

ZARZĄDZENIE Nr 4267/VI/13
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 28 maja 2013 r.

**w sprawie przejmowania w administrowanie oraz ewidencjonowania nieruchomości
przejętych na rzecz Miasta Łodzi**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567 oraz z 2013 r. poz. 153)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Przejęcie we władanie nieruchomości przez Miasto Łódź może nastąpić w szczególności w wyniku:

- 1) zakupu nieruchomości na cele inwestycyjne Miasta;
- 2) zamiany;
- 3) komunalizacji;
- 4) spadkobrania;
- 5) pierwokupu;
- 6) darowizny;
- 7) zasiedzenia;
- 8) rozwiązania użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, użytkowania;
- 9) rozwiązania umowy dzierżawy, użyczenia, najmu;
- 10) zniesienia współwłasności.

§ 2. Nieruchomości przejmowane są w szczególności na podstawie:

- 1) decyzji administracyjnej;
- 2) orzeczenia sądu;
- 3) czynności cywilnoprawnej.

§ 3.1. Zobowiązuję kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi przejmujących nieruchomości w imieniu Miasta Łodzi do sporządzenia i przekazania, właściwym komórkom organizacyjnym Urzędu Miasta Łodzi lub miejskim jednostkom organizacyjnym, w terminie 5 dni roboczych od podpisania lub uzyskania podstawy prawnej nabycia nieruchomości zgodnie z § 2, protokołu przekazania - przejęcia nieruchomości w administrowanie.

2. Zobowiązuję kierownika komórki lub jednostki organizacyjnej przejmującej nieruchomość w administrowanie do podpisania i odesłania protokołu, o którym mowa w ust.1, w terminie 3 dni roboczych od momentu jego otrzymania do komórki organizacyjnej, która nieruchomość nabyła oraz komórki organizacyjnej nadzorującej jednostkę przejmującą nieruchomość w administrowanie, a także do Wydziału Księgowości Urzędu Miasta Łodzi w celu wystawienia stosownych dokumentów księgowych, będących podstawą wprowadzenia nieruchomości do ewidencji.

§ 4. Wskazanie komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Łodzi lub miejskiej jednostki organizacyjnej następuje z uwzględnieniem sposobu zagospodarowania nieruchomości, w tym rodzaju zabudowy, według następujących zasad:

- 1) nieruchomości niezabudowane nie będące pasami drogowymi oraz nieruchomości z wodami płynącymi i stojącymi związanymi z kanalizacją deszczową, nieruchomości zabudowane obiektami i instalacjami komunalnymi – przejmuje Wydział Gospodarki Komunalnej w Departamencie Infrastruktury i Lokali Urzędu Miasta Łodzi;
- 2) nieruchomości niezabudowane i zabudowane stanowiące tereny zieleni miejskiej, w tym parki, zieleńce, lasy - przejmuje Zarząd Zieleni Miejskiej;
- 3) nieruchomości niezabudowane zajęte pod pasy drogowe dróg publicznych oraz dróg wewnętrznych, nieruchomości zabudowane lub niezabudowane nabyte w celu realizacji inwestycji drogowych – przejmuje Zarząd Dróg i Transportu;
- 4) nieruchomości o charakterze lub przeznaczone na cele sportowo-rekreacyjne - przejmuje Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Łodzi;
- 5) nieruchomości o charakterze lub przeznaczone na cele oświatowo-edukacyjne - przejmuje Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół;
- 6) nieruchomości zabudowane oraz nieruchomości niezabudowane stanowiące funkcjonalną całość z przyległą nieruchomością zabudowaną, o innym charakterze niż opisane w pkt 1-5, przejmują właściwe terytorialnie administracje nieruchomościami.

§ 5. Zobowiązuje kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi nabywających nieruchomości w imieniu Miasta Łodzi do przesłania protokołu przekazania – przejęcia, o którym mowa w § 3 niniejszego zarządzenia, do Łódzkiego Ośrodka Geodezji, w celu dokonania aktualizacji prowadzonej ewidencji gruntów i budynków, w terminie 5 dni roboczych od dnia jego podpisania.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikom komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi i miejskich jednostek organizacyjnych.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

Hanna Zdanowska

Hanna ZDANOWSKA