

ZARZĄDZENIE Nr 5855 /VII/17
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 26 kwietnia 2017 r.

**w sprawie upoważnienia pracowników Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości
w Departamencie Obsługi i Administracji Urzędu Miasta Łodzi do wydawania decyzji,
postanowień i zaświadczeń w indywidualnych sprawach
z zakresu administracji publicznej.**

Na podstawie art. 268a Kodeksu postępowania administracyjnego, art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, 1579 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 730) oraz art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814, 1579 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 730) oraz art. 20 § 1 pkt 2 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2016 r. poz. 599, 868, 1228, 1244, 1579, 1860 i 1948)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Upoważniam następujących pracowników Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Obsługi i Administracji Urzędu Miasta Łodzi:

- 1) Marka JÓŹWIAKA – p.o. Dyrektora Wydziału,
 - 2) Katarzynę SOBAŃSKĄ – p.o. Zastępcy Dyrektora Wydziału,
 - 3) Mariusza PUJANA – p.o. Zastępcy Dyrektora Wydziału,
 - 4) Lilianę WALENTKIEWICZ-GUSTOWSKĄ – głównego specjalistę w Oddziale Sprzedaży Lokali
- do wydawania w moim imieniu decyzji, postanowień i zaświadczeń w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej oraz do wykonywania czynności organu egzekucyjnego w zakresie egzekucji administracyjnej obowiązków o charakterze niepieniężnym.

§ 2. 1. Upoważnienia do załatwiania spraw, o których mowa w § 1, obejmują zadania określone ustawami, uchwałami Rady Miejskiej w Łodzi i innymi aktami prawnymi, w tym wyszczególnione w Regulaminie organizacyjnym Urzędu Miasta Łodzi, w części dotyczącej zakresu działania Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Obsługi i Administracji Urzędu Miasta Łodzi.

2. Upoważnieni pracownicy podpisują decyzje, postanowienia, zaświadczenia i inne dokumenty dotyczące prowadzonych postępowań administracyjnych pod klauzulą „z up. PREZYDENTA MIASTA ŁODZI”.

§ 3. Zobowiązuję Dyrektora Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości w Departamencie Obsługi i Administracji Urzędu Miasta Łodzi do szczegółowego określenia w zakresach czynności upoważnionych pracowników spraw objętych upoważnieniem z zachowaniem zasady wyrażonej w § 2 ust. 1.

§ 4. Upoważnienia są udzielone pracownikom wymienionym w § 1 na czas wykonywania przez nich obowiązków na powierzonych im stanowiskach.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

Hanna ZDANOWSKA