

ZARZĄDZENIE Nr 6435/VIII/21
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 3 lutego 2021 r.

**w sprawie zapewnienia prawidłowej realizacji porozumienia pomiędzy Miastem Łódź
a Łódzką Spółką Infrastrukturalną Sp. z o.o. oraz zapewnienia prawidłowej realizacji
projektu pn. „Rewitalizacja Famuł przy ul. Ogrodowej w Łodzi”
w procedurze partnerstwa publiczno-prywatnego – etap I.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) oraz zarządzenia Nr 1535/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 3 lipca 2019 r. w sprawie określenia sposobu inicjowania i monitorowania projektów o charakterze inwestycyjnym w Urzędzie Miasta Łodzi oraz miejskich jednostkach organizacyjnych, zmienionego zarządzeniami Prezydenta Miasta Łodzi Nr 2059/VIII/19 z dnia 11 września 2019 r. i Nr 4889/VIII/20 z dnia 12 sierpnia 2020 r.

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Wyznaczam Wydział ds. Zarządzania Projektami w Departamencie Strategii i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi, jako komórkę organizacyjną odpowiedzialną za realizację projektu pn. „Rewitalizacja Famuł przy ul. Ogrodowej w Łodzi” wraz z zagospodarowaniem koniecznych dla realizacji przedsięwzięcia terenów, zwanego dalej Projektem, we współpracy z Łódzką Spółką Infrastrukturalną Sp. z o.o., w ramach porozumienia zawartego pomiędzy Miastem Łódź a Łódzką Spółką Infrastrukturalną Sp. z o.o., dotyczącego przygotowania, ogłoszenia i przeprowadzenia postępowania w procedurze partnerstwa publiczno-prywatnego – etap I.

2. Celem Projektu jest realizacja etapu polegającego na przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania na wybór partnera prywatnego dla przedsięwzięcia dotyczącego zaprojektowania, wyremontowania i eksploatacji budynków kompleksu famuł fabrykanckich przy ul. Ogrodowej w Łodzi, wraz z zagospodarowaniem włączonych w proces działek miejskich, we współpracy z Łódzką Spółką Infrastrukturalną Sp. z o.o.

§ 2. 1. Powołuję Komitet Sterujący Projektu, zwany dalej Komitetem Sterującym w następującym składzie:

- | | |
|------------------------------|--|
| 1) Przewodniczący | - Wojciech Rosicki
Sekretarz Miasta Łodzi; |
| 2) Zastępca Przewodniczącego | - Robert Kolczyński
p.o. Dyrektora Departamentu Strategii i Rozwoju
Urzędu Miasta Łodzi; |
| 3-5) Członkowie: | - Krzysztof Mączkowski
Skarbnik Miasta Łodzi; |
| | - Marek Janiak
Dyrektor Biura Architekta Miasta
w Departamencie Planowania i Rozwoju
Gospodarczego Urzędu Miasta Łodzi; |
| | - Tomasz Piotrowski,
Prezes Zarządu Łódzkiej Spółki Infrastrukturalnej
Sp. z o.o. |

2. Komitet Sterujący odpowiedzialny jest za osiągnięcie głównego celu Projektu.

3. Do zadań Komitetu Sterującego należy w szczególności:

- 1) analizowanie i wytyczanie kierunków działań w ramach Projektu wraz z oznaczeniem ich priorytetu oraz aktywne wspieranie działań projektowych prowadzonych przez Kierownika Projektu;
- 2) podejmowanie decyzji strategicznych dla Projektu, w szczególności nadzór nad przebiegiem realizacji Projektu w zakresie jego kluczowych elementów:
 - a) zakresu rzeczowego Projektu,
 - b) harmonogramu prac,
 - c) budżetu Projektu,
 - d) jakości oraz istotnego ryzyka,
 - e) zasobów niezbędnych do realizacji Projektu,
 - f) rozwiązywania problemów, które nie mogą zostać zneutralizowane lub rozwiązane na poziomie operacyjnym,
 - g) innych decyzji (na poziomie strategicznym) istotnych dla realizacji Projektu;
- 3) dokonywanie okresowych ocen postępu prac nad Projektem;
- 4) zatwierdzanie struktury Projektu oraz wskazywanie pracowników z komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi i miejskich jednostek organizacyjnych podległych członkom Komitetu Sterującego Projektu, a niewymienionych w § 3 ust. 2, do współpracy w ramach Zespołu Projektu;
- 5) rekomendowanie i zatwierdzanie udziału innych osób w pracach Zespołu Projektu;
- 6) przygotowanie rekomendacji dla Prezydenta Miasta Łodzi, w kwestiach wymagających jego decyzji.

4. Posiedzenia Komitetu Sterującego zwołuje Przewodniczący Komitetu Sterującego lub jego Zastępca.

5. W pracach Komitetu Sterującego, poza osobami wymienionymi w ust. 1, na zaproszenie Przewodniczącego Komitetu Sterującego lub jego Zastępcy, mogą uczestniczyć przedstawiciele wykonawców oraz inne osoby, których udział jest uzasadniony w związku z zakresem Projektu.

6. Komitet Sterujący może powołać dodatkowe zespoły doradcze i eksperckie, podzespoły lub grupy robocze współpracujące z Komitetem Sterującym i/lub z Zespołem Projektu.

7. Za opracowanie projektu regulaminu pracy Komitetu Sterującego, który zostanie przedstawiony Komitetowi Sterującemu do zatwierdzenia na pierwszym posiedzeniu, odpowiedzialny jest Wydział ds. Zarządzania Projektami w Departamencie Strategii i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi.

8. Obsługę administracyjno-organizacyjną Komitetu Sterującego zapewnia Wydział ds. Zarządzania Projektami w Departamencie Strategii i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi.

§ 3. 1. Powołuję Zespół ds. realizacji Projektu, zwany dalej Zespołem Projektu, do zadań którego należy prawidłowa i terminowa realizacja Projektu.

2. Zespół Projektu składa się z następujących osób:

- 1) Kierownik Projektu - Natalia Olszewska – p.o. Kierownika Oddziału ds. Projektów w Wydziale ds. Zarządzania Projektami w Departamencie Strategii i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;
- 2) Zastępca Kierownika Projektu - Tomasz Walczak vel Walczyk – Główny Specjalista w Oddziale ds. Projektów w Wydziale ds. Zarządzania Projektami

w Departamencie Strategii i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;

3-8) Członkowie Zespołu:

- Magdalena Talar-Wiśniewska – Zastępca Dyrektora Biura Architekta Miasta w Departamencie Planowania i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miasta Łodzi;
- Wiesław Makal - Zastępca Dyrektora Wydziału Urbanistyki i Architektury w Departamencie Planowania i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miasta Łodzi;
- Łukasz Urbaniak – Główny Specjalista w Oddziale ds. Projektów w Wydziale ds. Zarządzania Projektami w Departamencie Strategii i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;
- Krzysztof Pluta – Główny Specjalista w Oddziale ds. Projektów w Wydziale ds. Zarządzania Projektami w Departamencie Strategii i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;
- Tadeusz Chibner - Główny Specjalista w Oddziale ds. Projektów w Wydziale ds. Zarządzania Projektami w Departamencie Strategii i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;
- Piotr Lewandowski – p.o. Kierownika Oddziału ds. Planowania Wieloletniego i Polityki Długu w Wydziale Budżetu w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi.

3. Kierownik Projektu jest odpowiedzialny za bieżące zarządzanie Projektem oraz jego terminową realizację, w założonym budżecie.

4. Do zadań Kierownika Projektu należy w szczególności:

- 1) planowanie zadań przypisanych do realizacji oraz weryfikacja planów Projektu;
- 2) nadzór nad realizacją wszystkich zadań projektowych;
- 3) monitorowanie i kontrola kosztów, harmonogramu, problemów, priorytetów Projektu i podejmowanie odpowiednich działań, gdy jest to niezbędne;
- 4) kierowanie pracami Zespołu Projektu i zapewnienie terminowości realizowanych zadań;
- 5) zarządzanie ryzykiem projektowym;
- 6) zarządzanie komunikacją w Projekcie;
- 7) zarządzanie zakresem rzeczowym i finansowym oraz harmonogramem Projektu;
- 8) zarządzanie dokumentacją;
- 9) raportowanie do Komitetu Sterującego, w szczególności na temat:
 - a) stanu zaawansowania Projektu,
 - b) istotnego ryzyka, które wymaga neutralizacji,
 - c) istotnych problemów, które wymagają rozwiązania,
 - d) wymaganych zmian, które wpływają na zakres rzeczowy, finansowy, harmonogram i jakość Projektu;
- 10) wnioskowanie do Komitetu Sterującego w celu zapewnienia na czas odpowiednich zasobów niezbędnych do realizacji Projektu (osób, sprzętu, pomieszczeń);
- 11) wnioskowanie o zwołanie posiedzeń Komitetu Sterującego;
- 12) zapewnienie przestrzegania procedur i standardów przez Zespół Projektu.

5. Struktura, rola i podział odpowiedzialności członków Zespołu Projektu zostaną określone i dostosowane do zakresu i charakteru realizowanego Projektu przez Kierownika Projektu.

6. Na pierwszym posiedzeniu Komitetu Sterującego, Kierownik Projektu przedstawi do zatwierdzenia następujące dokumenty:

- 1) opracowanie określające cele i produkty Projektu, ograniczenia, zagrożenia, schemat struktury organizacyjnej, harmonogram, sposób finansowania, oraz zasady komunikacji w Projekcie;
- 2) regulamin prac Zespołu Projektu oraz skróconą procedurę wyłonienia partnera prywatnego do realizacji Projektu;
- 3) sprawozdanie z dotychczas podejmowanych działań, celem ich zatwierdzenia przez Komitet Sterujący.

7. W pracach Zespołu Projektu, poza osobami wymienionymi w ust. 2, na zaproszenie Kierownika Projektu lub jego Zastępcy, mogą uczestniczyć przedstawiciele wykonawców oraz inne osoby mogące wnieść wkład w jego prace.

8. Posiedzenia Zespołu Projektu zwoływać będzie Kierownik Projektu, uwzględniając postęp prac i bieżące potrzeby Projektu.

§ 4. Komitet Sterujący oraz Zespół Projektu działają do dnia zakończenia prac nad Projektem, przez który rozumie podpisanie umowy z partnerem prywatnym.

§ 5. Pomoc prawną dla Komitetu Sterującego oraz Zespołu Projektu świadczy radca prawny wyznaczony przez Dyrektora Wydziału Prawnego w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Łodzi.

§ 6. Zobowiązuję kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi oraz miejskich jednostek organizacyjnych do udostępnienia na wniosek Przewodniczącego Komitetu Sterującego zasobów niezbędnych do realizacji Projektu.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału ds. Zarządzania Projektami w Departamencie Strategii i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

Hanna Zdanowska
Hanna ZDANOWSKA