

**ZARZĄDZENIE Nr 4781/VI/13**  
**PREZYDENTA MIASTA ŁODZI**  
**z dnia 8 sierpnia 2013 r.**

**w sprawie ogłoszenia i przeprowadzenia konkursu ofert na wyłonienie kandydata  
na inkasenta opłaty targowej na terenie miasta Łodzi.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 i 645) i § 2 ust. 6 uchwały Nr XVI/250/07 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 11 lipca 2007 r. w sprawie zasad poboru i ustalenia wysokości opłaty targowej na terenie miasta Łodzi, zmienionej uchwałą Nr VIII /109/11 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23 lutego 2011 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 265, poz. 2452 oraz z 2011 r. Nr 106, poz. 910)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1.1. Ogłaszam konkurs ofert na wyłonienie kandydata na inkasenta opłaty targowej pobieranej przez niego w następujących miejscach na terenie miasta Łodzi:

- 1) „Lniana/Rydzowa”;
- 2) „Plantowa”;
- 3) „Batalionów Chłopskich 14”;
- 4) „Armii Krajowej 35”;
- 5) „pozostałe miejsca” na terenie miasta Łodzi.

2. W celu przeprowadzenia konkursu powołuję Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, w składzie:

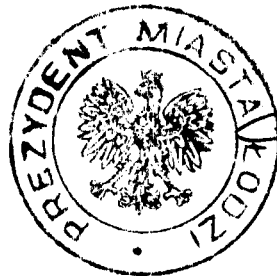
- 1) Przewodniczący - Dyrektor Wydziału Majątku Miasta w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi lub jego zastępca;
- 2-4) Członkowie - przedstawiciel Komisji Finansów, Budżetu i Polityki Podatkowej Rady Miejskiej w Łodzi;  
- przedstawiciel Komisji Rozwoju i Działalności Gospodarczej Rady Miejskiej w Łodzi;  
- przedstawiciel Wydziału Finansowego w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi;
- 5) sekretarz Komisji - pracownik Wydziału Majątku Miasta w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi.

§ 2. Komisja przeprowadzi konkurs ofert zgodnie z „Warunkami konkursu ofert” stanowiącymi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia oraz „Regulaminem konkursu ofert” stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Ogłoszenie o konkursie ofert podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w Wydziale Majątku Miasta w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104, Wydziale Finansowym w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi przy ul. Sienkiewicza 5, Wydziale Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami w Departamencie Obsługi i Administracji Urzędu Miasta Łodzi przy ul. Krzemienieckiej 2B, al. Politechniki 32, ul. Zachodniej 47, ul. Piotrkowskiej 153 i al. Piłsudskiego 100, na stronach internetowych Urzędu Miasta Łodzi oraz w prasie lokalnej.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Majątku Miasta w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

*Hanna Zdanowska*  
Hanna ZDANOWSKA

Załącznik Nr 1  
do zarządzenia Nr ~~478~~4781/VI/13  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 8 sierpnia 2013 r.

## Warunki konkursu ofert

§ 1. W konkursie ofert mogą uczestniczyć przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2013 r. poz. 672), mający siedzibę na terenie miasta Łodzi.

§ 2. Ofertę należy złożyć na piśmie w zapieczętowanej kopercie w kancelarii Wydziału Majątku Miasta w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104, pok. 464.

§ 3. Oferta powinna zawierać:

- 1) oznaczenie oferenta (wskazanie firmy przedsiębiorcy, siedziby oraz numeru NIP - wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wypis z Krajowego Rejestru Sądowego); dokumenty powinny być aktualne, tj. sporządzone nie wcześniej niż jeden miesiąc przed datą konkursu; w przypadku pełnomocników wymagane jest przedłożenie stosownych pełnomocnictw;
- 1) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z uiszczaniem składek na ubezpieczenie społeczne oraz zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z zapłatą podatków od prowadzonej działalności gospodarczej;
- 2) oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami konkursu ofert i regulaminem, i przyjmuje je bez zastrzeżeń;
- 3) zaświadczenie o niekaralności z Centralnego Rejestru Skazanych;
- 4) proponowaną wysokość wynagrodzenia za czynności poboru opłaty targowej (inkaso);
- 5) informację odnośnie dotychczasowego doświadczenia w poborze opłaty targowej;
- 7) sposób poboru opłaty targowej;
- 8) datę sporządzenia oferty;
- 9) podpis oferenta.

Załącznik Nr 2  
do zarządzenia Nr ~~478~~478/VI/13  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 8 sierpnia 2013 r.

## **Regulamin konkursu ofert**

§ 1. Organizatorem konkursu ofert, zwanego dalej konkursem, jest Prezydent Miasta Łodzi.

§ 2. Organizator konkursu zamieszcza ogłoszenie o konkursie ofert:

- 1) w prasie lokalnej;
- 2) na tablicach ogłoszeń w Wydziale Majątku Miasta w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104, Wydziale Finansowym w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi przy ul. Sienkiewicza 5, Wydziale Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami w Departamencie Obsługi i Administracji Urzędu Miasta Łodzi przy ul. Krzemienieckiej 2B, al. Politechniki 32, ul. Zachodniej 47, ul. Piotrkowskiej 153 i al. Piłsudskiego 100;
- 3) na stronach internetowych Urzędu Miasta Łodzi.

§ 3. Ogłoszenie o konkursie powinno zawierać:

- 1) określenie przedmiotu konkursu;
- 2) wskazanie terminu i miejsca składania ofert oraz terminu i miejsca przeprowadzenia konkursu;
- 3) informację o miejscu, w którym oferenci mogą zapoznać się z warunkami i regulaminem konkursu.

§ 4. Komisja odrzuca oferty:

- 1) zgłoszone po terminie;
- 2) nieważne, tj. takie, które nie spełniają wymogów określonych w "Warunkach konkursu ofert".

§ 5. Komisja ocenia oferty na podstawie kryteriów i punktacji określonych w § 6 i 7.

§ 6. Każdy z członków Komisji oceniając ofertę przyznaje określoną ilość punktów:

- 1) wysokość proponowanego wynagrodzenia dla inkasenta - od 0 do 50 punktów;
- 2) doświadczenie w pobieraniu opłaty targowej - od 0 do 15 punktów;
- 3) sposób proponowanego poboru opłaty targowej - od 0 do 5 punktów.

§ 7. Komisja klasyfikuje oferty według uzyskanej liczby punktów.

§ 8. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie.

§ 9. Jeżeli pierwszy konkurs zakończy się wynikiem negatywnym, Komisja ogłosi drugi konkurs w terminie nie dłuższym, niż 14 dni od terminu pierwszego konkursu poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w Wydziale Majątku Miasta w Departamencie Gospodarowania Majątkiem Urzędu Miasta Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104, Wydziale Finansowym w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi przy ul. Sienkiewicza 5, Wydziale Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami w Departamencie Obsługi i Administracji Urzędu Miasta Łodzi przy ul. Krzemienieckiej 2B, al. Politechniki 32, ul. Zachodniej 47, ul. Piotrkowskiej 153 i al. Piłsudskiego 100;

§ 10. Komisja przekazuje wyniki konkursu wraz z protokołem Radzie Miejskiej w Łodzi w celu określenia inkasenta spośród kandydatów wyłonionych w wyniku przeprowadzonego konkursu na inkasenta opłaty targowej w miejscach wyznaczonych do sprzedaży/handlu: „Lniana/Rydzowa”, „Plantowa”, „Batalionów Chłopskich 14”, „Armii Krajowej 35” oraz w „pozostałych miejscach” na terenie miasta Łodzi zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613, Nr 96, poz. 620, Nr 225, poz. 1461 i Nr 226, poz. 1475 oraz z 2011 r. Nr 102, poz. 584, Nr 112, poz. 654, Nr 171, poz. 1016 i Nr 232, poz. 1378).

§ 11. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo odstąpienia od konkursu bez podania przyczyn.