

ZARZĄDZENIE Nr 2511 /VII/15
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia **17** grudnia 2015 r.

w sprawie oceny ryzyka zawodowego w Urzędzie Miasta Łodzi.

Na podstawie art. 226 Kodeksu pracy, art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 i 1890), § 39a rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650, z 2007 r. Nr 49, poz. 330, z 2008 r. Nr 108, poz. 690 oraz z 2011 r. Nr 173, poz. 1034) oraz § 2 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 109, poz. 704 oraz z 2004 r. Nr 246, poz. 2468)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Ilekroć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o:

- 1) bezpieczeństwie i higienie pracy, należy przez to rozumieć stan warunków i organizacji pracy oraz zachowań osób wykonujących pracę, zapewniający wymagany poziom ochrony zdrowia i życia przed zagrożeniami występującymi w środowisku pracy;
- 2) chorobie zawodowej, należy przez to rozumieć chorobę spowodowaną działaniem czynników, które występują w środowisku pracy i są określone w przepisach powszechnie obowiązujących;
- 3) ocenie ryzyka, należy przez to rozumieć proces analizowania ryzyka i wyznaczania dopuszczalności ryzyka;
- 4) ryzyku, należy przez to rozumieć kombinację częstości lub prawdopodobieństwa wystąpienia określonego zdarzenia wywołującego zagrożenie i konsekwencje tego zdarzenia;
- 5) ryzyku zawodowym, należy przez to rozumieć prawdopodobieństwo wystąpienia niepożądanych zdarzeń związanych z wykonywaną pracą powodujących straty, w szczególności wystąpienia u osób wykonujących pracę niekorzystnych skutków zdrowotnych w wyniku zagrożeń zawodowych występujących w środowisku pracy lub sposobu wykonywania pracy;
- 6) stanowisku pracy, należy przez to rozumieć przestrzeń pracy wraz z wyposażeniem w środki i przedmioty pracy, w której pracownik lub zespół pracowników wykonuje pracę;
- 7) służbie bhp, należy przez to rozumieć pracowników Oddziału ds. BHP w Departamencie Obsługi i Administracji Urzędu Miasta Łodzi;
- 8) środowisku pracy, należy przez to rozumieć warunki środowiska materialnego, określone czynnikami fizycznymi, chemicznymi i biologicznymi, w którym odbywa się proces pracy;
- 9) wypadku przy pracy, należy przez to rozumieć nagłe zdarzenie wywołane przyczyną zewnętrzną, powodujące uraz lub śmierć, które nastąpiło w związku z pracą;
- 10) zagrożeniu, należy przez to rozumieć stan środowiska pracy mogący spowodować wypadek lub chorobę;
- 11) identyfikacji zagrożenia, należy przez to rozumieć proces rozpoznawania tego, czy zagrożenie istnieje oraz określania jego charakterystyki;
- 12) środkach ochrony indywidualnej, należy przez to rozumieć wszelkie środki noszone lub trzymane przez pracowników, w celu ochrony przed jednym lub większą liczbą zagrożeń, związanych z występowaniem niebezpiecznych lub szkodliwych czynników

w środowisku pracy;

- 13) środkach ochrony zbiorowej, należy przez to rozumieć środki przeznaczone do jednoczesnej ochrony grupy ludzi przed niebezpiecznymi i szkodliwymi czynnikami występującymi pojedynczo lub łącznie w środowisku pracy, będące rozwiązaniami technicznymi stosowanymi w pomieszczeniach pracy, maszynach i innych urządzeniach;
- 14) pracownikowi, należy przez to rozumieć osoby zatrudnione w Urzędzie Miasta Łodzi bez względu na stanowisko, rodzaj i wymiar czasu pracy oraz okres, na jaki nawiązano stosunek pracy, osoby świadczące pracę w ramach robót interwencyjnych, robót publicznych, staży absolwenckich oraz odbywające praktyki zawodowe, a także osoby wykonujące pracę w Urzędzie Miasta Łodzi na innej podstawie niż stosunek pracy.

§ 2. 1. Powołuję w Urzędzie Miasta Łodzi Zespół ds. oceny ryzyka zawodowego, zwany dalej Zespołem, w składzie:

- 1) Przewodniczący - Kierownik Oddziału ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Departamencie Obsługi i Administracji;
- 2) Zastępca Przewodniczącego - Zakładowy Społeczny Inspektor Pracy;
- 3-5) Członkowie:
 - Zastępca Zakładowego Społecznego Inspektora Pracy;
 - przedstawiciel Wydziału Techniczno-Gospodarczego w Departamencie Obsługi i Administracji;
 - przedstawiciel Oddziału ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Departamencie Obsługi i Administracji.

2. Aktualny, imienny wykaz członków Zespołu znajduje się w Oddziale ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w Departamencie Obsługi i Administracji Urzędu Miasta Łodzi.

3. W przypadku występowania zagadnień wymagających dodatkowych konsultacji lub wyjaśnień, Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w jego pracach także inne osoby, niewchodzące w skład Zespołu.

4. Do zadań Zespołu należy:

- 1) przeprowadzanie i udokumentowanie dokonanej oceny ryzyka zawodowego;
- 2) sprawdzanie raz do roku, czy występujące na stanowiskach pracy zagrożenia zostały zidentyfikowane i czy znane jest związane z nimi ryzyko zawodowe;
- 3) doradztwo w zakresie organizacji i rodzaju wyposażenia stanowisk pracy, ze względu na warunki bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 4) ustalanie priorytetów w działaniach zmierzających do eliminowania lub ograniczania ryzyka zawodowego.

§ 3. 1. Oceny ryzyka zawodowego Zespół przeprowadza na wszystkich stanowiskach pracy.

2. W celu usprawnienia przebiegu oceny wyróżnia się grupy stanowisk, na których wykonywane są w tych samych warunkach te same zadania i na których występują te same zagrożenia. Ocena ryzyka może być przeprowadzona wówczas tylko dla jednego stanowiska z każdej grupy.

3. Oceny ryzyka zawodowego dokonuje się okresowo, z zastrzeżeniem ust. 6.

4. Ponowna, okresowa ocena ryzyka zawodowego uzależniona jest od kategorii ryzyka wynikającej z ostatniej oceny.

5. Ponowną ocenę ryzyka przeprowadza się po upływie:

- 1) 12 miesięcy dla kategorii ryzyka „duże”;
- 2) 2 lat dla kategorii ryzyka „średnie”;
- 3) 4 lat dla kategorii ryzyka „małe”.

6. Oceny ryzyka zawodowego przeprowadza się zawsze, gdy wykorzystywane do jego

oceny informacje straciły swoją aktualność, w szczególności przy:

- 1) wprowadzaniu istotnych zmian na stanowiskach pracy (technologicznych, organizacyjnych itp.);
- 2) wyposażeniu stanowisk w nowe maszyny i urządzenia;
- 3) zmianie obowiązujących wymagań prawnych, odnoszących się do ocenianych stanowisk pracy;
- 4) tworzeniu nowych stanowisk pracy.

§ 4. 1. Przeprowadzając ocenę ryzyka zawodowego Zespół:

- 1) klasyfikuje w karcie analizy ryzyka zawodowego, której wzór stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia, zagrożenia, które powstają przy wykonywanej pracy;
- 2) szacuje ryzyko zawodowe w karcie oceny ryzyka zawodowego, której wzór stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia;
- 3) opracowuje informacje o ryzyku zawodowym dla osób wykonujących pracę na danym stanowisku pracy;
- 4) przekazuje właściwym kierownikom komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi opracowane dokumenty do zapoznania się i stosowania.

2. Identyfikację występujących zagrożeń dokonuje się w oparciu m.in. o:

- 1) wiedzę zawodową członków Zespołu;
- 2) wymagania wynikające z przepisów (norm) dotyczących danego stanowiska pracy, rodzaju wykonywanej pracy oraz używanych narzędzi i maszyn;
- 3) dokumentację techniczną i instrukcje bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 4) wyniki pomiarów czynników mających wpływ na środowisko pracy.

3. Ocenę ryzyka zawodowego przeprowadza się z wykorzystaniem metody skali trójstopniowej wg PN-N-18002:2011.

4. Dokonana analiza poziomu ryzyka ma na celu określenie czy:

- 1) ryzyko jest małe i nie ma potrzeby stosowania dodatkowych środków profilaktycznych;
- 2) poziom ryzyka musi być kontrolowany i wymaga stosowania dodatkowych środków profilaktycznych;
- 3) poziom ryzyka nie jest dopuszczalny i wymaga natychmiastowej poprawy.

5. W przypadku oceny ryzyka na poziomie innym niż małe Zespół określa niezbędne działania korygujące, mające na celu zmniejszenie ryzyka.

§ 5. 1. Dokumentację oceny ryzyka zawodowego podpisują członkowie Zespołu, a zatwierdza ją, w imieniu Prezydenta Miasta Łodzi, Sekretarz Miasta Łodzi.

2. Karty analizy ryzyka zawodowego oraz karty oceny ryzyka zawodowego, stanowią podstawę dokonanej oceny ryzyka zawodowego na danym stanowisku pracy i są przechowywane przez służbę bhp Urzędu Miasta Łodzi.

3. Podpisane przez pracownika oświadczenie o zapoznaniu się z ryzykiem zawodowym, którego wzór stanowi załącznik Nr 3 do zarządzenia, zostaje przekazane przez bezpośredniego przełożonego do akt osobowych pracownika.

§ 6. 1. Kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi są zobowiązani do:

- 1) identyfikacji zagrożeń na nowo powstałym stanowisku pracy w przypadku wprowadzenia nowego urządzenia, maszyny, zmian w organizacji pracy;
- 2) zapewnienia bezpiecznego i higienicznego stanu pomieszczeń pracy oraz zapewnienia odpowiedniego wyposażenia technicznego;
- 3) wnioskowania do Przewodniczącego Zespołu o dokonanie oceny ryzyka w przypadku zmian organizacyjnych (utworzenie nowego stanowiska pracy) lub zmian mających istotny wpływ na poziom ryzyka zawodowego na dotychczasowych stanowiskach pracy

(zmiany techniczne);

- 4) zasięgnięcia opinii służby bhp przy tworzeniu instrukcji stanowiskowych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 5) udostępniania członkom Zespołu, dokumentacji technicznej i instrukcji bezpiecznej pracy;
- 6) stosowania działań zapobiegawczych wskazanych w karcie oceny ryzyka zawodowego;
- 7) kierowania pracowników na szkolenie okresowe w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

2. Bezpośredni przełożeni pracowników są zobowiązani do:

- 1) organizowania stanowisk pracy zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 2) informowania nowo zatrudnionych pracowników o ryzyku zawodowym podczas instruktażu stanowiskowego;
- 3) zapewnienia sprawności środków ochrony indywidualnej i środków ochrony zbiorowej oraz stosowania ich zgodnie z przeznaczeniem;
- 4) organizowania i prowadzenia pracy z uwzględnieniem zabezpieczenia osób wykonujących pracę przed wypadkami przy pracy, chorobami zawodowymi i innymi chorobami związanymi z warunkami środowiska pracy;
- 5) egzekwowania przestrzegania przez pracowników przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 6) w przypadku, gdy nastąpiły zmiany w organizacji pracy, utworzenia nowego stanowiska pracy, zastosowania nowych urządzeń, udzielania informacji pracownikom o ryzyku zawodowym oszacowanym przez Zespół, zgodnie z kartą oceny ryzyka zawodowego;
- 7) kierowania pracowników na okresowe badania lekarskie.

3. Pracownicy są zobowiązani:

- 1) znać przepisy i zasady bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 2) zapoznać się z oceną ryzyka zawodowego, przeprowadzoną na jego stanowisku pracy;
- 3) wykonywać pracę stosując środki ograniczające i eliminujące ryzyko zawodowe;
- 4) stosować środki ochrony indywidualnej i zbiorowej zgodnie z przeznaczeniem;
- 5) zawiadamiać przełożonego o zauważonym wypadku albo zagrożeniu życia lub zdrowia ludzkiego;
- 6) współdziałać z pracodawcą i przełożonymi w wypełnianiu obowiązków dotyczących ograniczania i eliminowania ryzyka zawodowego.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikom komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi.

§ 8. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Łodzi.

§ 9. Traci moc zarządzenie Nr 338/W/11 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 3 listopada 2011 r. w sprawie oceny ryzyka zawodowego w Urzędzie Miasta Łodzi.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

Hanna ZDANOWSKA

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr 2511/VII/15
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 17 grudnia 2015 r.

Kolejny numer karty:

KARTA ANALIZY RYZYKA ZAWODOWEGO
Metoda Oceny – PN-N-18002:2011

Data:	Stanowisko pracy:
Autor:	Urząd Miasta Łodzi

I. INFORMACJA O STANOWISKU PRACY

A. Opis stanowiska pracy (fazy, granica użytkowania)
B. Wykonywane czynności
C. Stosowane środki pracy
D. Wymagane kwalifikacje oraz badania lekarskie
E. Kryteria dotyczące osób zatrudnionych na stanowisku (np. niepełnosprawni, kobiety w ciąży)
F. Inne osoby, które mogą być narażone na zagrożenia

II. INFORMACJE O ZAGROŻENIACH

A. Sytuacje wypadkowe zaistniałe na stanowisku pracy
B. Potencjalne zagrożenia
C. Eliminacja zagrożeń

Załącznik Nr 2
do zarządzenia Nr 2511 /VII/15
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 17 grudnia 2015 r.

KARTA OCENY RYZYKA ZAWODOWEGO

Metoda Oceny – PN-N 18002:2011

Stanowisko:

Rodzaj zagrożenia	Możliwe skutki	Środki profilaktyczne	Ryzyko po redukcji		
			S	P	R
1	2	3	4	5	6
Czynniki urazowe					
Czynniki fizyczne					
Czynniki psychofizyczne					

*Środki profilaktyczne dla wszystkich stanowisk: szkolenia bhp wstępne ogólne, instruktaż stanowiskowy oraz szkolenia bhp okresowe, przestrzeganie instrukcji stanowiskowych bhp.

Opracował:

Zatwierdził:

S – potencjalne skutki zagrożenia (ciężkość)

Małe – m (1), średnie – s (2), duże – d (3)

P – prawdopodobieństwo wystąpienia zagrożenia

Mało prawdopodobne – mp (1), prawdopodobne – p (2), wysoce prawdopodobne – wp (3)

R – kategoria ryzyka (Ocena)

Wartościowanie ryzyka R - metoda PN-N 18002:2011

R = 1 - (m), małe, nie jest konieczne prowadzenie działań, ryzyko dopuszczalne

R = 2 - (s), średnie – potrzeba podjęcia działań korekcyjnych, ryzyko dopuszczalne

R = 3 - (d) duże - potrzebna natychmiastowa poprawa, praca nie może być rozpoczęta, ryzyko niedopuszczalne

Załącznik Nr 3
do zarządzenia Nr 2511 /VII/15
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 17 grudnia 2015 r.

OŚWIADCZENIE

..... oświadczam, że zostałam/em zapoznana/y
(imię i nazwisko)
z oceną ryzyka zawodowego na stanowisku pracy

.....
(data)

.....
(podpis osoby zapoznającej się z oceną ryzyka zawodowego)