

ZARZĄDZENIE Nr 1687 /VII/15
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 10 sierpnia 2015 r.

**w sprawie wprowadzenia regulaminu
wydawania i użytkowania oraz ustalenia wzoru Łódzkiej Karty Dużej Rodziny.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318, z 2014 r. poz. 379 i 1072 oraz z 2015 r. poz. 1045) oraz § 3 ust. 3 uchwały Nr LXIV/1356/13 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 12 czerwca 2013 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Łodzi programu działań na rzecz rodzin wielodzietnych pod nazwą „Łódzka Karta Dużej Rodziny”

zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Wprowadzam regulamin wydawania i użytkowania Łódzkiej Karty Dużej Rodziny, stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.

2. Łódzka Karta Dużej Rodziny wydawana jest w ramach programu „Łódzka Karta Dużej Rodziny”, realizowanego na podstawie uchwały Nr LXIV/1356/13 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 12 czerwca 2013 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Miasta Łodzi programu działań na rzecz rodzin wielodzietnych pod nazwą „Łódzka Karta Dużej Rodziny”.

§ 2.1 Ustalam wzór Łódzkiej Karty Dużej Rodziny, w wersji stanowiącej załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

2. Karty wydane użytkownikom do dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia zachowują ważność zgodnie z terminem ważności podanym na kartach.

§ 3.1. Aktualna informacja o ulgach zwolnieniach i preferencjach oferowanych członkom rodzin wielodzietnych przez uczestniczące w programie jednostki organizacyjne i instytucje zależne od Miasta Łodzi, jak i podmioty niepowiązane strukturalnie i kapitałowo z Miastem Łodzią, publikowana jest w Biuletynie Informacji Publicznej UMŁ oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Łodzi (www.uml.lodz.pl/LKDR).

2. Zobowiązuję Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Komunikacji Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Łodzi do bieżącej aktualizacji informacji, o której mowa w ust. 1.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Komunikacji Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Łodzi.

§ 5. Traci moc zarządzenie Nr 4481/VI/13 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 czerwca 2013 r. w sprawie określenia regulaminu wydawania i użytkowania oraz wzoru Karty Dużej Rodziny.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 24 sierpnia 2015 r.



wz. PREZYDENTA MIASTA

Tomasz TRELA
Pierwszy Wiceprezydent Miasta

Regulamin wydawania i użytkowania Łódzkiej Karty Dużej Rodziny

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa warunki wydawania i użytkowania Łódzkiej Karty Dużej Rodziny, o której mowa w § 2 pkt 3 uchwały Nr LXIV/1356/13 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 12 czerwca 2013 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Łodzi programu działań na rzecz rodzin wielodzietnych pod nazwą „Łódzka Karta Dużej Rodziny”, zwanej dalej Kartą.

§ 2. 1. Karta potwierdza uprawnienia członków rodzin wielodzietnych w rozumieniu § 2 pkt 2 uchwały, o której mowa w § 1, do korzystania z ulg, zwolnień i preferencji aktualnie oferowanych członkom rodzin wielodzietnych przez podmioty uczestniczące w programie „Łódzka Karta Dużej Rodziny”.

2. Karta jest własnością Urzędu Miasta Łodzi.

3. Karta jest imienna i zawiera: imię i nazwisko uprawnionego, numer Karty, jej datę ważności oraz oznaczenie rodzaju Karty, a w przypadku dzieci do ukończenia 13 roku życia także numer Karty rodzica/opiekuna prawnego.

Rozdział 2 Zasady wydawania Karty

§ 3. 1. Karta jest wydawana na podstawie wniosku, każdemu z członków rodziny wielodzietnej, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszego Regulaminu: rodzicom lub opiekunom prawnym oraz dzieciom w wieku do ukończenia 18 roku życia lub do 25 roku życia, w przypadku gdy dziecko uczy się/studiuje, lub bez ograniczenia wieku w przypadku dzieci posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności bądź całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji.

2. Wydawane są karty typu „3” oraz „4+”.

3. Karty typu „3” wydawane są rodzinom, w których rodzice/opiekunowie prawni mają na utrzymaniu łącznie troje dzieci w wieku do ukończenia 18 roku życia lub do 25 roku życia w przypadku gdy dziecko uczy się/studiuje, lub bez ograniczenia wieku w przypadku dzieci posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności bądź całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji.

4. Karty typu „4+” wydawane są rodzinom, w których rodzice/opiekunowie prawni mają na utrzymaniu łącznie co najmniej czworo dzieci w wieku do ukończenia 18 roku życia lub do 25 roku życia w przypadku gdy dziecko uczy się/studiuje, lub bez ograniczenia wieku w przypadku dzieci posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności bądź całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji.

5. Karty przysługują wszystkim członkom rodziny dopóki rodzice/opiekunowie prawni mają na utrzymaniu łącznie co najmniej troje dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do 25 roku życia w przypadku gdy dziecko uczy się/studiuje. Ograniczenie wieku nie obowiązuje w przypadku dzieci, które posiadają orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności lub całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji.

§ 4. 1. Wzór wniosku o wydanie Łódzkiej Karty Dużej Rodziny oraz listę wymaganych załączników do wniosku, określa załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. Wniosek powinien zostać złożony przez co najmniej jednego z rodziców albo opiekunów prawnych.

3. Wniosek składa się osobiście w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Komunikacji Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Łodzi, lub za pośrednictwem poczty na adres Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Komunikacji Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Łodzi, ul. Zachodnia 47.

4. Składając wniosek osobiście wnioskodawca obowiązany jest do okazania dowodu osobistego. Do wniosku składanego za pośrednictwem poczty należy dołączyć kserokopię, dowodu osobistego wnioskodawcy.

5. Wniosek o wydanie Karty rozpatrywany jest w terminie do 15 dni roboczych od dnia jego złożenia.

6. Karta wydawana jest w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Komunikacji Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Łodzi.

7. Odbioru Kart dla wszystkich członków rodziny może dokonać wnioskodawca, o którym mowa w ust. 1 lub inna osoba pełnoletnia na podstawie jego pisemnego upoważnienia, za okazaniem dowodu osobistego.

§ 5. 1. Karta wydawana jest bezpłatnie, na okres nie dłuższy niż 36 miesięcy od daty złożenia wniosku o jej wydanie.

2. Karta wydawana jest na okres krótszy, niż określony w ust. 1, jeżeli w okresie tym jedno lub więcej dzieci przekroczy wiek uprawniający rodzinę lub jej poszczególnych członków do wydania Karty lub zakończy naukę.

§ 6. 1. W przypadku utraty lub zniszczenia Karty, duplikat Karty z tym samym numerem wydawany jest w terminie do 7 dni od daty złożenia przez wnioskodawcę wniosku o jego wydanie.

2. Warunkiem wydania duplikatu Karty jest zwrot karty uszkodzonej albo złożenie przez wnioskodawcę oświadczenia o niemożności zwrócenia Karty.

3. Wydanie duplikatu Karty podlega opłacie w wysokości 10 PLN, płatnej na konto Urzędu Miasta Łodzi o numerze 13 1560 0013 2026 0000 0026 0025.

4. Zmiana danych osobowych użytkownika Karty wymaga wydania duplikatu Karty. W takim przypadku nie stosuje się ust. 3.

§ 7. 1. Użytkownik Karty zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Komunikacji Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Łodzi o utracie uprawnień do korzystania z Karty wraz z jednoczesnym zwrotem Karty.

2. Użytkownik Karty może zrezygnować z jej użytkowania w dowolnym momencie wraz z jednoczesnym zwrotem Karty oraz złożeniem stosownego oświadczenia na piśmie do Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Komunikacji Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Łodzi.

Rozdział 3 **Zasady użytkowania Karty**

§ 8. 1. Korzystanie z ulg, zwolnień i preferencji na podstawie Karty możliwe jest wyłącznie z dokumentem potwierdzającym tożsamość użytkownika. W przypadku dzieci nieposiadających dokumentu potwierdzającego tożsamość, Karta ważna jest wraz z Kartą rodzica, opiekuna lub rodzeństwa posiadającego dokument potwierdzający tożsamość.

2. Użytkownik Karty może korzystać tylko z aktualnie obowiązujących ulg, zwolnień i preferencji wskazanych w wykazie publikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej UMiŁ.

oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Łodzi (www.uml.lodz.pl/LKDR).

3. Na żądanie podmiotów oferujących ulgi, zwolnienia i preferencje, użytkownik Karty zobowiązany jest do okazania Karty wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość. Nieokazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość może być powodem odmowy uwzględnienia uprawnień wynikających z Karty.

§ 9. 1. Użytkownik Karty zobowiązany jest do ochrony Karty przed utratą lub zniszczeniem.

2. Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana, bądź odstępowana przez użytkownika innym nieuprawnionym osobom.

3. Urząd Miasta Łodzi nie ponosi odpowiedzialności za udostępnienie Karty przez użytkownika nieuprawnionym osobom.

4. W przypadku utraty, zgubienia lub uszkodzenia Karty, użytkownik Karty zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia o tym fakcie Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Komunikacji Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Łodzi.

Załącznik
do Regulaminu wydawania
i użytkowania Łódzkiej Karty
Dużej Rodziny

PROSZĘ WYPEŁNIĆ CZYTELNIE: KOMPUTEROWO LUB DRUKOWANYMI LITERAMI

Łódź, dn.

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy tj. matki/ojca/ opiekuna*)

.....
(seria i numer dowodu osobistego)

.....-..... Łódź,
kod pocztowy (adres zamieszkania)

.....
(numer telefonu, adres email)

WNIOSEK

Wnoszę o: *(proszę zaznaczyć właściwe)*

- wydanie Łódzkiej Karty Dużej Rodziny
 wydanie duplikatu Łódzkiej Karty Dużej Rodziny,

dla wskazanych poniżej członków mojej rodziny zamieszkałych pod wspólnym, podanym wyżej adresem:

1.
(imię, nazwisko, PESEL matki / opiekuna prawnego.*)

2.
(imię, nazwisko, PESEL ojca / opiekuna prawnego.*)

3.
(imię, nazwisko, PESEL dziecka)

4.
(imię, nazwisko, PESEL dziecka)

5.
(imię, nazwisko, PESEL dziecka)

6.
(imię, nazwisko, PESEL dziecka)

7.
(imię, nazwisko, PESEL dziecka)

8.
(imię, nazwisko, PESEL dziecka)

9.
(imię, nazwisko, PESEL dziecka)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Oświadczam, że rozliczam się z podatku dochodowego w Łodzi

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

.....
(czytelny podpis drugiego rodzica/opiekuna prawnego,
jeśli został wymieniony we wniosku)

Oświadczam, że :

1. Nie jestem pozbawiona/ pozbawiony władzy rodzicielskiej;
2. Dane zawarte we wniosku oraz oświadczenia są zgodne z prawdą i jestem świadoma/y odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku;
3. Zostałam/em poinformowana/y, że Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana, bądź odstępowana nieuprawnionym osobom.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Wyrażam zgodę – w związku z art. 7 pkt 5 w odniesieniu do art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) – na gromadzenie i przetwarzanie przez Prezydenta Miasta Łodzi, z siedzibą w Łodzi, ul. Piotrkowska 104, danych osobowych zawartych we wniosku o wydanie Łódzkiej Karty Dużej Rodziny i załącznikach do wniosku, zawierającym imiona, nazwisko, serię i numer dowodu osobistego, adres zamieszkania, numer telefonu, adres elektroniczny, PESEL oraz - w przypadku osób, których uprawnienie dotyczy – nr orzeczenia o niepełnosprawności, nr postanowienia sądu – w celu wydania i użytkowania „Łódzkiej Karty Dużej Rodziny”.

Wiem, że podanie danych jest dobrowolne oraz, że mam prawo kontroli przetwarzania swoich danych osobowych, prawo dostępu do treści tych danych oraz ich poprawiania. **

.....
(w imieniu własnym oraz jako przedstawiciel ustawowy dzieci
wymienionych we wniosku: czytelny podpis wnioskodawcy)

.....
(w imieniu własnym:
czytelne podpisy wszystkich pozostałych pełnoletnich członków
rodziny wymienionych we wniosku)

Do odbioru Karty upoważniam

(imię, nazwisko i nr dowodu osobistego osoby upoważnionej)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Do wniosku załączam (proszę zaznaczyć właściwe):

- dowód osobisty wnioskodawcy - do wglądu;
- oświadczenia o kontynuowaniu nauki przez dzieci powyżej 18 roku życia (załącznik do Wniosku o wydanie Łódzkiej Karty Dużej Rodziny);
- w przypadku dzieci zameldowanych poza Łodzią - akt urodzenia (oryginał do wglądu);
- w przypadku dzieci, które ukończą 18 rok życia przed końcem roku szkolnego, w którym składany jest wniosek – zaświadczenie ze szkoły, w której aktualnie się uczą o kontynuowaniu nauki;
- w przypadku rodzin zastępczych – kserokopię postanowienia sądu o ustanowieniu rodziny zastępczej, w tym o charakterze pogotowia rodzinnego (oryginał do wglądu);
- w przypadku rodzinnego domu dziecka – kserokopię postanowienia sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinnym domu dziecka (oryginał do wglądu);
- w przypadku opiekuna prawnego – kserokopię postanowienia sądu o ustanowieniu opieki prawnej nad dzieckiem (oryginał do wglądu);
- w przypadku rodzin z dzieckiem/dziećmi niepełnosprawnym(i) powyżej 18 roku życia – kserokopię orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności lub całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji (oryginał do wglądu);

* pod pojęciem opiekuna należy rozumieć osobę, której powierzono opiekę prawną nad dzieckiem lub została ustanowiona rodziną zastępczą w tym o charakterze pogotowia rodzinnego bądź rodzinnego domu dziecka.

** za osobę pełnoletnią lub ubezwłasnowolnioną zgodę wyraża opiekun prawny.

Załącznik Nr 2
do zarządzenia Nr **1687** /VII/15
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia **10 sierpnia** 2015 r.

WZÓR ŁÓDZKIEJ KARTY DUŻEJ RODZINY

**ŁÓDZKA KARTA
DUŻEJ RODZINY** **3**

Nr karty:
Nr karty rodzica/opiekuna:
Nr karty rodzica/opiekuna:
Imię i nazwisko:
Data ważności karty:

Karta stanowi własność Urzędu Miasta Łodzi.
Znalezca proszony jest o zwrot na adres:
Urząd Miasta Łodzi
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź

www.uml.lodz.pl/LKDR

**ŁÓDZKA KARTA
DUŻEJ RODZINY** **4+**

Nr karty:
Nr karty rodzica/opiekuna:
Nr karty rodzica/opiekuna:
Imię i nazwisko:
Data ważności karty:

Karta stanowi własność Urzędu Miasta Łodzi.
Znalezca proszony jest o zwrot na adres:
Urząd Miasta Łodzi
ul. Piotrkowska 104
90-926 Łódź

www.uml.lodz.pl/LKDR