

**ZARZĄDZENIE Nr 2184 /VII/15
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 28 października 2015 r.**

**w sprawie powołania Zespołu ds. koordynacji prac nad przygotowaniem projektów uchwał
Rady Miejskiej w Łodzi z zakresu wzmocnienia narzędzi ochrony krajobrazu.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515), oraz § 8 ust. 1 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 1964/VI/12 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 21 marca 2012 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Urzędowi Miasta Łodzi, zmienionego zarządzeniami Prezydenta Miasta Łodzi: Nr 2318/VI/12 z dnia 31 maja 2012 r., Nr 2526/VI/12 z dnia 29 czerwca 2012 r., Nr 2728/VI/12 z dnia 24 lipca 2012 r., Nr 2864/VI/12 z dnia 23 sierpnia 2012 r., Nr 2917/VI/12 z dnia 31 sierpnia 2012 r., Nr 3056/VI/12 z dnia 26 września 2012 r., Nr 3230/VI/12 z dnia 30 października 2012 r., Nr 3344/VI/12 z dnia 22 listopada 2012 r., Nr 3555/VI/12 z dnia 18 grudnia 2012 r., Nr 3595/VI/12 z dnia 27 grudnia 2012 r., Nr 3633/VI/13 z dnia 9 stycznia 2013 r., Nr 3822/VI/13 z dnia 25 lutego 2013 r., Nr 4137/VI/13 z dnia 10 maja 2013 r., Nr 4469/VI/13 z dnia 26 czerwca 2013 r., Nr 4684/VI/13 z dnia 25 lipca 2013 r., Nr 4832/VI/13 z dnia 26 sierpnia 2013 r., Nr 4960/VI/13 z dnia 17 września 2013 r., Nr 5328/VI/13 z dnia 15 listopada 2013 r., Nr 5530/VI/13 z dnia 27 grudnia 2013 r., Nr 5651/VI/14 z dnia 24 stycznia 2014 r., Nr 5653/VI/14 z dnia 27 stycznia 2014 r., Nr 5886/VI/14 z dnia 10 marca 2014 r., Nr 6228/VI/14 z dnia 28 kwietnia 2014 r., Nr 6717/VI/14 z dnia 17 lipca 2014 r., Nr 6793/VI/14 z dnia 31 lipca 2014 r., Nr 7557/VI/14 z dnia 28 listopada 2014 r., Nr 9/VII/14 z dnia 2 grudnia 2014 r., Nr 187/VII/14 z dnia 31 grudnia 2014 r., Nr 276/VII/15 z dnia 19 stycznia 2015 r., Nr 511/VII/15 z dnia 2 marca 2015 r., Nr 525/VII/15 z dnia 3 marca 2015 r., Nr 1370/VII/15 z dnia 29 czerwca 2015 r., Nr 1473/VII/15 z dnia 14 lipca 2015 r., Nr 1636/VII/15 z dnia 31 lipca 2015 r. i Nr 1826/VII/15 z dnia 31 sierpnia 2015 r. w związku z uchwałą Nr XVI/373/15 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 16 września 2015 r. w sprawie przygotowania przez Prezydenta Miasta Łodzi projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie zasad i warunków sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz rodzajów materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Powołuję Zespół ds. koordynacji prac nad przygotowaniem projektów uchwał Rady Miejskiej w Łodzi z zakresu narzędzi ochrony krajobrazu, zwany dalej Zespołem.

2. Zadaniem Zespołu jest koordynowanie prac pomiędzy komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi i miejskimi jednostkami organizacyjnymi związanych z przygotowaniem projektów uchwał Rady Miejskiej w Łodzi:

- 1) w sprawie zasad i warunków sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz rodzajów materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane, zwanym dalej Kodeksem Krajobrazowym;
- 2) dotyczącego opłaty reklamowej.

3. W ramach realizowanego zadania Zespół w szczególności:

- 1) określa kierunki prac przygotowawczych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi i miejskich jednostek organizacyjnych niezbędnych do sporządzenia projektów uchwał, o których mowa w ust. 1;

- 2) zbiera dane niezbędne do przygotowania projektów uchwał, o których mowa w ust. 1;
- 3) zleca przygotowanie opracowań i innych dokumentów niezbędnych do przygotowania projektów uchwał, o których mowa w ust. 1
- 4) wyznacza członków Zespołu do udziału w konsultacjach społecznych Kodeksu Krajobrazowego;
- 5) opracowuje projekty odpowiedzi na zgłoszone uwagi w ramach procedury wyłożenia do publicznego wglądu Kodeksu Krajobrazowego.

§ 2. 1. W skład Zespół wchodzi:

- 1) Przewodniczący - Marek Janiak
Architekt Miasta Łodzi
Dyrektor Biura Architekta Miasta w Departamencie
Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;
- 2) Wiceprzewodniczący - Bartosz Poniatowski
inspektor w Biurze Architekta Miasta w Departamencie
Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;
- 3-19) Członkowie:
 - Małgorzata Kasprovicz
Dyrektor Wydziału Urbanistyki i Architektury
w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta
Łodzi;
 - Kamila Kwiecińska-Trzewikowska
Miejski Konserwator Zabytków
p.o. Zastępcy Dyrektora Biura Architekta Miasta
w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta
Łodzi;
 - Andrzej Chojnacki
Dyrektor Wydziału Budynków i Lokali w Departamencie
Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi;
 - Adam Komorowski
Dyrektor Wydziału Majątku Miasta w Departamencie
Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi;
 - Izabela Dobrzańska-Śmigielska
p.o. Dyrektora Wydziału Praw do Nieruchomości
w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta
Łodzi;
 - Sławomir Antos
p.o. Dyrektora Wydziału Skarbu Państwa w Departamencie
Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi;
 - Dariusz Wrzos
Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa
w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi;

- Agnieszka Szczepaniak
Dyrektor Wydziału Finansowego w Departamencie Finansów
Publicznych Urzędu Miasta Łodzi;

- Małgorzata Wojtczak
Dyrektor Wydziału Budżetu w Departamencie Finansów
Publicznych Urzędu Miasta Łodzi;

- Robert Warsza
Dyrektor Miejskiej Pracowni Urbanistycznej w Łodzi;

- Grzegorz Nita
Dyrektor Zarządu Dróg i Transportu;

- Jan Schnerch
Dyrektor Łódzkiego Ośrodka Geodezyjnego;

- Jacek Gawęł
główny specjalista w Biurze Architekta Miasta
w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta
Łodzi;

- Zuzanna Hibner
inspektor w Biurze Architekta Miasta w Departamencie
Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;

- Ewelina Hermanowicz
inspektor w Biurze Architekta Miasta w Departamencie
Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;

- Małgorzata Tomczyk
inspektor w Biurze Architekta Miasta w Departamencie
Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;

- Aleksandra Sztuka
podinspektor w Biurze Architekta Miasta w Departamencie
Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi.

2. Do składu Zespołu z prawem głosu zapraszam Bartłomieja Olczaka – przedstawiciela Fundacja Normalne Miasto „Fenomen”.

3. Przewodniczący Zespołu kieruje jego pracami i podejmuje wszelkie działania niezbędne dla prawidłowej i terminowej realizacji zadania Zespołu.

4. W przypadku konieczności przeprowadzenia dodatkowych ustaleń lub konsultacji, Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w jego pracach inne osoby, niewchodzące w skład Zespołu.

5. W przypadku braku możliwości udziału w pracach Zespołu członka Zespołu, uczestniczy w nich pracownik właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi lub miejskiej jednostki organizacyjnej, wyznaczony przez jej kierownika.

6. Tryb pracy Zespołu określa Regulamin pracy stanowiący załącznik do zarządzenia.

7. Pomoc prawną dla Zespołu świadczy radca prawny, wskazany przez Dyrektora Wydziału Prawnego w Departamencie Obsługi i Administracji Urzędu Miasta Łodzi.

§ 3. Zobowiązuję kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi oraz kierowników miejskich jednostek organizacyjnych do współdziałania oraz udzielania niezbędnej pomocy we wszystkich sprawach mieszczących się w zakresie działalności Zespołu, a pozostających we właściwości danej komórki bądź jednostki.

§ 4. Obsługę administracyjno-organizacyjną Zespołu zapewnia Biuro Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Biura Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

 **PREZYDENT MIASTA**
Hanna Zdanowska
Hanna ZDANOWSKA

Załącznik
do zarządzenia Nr **2184** /VII/15
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia **28 października** 2015 r.

Regulamin pracy Zespołu

§ 1. 1. Zespół obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego.

2. Przewodniczący Zespołu ustala tematykę posiedzeń, uwzględniając zgłoszone wnioski i sprawy oraz akceptuje listę osób zaproszonych do uczestnictwa w posiedzeniu.

§ 2. 1. Posiedzenia Zespołu zwoływane są w miarę potrzeb.

2. Zespół obraduje w obecności przynajmniej połowy składu, a członkowie Zespołu swoją obecność potwierdzają podpisem na liście obecności.

§ 3. Posiedzenia Zespołu prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący lub wyznaczony przez Przewodniczącego członek Zespołu.

§ 4. 1. Stanowiska Zespołu podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów o wyniku głosowania decyduje głos Przewodniczącego Zespołu lub osoby prowadzącej posiedzenie Zespołu.

2. Udział w głosowaniu biorą wyłącznie członkowie Zespołu.

§ 5. 1. Posiedzenia Zespołu są protokołowane.

2. Protokół podpisuje osoba prowadząca posiedzenie, po uprzednim zapoznaniu z jego treścią członków Zespołu.

§ 6. Przewodniczący Zespołu zobowiązany jest do przedkładania Prezydentowi Miasta Łodzi kwartalnych sprawozdań z działalności Zespołu oraz zaleceń i propozycji dotyczących dalszych działań Zespołu.