

Pani mgr
D. Sempolna

Załączniki do rozporządzenia Ministra
Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
z dnia.....(poz. ...)

Załącznik nr 1



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PODCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

znaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Łodzi			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	- podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej; (art. 4 ust. 1 pkt a), - działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym (art. 4 ust. 1 pkt 10), - działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych (art. 4 ust. 1 pkt 13)			
4. Tytuł zadania publicznego	„Wszystko zaczęło się w Łodzi” (Przygotowanie i wystawienie przedstawienia teatralnego poświęconego łódzkiemu okresowi życia Św. Faustyny)			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	16 sierpnia 2017 r.	Data zakończenia	6 listopada 2017 r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Katolicki Klub im. Św. Wojciecha, stowarzyszenie KRS 0000378915 adres: 90-145 Łódź, ul. Narutowicza 120 p. 4, adres do korespondencji: [REDACTED]	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	[REDACTED]

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

MIASTO ŁÓDŹ
URZĘD MIASTA ŁÓDZI

2017-03-28

17/1

[Signature]

[Signature]

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Zadanie publiczne pn. „Wszystko zaczęło się w Łodzi” będzie polegać na przygotowaniu i wystawieniu przedstawienia teatralnego poświęconego łódzkiemu okresowi życia św. Faustyny. Sztuka jednoaktowa będzie przedstawiać epizody z życia Heleny Kowalskiej, późniejszej św. Siostry Faustyny, która mieszkała w Łodzi w latach 1922-1924 i która otrzymała wezwanie do życia zakonnego w Parku Wenecja latem 1924 roku. Akcja widowiska rozgrywać się będzie w Łodzi, wśród ludzi, wydarzeń historycznych i problemów społecznych miasta tuż po odzyskaniu niepodległości z zachowaniem wymogów dramatu scenicznego. Dramaturgiczna prezentacja scen z życia największej Świętej Kościoła katolickiego przełomu XX i XXI wieku da widzom wiedzę o historycznych związkach św. Siostry Faustyny Kowalskiej z Łodzią i będzie skłaniać do refleksji nad porównaniem życia miasta w perspektywie wieku.

Miejszem realizacji zadania będzie Łódź, a przedstawienia zostaną wystawione co najmniej na terenie parafii Św. Faustyny Kowalskiej oraz w szpitalu im. Św. Jana Bożego. Jeśli będzie to możliwe, przedstawienie wystawimy na terenie jeszcze jednej wybranej łódzkiej parafii. Premiera przedstawienia będzie miała miejsce w pierwszej połowie października 2017 r. – termin ten związany jest ze świętem św. Faustyny, patronki Łodzi.

Zadanie obejmować będzie napisanie sztuki, przygotowanie przedstawienia i wystawienie spektakli w formie teatru amatorskiego, z możliwym udziałem zawodowych aktorów. W ramach realizacji zadania będziemy wykorzystywać również własne środki rzeczowe i osobowe, a także współpracować z Kościołem katolickim – z parafiami na terenie Łodzi. Do promocji zadania wykorzystamy m.in. wydawany przez Katolicki Klub im. Św. Wojciecha miesięcznik „Aspekt Polski”, w którym zamieścimy zaproszenia na spektakle oraz relacje z nich. Materiały takie dostępne też będą na stronie internetowej www.aspektpolski.pl. Dzięki uzyskaniu dofinansowania zadania dostęp do wszystkich elementów i treści zadania będzie dla odbiorców zadania bezpłatny, w tym dla publiczności, a przedstawienia będą mogły mieć godną oprawę i wysoki poziom i stać się ważnym wydarzeniem kulturalnym.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zadanie kierowane jest w sposób szczególny do osób starszych (w wieku emerytalnym), mieszkańców Łodzi, ale w ramach realizacji zadania przewidujemy współpracę z młodzieżą, co pozwoli nie tylko na aktywizację osób starszych, ale i nawiązanie więzi międzypokoleniowych.

Aktywność uczestników zadania będzie przejawiać się na wszystkich etapach pracy nad przedstawieniem – będą

oni aktorami, osobami uczestniczącymi w przygotowaniu scenografii, kostiumów, obsługi organizacyjnej i promocji. Współpraca z Kościołem katolickim ułatwi promocję zadania i zaproszenie do udziału w nim osób zainteresowanych tematyką będącą przedmiotem zadania.

Charakter sztuki sprawi, że odbiorcami będą także osoby, które nie znajdują dla siebie oferty wśród przedstawień i imprez odbywających się w Łodzi lub jest dla nich barierą płatny dostęp do ich treści (konieczność zakupu biletów wstępu).

Zakładamy, że długofalowym skutkiem realizacji zadania może być stworzenie środowiska, które może stać się zalążkiem budowania teatru amatorskiego, złożonego z osób starszych i młodych lub ich trwała aktywizacja w innych działaniach na rzecz lokalnej wspólnoty, zwłaszcza o charakterze kulturalnym.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Użytkowanie sal na przygotowanie i wystawienie przedstawień (wraz z kosztami eksploatacyjnymi)	800		800 (wkład własny rzeczowy)
2.	Honorarium dla autora sztuki	2500	2500	
3.	Reżyseria, obsługa organizacyjna przedstawienia	1500	1500	
4.	Oświetlenie, nagłośnienie – zakup lub wypożyczenie sprzętu	1500	1500	
5.	Zakup materiałów (scenografia, kostiumy, kosmetyki, druk materiałów dla aktorów)	1200	1200	
6.	Druk i dystrybucja materiałów promocyjnych (plakaty, zaproszenia, ulotki, upominki dla publiczności)	1000	1000	
7.	Zaplanowanie i koordynacja akcji promocyjnej i przygotowanie materiałów promocyjnych (projekt i skład materiałów promocyjnych, w tym materiałów zamieszczanych w „Aspekcie Polskim”, w tym projekt i skład)	500	500	

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

8.	Teksty promocyjne i relacje w „Aspekcie Polskim” (koszt druku)	450	450	
9.	Transport na przedstawienia poza siedzibą	200	200	
10.	Catering dla aktorów i ekipy przygotowującej przedstawienie (kawa, herbata, drobne przekąski)	200	200	
11.	Umieszczanie treści na stronach www	400		400 (wkład własny osobowy)
Koszty ogółem:		10250	9050	1200 (wkład własny rzeczowy i osobowy)

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

[Handwritten signature]

[Handwritten name]

.....
 (podpis osoby upoważnionej
 lub podpisy osób upoważnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu
 oferenta)

Data 27 03 2012

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji

opis aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.