

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

STOWARZYSZENIE ABSOLWENTÓW
I PRZYJACIÓŁ PWSFTviT w Łodzi
ul. Targowa 61/63 90-323 Łódź
Regon: 100018340 NIP 7282563981

URZĄD MIASTA ŁODZI
DEPARTAMENT PREZYDENTA
Biuro Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą
28-04-2016
Ldz. 395 podpis. *[signature]*

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ - REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

- 1) Nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania
- 2) Kultura sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

RPW / 10 / 551 / 2016

Wystawa fotograficzna studentów P.W.S.F.Tv.iT. – Hillerod Dania.

w okresie od 16.05.2016 do 10.08. 2016 r.

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Prezydenta Miasta Łodzi – Urząd Miasta Łodzi
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

p. M. Poluch
OK notary
28.04.2016
Z-CA DYREKTORA
[signature]
Agnieszka Śnińska Głowacka

I. Dane oferenta/oferentów^{1), 3)}

1) nazwa: **Stowarzyszenie Absolwentów i Przyjaciół PWSFTviT w Łodzi**

2) forma prawna:⁴⁾

- | | |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> stowarzyszenie | <input type="checkbox"/> fundacja |
| <input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna | <input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna |
| <input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna | <input type="checkbox"/> inna..... |

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000228061

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **07. 02. 2005 r.**

5) nr NIP: **728256398**

nr REGON: **100018340**

[signature]
28/4

6) adres:

miejsceowość: **Łódź ul.: Targowa 61/63**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ **Widzew**

gmina: **Łódź**

powiat:⁸⁾ **łódzki**

województwo: **łódzkie**

kod pocztowy: **90 323** poczta: **Łódź**

7) tel.: **42 2755814** faks: **42 2755958**

e-mail: **jtylman@filmschool.lodz.pl**

http:// **www.filmschool.lodz.pl**

8) numer rachunku bankowego: **25 1020 3408 0000 4902 0332 4458**

nazwa banku: **PKO BP 5 oddz. Łódź**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) prof.dr hab. Janusz Maria Tylman - Przewodniczący Stowarzyszenia

b) dr hab. Marek Szyryk – prof. PWSFTviT – Członek Zarządu Stowarzyszenia

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Stowarzyszenie Absolwentów i Przyjaciół PWSFTviT w Łodzi;

adres: Łódź, Targowa 61/63 kod: 90- 323

Tel. 603 161 598;

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Janusz Maria Tylman tel.: 603 161 598

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
Upowszechnianie kultury i sztuki, ochrona dóbr kulturalnych; Promocja dorobku twórczego studentów i absolwentów Szkoły Filmowej w Łodzi, Wsparcie studentów i absolwentów w nagłych wypadkach losowych.
b) działalność odpłatna pożytku publicznego
Nie dotyczy

13) jeżeli oferent/ofereci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

1. Oświadczenie woli w imieniu Stowarzyszenia na podstawie uchwał Zarządu składa dwóch członków reprezentując tym samym Stowarzyszenie, także w sprawach zaciągania zobowiązań majątkowych.
2. Zarząd może ustanowić pełnomocników do prowadzenia określonych pełnomocnictwem spraw i w tym zakresie do składania oświadczenia woli, o których mowa w ust. 1.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Celem zadania jest promocja młodych fotografów studiujących w Szkole Filmowej w Łodzi w ramach wystawy fotograficznej pt.: „FOKUS” organizowanej w Hillerod – Dania. Otwarcie wystawy 29 czerwca 2016 r., któremu towarzyszy uroczyste zakończenie Polskiego Przewodnictwa w Radzie Państw Morza Bałtyckiego organizowane przez Ambasadę Polską w Danii. W uroczystości przewidujemy udział przedstawicieli korpusu dyplomatycznego działającego w Kopenhadze, ludzi kultury i sztuki oraz mediów.

Prezentacje promujące polską sztukę, w tym dorobek twórczy studentów PWSFTviT w Łodzi poza granicami kraju spotykają się z żywym zainteresowaniem odbiorcy – profesjonalistów, młodych twórców, mediów jak i szeroko rozumianego odbiorcy. Ze względów logistycznych prezentujemy twórczość fotograficzną pięciorgo studentów – uznanych i docenianych nie tylko w Polsce.

- **Magdalena Franczuk** (wybitna fotograf – reżyser, z twórczą pasją realizuje cykle fotograficzne – rozdziały do „The Book of Wonder – Księga Cudowności”, które są częścią praktyczną pracy dyplomowej, z sukcesem realizuje krótkie tematy filmowe, pisze eseje i rozprawy o sztuce);
- **Aleksandra Malinowska** (swoje zainteresowania kieruje ku fotografii mody, jej zdjęcia to obrazy wypełnione fantazją, interpretacją przestrzeni, młodzieńczą wyobraźnią, artystycznym wyrażeniem);

Am Tykwa
mzh

- **Adrian Gachewicz** (student III roku, znakomity portrecista, jego prace prezentowane sa w wielu magazynach, prace prezentował m.in. na festiwalach fotografii w Hamburgu, Łodzi);
- **Robert Mainka** (twórca, który sprawnie, z dużym wyczuciem estetycznym, realizuje fotografie inscenizowane, malarskie łączą technikę analogową z technikami komputerowymi. Jego prace prezentowane były m. in. w trakcie Festiwalu Fotografii w Łodzi, Kopenhadze, Hamburgu, Bratysławie.)
- **Tomasz Wysocki** (zaliczany do dziesięciu najciekawszych fotografów młodego pokolenia, których warto obserwować – „Facewatch”. Tworzy obrazy fotograficzne w oparciu o ciekawą i skomplikowaną scenografię w warunkach atelierowych. Swoją twórczością – metaforyczną pobudza wyobraźnię widza. Prace były prezentowane w Mediolanie, Lozannie, Kopenhadze, na Festiwalu Fotografii w Łodzi, a ostatnio w prestiżowej Laica Gallery w Warszawie).

Prace w/w autorów dzięki różnorodności świadczą o ich potencjale twórczym są znakomitym przykładem pracy dydaktycznej wykładowców Szkoły Filmowej w Łodzi.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Dotychczasowe zagraniczne wystawy fotograficzne spotykały się z bardzo dużym zainteresowaniem odbiorcy (tak było m.in. w Dusseldorfie, Kolonii – 2 razy, Bonn, Bratysławie – 2 razy, Brukseli, Frankfurtie n/Odrą – 3 razy czy na Festiwalach Fotografii w Łodzi, Krakowie, Białymstoku, Warszawie).

W Danii gościliśmy czterokrotnie – braliśmy udział w Międzynarodowym Miesiącu Fotografii – Kopenhaga 2013, 2014r. Nasz udział w międzynarodowej konfrontacji zaowocował wystawą w Galerii Dziennika „POLITYKEN”. Wielokrotnie korzystaliśmy ze wsparcia finansowego UMŁ, które w szczególności pomogło w prezentacji twórczości naszych absolwentów i studentów w Kopenhadze- Galerii Oksenehallen- kolekcja Assemblage (40 autorów- w wernisażu uczestniczyli m.in. Ambasador Polski oraz Attache Kulturalny Polskiej Ambasady).

Wszystkie nasze prezentacje mają na celu:

- Umożliwienie osobistej konfrontacji wizji artystycznych młodych adeptów sztuki fotografii
- Promocję kultury polskiej w Europie
- Promocję naszego miasta- Łodzi. Miasta akademickiego, przyjaznego współczesnej kulturze, młodym ludziom, dającego dobrą przestrzeń do zdobywania wiedzy i rozwoju twórczego
- Wykorzystując uroczystość „Zakończenia Polskiego Przewodnictwa w Radzie Państw Morza

Anty Kowalski
2014

Bałtyckiego” chcemy promować Łódź- miasto ubiegające się o EXPO2022.

W związku z tym przewidujemy wydanie „kart pocztowych” przedstawiające prace studentów. Zestawy kart będą umieszczone w okolicznościowym metalowym (estetycznym) pudełku, opatrzonym logami: Łódź EXPO2022, Szkoły Filmowej oraz Stowarzyszenia.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Wystawa przygotowana przez studentów łódzkiej Szkoły Filmowej skierowana jest do dorosłego odbiorcy zainteresowanego fotografią oraz sztuką współczesną. Jest to również możliwość konfrontacji swoich postaw twórczym między sobą a także na:

- grup studentów i absolwentów szkół artystycznych,
- środowisko akademickie uczelni artystycznych,
- artystów,
- krytyków sztuki,
- kuratorów ,
- kolekcjonerów sztuki współczesnej itp. oraz środowiska polonijne będące w tym przypadku bezpośrednim adresatem wydarzenia
- dotychczasowe nasze doświadczenia i obserwacje dowodzą, że wystawy organizowane przez nas budzą zainteresowanie (do 1000 odwiedzających).

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Uzyskane dofinansowanie m.in. pozwoli na:

- profesjonalne przygotowanie materiałów promocyjnych- „karty pocztowe” wraz z oprawą zbiorczą (opis j.w.)
- przygotowanie i transport prac prezentowanych w Hillerod Dania
- transport autorów prezentowanych prac oraz kuratorów
- prace ekipy technicznej



Antyglina
2015

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celami zadania są:

- zaproszenie młodzieży zagranicznej do studiowania w Szkole Filmowej w Łodzi – mieście akademickim
- promocja współczesnej kultury polskiej za granicą, w tym wypadku związanej z fotografią artystyczną młodych twórców Szkoły Filmowej w Łodzi, kontynuacja programu przybliżającego odbiorcy zagranicznemu dorobku artystycznego;
- promocja Łodzi – miasta akademickiego, miasta Festiwalu Fotografii;
- promocja EXPO 2022;

Głównym celem zadania jest promocja kultury polskiej (w tym wypadku związanej z fotografią artystyczną ze Szkoły Filmowej w Łodzi) za granicą. Wytypowanych pięcioro autorów jest reprezentatywnych dla różnego podejścia dla medium fotografii, mimo młodego wieku reprezentuje wysoką świadomość artystyczną, która jest dostrzegana i podkreślana przez krytyków sztuki.

Planowane wystawy stanowią zarówno rozwinięcie nawiązanej współpracy międzynarodowej, jak i mają na celu wzmocnienie wizerunku polskiej fotografii za granicą. Działania artystyczne młodych polskich artystów w znaczny sposób wpisują się w dyskurs sztuki i towarzyszące im konteksty kulturotwórcze. Prezentacja prac planowana jest m.in. w trakcie uroczystego zakończenia „Polskiego Przewodnictwa w Radzie Państw Morza Bałtyckiego”. Informacja odnośnie projektu dostępna będzie na stronie internetowej Uczelni, Instytutu Adama Mickiewicza, w portalach społecznościowych, prasie. Ponadto przewidujemy wydanie okolicznościowych zestawów fotografii autorów prezentujących prace.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Sale wystawiennicze Ośrodka Kultury w Miejscowości Hillerød k/ Kopenhagi – Dania.



Antykan
2024

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

W ramach projektu planujemy:

- wybór prac i opracowanie kuratorskie projektu;
- wydruk prac fotograficznych;
- opracowanie graficzne, tekst i logo projektu „zestawu fotografii” promujące wydarzenie;
- opracowanie ekspozycji wystawy z uwzględnieniem warunków ekspozycyjnych zaproponowanych przez duńskich gospodarzy;
- przekazanie informacji do mediów w Polsce i Danii;
- transport prac do Hillerod – Dania;
- instalacja wystawy;
- uroczystości wernisażowe;
- demontaż i transport do Łodzi wystawy;
- rozliczenie projektu.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 16.05.2016 do 16.08.2016		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Wybór prac i opracowanie kuratorskie koncepcji wystawy	16.05.- 20.05 2016r.	Stowarzyszenie Absolwentów i Przyjaciół PWSFTViT w Łodzi - Dr hab. Tomasz Komorowski
Produkcja / wydruk prac , oprawa	20.05 – 24.05. 2016r.	Stowarzyszenie Absolwentów i Przyjaciół PWSFTViT w Łodzi - autorzy prezentacji
Opracowanie materiału promocyjnego – „zestawy fotografii” ew. plakat	24.05 – 29.05 2016r.	Stowarzyszenie Absolwentów i Przyjaciół PWSFTViT w Łodzi- Dr hab. Tomasz Komorowski
Druk w/w. materiałów	01.06.2016r.	Stowarzyszenie
Transport i montaż wystawy	25.06 – 28.06. 2016r.	Stowarzyszenie Absolwentów i Przyjaciół PWSFTViT w Łodzi – dr hab. Tomasz Komorowski, mgr Konrad Górski
Uroczysty wernisaż wystawy	29.06. 2016r.	Stowarzyszenie Absolwentów i Przyjaciół PWSFTViT w Łodzi - Dr hab. Tomasz Komorowski
Ekspozycja	29.06 – 30. 07. 2016r.	Ośrodek Kultury w Hillerod
Demontaż i transport wystawy do Polski	31.07. – 02.08. 2016r.	Stowarzyszenie Absolwentów i Przyjaciół PWSFTViT w Łodzi - Mgr Konrad Górecki

Rozliczenie projektu	02.08. – 10. 08. 2016r.	Stowarzyszenie Absolwentów i Przyjaciół PWSFTviT w Łodzi - Prof. dr hab. Janusz Maria Tylman – Przewodniczący Stowarzyszenia
----------------------	-------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

W ramach realizacji zadania przewidujemy następujące rezultaty:

- promocja „młodej” polskiej fotografii artystycznej, której silne korzenie wywodzą się ze Szkoły Filmowej w Łodzi poprzez organizację wystawy fotograficznej
- rozszerzenie informacji o polskiej i łódzkiej sztuce na arenie europejskiej;
- promocja edukacji artystycznej Łodzi;
- tworzenie (kontynuacja) międzynarodowej przestrzeni do dyskusji na temat fotografii;
- promocja Łodzi – miasta akademickiego, w którym studiują obcokrajowcy – „ambasadorowie” naszej nauki i kultury; miasta otwartego na różnorodne inicjatywy artystyczne, miasta ubiegającego się o EXPO 2022.
- zestawy kart przedstawiające prace studentów, umieszczone w okolicznościowym metalowym (estetycznym) pudełku, opatrzonym logami: Łódź EXPO2022, Szkoły Filmowej oraz Stowarzyszenia.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
	Koszty merytoryczne¹⁸⁾ po stronie Stowarzyszenia Absolwentów i Przyjaciół PWSFTviT w Łodzi¹⁹⁾:				9550	9550	0	0
I	1. Opracowanie graficzne materiałów reklamowych towarzyszących wystawie	1	300	umowa	300	300	0	0
	2. Tłumaczenie tekstów merytorycznych na język angielski	1	300	umowa	300	300	0	0
	3. Druk kart pocztowych	1400	2	Szt.	2800	2800	0	0
	4. Zakup metalowych opakowań zbiorczych	100	5,5	Szt.	550	550	0	0



	5. Druk plakatów	10	50	Szt.	500	500	0	0
	6. Transport samochodowy wystawy (wynajem samochodu, paliwo, prom, opłaty za autostrady i parkingi)	1	5100	usługa	5100	5100	0	0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia Absolwentów i Przyjaciół PWSFTviT w Łodzi ¹⁹⁾ :				3950	450	0	3500
	1. Koszty obsługi administracyjnej	1	450	umowa	450	450	0	0
	2. Obsługa kuratorska	1	2000	umowa	2000	0	0	2000
	3. Obsługa wydawnicza prac ekspozycyjnych	1	1000	umowa	1000	0	0	1000
	4. Obsługa techniczna wystawy	1	500	umowa	500	0	0	500
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie.. (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :				0	0	0	0
	1) 2)							
IV	Ogółem:				13500	10 000	0	3 500

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10 000 zł	74 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	3 500 zł	26 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	13 500 zł	100 %

Antygona
Wojcik

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Prof. dr hab. Janusz Maria Tylman

Doświadczenie: operator filmowy, wykładowca sztuki filmowej i fotografii PWSFTviT w Łodzi, wieloletni Kierownik Katedry Fotografii PWSFTviT w Łodzi (od 01 X 2013 r. Pełnomocnik Rektora PWSFTviT d/s Rozwoju Uczelni), inicjator kilkudziesięciu wystaw fotograficznych studentów i absolwentów Szkoły Filmowej w Łodzi między innymi w Kolonii, w Brukseli, w Dusseldorfie, w Bratysławie, w Kopenhadze oraz inicjator i współorganizator warsztatów i wystaw organizowanych w ramach I i II edycji Międzynarodowego Festiwalu Sztuki „Most, Die Brücke” w Słubicach i Frankfurcie n/Odrą w roku 2013 i 2014. Inicjator wydawnictw fotograficznych PWSFTviT. organizator wystawy oraz wydawnictwa jubileuszowego „20 lat fotografii” współfinansowanych przez NCK.

dr hab. Marek Szyryk prof. PWSFTviT

Kierownik Katedry Fotografii - od 01X 2013 r, artysta fotograf, autor wystaw: „Dotykając stołu / Touching the table”, „Wracam do raj”, „Łódź Widoki Poza Pamięcią”, współorganizator wielu wystaw studentów Katedry Fotografii w kraju i za granicą: „Assemblage” Kopenhaga, „Future condition” Kolonia, „Dark Room” Fotofestiwal Łódź, współautor katalogów fotograficznych „Assemblage”, „Most Die Brücke”, „Czarna Materia”, „Assambage”, „Wracam do Raju”.

dr hab. Tomasz Komorowski profesor PWSFTviT

Tworzy fotografię artystyczną, portretową, reportażową, reklamową, prowadzi zapis dokumentacyjny fotografii. Uczestnik wystaw indywidualnych i zbiorowych w Polsce i za granicą. Kurator i organizator wystaw studentów specjalności fotografia m. in. W Kopenhadze (3 krotnie), Kolonii, Bonn, Dusseldorfie. Odznaczony medalami: „Za zasługi dla miasta Łodzi”, „Zasłużony Kulturze Gloria Artis” (brązowy). Członek stowarzyszeń twórczych: „Stowarzyszenie Sztuka i

[Handwritten signatures]

dokumentacja”, „Stowarzyszenie Artystów Świętego Jerzego”, „Stowarzyszenie Ars Visa”.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Stowarzyszenie Absolwentów i Przyjaciół PWSFTviT w Łodzi jest umiejscowione w Uczelni, która udostępnia pomieszczenia i sprzęt do prowadzenia działalności promocyjnej studentów i absolwentów. Wszyscy członkowie Stowarzyszenia pracują na jego rzecz społecznie. Zgodnie ze Statutem współpracują z Uczelnią na rzecz promocji młodych adeptów sztuki filmowej i fotograficznej.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Członkowie stowarzyszenia aktywnie uczestniczyli w organizacji i pełnili funkcje kuratorskie w prezentacjach w Dusseldorfie, Kolonii – 2 razy, Bonn, Bratysławie – 2 razy, Brukseli, Frankfurt nad Odrą – 3 razy czy na Festiwalach Fotografii w Łodzi, Krakowie, Białymstoku, Warszawie. Na szczególne podkreślenie zasługuje wystawa w Galerii Miejskiej w Łodzi oraz publikacja katalogu (nominowanego do nagrody Najpiękniejszej Książki 2013) organizowana z okazji 20 lat nauczania fotografii w PWSFTviT. W latach 2013 i 2014 Stowarzyszenie realizowało wystawy fotograficzne, warsztaty, publikacje związane z Międzynarodowym Festiwalem Sztuki „Most”- Słubice- Frankfurt nad Odrą.

4. Informacja, czy oferent/offerenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/offerenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;

- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Stowarzyszenie Absolwentów
i Przyjaciół PWSFTviT w Łodzi
PRZEWODNICZĄCY

Estimex Zarządca
prof. Marek Szytyła
m. h. n. 221

(podpis osoby upoważnionej lub podpis osób upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta/offerentów¹⁾)

STOWARZYSZENIE ABSOLWENTÓW
I PRZYJACIÓŁ PWSFTviT w Łodzi

ul. Targowa 61/63 90-323 Łódź

Regon: 100018340 NIP 7262563981

Data 27.04.2016 Łódź

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Uwaga: nieprzedłożenie powyższych załączników spowoduje odrzucenie oferty przez Komisję Konkursową!

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

[Handwritten signature]

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacja, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej - należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego - czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne - umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.



Handwritten signature and date: 15/