

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

MIASTA ŁODZI
Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia
Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych

2015.10.14
13-10-2015

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wspieranie rehabilitacji prowadzonej przez organizacje pozarządowe działające na rzecz osób niepełnosprawnych, w formie zajęć rozwijających i podtrzymujących umiejętności samodzielnego funkcjonowania oraz włączania społecznego osób z różnymi niepełnosprawnościami (konkurs ofert, tryb z art. 19a ustawy)

XVIII Festiwal Sztuk Wszelakich Osób Niepełnosprawnych

w okresie od 20.10. do 30.11.2015 r.

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾~~

PRZEZ
Prezydent Miasta Łodzi

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów^{1), 3)}

1) nazwa: Stowarzyszenie na Rzecz Edukacji Kulturalnej i Pomocy Społecznej

„Szansa”

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS 0169526

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 04.08.2006 rok

5) nr NIP: 729-25-44-181

nr REGON: 473198949

6) adres:

miejsowość: Łódź

ul.: Lokatorska 13

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza

Łódź - Górna

gmina: Łódź powiat:⁸⁾ Łódź

województwo: łódzkie

kod pocztowy: 93-021 poczta: Łódź

7) tel.: 42 682-93-85 kom. 512-463-385 faks: 42 6848394

e-mail: krysia-liszewska@wp.pl [http:// www.stowarzyszenie -szansa.wizytowka.pl](http://www.stowarzyszenie-szansa.wizytowka.pl)

8) numer rachunku bankowego: 80150015461215400535480000

nazwa banku: BZWBK

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Krystyna Liszewska – Prezes

b) Cezary Kanar - członek

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Stowarzyszenie na Rzecz Edukacji Kulturalnej i Pomocy Społecznej „Szansa” 93-021 Łódź; ul. Lokatorska 13

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Iza Warzecha tel. 607-091-789

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
<ul style="list-style-type: none">- integracja wszystkich środowisk na rzecz edukacji kulturalnej dzieci, młodzieży, dorosłych ze szczególnym uwzględnieniem osób niepełnosprawnych i starszych- podnoszenie poziomu świadomości kulturalnej w wielu ich dziedzinach- dopomaganie w rozwoju młodych indywidualności twórczych poprzez rozwiązywanie najtrudniejszych problemów- współpraca z miastami partnerskimi Łodzi , wymiana kulturalna różnych grup współpracującymi ze stowarzyszeniem- podejmowanie działalności profilaktycznych w zakresie zagrożeń społecznych- podejmowanie działań edukacyjnych w zakresie bezpieczeństwa dzieci i młodzieży, osób niepełnosprawnych oraz pomocy w rodzinie- prowadzenie zajęć integracyjnych o różnorodnej tematyce, które w końcowym efekcie mają prowadzić do pełnej rehabilitacji psychicznej , osobowościowej i twórczej
b) działalność odpłatna pożytku publicznego
- organizowanie imprez na zlecenie

13) jeżeli oferent/offerenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzi

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Potrzeby osób niepełnosprawnych przez większość społeczeństwa nie są zauważane lub traktowane są marginalnie.

Festiwal Sztuk Wszelakich Osób Niepełnosprawnych wychodzi naprzeciw problemom i potrzebom wszystkich ludzi dotkniętych niepełnosprawnością, zwłaszcza z powodu zaburzeń psychicznych. Jest imprezą kulturalną, integrującą niepełnosprawnych twórców, ich opiekunów i przyjaciół z Łodzi.

Festiwal organizowany jest cyklicznie od 1998 roku, jest on rozpoznawalny, posiada identyfikację wizualną, na którą składa się logotyp, krój pisma i kolorystyka.

W pierwszej fazie realizacji zadania zostanie powołany zespół realizujący zadanie, podpisane będą umowy z wolontariuszami, opracowana będzie dokumentacja, zasady promocji i sposób zarządzania finansami.

Kolejnym etapem będą działania promocyjne, w ramach których zostaną wydrukowane i rozpowszechnione plakaty i ulotki oraz zamieszczone informacje w mediach. Po ustaleniu programu Festiwalu, zostanie wysłanych 200 zaproszeń m. in. do władz samorządowych. Rekrutacja będzie prowadzona korespondencyjnie - pocztą tradycyjną oraz drogą elektroniczną.

Podczas Festiwalu osoby niepełnosprawne będą mogły zaprezentować swój dorobek artystyczny w następujących dziedzinach:

- Wystawie Prac Plastycznych i Rzemiosła Artystycznego
- Wystawie Rysunku Dziecięcego
- Przeglądzie Form Teatralnych i Estradowych
- Turnieju Recytatorskim i Poezji Śpiewanej.

Osoby prezentujące swoje osiągnięcia mogą zgłaszać się osobiście lub poprzez placówki czy organizacje, z którymi są związane.

Każda placówka uczestnicząca w Festiwalu ma prawo do umotywowanego zgłoszenia jednej osoby do honorowego dyplomu: **Grand Prix Festiwalu Sztuk Wszelakich Za Działalność Na Rzecz Aktywności Artystycznej Osób Niepełnosprawnych**. Odznaczenie to przyznawane jest osobom szczególnie zasłużonym w działaniach na rzecz osób niepełnosprawnych. Przed rozpoczęciem Festiwalu Jury zdecyduje komu z wytypowanych osób zostanie przyznane odznaczenie Grand Prix Festiwalu podczas imprezy Inauguracyjnej. W ramach Festiwalu zorganizowany zostanie po raz dziesiąty **Plebiscyt OPIEKUN ROKU 2015**, kierowany do pracowników Domów Pomocy Społecznej, Środowiskowych Domów Samopomocy, Ośrodków Adaptacyjnych, Szkolno - Wychowawczych - z Łodzi. Plebiscyt promuje wzorzec dobrego opiekuna zasługującego na uznanie osób niepełnosprawnych i współpracowników.

Inauguracja XVIII Festiwalu Sztuk Wszelakich zostanie poprowadzona przez profesjonalistę.

W programie Inauguracji organizatorzy planują część artystyczną z udziałem zespołu wokalnego. Odbędzie się uroczyste otwarcie **Wystawy Faktograficznej**, prezentującej działalność zaprzyjaźnionych placówek w formie zdjęć, przedstawiających osiągnięcia osób niepełnosprawnych.

Podczas wszystkich form Festiwalowych przewidziane są niewielkie poczęstunki dla Uczestników.

Efektom działań festiwalowych będzie większa otwartość, akceptacja i adaptacja osób niepełnosprawnych w środowisku.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Według danych Narodowego Spisu Powszechnego z 2002r. osoby niepełnosprawne w Łodzi stanowią 14% ogółu mieszkańców. Trzy czwarte badanej zbiorowości to osoby niepełnosprawne prawnie (posiadające stosowne orzeczenie), zaś jedna czwarta to osoby niepełnosprawne biologicznie. Z przeprowadzonych badań wynika iż wraz z wiekiem życia wzrasta ilość osób niepełnosprawnych. Wynika to m.in. z większej świadomości osób niepełnosprawnych oraz polityki na rzecz wyrównywania szans osób niepełnosprawnych. Niepełnosprawność jest zatem jednym z ważniejszych problemów współczesnego świata. Wynika to z powszechności i rozmiaru tego zjawiska. Zasada pełnego uczestnictwa i równości osób niepełnosprawnych w społeczeństwie dotyczy nie tylko likwidacji barier architektonicznych. Dla osób niepełnosprawnych bardzo

ważne jest, aby byli widziani i rozumiani przez społeczeństwo. Osoby te, doznające wielu cierpień, cechuje duży stopień wrażliwości, która pozwala przekraczać przyjęte normy zachowań i postrzegania świata i tworzyć SZTUKĘ.

Proces tworzenia, kontakt z wykonaną pracą, rozbudza emocjonalnie, zmniejsza zamknięcie się w sobie, odwraca uwagę od doznań chorobowych, mobilizuje do aktywności – co sprawia, że nabiera on charakteru terapeutycznego. Dla poprawy samooceny osób niepełnosprawnych konieczne jest pokazanie ich twórczości szerszej publiczności. Festiwal Sztuk Wszelakich promując twórczość artystyczną osób niepełnosprawnych, przyczynia się do zmiany obrazu tych osób. Jego różnorodne formy uczestnictwa pomagają znosić bariery międzyludzkie i przyczyniają się do kształtowania wizerunku osób niepełnosprawnych jako osób o różnorodnych zainteresowaniach, talentach, pasjach i szerokich możliwościach twórczych.

Potrzeby osób niepełnosprawnych w tym potrzeba samorealizacji, przynależności, integracji oraz podniesienia własnej wartości wskazują na konieczność organizacji kolejnej edycji zadania.

Na konieczność organizacji Festiwalu wskazuje również ogromne zainteresowanie placówek i instytucji działających na rzecz osób niepełnosprawnych.

Festiwal ten jest również odzwierciedleniem misji polityki społecznej Województwa Łódzkiego, zawartej w Strategii Województwa Łódzkiego

w zakresie polityki społecznej na lata 2007-2020. Wpisuje się on również w cel strategiczny 3 dotyczący tworzenia warunków sprzyjających uczestnictwu w życiu społecznym osób wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz cel strategiczny 5 dotyczący zwiększenia samodzielnego funkcjonowania osób niepełnosprawnych.

Organizacja Festiwalu wpisuje się również w cele strategiczne Wojewódzkiego – cele operacyjne 1,2,3,5.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Nasze działania skierowane będą do następujących adresatów :

- niepełnosprawnych dzieci i dorosłych - wśród uczestników Festiwalu będą min. mieszkańcy Domów Pomocy Społecznej, podopieczni Domów Dziennego Pobytu oraz Środowiskowych Domów Samopomocy, dzieci

z Przedszkoli Integracyjnych, dzieci i młodzież ze Szkół Specjalnych i Integracyjnych, Placówek Szkolno-Wychowawczych i Dziennych Ośrodków Adaptacyjnych, uczestników Warsztatów Terapii Zajęciowej, Stowarzyszeń i Fundacji;

- opiekunów i rodzin osób niepełnosprawnych oraz wolontariuszy

- zainteresowanych osób zgłaszających się na Festiwal w efekcie oddziaływań promocyjnych.

Zakładamy, że wśród uczestników zadania minimum 50 % stanowić będą osoby niepełnosprawne z Łodzi.

Jest to już 18 edycja Festiwalu, który z roku na rok cieszy się coraz większym zainteresowaniem ze strony osób niepełnosprawnych i ich opiekunów. Festiwal stał się miejscem wymiany doświadczeń, pokazania swojego dorobku i często uczestnicy wykonują swoje prace już na początku roku z myślą o ich prezentacji podczas różnorodnych form festiwalowych.

Zakładamy, iż w zadaniu weźmie udział około 1700 osób. Będzie to również doskonała okazja do promocji miasta Łodzi.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Głównym celem Festiwalu Sztuk Wszelakich jest integracja ze społeczeństwem, zapobieganie izolacji i marginalizacji osób niepełnosprawnych, stymulacja rozwoju oraz wzmocnienie potencjału osób niepełnosprawnych oraz prezentacja ich twórczości artystycznej.

Proponowane działania przyczynią się ponadto do:

- promocji i aktywnego popierania form twórczości osób niepełnosprawnych w zakresie kultury i sztuki, w tym twórczości teatralnej, muzycznej, filmowej i plastycznej
- poprawy samooceny niepełnosprawnych twórców poprzez prezentację ich dokonań w miejscach publicznych
- upowszechniania kultury i sztuki we wszystkich środowiskach
- nawiązania współpracy z ośrodkami kultury, instytucjami propagującymi kulturę i sztukę
- wymiany doświadczeń
- skupiania wokół zadania twórców, miłośników muzyki, działaczy kultury i sztuki, przedstawicieli władz miasta.

Zamierzone cele będą realizowane za pomocą:

- prezentacji osiągnięć artystycznych osób niepełnosprawnych w ośrodkach kultury poprzez występy teatralno-estradowe w wymiarze 12 godzin
- prezentacji osiągnięć podczas Turnieju Recytatorskiego w wymiarze 6 godzin
- udziału w Inauguracji XVIII FSW w wymiarze 4 godzin
- udziału w zakończeniu XVIII FSW w wymiarze 2 godzin
- ilości uczestników zadaniu, w wymiarze 1500 osób
- rozpowszechnianie informacji o wydarzeniu poprzez plakaty i ulotki
- przyznanie nagród i wyróżnień
- przyznanie Grand Prix XVIII Festiwalu Sztuk Wszelakich za działalność na Rzecz Aktywności Artystycznej Osób Niepełnosprawnych
- promocja miasta Łodzi

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zadanie realizowane jest w kilku lokalizacjach. Główne działania realizowane będą w następujących ośrodkach:

- Dom Pomocy Społecznej nr 5, Łódź, ul. Podgórna 2/14, gdzie będzie odbywał się Przegląd Filmowy oraz Turniej Recytatorski
 - STOWARZYSZENIE na RZECZ EDUKACJI KULTURALNEJ I POMOCY SPOŁECZNEJ "SZANSA" UL. LOKATORSKA 13- gdzie będzie przeprowadzana rekrutacja, Wystawa Faktograficzna, Wystawa Prac Plastycznych,
 - Widzewski Dom Kultury „Ariadna” ul. Niciarniana 1/3 – Inauguracja XVIII Festiwalu, Przegląd Form Teatralno-Estradowych oraz uroczyste Zakończenie XVIII Festiwalu.
- Salę w wynajmowanych obiektach oprócz posiadania niezbędnego sprzętu nagłośnieniowego dostosowane są w pełni do potrzeb osób niepełnosprawnych.
- Dodatkowo działania będą realizowane w Bibliotekach Publicznych i innych placówkach kulturalnych, w których planowane są wystawy prac plastycznych i rękodzieła artystycznego m.in. w bibliotekach: Lenartowicza 16, Piękną 35/39, Limanowskiego 194/194 itd.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Biuro projektu będzie mieściło się w Łodzi i działało 5 dni w tygodniu. Zadanie rozpocznie się 1 września a zakończy 30 listopada 2015 r. Do realizacji wszystkich działań zostanie zatrudniona wyspecjalizowana kadra.

Poszczególne działania w zadaniu:

Działanie 1. Zarządzanie zadaniem

(Kadre stanowić będą wyspecjalizowani członkowie stowarzyszenia i wolontariusze)

- rozpoczęcie zadania - zebranie organizacyjne osób realizujących zadanie i podpisanie umów z kluczowymi pracownikami oraz opracowanie dokumentacji projektowej: m.in. Regulaminu XVII FSW,
- zakup materiałów niezbędnych do realizacji zadania, sprzętu, materiałów biurowych,
- bieżąca weryfikacja dokumentacji projektu i płynności finansowej
- zarządzanie pracą zespołu projektowego,
- przygotowanie dokumentów do rozliczenia, zamknięcie zadania i archiwizacja dokumentów

Działanie 2. Promocja zadania

(Kadre stanowić będą wyspecjalizowani członkowie stowarzyszenia i wolontariusze)

Przy organizowaniu Festiwalu bardzo ważne jest by prawidłowo zostały skoordynowane wszystkie działania promocyjne, gdyż od ich efektywności zależy w głównej mierze rekrutacja uczestników zadania.

Celowi temu służy:

- kampania informacyjna: rozesłanie Regulaminu Festiwalu do starostw oraz instytucji i placówek opiekujących się osobami niepełnosprawnymi
- działania promujące zadanie – wydruk i zakup materiałów promocyjnych: m.in. plakaty, zaproszenia, kalendarze, długopisy, ulotki oraz ich rozpowszechnianie w celu dotarcia do jak największej liczby zainteresowanych. Materiały promocyjne będą opatrzone logiem Festiwalu. Zadanie będzie promowane na portalach społecznościowych, w środkach masowego przekazu - radio, telewizja, prasa.

Działanie 3. Rekrutacja Uczestników zadania

(Kadre stanowić będą wyspecjalizowani członkowie stowarzyszenia i wolontariusze)

- opracowanie dokumentacji rekrutacyjnej – opracowane zostaną wzory formularzy rekrutacyjnych zarówno papierowe jak i elektroniczne
- wysyłanie zaproszeń – zakłada się wysłanie 200 imiennych zaproszeń na XVIII Festiwal Sztuk Wszelakich do przedstawicieli urzędów, władz samorządowych, dyrektorów i kierowników placówek działających na rzecz osób niepełnosprawnych z Łodzi i z województwa łódzkiego
- wysyłanie formularzy rekrutacyjnych – zakłada się wysłanie 70 formularzy do placówek opiekujących osobami niepełnosprawnymi (dorosłymi i dziećmi) z Łodzi i województwa łódzkiego
- przyjmowanie zgłoszeń od uczestników zadania – zakłada się, że w Festiwalu weźmie udział 1700 uczestników. Na zaproszeniu oraz formularzu zostanie uwzględniony zapis o konieczności potwierdzenia udziału w imprezie, natomiast dalsza wymiana informacji będzie się odbywać za pomocą poczty elektronicznej.
- zebranie organizacyjne dla potencjalnych uczestników zadania – na którym zostaną omówione warunki uczestnictwa w poszczególnych formach festiwalowych

Działania 4. Organizacja Festiwalu

(Kadre stanowić będą wyspecjalizowani członkowie stowarzyszenia, Wolontariusze, Osoba prowadząca Inaugurację Festiwalu)

negocjacje w sprawie wynajmu pomieszczeń – planowany jest wynajem Sali, (łącznie 18 godzin) w Widzewskim Domu Kultury „Ariadna” ul. Niciarniana 1\3 w Łodzi na : Inaugurację XVIII FSW (4 h) Przegląd Teatralno – Estradowy (2 dni po 6 h) oraz na Uroczyste Zakończenie XVIII FSW (2 h) zebranie organizacyjne Jury Festiwalu zakup nagród dla uczestników Festiwalu: Przeglądu Teatralno- Estradowego (35 nagród za udział), Plebiscytu Opiekun Roku (1 nagroda główna i 9 dla nominowanych) ,Turnieju Recytatorskiego (3 nagrody), konkursu Grand Prix (5 statuetek), biorących udział w Wystawie Rysunku Dziecięcego oraz Wystawie Prac Plastycznych i Rzemiosła Artystycznego (10 nagród)

- zakup artykułów spożywczych do przygotowania poczęstunku na Inaugurację i dni przeglądu (kawa, herbata, cukier, słodycze, kapusta, kiełbasa, napoje itp.) i przemysłowych (środki czystości , naczynia jednorazowe, worki) dla 1700 uczestników.

- dekoracja wynajętych sal do realizacji zadania

- przygotowanie Wystawy Faktograficznej oraz Wystawy Prac Plastycznych i Rzemiosła Artystycznego oraz Wystawy Rysunku Dziecięcego

Wystawa Prac Plastycznych i Rzemiosła Artystycznego prezentuje twórczość osób niepełnosprawnych, którzy poprzez sztukę wyrażają swoje emocje i marzenia.

Wystawa Rysunku Dziecięcego przedstawia prace dzieci i osób niepełnosprawnych z placówek uczestniczących w imprezie oraz dzieci niezrzeszonych, niekorzystających z placówek rehabilitacyjnych.

Wystawa Prac Plastycznych i Rzemiosła Artystycznego oraz Wystawa Rysunku Dziecięcego zostaną przedstawione w Bibliotekach: Limanowskiego, Piękna,, Lenartowicza .itd.

- przebieg XVIII FSW – planowany jest udział około 1700 osób. Dla wszystkich Uczestników planowany jest poczęstunek.

Ramowy program XVIII FSW przedstawia się następująco:

Inauguracja (trwająca 4 godziny)

- a. czynności przygotowawcze przed Inauguracją
- b. rejestracja uczestników
- c. uroczyste otwarcie XVIII FSW
- d. wystąpienie przedstawicieli władz
- e. podsumowanie Plebiscytu **Opiekun Roku 2015** i wręczenie nagród
- f. wręczenie **Grand Prix**
- g. występy zespołów artystycznych
- h. zapoznanie uczestników z dalszym przebiegiem XVIII FSW
- i. zwiedzanie Wystawy Faktograficznej
- j. poczęstunek

Plebiscyt **Opiekun Roku 2015** - poszczególne placówki typują jedną osobę, która ich zdaniem w danym roku była najlepszym opiekunem. Z grona nadesłanych zgłoszeń Jury składające się z przedstawicieli: MOPS, RCPS, Urzędu Miasta Łodzi i 5 DPS - u wybierze dziesięć osób nominowanych do tytułu a spośród nich OPIEKUNA ROKU 2015. Przewidziane są nagrody – jedna Nagroda Główna i dziewięć nagród dla osób nominowanych.

Przeгляд Teatralno – Estradowy (I i II dzień)(trwający 2 dni po 6 godzin) odbywający się w Widzewskim Domu Kultury „ Ariadna” ul. Niciarniana 1\3 w Łodzi

- a. czynności przygotowawcze przed przeglądem
- b. rejestracja uczestników
- c. występy teatralno-estradowe
- d. wręczenie nagród dla występujących zespołów
- e. poczęstunek dla uczestników
- f. Zakończenie Przeglądu

W Przeglądzie Form Teatralno-Estradowych mogą uczestniczyć wszyscy artyści niepełnosprawni reprezentujący placówki i instytucje działające na ich rzecz w dowolnych prezentacjach tj. : krótkie przedstawienie teatralne, kabaret czy program muzyczny.

Turniej Recytatorski (trwający 3 godziny) odbywający się w Domu Pomocy Społecznej nr 5, Łódź, ul. Podgórna 2/ 14

- a. czynności przygotowawcze przed Turniejem
- b. rejestracja uczestników
- c. prezentacja wierszy i utworów muzycznych
- d. obrady Jury
- e. ogłoszenie zwycięzców i wręczenie nagród
- f. poczęstunek

W Turnieju Recytatorskim uczestniczyć może każdy niepełnosprawny autor wiersza(-y).

Wiersze osób niepełnosprawnych mogą być recytowane przez ich autorów lub uczniów, wolontariuszy.

Uroczyste zakończenie XVIII FSW(trwające 2 godziny) odbywające się w Widzewskim Domu Kultury „ Ariadna” ul. Niciarniana 1\3 w Łodzi

- a. czynności przygotowawcze
- b. rejestracja uczestników
- c. występy artystyczne
- d. podsumowanie festiwalu
- e. podziękowania dla uczestników
- f. poczęstunek

Nagrody w poszczególnych formach będą wręczone na podstawie posiedzeń Jury, które będą odbywały się po w dniu trwania danej formy, po zakończeniu wszystkich występów.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 20.10.2015 r. do 30.11.2015 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Działanie 1. Zarządzanie zadaniem - rozpoczęcie zadania - zebranie organizacyjne osób realizujących zadanie i podpisanie umów z kluczowymi pracownikami - zakup materiałów niezbędnych do realizacji zadania, sprzętu, materiałów biurowych, - bieżąca weryfikacja dokumentacji projektu i płynności finansowej - zarządzanie pracą zespołu projektowego - przygotowanie dokumentów do rozliczenia, zamknięcie zadania i archiwizacja dokumentów	październik	Stowarzyszenie na Rzecz Edukacji Kulturalnej i Pomocy Społecznej "Szansa"
	październik	"
	październik - listopad	"
	październik - listopad	"
	listopad	"
Działanie 2. Promocja zadania - kampania informacyjna: rozesłanie Regulaminów Festiwalu - działania promujące zadanie	październik	"
	październik - listopad	"
Działanie 3. Rekrutacja uczestników zadania - opracowanie dokumentacji rekrutacyjnej - wysyłanie zaproszeń - wysyłanie formularzy rekrutacyjnych - przyjmowanie zgłoszeń od uczestników zadania - zebranie organizacyjne dla uczestników zadania	październik	"
	październik	"
	październik	"
	październik	"
	październik	"
Działanie 4. Organizacja Festiwalu negocjacje w sprawie wynajmu sal - posiedzenie Jury Festiwalu dotyczącego plebiscytu Opiekun Roku oraz Grand Prix - zakup nagród dla Uczestników Festiwalu - zakup artykułów spożywczych i artykułów przemysłowych dla Uczestników Festiwalu - dekoracja sal - przygotowanie wystaw - otwarcie Wystaw - przebieg XVIII FSW	październik	"
	październik	"
	październik	"
	październik - listopad	"
	październik - listopad	"
	październik	"
	28.X-20.XI.2015r.	"
		"

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Podstawowym rezultatem XVIII Festiwalu Sztuk Wszelakich będzie integracja ze środowiskiem i przeciwdziałanie izolacji i marginalizacji osób niepełnosprawnych oraz prezentacja ich twórczości artystycznej poprzez udział w wybranych formach:

Dzięki działaniom organizowanym w ramach Festiwalu osoby niepełnosprawne:

- mają szansę przedstawić swoją twórczość w zakresie kultury i sztuki, w tym twórczości teatralnej, muzycznej, filmowej i plastycznej szerokiej publiczności
- poprawią swoją samoocenę poprzez prezentację swoich dokonań w miejscach publicznych
- upowszechnią kulturę i sztukę szerokiemu gronu społeczeństwa
- nawiążą współpracę z ośrodkami kultury, instytucjami propagującymi kulturę i sztukę
- wymiany doświadczeń
 - zainteresują swoimi dokonaniami twórców, miłośników muzyki, działaczy kultury i sztuki, przedstawicieli władz miasta.
 - poprawa wizerunku osób niepełnosprawnych
 - włączanie osób niepełnosprawnych do środowiska innych mieszkańców Łodzi
 - promocja miasta

Jesteśmy przekonani, iż wyżej wymienione rezultaty w sposób trwały przyczynią się do podniesienia świadomości społeczeństwa, zainteresowania i uwrażliwienia na problemy osób niepełnosprawnych.

Poprzez współpracę różnych środowisk przy przebiegu Festiwalu dokonane zostanie swoiste zintegrowanie działań podmiotów wspierających osoby niepełnosprawne, co wpisuje się w pełni do celu operacyjnego 6 Wojewódzkiego Programu Wyrównywania Szans Osób Niepełnosprawnych i Przeciwdziałania Wykluczeniu Społecznemu oraz Pomocy w Zatrudnieniu Osób Niepełnosprawnych na lata 2014-2020.

Rezultaty realizacji zadania będą mierzone:

Ilością podpisów uczestników Festiwalu na listach obecności – 1700 podpisów

Ilością wysłanych zaproszeń – 200 sztuk

Ilością godzin prezentacji osiągnięć artystycznych osób niepełnosprawnych w ośrodkach kultury poprzez

Przeгляд Form Teatralno - Estradowych- 12 godzin

Ilością godzin prezentacji osiągnięć artystycznych osób niepełnosprawnych **Turniej Recytatorski**– 6 godzin

Wyborem Opiekuna Roku 2015 r. – 1 osoba

Przyznanie Grand Prix Festiwalu - 5 osób

Ilością wręczonych nagród – 66 sztuk (łącznie)

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie "Szansa" (nazwa (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Honorarium dla prowadzącego XVIII Festiwal 2) Poczęstunek (zakup artykułów spożywczych i przygotowanie na 1700 osób- słodycze. Kawa, herbata, kapusta itp.)	1 1	200,00 1 100,00	umowa zadanie	200,00 1 100,00	0,00 1 100,00	200,00 0,00	
II Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie . "Szansa" (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) zakup naczyń jednorazowych kokilki, sztućce, talerzyki, kubeczki, worki na śmieci i inne na 1700 osób) N2) Nagrody dla uczestników Plebiscytu i Turnieju (2x99; 1x50; 2x26) 3) 3) Materiały dekoracyjne (kartony kolorowe białe, żyłka, papier pakowy itp.) 4) Pamiątkowe tabliczki z gliny dla uczestników festiwalu	1 1 1 1	600,00 300,00 600,00 200,00	zadanie zadanie zadanie zadanie	600,00 300,00 600,00 200,00	600,00 300,00 600,00 200,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
III Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po							

	stronie.. (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)							
IV	Ogółem:				3.000,00	2,800,00	200,00	0,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2800.00 zł	93,3%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	200,00 zł	6,7%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,00 zł	0,00%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00zł	0,00%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00 zł.	0,00%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0,00 zł	0,00%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	3 000,00 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Do pracy przy organizacji Festiwalu i podczas jego trwania zatrudnieni będą wykwalifikowani członkowie stowarzyszenia oraz wolontariusze przygotowujące całe zadanie nieodpłatnie (6 osób x 30 h x 15 zł). Jedyne wynagrodzenie otrzyma osoba prowadząca Festiwal.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Wszystkie kluczowe osoby realizujące zadanie, posiadają wyższe wykształcenie oraz kwalifikacje i doświadczenie w zakresie przypisywanych im obowiązków.
Cała kadra zadania (również wolontariusze) posiadają wieloletnie doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi.
Przy realizacji zadania współpracować będą min.: członkowie Stowarzyszenia, terapeuci, plastycy, pedagodzy, psychologowie.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Stowarzyszenie na Rzecz Edukacji Kulturalnej i Pomocy Społecznej „Szansa” wynajmuje w Łodzi pomieszczenie o wielkości około 150 m². Pomieszczenia Stowarzyszenia idealnie nadają się do prowadzenia w nich rekrutacji zdania. Wyposażone są w niezbędny do pracy rekrutacyjnej sprzęt min.: (zestaw komputerowy, urządzenia wielofunkcyjne). Ze względu na dużą ilość osób odwiedzających pomieszczenia oraz na warunki przestrzenne, stanowi on doskonały punkt do umiejscowienia w nim wystaw festiwalowych. np. Wystawa Faktograficzna.
Sale widowiskowe w zaplanowanych do wynajęcia obiektach oprócz posiadania niezbędnego sprzętu nagłośnieniowego dostosowane są w pełni do potrzeb osób niepełnosprawnych.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Organizacja:
- 12 edycji „Piramidy Dobrej Woli”
- 4 edycji Festiwalu „Śpiewać każdy może”
- projektu „Każdy ma talent”
- projektu „Podajmy sobie twórcze dłonie”.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.11.2015r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

- 5) oferent/~~oferenci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE NA RZECZ
EDUKACJI KULTURALNEJ
I POMOCY SPOŁECZNEJ "SZANSA"
93-021 Łódź, ul. Lokatorska 13
tel. 42 682-93-85
NIP 7292544181 REG. 473198949

PREZES
Liszewska
Krystyna Liszewska

Członek Zarządu
Kanár
Cezary Kanár

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów¹⁾)

Data *09.10.2015 r.*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Ewentualne inne załączniki zgodne z wymaganiami szczegółowymi zadania (- patrz ogłoszenie o Konkursie). *STATUT STOWARZYSZENIA*

Uwaga: nieprzedłożenie powyższych załączników, bądź brak podpisów osób upoważnionych, spowoduje odrzucenie oferty przez Komisję Konkursową!

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
Departament Komunikacji Społecznej i Zdrowia
Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych

13 -10- 2015

L. dz. *3081* podpis *Kyber*

Adnotacje urzędowe²⁵⁾