informacji w zakresie zadań Oddziału oraz ich aktualizacja.</p>   | <p>art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176)</p> <p>Instrukcja postępowania w sprawie udostępniania materiałów w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 9375/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 września 2018 r., z późn. zm.)</p>   | własne gminy |
| 6. | <p>Sporządzanie sprawozdań, analiz i informacji dotyczących zadań realizowanych przez Oddział.</p>  | <p>§ 16 ust. 1 pkt 13 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta</p>  | własne gminy |

|    |   |   |              |
|----|---|---|--------------|
|    |   | Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)   |              |
| 7. | Przygotowywanie i przekazywanie dokumentacji Oddziału do Archiwum Zakładowego w Wydziale Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami. | <p>§ 63 Instrukcji kancelaryjnej (załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.)</p> <p>Instrukcja archiwalna (załącznik nr 6 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.)</p> | własne gminy |

### III. Oddział Współpracy z Zagranicą

| Lp. | Zadania   | Podstawa prawna  | Rodzaj zadania |
|-----|---|--|----------------|
| 1.  | <p>Inicjowanie, koordynacja i kontrola współpracy zagranicznej realizowanej przez poszczególne komórki organizacyjne Urzędu Miasta Łodzi i miejskie jednostki organizacyjne, a w szczególności w obszarze współpracy z miastami partnerskimi miasta Łodzi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Barreiro;</li> <li>2) Chemnitz;</li> <li>3) Chengdu;</li> <li>4) Iwanowo;</li> <li>5) Kaliningrad;</li> <li>6) Kanton;</li> <li>7) Lyon;</li> <li>8) Lwów;</li> <li>9) Mińsk;</li> <li>10) Murcja;</li> <li>11) Odessa;</li> <li>12) Örebro;</li> <li>13) Puebla;</li> <li>14) Rustawi;</li> <li>15) Stuttgart;</li> <li>16) Szeged;</li> <li>17) Tampere;</li> <li>18) Tianjin;</li> <li>19) Tel Aviv-Jaffa;</li> <li>20) Wilno;</li> </ol> <p>i innymi miastami zagranicznymi, placówkami dyplomatycznymi, konsulatami honorowymi, środowiskami polonijnymi, przedsiębiorcami, instytucjami kultury i innymi podmiotami zagranicznymi, a także udział w merytorycznym przygotowaniu wyjazdów</p> | <p>art. 7 ust. 1 pkt 18 i 20 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, z późn. zm.)</p> <p>umowa o współpracy z dnia 3 września 1996 r. między Miastem Łódź a Miastem Barreiro w Republice Portugalii zawarta przez Prezydenta Miasta Łodzi</p> <p>uchwała Nr LXXXV/824/98 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 29 kwietnia 1998 r. w sprawie zatwierdzenia umowy o współpracy między Łodzią i Barreiro</p> <p>uchwała Nr X/122/03 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 9 kwietnia 2003 r. w sprawie współpracy Miasta Łodzi z Miastem Chemnitz w Republice Federalnej Niemiec</p> <p>umowa o współpracy z dnia 11 kwietnia 2003 r. między Miastem Łódź (Rzeczypospolita Polska) a Miastem Chemnitz (Republika Federalna Niemiec) zawarta przez Prezydenta Miasta Łodzi</p> <p>uchwała Nr XI/208/15 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 29 kwietnia 2015 r. w sprawie współpracy Miasta Łodzi z Miastem Chengdu w Chińskiej Republice Ludowej</p> <p>porozumienie o współpracy z dnia 29 czerwca 2015 r. Miasta Łodzi i Miasta Chengdu zawarte przez Prezydenta Miasta Łodzi</p> <p>porozumienie o współpracy ze stycznia 1992 r. między Miastem Łódź a Miastem Iwanowo zawarte przez Prezydenta Miasta Łodzi</p> <p>uchwała Nr LXXV/1763/02 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 6 marca</p> | własne gminy   |



|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>zagranicznych we współpracy z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi.</p> | <p>2002 r. w sprawie współpracy Miasta Łodzi z Miastem Kaliningrad w Federacji Rosyjskiej</p> <p>umowa o współpracy z dnia 6 marca 2002 r. między Miastem Łódź a Miastem Kaliningrad zawarta przez Prezydenta Miasta Łodzi</p> <p>uchwała Nr LXXXVII/1801/14 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 21 maja 2014 r. w sprawie współpracy Miasta Łodzi z Miastem Kanton w Chińskiej Republice Ludowej</p> <p>umowa o współpracy z dnia 20 sierpnia 2014 r. między Miastem Łódź a Miastem Kanton zawarta przez Prezydenta Miasta Łodzi</p> <p>protokół współpracy i partnerstwa między Lyonem a Łodzią z dnia 18 lipca 1991 r. zawarty przez Prezydenta Miasta Łodzi</p> <p>uchwała Nr LXVII/1540/01 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 10 października 2001 r. w sprawie współpracy Miasta Łodzi z Miastem Lwów na Ukrainie</p> <p>umowa o współpracy z dnia 28 listopada 2003 r. między Miastem Łódź a Miastem Lwów zawarta przez Prezydenta Miasta Łodzi</p> <p>porozumienie o współpracy z dnia 18 stycznia 1992 r. między Miastem Łódź a Miastem Mińsk zawarte przez Prezydenta Miasta Łodzi</p> <p>umowa o współpracy z dnia 14 października 1999 r. między Miastem Łódź a Miastem Murcja zawarta przez Prezydenta Miasta Łodzi</p> <p>porozumienie o współpracy z dnia 7 maja 1993 r. między Miastem Łódź a Miastem Odessa zawarte przez Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Łodzi i Prezydenta Miasta Łodzi</p> |  |
|--|---|--|

umowa o współpracy z dnia 25 sierpnia 2001 r. między Miastem Łódź w Rzeczypospolitej Polskiej a Miastem Örebro w Szwecji zawarta przez Prezydenta Miasta Łodzi

uchwała Nr LXVI/1510/01 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 26 września 2001 r. w sprawie współpracy Miasta Łodzi z Miastem Örebro w Szwecji

uchwała Nr XXIII/256/95 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 6 grudnia 1995 r. w sprawie przyjęcia projektu porozumienia o współpracy partnerskiej zawieranego pomiędzy Miastem Łódź w Rzeczypospolitej Polskiej a Miastem Puebla w Stanach Zjednoczonych Meksyku

porozumienie o współpracy partnerskiej zawarte między Miastem Łódź w Rzeczypospolitej Polskiej a Miastem Puebla w Stanach Zjednoczonych Meksyku

porozumienie o współpracy z dnia 27 czerwca 1995 r. między miastem Łódź (Rzeczpospolita Polska) i miastem Rustawi (Republika Gruzji)

uchwała XXIV/275/95 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 27 grudnia 1995 r. w sprawie zatwierdzenia umowy o współpracy między Łodzią i Rustawi

porozumienie ramowe o współpracy z dnia 26 września 1988 r. między Miastem Łódź a Miastem Stuttgart podpisane przez Przewodniczącego Wojewódzkiej Rady Narodowej Miasta Łodzi i Prezydenta Miasta Łodzi

uchwała Nr XLVI/832/05 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 13 kwietnia 2005 r. w sprawie współpracy Miasta Łodzi z Miastem Szeged w Republice Węgierskiej

umowa z dnia 19 maja 2008 r. o współpracy partnerskiej miast Łodzi (Rzeczpospolita Polska) i Szegedu (Republika Węgierska) zawarta przez Prezydenta Miasta Łodzi

umowa o współpracy z dnia 28 października 1996 r. między miastem Łódź w Rzeczpospolitej Polskiej i miastem Tampere w Finlandii zawarta przez Prezydenta Miasta Łodzi

uchwała Nr LXXI/689/97 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 5 listopada 1997 r. w sprawie zatwierdzenia umowy o współpracy między Łodzią i Tampere

umowa o współpracy z dnia 13 września 1994 r. między Łodzią a Tel Avivem-Jaffa zawarta przez Prezydenta Miasta Łodzi

uchwała Nr IV/41/94 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 19 października 1994 r. w sprawie zatwierdzenia umowy o współpracy między Łodzią i Tel Avivem-Jaffa

umowa z dnia 11 października 1994 r. dotycząca ustanowienia stosunków partnerskich między Miastem Łódź a Miastem Tianjin zawarta przez Prezydenta Miasta Łodzi

uchwała Nr VII/73/94 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 21 grudnia 1994 r. w sprawie zatwierdzenia umowy o współpracy między Łodzią i Tianjin

porozumienie o współpracy z dnia 22 stycznia 1991 r. między Miastem Łódź a Miastem Wilno zawarte przez Prezydenta Miasta Łodzi

uchwała Nr XIII/140/91 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 20 marca 1991 r. w sprawie zatwierdzenia porozumienia o współpracy Miasta Łodzi z Miastem Wilno

|    |  |  |              |
|----|--|--|--------------|
|    |  | § 17 ust. 3 oraz § 34 ust. 1 pkt 7 i 8 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)  |              |
| 2. | Organizowanie wydarzeń gospodarczych i kulturalnych oraz innych inicjatyw wspólnie z zagranicznymi placówkami dyplomatycznymi w ramach projektów przybliżających mieszkańcom Łodzi gospodarkę, kulturę i historię tych krajów.   | umowy/porozumienia o współpracy z miastami partnerskimi<br>art. 7 ust. 1 pkt 18 i 20 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, z późn. zm.)<br>„Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+” (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.)<br>§ 17 ust. 4 oraz § 34 ust. 1 pkt 7 i 8 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.) | własne gminy |
| 3. | Udział w konferencjach, seminariach, zjazdach dotyczących protokołu i współpracy zagranicznej, w Polsce i za granicą w celu pozyskiwania aktualnej wiedzy na temat sytuacji ekonomiczno-społecznej poszczególnych partnerów, nawiązywania nowych płaszczyzn do współpracy gospodarczej i kulturalnej, jak i wymiany doświadczeń w strategicznych obszarach zainteresowania miasta Łodzi. | umowy/porozumienia o współpracy z miastami partnerskimi<br>art. 7 ust. 1 pkt 18 i 20 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, z późn. zm.)<br>§ 17 ust. 4 oraz § 34 ust. 1 pkt 7 i 8 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)   | własne gminy |
| 4. | Obsługa wizyt delegacji zagranicznych i gości zapraszanych przez Prezydenta Miasta Łodzi, w szczególności:<br>1) rejestracja wniosków o zaproszenie cudzoziemców do Łodzi;<br>2) prowadzenie zestawienia (rejestru) zaproszonych cudzoziemców do Łodzi;<br>3) współpraca z komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi organizującymi pobyt cudzoziemców w Łodzi;                      | zarządzenie Nr 5608/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 6 listopada 2020 r. w sprawie wprowadzenia Zasad organizowania, odbywania i finansowania podróży zagranicznych oraz zapraszania cudzoziemców do Łodzi przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Łodzi oraz miejskie jednostki organizacyjne<br>§ 17 ust. 3 oraz § 34 ust. 1 pkt 7 i 8 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)                      | własne gminy |

|    |  |   |              |
|----|--|---|--------------|
|    | <p>4) przygotowywanie zbiorczych rocznych sprawozdań z kontaktów zagranicznych w zakresie:</p> <p>a) podróży zagranicznych,</p> <p>b) pobytu w Łodzi zaproszonych cudzoziemców;</p> <p>5) merytoryczne przygotowanie wizyt delegacji zagranicznych we współpracy z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi.</p> |   |              |
| 5. | <p>Prowadzenie spraw związanych z udzielaniem zamówień publicznych w zakresie zadań Oddziału, w tym:</p> <p>1) przygotowywanie materiałów i dokumentów niezbędnych do prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego;</p> <p>2) udział w pracach komisji przetargowych;</p> <p>3) zawieranie umów.</p>           | <p>ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.)</p> <p>Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 4923/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 sierpnia 2020 r.)</p> <p>Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro oraz prowadzenia Rejestru udzielanych zamówień publicznych, do których ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się (załącznik do zarządzenia Nr 2680/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 28 listopada 2019 r., z późn. zm.)</p> | własne gminy |
| 6. | <p>Przygotowanie i przekazywanie dokumentacji Oddziału do Archiwum Zakładowego w Wydziale Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami.</p>   | <p>§ 63 Instrukcji kancelaryjnej (załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.)</p> <p>Instrukcja archiwalna (załącznik nr 6 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.)</p>   | własne gminy |

#### IV. Oddział ds. Nieruchomości

| Lp. | Zadania   | Podstawa prawna  | Rodzaj zadania |
|-----|---|--|----------------|
| 1.  | <p>Przygotowywanie i aktualizowanie baz ofert o nieruchomościach przeznaczonych dla potrzeb inwestorów, w tym:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) współpraca z biurami nieruchomości i innymi podmiotami w zakresie pozyskiwania nieruchomości dla potrzeb inwestorów;</li> <li>2) współpraca z deweloperami m.in. w zakresie budowy powierzchni biurowej, hotelowej, mieszkaniowej, magazynowej i produkcyjnej oraz przygotowania nieruchomości dla potrzeb inwestorów;</li> <li>3) weryfikowanie danych niezbędnych do tworzenia oferty nieruchomości dla potrzeb inwestorów (uzbrojenie nieruchomości w media, stan prawny nieruchomości itp.);</li> <li>4) prowadzenie bazy ofert nieruchomości inwestycyjnych.</li> </ol> | <p>art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, z późn. zm.)</p> <p>rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.)</p> <p>ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781, z późn. zm.)</p> <p>„Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+ (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.)</p> <p>§ 17 ust. 4 i § 34 ust. 1 pkt 2 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)</p> | własne gminy   |
| 2.  | <p>Udział w misjach gospodarczych i inwestycyjnych, seminariach, spotkaniach biznesowych („business mixery”), targach inwestycyjnych i innych wydarzeniach o charakterze gospodarczym, w Polsce i za granicą oraz inicjowanie i współorganizacja wydarzeń mających na celu popularyzowanie walorów gospodarczych miasta i oferty inwestycyjnej oraz nawiązywanie relacji z firmami.</p>   | <p>art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, z późn. zm.)</p> <p>§ 17 ust. 4 oraz § 34 ust. 1 pkt 1 i 7 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)</p>  | własne gminy   |
| 3.  | <p>Prowadzenie spraw związanych z udzielaniem zamówień publicznych w zakresie zadań realizowanych przez</p>   | <p>ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.)</p>  | własne gminy   |

|    |  |   |              |
|----|--|---|--------------|
|    | <p>Oddział w tym:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) przygotowanie materiałów i dokumentów niezbędnych do prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego;</li> <li>2) udział w komisjach przetargowych;</li> <li>3) zawieranie umów.</li> </ol>   | <p>Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 4923/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 sierpnia 2020 r.)</p> <p>Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro oraz prowadzenia Rejestru udzielanych zamówień publicznych, do których ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się (załącznik do zarządzenia Nr 2680/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 28 listopada 2019 r., z późn. zm.)</p> |              |
| 4. | <p>Badanie potrzeb i oczekiwań deweloperów (w tym właścicieli zabytkowych obiektów przemysłowych) w zakresie prezentowanej oferty inwestycyjnej miasta Łodzi itp., udzielanie pomocy i wsparcia inwestorom w sprawach administracyjnych należących do kompetencji Prezydenta Miasta Łodzi oraz w zakresie pozyskiwania infrastruktury technicznej.</p> | <p>art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, z późn. zm.)</p> <p>„Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+” (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.)</p> <p>§ 34 ust. 1 pkt 1-3 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)</p>  | własne gminy |
| 5. | <p>Wnioskowanie o objęcie Łódzką Specjalną Strefą Ekonomiczną S.A. nieruchomości miejskich, przeznaczonych pod zabudowę biurowo-usługową i produkcyjno-magazynową.</p>   | <p>„Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+ (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.)</p> <p>§ 34 ust. 1 pkt 3 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)</p>  | własne gminy |
| 6. | <p>Sporządzanie sprawozdań, analiz i informacji dotyczących zadań realizowanych przez Oddział.</p>   | <p>§ 16 ust. 1 pkt 13 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)</p>  | własne gminy |
| 7. | <p>Przygotowywanie do udostępnienia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi materiałów</p>  | <p>art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176)</p>  | własne gminy |

|    |   |   |              |
|----|---|---|--------------|
|    | i informacji w zakresie zadań Oddziału oraz ich aktualizacja.   | Instrukcja postępowania w sprawie udostępniania materiałów w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 9375/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 września 2018 r., z późn. zm.)   |              |
| 8. | Przygotowywanie i przekazywanie dokumentacji Oddziału do Archiwum Zakładowego w Wydziale Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami. | <p>§ 63 Instrukcji kancelaryjnej (załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.)</p> <p>Instrukcja archiwalna (załącznik nr 6 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.)</p> | własne gminy |



### V. Oddział ds. Nowych Inicjatyw Gospodarczych

| Lp. | Zadania   | Podstawa prawna   | Rodzaj zadania |
|-----|---|---|----------------|
| 1.  | <p>Pozyskiwanie projektów inwestycyjnych oraz budowanie atrakcyjnego wizerunku gospodarczego miasta Łodzi poprzez:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) popularyzowanie informacji o możliwościach i warunkach inwestowania w mieście, przygotowywanie danych do profilowanych materiałów informacyjnych i promocyjnych dla potencjalnych inwestorów – w tym m.in. prezentacji multimedialnych na indywidualne spotkania, seminaria i konferencje biznesowe, ulotek, broszur, informatorów, przewodników, a także ofert inwestycyjnych miasta, ze szczególnym uwzględnieniem branż priorytetowych;</li> <li>2) udzielanie informacji o uwarunkowaniach prawnych mających znaczenie dla indywidualnego procesu inwestycyjnego; udzielanie pomocy i wsparcia inwestorowi w sprawach administracyjnych należących do kompetencji Prezydenta Miasta Łodzi, co do sposobu załatwiania spraw;</li> <li>3) zapewnienie wsparcia dla procesu rewitalizacji miasta Łodzi poprzez promocję szans inwestycyjnych dla inwestorów prywatnych;</li> <li>4) organizowanie wizyt inwestorów, a w szczególności spotkań z: władzami miasta, firmami doradczymi ds. zasobów ludzkich, uczelniami i szkołami zawodowymi, Łódzką Specjalną Strefą Ekonomiczną S.A., agentami branży nieruchomości, potencjalnymi partnerami biznesowymi, deweloperami, itp.;</li> <li>5) organizację, we własnym zakresie lub w partnerstwie z podmiotami zewnętrznymi, wydarzeń i udział w wydarzeniach służących pozyskiwaniu inwestorów,</li> </ol> | <p>art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, z późn. zm.)</p> <p>„Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+” (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.)</p> <p>§ 17 ust. 3 i 4 oraz § 34 ust. 1 pkt 1-4 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)</p> | własne gminy   |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>jak np.: seminaria inwestycyjne, spotkania biznesowe („business mixery”) i inne wydarzenia o charakterze gospodarczym w Polsce i za granicą, mających na celu popularyzowanie walorów gospodarczych miasta i oferty inwestycyjnej oraz nawiązywanie relacji z firmami;</p> <p>6) organizację wizyt dziennikarzy zagranicznych i konferencji prasowych, przygotowywanie i udzielanie informacji do wywiadów, publikacji, itp., zamieszczanie reklam i publikacji o Łodzi, jako miejsca do inwestycji w specjalistycznych wydawnictwach drukowanych oraz wybranych portalach internetowych;</p> <p>7) monitorowanie rynku wydarzeń gospodarczych w Polsce i na świecie pod kątem możliwości i celowości udziału Miasta Łodzi – w ramach pozyskiwania inwestorów – w konkursach i rankingach gospodarczych, przygotowywanie aplikacji (wniosków) zgłoszeniowych, niezbędnych informacji (danych) itp.;</p> <p>8) monitorowanie ukazujących się w mediach informacji o inwestycjach w Łodzi, regionie, Polsce oraz za granicą;</p> <p>9) obsługę strony internetowej poświęconej pozyskiwaniu i obsłudze inwestorów <a href="http://www.invest.lodz.pl">www.invest.lodz.pl</a> oraz profilu miasta na platformie LinkedIn;</p> <p>10) przygotowywanie gospodarczych kampanii promocyjnych i wizerunkowych;</p> <p>11) współpracę z: Państwową Agencją Inwestycji i Handlu, polskimi placówkami gospodarczymi za granicą, Łódzką Specjalną Strefą Ekonomiczną S.A., organami administracji rządowej i samorządowej, zwłaszcza gminami ościennymi,</p> |  |  |
|---|--|--|

|    |   |   |              |
|----|---|---|--------------|
|    | <p>stowarzyszeniami i organizacjami pracodawców, izbami przemysłowo-handlowymi w kraju i za granicą, łódzkimi uczelniami, firmami doradczymi oraz innymi podmiotami, które ze względu na swój profil działalności mogą potencjalnie stanowić partnera w działaniach na rzecz sprzyjania rozwojowi gospodarczemu miasta;</p> <p>12) prowadzenie bazy danych partnerów biznesowych z podziałem na branże (firmy doradztwa strategicznego, firmy rekrutacyjne, kancelarie prawne o pożądanym profilu).</p> |   |              |
| 2. | <p>Realizacja projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy – część II – „R””, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.</p>  | <p>uchwała Nr LVI/1345/17 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 30 sierpnia 2017 r. w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie do realizacji przez Miasto Łódź projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy – część II”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego</p> <p>zarządzenie Nr 5334/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 15 października 2020 r. w sprawie zapewnienia prawidłowej realizacji projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy – część II”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020</p> | własne gminy |
| 3. | <p>Realizacja projektu pn. „Przyjedź. Zobacz. Zainwestuj.”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.</p>  | <p>uchwała Nr XIX/417/15 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 28 października 2015 r. w sprawie wyrażenia zgody na realizację przez Miasto Łódź projektu pn. „Przyjedź, zobacz, zainwestuj.”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego</p>  | własne gminy |

|    |   |  |              |
|----|---|--|--------------|
|    |   | zarządzenie Nr 5333/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 15 października 2020 r. w sprawie zapewnienia prawidłowej realizacji projektu pn. „Przyjedź. Zobacz. Zainwestuj.”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020  |              |
| 4. | Inicjowanie działań i rekomendowanie Prezydentowi Miasta Łodzi rozwiązań w zakresie tworzenia zachęt inwestycyjnych dla inwestorów.   | „Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+” (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.)<br><br>§ 34 ust. 1 pkt 3 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)   | własne gminy |
| 5. | Prowadzenie spraw związanych z udzielaniem zamówień publicznych w zakresie zadań Oddziału, w tym:<br>1) przygotowywanie materiałów i dokumentów niezbędnych do prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego;<br>2) udział w pracach komisji przetargowych;<br>3) zawieranie umów. | ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.)<br><br>Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 4923/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 sierpnia 2020 r.)<br><br>Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro oraz prowadzenia Rejestru udzielanych zamówień publicznych, do których ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się (załącznik do zarządzenia Nr 2680/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 28 listopada 2019 r., z późn. zm.) | własne gminy |
| 6. | Sporządzanie sprawozdań, analiz i informacji dotyczących zadań realizowanych przez Oddział.   | § 16 ust. 1 pkt 13 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)  | własne gminy |
| 7. | Przygotowywanie do udostępnienia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi materiałów i informacji w zakresie zadań Oddziału oraz  | art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176)  | własne gminy |

|    |   |   |              |
|----|---|---|--------------|
|    | ich aktualizacja.   | Instrukcja postępowania w sprawie udostępniania materiałów w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 9375/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 września 2018 r., z późn. zm.)   |              |
| 8. | Przygotowywanie i przekazywanie dokumentacji Oddziału do Archiwum Zakładowego w Wydziale Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami. | <p>§ 63 Instrukcji kancelaryjnej (załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.)</p> <p>Instrukcja archiwalna (załącznik nr 6 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.)</p> | własne gminy |

## VI. Oddział ds. Przedsiębiorczości i Współpracy z Uczelniami

| Lp. | Zadania  | Podstawa prawna  | Rodzaj zadania |
|-----|--|--|----------------|
| 1.  | <p>Podejmowanie i realizacja przedsięwzięć, przy współpracy z łódzkimi pracodawcami oraz uczelniami mających na celu promocję Łodzi, jako miejsca przyjaznego do studiowania oraz rozwoju kariery zawodowej, a także mających na celu dostosowanie kompetencji studentów i absolwentów łódzkich uczelni, do potrzeb wymaganych przez przedsiębiorców, w tym w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) współorganizacja akademickich targów pracy;</li> <li>2) realizacja programu „Młodzi w Łodzi”;</li> <li>3) organizacja programu praktyk/staży w łódzkich firmach, w tym projektu „Praktykuj w Łodzi – staże wakacyjne”;</li> <li>4) realizacja dni otwartych, szkoleń, warsztatów oraz innych działań skierowanych do studentów i absolwentów;</li> <li>5) administrowanie oraz opieka merytoryczna nad portalami i kanałami informacyjnymi związanymi z ww. działaniami, w tym m.in.: obsługa serwisów: <a href="http://www.praktyki.lodz.pl">www.praktyki.lodz.pl</a>, <a href="http://www.mlodziwlozdi.pl">www.mlodziwlozdi.pl</a>, <a href="http://www.studyinlodz.com.pl">www.studyinlodz.com.pl</a> oraz profilu miasta – programu Młodzi w Łodzi na platformie LinkedIn; profilu miasta – programu Młodzi w Łodzi na platformie Instagram, profilu miasta – programu Młodzi w Łodzi na platformie Facebook; profilu miasta – Jest praca w Łodzi na platformie Facebook, profilu miasta – Study in Lodz na platformie Facebook;</li> <li>6) realizacja programu stypendialnego finansowanego przez pracodawców;</li> <li>7) realizacja kampanii, eventów promocyjnych</li> </ol> | <p>art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, z późn. zm.)</p> <p>ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.)</p> <p>rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.)</p> <p>ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781)</p> <p>„Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+” (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.)</p> <p>Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 4923/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 sierpnia 2020 r.)</p> <p>Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro oraz prowadzenia Rejestru udzielanych zamówień publicznych, do których ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się (załącznik do zarządzenia Nr 2680/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 28 listopada</p> | własne gminy   |

|    |  |   |              |
|----|--|---|--------------|
|    | <p>zachęcających do studiowania w Łodzi;<br/> 8) współpraca z kołami naukowymi, samorządem studenckim, biurami karier oraz innymi organizacjami studenckimi w zakresie organizacji wspólnych działań promocyjnych;<br/> 9) prowadzenie baz danych związanych z zadaniami realizowanymi przez Oddział.</p>  | <p>2019 r., z późn. zm.)<br/> § 17 ust. 4 oraz § 34 ust. 1 pkt 5, 6 i 9 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)</p>  |              |
| 2. | <p>Realizacja otwartych konkursów ofert w formie wsparcia realizacji zadania publicznego w zakresie przeprowadzenia działań zmierzających do przekształcenia Łodzi w centrum wydarzeń naukowych o znaczeniu międzynarodowym, zachęcających do studiowania w Łodzi i propagujących osiągnięcia naukowe Łodzi oraz nadzór merytoryczny nad ich realizacją.</p> | <p>art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, z późn. zm.)<br/> art. 4 ust. 1 pkt 12, 13, 14 i 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057)<br/> „Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+” (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.)<br/> Program współpracy Miasta Łodzi z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie uchwalany przez Radę Miejską w Łodzi na dany rok<br/> zarządzenie Nr 2410/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 28 października 2019 r. w sprawie wprowadzenia „Trybu planowania, ogłaszania, przeprowadzania i rozstrzygania otwartych konkursów ofert na realizację ze środków budżetu miasta Łodzi zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz kontroli realizowanych zadań i rozliczania przyznanych dotacji”</p> | własne gminy |

|    |   |   |              |
|----|---|---|--------------|
|    |   | Regulamin kontroli (załącznik do zarządzenia Nr 1094/VII/15 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 20 maja 2015 r.)   |              |
| 3. | Realizacja programu stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi oraz innych działań z zakresu rozwoju przedsiębiorczości akademickiej.  | <p>art. 7 ust. 1 pkt 8 i 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, z późn. zm.)</p> <p>„Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+” (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.)</p> <p>Regulamin przyznawania stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi (załącznik do uchwały Nr IX/319/19 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 8 maja 2019 r., Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 3048)</p> <p>§ 17 ust. 3 i 4 oraz § 34 ust. 1 pkt 9 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)</p> | własne gminy |
| 4. | Obsługa administracyjno-organizacyjna Rady ds. Szkolnictwa Wyższego i Nauki przy Prezydencie Miasta Łodzi oraz uczestniczenie w jej pracach.  | <p>zarządzenie Nr 5451/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 6 marca 2017 r. w sprawie powołania Rady ds. Szkolnictwa Wyższego i Nauki przy Prezydencie Miasta Łodzi (z późn. zm.)</p> <p>§ 17 ust. 3 i 4 oraz § 34 ust. 1 pkt 9 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)</p>   | własne gminy |
| 5. | <p>Prowadzenie spraw związanych z udzielaniem zamówień publicznych w zakresie zadań Oddziału, w tym:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) przygotowywanie materiałów i dokumentów niezbędnych do prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego;</li> <li>2) udział w pracach komisji przetargowych;</li> <li>3) zawieranie umów.</li> </ol> | <p>ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.)</p> <p>Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 4923/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 sierpnia 2020 r.)</p> <p>Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość</p>  | własne gminy |



|    |  |  |              |
|----|--|--|--------------|
|    |  | szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro oraz prowadzenia Rejestru udzielanych zamówień publicznych, do których ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się (załącznik do zarządzenia Nr 2680/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 28 listopada 2019 r., z późn. zm.)   |              |
| 6. | Przygotowywanie do udostępnienia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi materiałów i informacji w zakresie zadań Oddziału oraz ich aktualizacja. | art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176)<br><br>Instrukcja postępowania w sprawie udostępniania materiałów w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 9375/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 września 2018 r., z późn. zm.)   | własne gminy |
| 7. | Sporządzanie sprawozdań, analiz i informacji dotyczących zadań realizowanych przez Oddział.  | § 16 ust. 1 pkt 13 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)  | własne gminy |
| 8. | Przygotowywanie i przekazywanie dokumentacji Oddziału do Archiwum Zakładowego w Wydziale Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami.                                  | § 63 Instrukcji kancelaryjnej (załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.)<br><br>Instrukcja archiwalna (załącznik nr 6 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.) | własne gminy |

Załącznik  
do Szczegółowego wykazu zadań  
realizowanych przez Biuro Rozwoju Gospodarczego  
i Współpracy Międzynarodowej w Departamencie  
Planowania i Rozwoju Gospodarczego  
Urzędu Miasta Łodzi

**SCHEMAT ORGANIZACYJNY  
BIURA ROZWOJU GOSPODARCZEGO I WSPÓLPRACY MIĘDZYNARODOWEJ  
W DEPARTAMENCIE PLANOWANIA I ROZWOJU GOSPODARCZEGO  
URZĘDU MIASTA ŁODZI**

