

**ZARZĄDZENIE Nr 6818 /VI/14**  
**PREZYDENTA MIASTA ŁODZI**  
z dnia 4 sierpnia 2014 r.

**w sprawie określenia Regulaminu wydawania i użytkowania oraz wzoru  
Miejskiej Karty Seniora.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379) w związku z uchwałą Nr LIX/1255/13 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 27 marca 2013 r. w sprawie przyjęcia „Polityki zdrowia dla Miasta Łodzi 2020+”

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. Wprowadzam Regulamin wydawania i użytkowania Miejskiej Karty Seniora, stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.

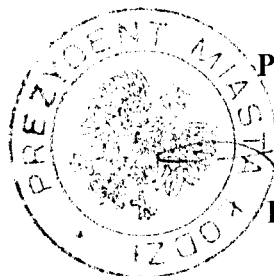
§ 2. Ustalam wzór Miejskiej Karty Seniora w wersji stanowiącej załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 3. 1. Aktualną informację o ulgach i preferencjach oferowanych seniorom przez jednostki organizacyjne i instytucje zależne od Miasta Łodzi, jak i podmioty nie powiązane strukturalnie i kapitałowo z Miastem Łodzią zawiera wykaz dostępny w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi oraz publikowany na stronie internetowej Urzędu Miasta Łodzi pod adresem internetowym <http://www.seniorzy.uml.lodz.pl/kartaseniorka-kategoria-74.html>.

2. Zobowiązuję Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi do bieżącej aktualizacji informacji, o której mowa w ust. 1.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

Hanna ZDANOWSKA

## **Regulamin wydawania i użytkowania Miejskiej Karty Seniora.**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

§ 1. Organizatorem projektu Miejska Karta Seniora, zwanego dalej Projektem jest Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, ul. Zachodnia 47.

§ 2. Projekt przeznaczony jest dla łódzkich seniorów, którzy dzięki posiadaniu Miejskiej Karty Seniora mogą korzystać z ulg i preferencji przygotowanych przez partnerów Projektu.

§ 3. Regulamin określa warunki wydawania i użytkowania Miejskiej Karty Seniora, zwanej dalej Kartą.

§ 4. 1. Karta potwierdza uprawnienia osób fizycznych, które osiągnęły sześćdziesiąty rok życia, mieszkających na terenie Miasta Łodzi, posiadających pełną zdolność do czynności prawnych, zwanych dalej Seniorami, do korzystania z ulg i preferencji aktualnie oferowanych uczestnikom Projektu.

2. Karta jest własnością Urzędu Miasta Łodzi.

3. Karta zawiera imię i nazwisko uprawnionego.

### **Rozdział 2 Zasady wydawania Karty**

§ 5. 1. Karta wydawana jest Seniorowi na podstawie wniosku.

2. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

3. Składając wniosek wnioskodawca obowiązany jest do okazania dowodu osobistego.

4. Składanie wniosków, jak i wydawanie Kart odbywa się w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi, ul. Zachodnia 47.

5. Wniosek o wydanie Karty rozpatrywany jest w momencie jego złożenia.

6. Odbioru Karty dokonuje wnioskodawca, o którym mowa w ust. 1 lub inna osoba na podstawie pisemnego upoważnienia, za okazaniem dokumentu tożsamości.

§ 6. Karta wydawana jest bezpłatnie i bezterminowo.

§ 7. 1 W przypadku utraty, zagubienia lub zniszczenia Karty, duplikat Karty wydawany jest na podstawie złożonego wniosku.

2. Warunkiem wydania duplikatu Karty jest zwrot karty uszkodzonej albo złożenie oświadczenia o niemożności zwrócenia Karty.

3. Wydanie drugiego duplikatu Karty podlega opłacie w wysokości 10 PLN, płatnej na konto Urzędu Miasta Łodzi o numerze 13 1560 0013 2026 0000 0026 0025.

§ 8. 1. Użytkownik Karty zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi o utracie uprawnień do korzystania z Karty wraz z jednoczesnym zwrotem Karty.

2. Użytkownik Karty może zrezygnować z jej użytkowania w dowolnym momencie wraz z jednoczesnym zwrotem Karty oraz złożeniem stosownego oświadczenia na piśmie do Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi.

### **Rozdział 3** **Zasady użytkowania Karty**

§ 9. 1. Korzystanie z ulg i preferencji na podstawie Karty możliwe jest wyłącznie z dokumentem potwierdzającym tożsamość użytkownika.

2. Użytkownik Karty może korzystać tylko z aktualnie obowiązujących ulg i preferencji wskazanych w wykazie dostępnym w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi oraz publikowanym na stronie internetowej Urzędu Miasta Łodzi pod adresem internetowym <http://www.seniorzy.uml.lodz.pl/kartaseniora-kategoria-74.html>.

3. Na żądanie podmiotów oferujących ulgi i preferencje, użytkownik Karty zobowiązany jest do okazania Karty wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość. Nieokazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość będzie powodem odmowy uwzględnienia uprawnień wynikających z Karty.

§ 10. 1. Użytkownik Karty zobowiązany jest do ochrony Karty przed utratą lub zniszczeniem.

2. Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana bądź odstępowana przez użytkownika innym osobom.

3. Urząd Miasta Łodzi nie ponosi odpowiedzialności za udostępnienie Karty przez użytkownika nieuprawnionym osobom.

### **Rozdział 4** **Zmiany Regulaminu**

§ 11. 1. Organizator Projektu uprawniony jest do wprowadzania zmian do niniejszego Regulaminu w każdym momencie.

2. W przypadku wprowadzenia zmian do niniejszego Regulaminu, Organizator każdorazowo udostępni ujednolicony tekst zmienionego Regulaminu na stronie internetowej [www.seniorzy.uml.lodz.pl](http://www.seniorzy.uml.lodz.pl) oraz w wersji papierowej do wglądu w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi.

Załącznik Nr 2  
do zarządzenia Nr 6818 /VI/14  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 4 sierpnia 2014 r.

## WZÓR MIEJSKIEJ KARTY SENIORA

### MIEJSKA KARTA SENIORA



60+  
CENTRUM  
AKTYWNEGO  
SENIORA

MIEJSKA KARTA SENIORA jest projektem skierowanym do łódzkich seniorów, w ramach którego osoby powyżej 60 roku życia mogą korzystać z systemu preferencji w dostępie do usług miejskich oraz usług partnerów projektu.

Podpis posiadacza karty:

[www.seniorzy.uml.lodz.pl](http://www.seniorzy.uml.lodz.pl)



**Wniosek o wydanie MIEJSKIEJ KARTY SENIORA**  
(proszę wypełnić czytelnie: komputerowo lub drukowanymi literami)

Łódź, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
(PESEL)

..... Łódź, .....  
(adres zamieszkania)

.....  
(adres email)

**Wnoszę o:** *(proszę zaznaczyć właściwe)*

- wydanie Miejskiej Karty Seniora**
- wydanie duplikatu Miejskiej Karty Seniora**

**Jednocześnie oświadczam, że:**

1. Zamieszkuję w Łodzi pod wskazanym we wniosku adresem;
2. Dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą i jestem świadomy/a odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku;
3. Zostałam/zostałem poinformowana/poinformowany, że Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana, bądź odstępowana nieuprawnionym osobom.

.....  
*(czytelny podpis wnioskodawcy)*

**Wyrażam zgodę** – w związku z art. 7 pkt 5 w odniesieniu do art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) – na przetwarzanie przez Prezydenta Miasta Łodzi, z siedzibą w Łodzi, ul. Piotrkowska 104, danych osobowych zawartych we wniosku o wydanie Miejskiej Karty Seniora, zawierającym imiona, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania oraz adres elektroniczny.

Wiem, że podanie danych jest dobrowolne oraz, że mam prawo kontroli przetwarzania swoich danych osobowych, prawo dostępu do treści tych danych oraz ich poprawiania.

.....  
*(czytelny podpis wnioskodawcy)*

Miejską Kartę Seniora odebrałem.

.....  
(data)

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Do odbioru Karty upoważniam .....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

.....  
(data)

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

**Adnotacje urzędowe:**

.....  
.....

Łódź, dn. ....

.....  
(podpis osoby upoważnionej)

**Pouczenie:**

**Osoba składająca wniosek oraz osoba odbierająca wniosek obowiązana jest przedstawić do wglądu dokument tożsamości.**