

RPW/151887/2016

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
SEKRETARIAT PREZYDENTA
Biuro Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą

20-06-2016

858

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

Załącznik nr 1
P. M. Deluch
do nowym
Z 20.06.2016
KTORA
Agnieszka Sińska-Głowacka

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Łodzi			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania			
4. Tytuł zadania publicznego	Promocja i przeprowadzenie działań mających na celu zachęcenie do studiowania w Łodzi poprzez udział w Salonach Maturzystów Perspektywy 2016			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	04.07.2016	Data zakończenia	30.09.2016

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Fundacja Politechniki Łódzkiej z siedzibą przy ul. Żeromskiego 116, 90-924 Łódź, NIP: 7272782368, REGON 101265884, KRS: 0000393962	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Oświadczenia woli w imieniu Fundacji składa prezes zarządu, a w przypadku zarządu wieloosobowego prezes i jeden członek zarządu łącznie. e-mail: fundacja@info.p.lodz.pl , telefon: +48 42 631 21 47, www: www.fundacja.p.lodz.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
W ramach zadania publicznego zamierzamy przeprowadzić działania promujące Łódź jako prężny ośrodek zarówno naukowy, jak i edukacyjny, z dużym potencjałem sprzyjającym rozwojowi. Cel ten zamierzamy realizować poprzez udział w organizowanych przez PERSPEKTYWY Salonach Maturzystów 2016. Salony Maturzystów to jedna z najlepszych okazji do kontaktu z maturzystami z całej Polski. Salony organizowane są w 16 miastach w Polsce i każdego roku przyciągają tysiące uczniów szkół średnich. W 2016 r. oferent zakłada udział w 6 wydarzeniach tego typu w poniższych miastach: Łódź, Poznań, Warszawa, Katowice, Toruń i Wrocław. W Salonach Maturzystów Oferenta reprezentować będą pracownicy Działu Promocji

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

PŁ i pracownicy Politechniki Łódzkiej, którzy będą informować o warunkach studiowania w Łodzi, atutach miasta na tle innych ośrodków akademickich, zasadach rekrutacji na Politechnice Łódzkiej, rozdawać informatory i foldery informacyjno-promocyjne miasta i PŁ, przeprowadzać konkursy z nagrodami, itp.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultatem zadania publicznego ma być rozpowszechnienie wizerunku Łodzi jako prężnego ośrodka naukowego i dydaktycznego o dużym potencjale rozwojowym, wzbudzenie zainteresowania studiami w Łodzi, w tym na Politechnice Łódzkiej, poszerzenie wiedzy na temat oferty edukacyjnej, turystycznej, kulturalnej miasta, nowości w ofercie kształcenia na PŁ, wzmocnienie wizerunku Łodzi, jako ośrodka akademickiego. W efekcie zakładane jest także zwiększenie liczby studentów w kolejnej rekrutacji na studia, a także wzmocnienie zainteresowania PŁ i miastem wśród kandydatów na studia z Łodzi, regionu łódzkiego, a także spoza regionu łódzkiego.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł netto / brutto)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł netto/brutto)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł netto / brutto)
1.	Opłata za udział w 6 Salonach Maturzystów – koszty 6-krotnego wynajmu powierzchni/stoiska wystawienniczego oraz wpisów do katalogu	25 100 zł / 30 873 zł	8 150 zł / 10 000 zł	16 950 zł / 20 873 zł
Koszty ogółem:		25 100 zł / 30 873 zł	8 150 zł / 10 000 zł	16 950 zł / 20 873 zł

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

PREZES
Fundacji Politechniki Łódzkiej

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data 20.06.2016 r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.