

ZARZĄDZENIE Nr 7060 /VI/14
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia *15 września* 2014 r.

w sprawie wprowadzenia wzoru i trybu wydawania karty imiennej na podstawie Aleksandrowskiej Karty Dużej Rodziny stosowanej w lokalnym transporcie zbiorowym w Łodzi oraz wniosku o jej wydanie.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072) oraz uchwały Nr XXXI/551/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 stycznia 2012 r. w sprawie ustalenia opłat za usługi przewozowe lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 517), zmienionej uchwałami Rady Miejskiej w Łodzi: Nr LVII/1172/13 z dnia 6 lutego 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 1263), Nr LXV/1382/13 z dnia 26 czerwca 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 3524), Nr LXVIII/1470/13 z dnia 11 września 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 4526), Nr LXXVI/1571/13 z dnia 27 listopada 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 5244), Nr LXXXIII/1759/14 z dnia 9 kwietnia 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2219), Nr LXXXVII/1809/14 z dnia 21 maja 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2436) i Nr XC/1885/14 z dnia 3 lipca 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2734)

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Wprowadzam do stosowania kartę imienną wydawaną na podstawie Aleksandrowskiej Karty Dużej Rodziny stosowaną w lokalnym transporcie zbiorowym w Łodzi, której wzór określa załącznik Nr 1 do zarządzenia.

2. Aleksandrowska Karta Dużej Rodziny wydawana jest w ramach programu działań na rzecz rodzin wielodzietnych pod nazwą „Aleksandrowska Karta Dużej Rodziny”, zwanego dalej programem, realizowanego na podstawie uchwały Nr LII/543/14 Rady Miejskiej w Aleksandrowie Łódzkim z dnia 30 stycznia 2014 roku w sprawie wprowadzenia na terenie gminy Aleksandrów Łódzki programu działań na rzecz rodzin wielodzietnych pod nazwą „Aleksandrowska Karta Dużej Rodziny”.

§ 2. Zatwierdzam tryb wydawania karty imiennej na podstawie Aleksandrowskiej Karty Dużej Rodziny, o której mowa w § 1, określony w „Instrukcji wydawania karty imiennej na podstawie Aleksandrowskiej Karty Dużej Rodziny stosowanej w lokalnym transporcie zbiorowym w Łodzi”, stanowiącej załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Zarządu Dróg i Transportu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

Hanna Zdanowska
Hanna ZDANOWSKA

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr 7060 /VI/14
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 15 września 2014 r.

WZÓR KARTY IMIENNEJ

Karta bez hologramu jest nieważna

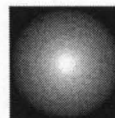
Karta imienna ważna na wszystkich liniach

Ważna od:

do:

Nr

Data wydania



Załącznik Nr 2
do zarządzenia Nr 7060 /VI/14
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 15 września 2014 r.

**INSTRUKCJA WYDAWANIA KARTY IMIENNEJ NA PODSTAWIE
ALEKSANDROWSKIEJ KARTY DUŻEJ RODZINY STOSOWANEJ
W LOKALNYM TRANSPORCIE ZBIOROWYM W ŁODZI**

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne.**

§ 1. Ilekroć w Instrukcji jest mowa o:

- 1) **dokumentach uprawniających** – należy przez to rozumieć dokumenty potwierdzające uprawnienia do 75% ulgi w przejazdach, tj. Aleksandrowską Kartę Dużej Rodziny dla Rodzin 3+, dokument potwierdzający tożsamość, a w przypadku dzieci i młodzieży do lat 13 lub nieposiadających dokumentu tożsamości dodatkowo Aleksandrowską Kartę Dużej Rodziny rodzica bądź opiekuna i jego dokumentu tożsamości;
- 2) **karcie imiennej** – należy przez to rozumieć kartę, o której mowa w § 7 pkt 9 załącznika Nr 1 do uchwały Nr XXXI/551/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 stycznia 2012 r. w sprawie ustalenia opłat za usługi przewozowe lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 517 z późn. zm.);
- 3) **osobie reprezentującej osobę uprawnioną** – należy przez to rozumieć jednego z rodziców, opiekuna prawnego osoby uprawnionej, bądź też występującą we własnym imieniu osobę uprawnioną, po przekroczeniu przez nią 18 roku życia;
- 4) **osobach uprawnionych** – należy przez to rozumieć dzieci i młodzież w wieku od 4 do 25 roku życia, uczęszczające do przedszkola, uczące się lub studiujące, o których mowa w art. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i 979, z 2013 r. poz. 87, 827, 1191, 1265, 1317 i 1650 oraz z 2014 r. poz. 7, 290, 538, 598, 642, 811, 1146 i 1198), zamieszkałe pod wspólnym adresem na terenie gminy Aleksandrów Łódzki. Nabyte uprawnienia ważne są dla dzieci i młodzieży z Rodziny 3 + (do 25 roku życia), której przysługuje karta imienna z ulgą 75%, dla każdego dziecka osobno i wygasają wyłącznie w przypadku ukończenia 25 lat lub zaprzestania nauki w szkole;
- 5) **rodzinie osób uprawnionych** – należy przez to rozumieć rodzinę naturalną, zastępczą, posiadającą troje lub więcej dzieci uczęszczających do przedszkola, uczących się bądź studiujących, pozostających na utrzymaniu rodziców do 25 roku życia, zamieszkującą wspólnie pod jednym adresem na terenie gminy Aleksandrów Łódzki;
- 6) **ZDiT** – należy przez to rozumieć Zarząd Dróg i Transportu;

- 7) **AKDR** – należy przez to rozumieć Aleksandrowską Kartę Dużej Rodziny wydawaną przez Urząd Miejski w Aleksandrowie Łódzkim;
- 8) **Rodzinie 3+** – należy przez to rozumieć rodzinę mającą na utrzymaniu troje lub więcej dzieci w wieku od 4 do 25 roku życia, uczęszczających do przedszkola, uczących się lub studiujących;
- 9) **kasie ZDiT** – należy przez to rozumieć stanowisko w Zespole Transportu Zbiorowego w Wydziale Transportu Zbiorowego i Parkowania ZDiT, zajmujące się m.in. obsługą wniosków o wydanie karty imiennej, mieszczące się przy ul. Piotrkowskiej 175 w Łodzi.

§ 2. Kartę imienną z ulgą 75% dla osób uprawnionych wydaje się na okres 30 lub 90 dni.

Rozdział 2

Tryb postępowania przy wydawaniu karty imiennej.

§ 3. Osoba reprezentująca osobę uprawnioną, ubiegająca się o wydanie karty imiennej, składa w kasie ZDiT wnioszek, którego wzór określa załącznik do Instrukcji.

§ 4. 1. Przy składaniu wniosku, o którym mowa w § 3, osoba reprezentująca osobę uprawnioną okazuje AKDR osoby uprawnionej oraz swój dokument tożsamości, a w przypadku dzieci i młodzieży do 13 lat lub nieposiadających dokumentu stwierdzającego tożsamość dodatkowo AKDR rodzica lub opiekuna i jego dokument tożsamości.

2. Do wniosku, o którym mowa w § 3, należy dołączyć jedno zdjęcie osoby uprawnionej oraz dowód potwierdzający przyjęcie wpłaty w kasie ZDiT za kartę imienną z ulgą 75% dla osób uprawnionych.

§ 5. 1. Pracownik ZDiT potwierdza zgodność wpisanych we wniosku danych z dokumentami, o których mowa w § 4 ust. 1.

2. Po dokonaniu czynności, o których mowa w ust. 1, pracownik ZDiT wystawia kartę imienną, umieszczając na niej w szczególności następujące dane:

- 1) numer AKDR;
- 2) numer AKDR rodzica lub opiekuna w przypadku osoby uprawnionej do 13 roku życia lub nieposiadającej dokumentu stwierdzającego tożsamość;
- 3) numer ewidencyjny karty imiennej;
- 4) imię i nazwisko osoby uprawnionej;
- 5) adres zamieszkania osoby uprawnionej;
- 6) datę wystawienia i termin ważności karty imiennej;
- 7) zdjęcie osoby uprawnionej, uzupełnione o pieczętkę okrągłą ZDiT;
- 8) opłatę uiszczoną za kartę imienną z ulgą 75% dla osoby uprawnionej.

Rozdział 3

Postanowienia końcowe.

§ 6. 1. W ZDiT prowadzi się rejestr wydanych kart imiennych.

2. W rejestrze, o którym mowa w ust. 1, umieszcza się w szczególności następujące dane osób uprawnionych:

- 1) numer AKDR osoby uprawnionej;
- 2) numer AKDR rodzica lub opiekuna;

- 3) imię i nazwisko;
- 4) termin ważności AKDR rodzica lub opiekuna oraz osób uprawnionych;
- 5) PESEL;
- 6) adres zamieszkania;
- 7) termin ważności karty imiennej;
- 8) datę wystawienia karty imiennej.

§ 7. 1. Dopuszcza się wydanie duplikatu karty imiennej.

2. Warunkiem wydania duplikatu karty imiennej jest złożenie przez osobę reprezentującą osobę uprawnioną pisemnego oświadczenia o utracie, zniszczeniu, bądź zagubieniu karty imiennej oraz przedstawienie dowodu wpłaty 10 zł w kasie ZDiT.

3. Termin ważności wydanego duplikatu karty imiennej w stosunku do dokumentu pierwotnego nie ulega zmianie.

Załącznik
do Instrukcji wydawania karty
imiennej na podstawie
Aleksandrowskiej Karty Dużej
Rodziny stosowanej w lokalnym
transportie zbiorowym w Łodzi

**WNIOSEK O WYDANIE KARTY IMIENNEJ NA PODSTAWIE
ALEKSANDROWSKIEJ KARTY DUŻEJ RODZINY (3+)**

Część I. (wypełnia osoba uprawniona bądź osoba reprezentująca osoby uprawnione)

1. Imię i nazwisko osoby uprawnionej bądź osoby reprezentującej osoby uprawnione
(w przypadku osób niepełnoletnich)

.....

2. Adres zamieszkania osoby uprawnionej bądź osoby reprezentującej osoby uprawnione

.....

3. Dane osobowe rodziców lub opiekunów prawnych osób uprawnionych (wypełnia się
w przypadku składania wniosku o kartę osób niepełnoletnich)

Lp.	Imię	Nazwisko	PESEL	Nr AKDR rodzica lub opiekuna

4. Dane osobowe osób uprawnionych

Lp.	Imię	Nazwisko	PESEL	Nr AKDR osoby uprawnionej

.....
*(data i czytelny podpis osoby uprawnionej
lub osoby reprezentującej osoby uprawnione)*

Część II. (wypełnia pracownik ZDiT)

Potwierdzam zgodność danych wpisanych w niniejszym wniosku z przedłożonymi dokumentami.

.....
(data i czytelny podpis pracownika)

Zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 i Nr 153, poz. 1271, z 2004 r. Nr 25, poz. 219 i Nr 33, poz. 285, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711, z 2007 r. Nr 165, poz. 1170 i Nr 176, poz. 1238, z 2010 r. Nr 41, poz. 233, Nr 182, poz. 1228 i Nr 229, poz. 1497 oraz z 2011 r. Nr 230, poz. 1371) informuję, iż:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej, 95-069 Aleksandrów Łódzki, ul. Piotrkowska 4/6, który w celu wydawania kart imiennych stosowanych w lokalnym transporcie zbiorowym w Łodzi powierzył ich przetwarzanie Zarządowi Dróg i Transportu, 91-477 Łódź, ul. Piotrkowska 175,
- Pani/ Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom,
- posiada Pani/Pan prawo wglądu do treści swoich danych oraz ich poprawiania,
- obowiązek podania danych osobowych wynika z uchwały Nr XXXI/551/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 stycznia 2012 r. w sprawie ustalenia opłat za usługi przewozowe lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 517), zmienionej uchwałami Rady Miejskiej w Łodzi: Nr LVII/1172/13 z dnia 6 lutego 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 1263), Nr LXV/1382/13 z dnia 26 czerwca 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 3524), Nr LXVIII/1470/13 z dnia 11 września 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 4526), Nr LXXVI/1571/13 z dnia 27 listopada 2013 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 5244), Nr LXXXIII/1759/14 z dnia 9 kwietnia 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2219), Nr LXXXVII/1809/14 z dnia 21 maja 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2436) i Nr XC/1885/14 z dnia 3 lipca 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2734) oraz z zarządzenia Nr 3060/VI/14 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 15 września 2014 r. w sprawie wprowadzenia wzoru i trybu wydawania karty imiennej na podstawie Aleksandrowskiej Karty Dużej Rodziny stosowanej w lokalnym transporcie zbiorowym w Łodzi oraz wniosku o jej wydanie.