

**ZARZĄDZENIE Nr 4154 /VII/16**  
**PREZYDENTA MIASTA ŁODZI**  
z dnia 26 lipca 2016 r.

**w sprawie upoważnienia pracowników Centrum Świadczeń Socjalnych w Łodzi  
do wystawiania upomnień i administracyjnych tytułów wykonawczych w sprawach  
należących do właściwości Centrum Świadczeń Socjalnych w Łodzi.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446), art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814), art. 268a Kodeksu postępowania administracyjnego w związku z art. 5 § 1, art. 15 § 1, art. 17b i art. 26 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2016 r. poz. 599 i 868) oraz art. 7 ust. 1a i 9 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 966 i 984, z 2015 r. poz. 693 i 1220 oraz z 2016 r. poz. 195), art. 20 ust. 2 i 3 i art. 30 ust. 7 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 114, 693, 995, 1217, 1240, 1268, 1302, 1359, 1735 i 1830 oraz z 2016 r. poz. 195 i 972), art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2016 r. poz. 162 i 972), art. 10 ust. 2 i art. 25 ust. 8 ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. poz. 195), art. 8b, art. 12 ust. 2, art. 23 ust. 6, art. 27 ust. 3 i art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2016 r. poz. 169 i 195), art. 104 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. Upoważniam Agnieszkę ŁUKASIK, p.o. Dyrektora Centrum Świadczeń Socjalnych w Łodzi oraz na jej wniosek niżej wymienionych pracowników Centrum Świadczeń Socjalnych w Łodzi, zwanego dalej Centrum, do wystawiania w moim imieniu upomnień i administracyjnych tytułów wykonawczych w sprawach z zakresu: dodatków mieszkaniowych, świadczeń rodzinnych, zasiłków dla opiekunów, świadczeń wychowawczych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego, zaliczek alimentacyjnych, a także innych dokumentów niezbędnych do dochodzenia należności na podstawie wyżej wskazanych upomnień i tytułów wykonawczych:

- 1) Ewę KITTEL – Zastępcę Dyrektora Centrum;
- 2) Katarzynę CIEPŁUCHE – p.o. Zastępcy Dyrektora Centrum;
- 3) Małgorzatę KOCHANIAK – Głównego Księgowego;
- 4) Małgorzatę STĘPNIAK – Zastępcę Głównego Księgowego;
- 5) Teresę KOLLMANN, Elżbietę WOŁCZEK – podinspektorów;
- 6) Bożenę KUBIŃSKĄ – referenta.

§ 2. Upoważnieni pracownicy podpisują upomnienia, administracyjne tytuły wykonawcze i inne dokumenty w sprawach powierzonych pod klauzulą „z up. PREZYDENTA MIASTA ŁODZI”.

§ 3. Upoważnienia są udzielone pracownikom wymienionym w § 1 na czas wykonywania przez nich obowiązków na powierzonych im stanowiskach.

§ 4. Traci moc zarządzenie Nr 3667/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 31 maja 2016 r. w sprawie upoważnienia pracowników Centrum Świadczeń Socjalnych w Łodzi do wystawiania upomnień i administracyjnych tytułów wykonawczych w sprawach należących do właściwości Centrum Świadczeń Socjalnych w Łodzi.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

*Hanna Zdanowska*  
Hanna ZDANOWSKA