

Uchwała Nr XXXIX/422/96
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 11 lipca 1996r.

w sprawie zatwierdzenia statutu Miejskiego Ośrodka Profilaktyki i Terapii Uzależnień im. Bł. Rafała Chylińskiego w Łodzi.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie terytorialnym (j. t. Dz.U. z 1996r. Nr 13 poz.74 z późn. zm.) oraz art.39 ust.2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91 poz.408 z późn. zm.) , Rada Miejska w Łodzi

uchwała, co następuje:

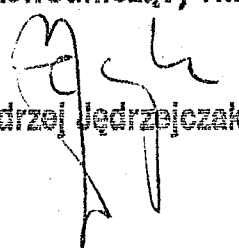
§ 1. Zatwierdza się statut Miejskiego Ośrodka Profilaktyki i Terapii Uzależnień im. Bł. Rafała Chylińskiego w Łodzi, uchwalony przez Radę Nadzorczą Ośrodka i stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący Rady Miejskiej
w Łodzi

w/z Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej


Andrzej Jędrzejczak

Statut

Miejskiego Ośrodka Profilaktyki i Terapii Uzależnień im. Bł. Rafała Chylińskiego w Łodzi.

Rozdział I. Postanowienia ogólne.

§ 1

1. Miejski Ośrodek Profilaktyki i Terapii Uzależnień im. Bł. Rafała Chylińskiego w Łodzi zwany dalej "Ośrodkiem" jest wyodrębnionym organizacyjnie zespołem osób i środków majątkowych, utworzonym i utrzymywanym w celu udzielania świadczeń medyczo-terapeutycznych osobom uzależnionym od środków psychoaktywnych ze szczególnym uwzględnieniem uzależnienia od alkoholu i leków oraz osobom z innymi zaburzeniami zachowania noszącymi znamiona uzależnienia i ich rodzinom, a także świadczeń profilaktycznych w zakresie rozwiązywania powyższych problemów.
2. Ośrodek jest publicznym zakładem opieki zdrowotnej.
3. Ośrodek jest jednostką budżetową.

§ 2.

Organem założycielskim Ośrodka jest Gmina Łódź.

§ 3

Ośrodek działa na podstawie :

1. Ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U. Nr.91 poz.408 z późniejszymi zmianami)
2. Uchwały Nr. LXIV/568/93 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 27 października 1993 r. w sprawie powołania Miejskiego Ośrodka Rozwiązywania Problemów Alkoholowych im. Bł. Rafała Chylińskiego z późniejszymi zmianami.
3. Niniejszego statutu uchwalonego przez Radę Nadzorczą Ośrodka i zatwierdzonego przez Radę Miejską w Łodzi.
4. Innych przepisów dotyczących jednostek budżetowych i zakładów opieki zdrowotnej.

§ 4

1. Siedzibą Ośrodka jest Miasto Łódź, ul. Inowrocławska 5a.
2. Obszar działania Ośrodka obejmuje Gminę Łódź.

Rozdział II. Cele i zadania Ośrodka.

§ 5

Głównym celem Ośrodka jest prowadzenie działalności medyczno-terapeutycznej w stosunku do osób z problemem uzależnienia i ich rodzin oraz profilaktycznej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych.

§ 6

Do zadań Ośrodka należy w szczególności :

1. Ukierunkowana praca terapeutyczna z osobami uzależnionymi.
2. ~~Wielokierunkowa praca terapeutyczna z dorosłymi członkami rodzin osób uzależnionych.~~
3. Świadczenie usług medycznych pacjentom Ośrodka :
 - badania i porady lekarskie,
 - rozpoznawanie i leczenie problemów związanych z używaniem środków psychoaktywnych (uzależnienie, nadużywanie, schorzenia współistniejące, zespoły abstynencyjne),
 - kierowanie do innych placówek opieki zdrowotnej w sytuacjach tego wymagających.
4. Udzielanie konsultacji i współdziałanie z placówkami : służby zdrowia, wychowawczymi, naukowymi i innymi.
5. Udzielanie świadczeń profilaktycznych.

§ 7.

Ponadto Ośrodek może prowadzić dodatkową działalność w zakresie terapii i profilaktyki problemów alkoholowych w miarę pozyskiwania dodatkowych środków finansowych.

Rozdział III. Struktura organizacyjna Ośrodka i zarządzanie Ośrodkiem.

§ 8.

W skład Ośrodka wchodzi następujące komórki organizacyjne i stanowiska pracy:

1. Zespół medyczno-terapeutyczny
2. Główny księgowy
3. Stanowiska pracy d/s administracyjno-technicznych.

§ 9

Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Ośrodka.

§ 10

Kierownik samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące Ośrodka i ponosi za nie odpowiedzialność.

§ 11

Kierownik jest powoływany i odwoływany przez Zarząd Miasta Łodzi.

§ 12

Kierownik ustala organizację wewnętrzną Ośrodka oraz zadania komórek organizacyjnych i stanowisk pracy wchodzących w skład Ośrodka.

§ 13

Kierownik jest przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka.

§ 14

Kierownik jest odpowiedzialny za zapewnianie udzielania świadczeń wyłącznie przez osoby o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach zawodowych.

Rozdział IV. Rada Nadzorcza Ośrodka.

§ 15

1. Rada nadzorcza jest organem wnioskującym i opiniodawczym w kluczowych sprawach funkcjonowania Ośrodka.
2. Radę Nadzorczą powołuje Rada Miejska.

§ 16

W skład rady nadzorczej wchodzi 5 osób :

1. Przewodniczący - osoba wyznaczona przez Prezydenta Miasta
2. Jej członkowie :
 - a) 3 osoby wyłonione przez Radę Miejską
 - b) przedstawiciel Wojewody.

§ 17

Do zadań rady nadzorczej należy :

1. Wnioskowanie lub opiniowanie :

- a) planu rzeczowo-finansowego i inwestycyjnego,
- b) rocznego sprawozdania z realizacji planu,
- c) zakupu lub przyjęcia darowizny nowego sprzętu,
- d) w sprawach związanych z przekształceniem lub likwidacją Ośrodka, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności.
- e) wniosku o dotacje,
- f) odwołania kierownika,
- g) przyznawanie kierownikowi nagród, jeżeli nagrody przewidują przepisy, o których mowa w art. 40, ust. 2 ustawy o zakładach opieki zdrowotnej (z późniejszymi zmianami),

2. Uchwalenie statutu i zmian w statucie.

3. Zatwierdzenie regulaminu porządkowego Ośrodka określającego prawa i obowiązki pacjenta.

4. Dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków.

5. Przedstawienie wniosków organowi, który finansuje określony zakres działalności.

§ 18

1. Kadencja Rady Nadzorczej trwa 4 lata.

2. Rada Nadzorcza pełni funkcje do czasu wyłonienia nowego składu przez organ Gminy.

3. Rada Miejska może w uzasadnionych przypadkach dokonać zmian w składzie Rady Nadzorczej przed upływem kadencji.

§ 19

1. Szczegółowy tryb pracy Rady Nadzorczej określa regulamin.

2. Rada obraduje na posiedzeniach zwołanych przez Przewodniczącego nie rzadziej niż raz na kwartał.

3. Na wniosek kierownika jednostki Przewodniczący zwołuje posiedzenie z uwagi na ważność problematyki będącej przedmiotem obrad.

4. Przewodniczący zwołuje posiedzenie Rady powiadamiając wszystkich członków na piśmie bądź telefonicznie z podaniem porządku obrad najpóźniej na 7 dni przed terminem posiedzenia.

5. Postanowienia Rady w sprawach Ośrodka podejmowane są w drodze uchwał bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej 3 członków Rady.

6. Na wniosek co najmniej 1 członka Rady przeprowadza się głosowanie tajne.

7. W sytuacji równej ilości głosów "Za" i "przeciw" decydujący głos ma Przewodniczący.

8. Na początku posiedzenia Przewodniczący na podstawie listy obecności członków stwierdza quorum. W razie jego braku wyznacza nowy termin posiedzenia, polecając jednocześnie odnotowanie w protokole przyczyn, dla których posiedzenie się nie odbyło.

9. Po stwierdzeniu, że Rada może podejmować prawomocne uchwały, Przewodniczący przedstawia Radzie projekt porządku obrad.

10. Członkowie Rady na początku posiedzenia mają prawo rozszerzyć porządek obrad o sprawy istotne dla działalności Ośrodka.

11. Zmiany w porządku obrad wprowadza się drogą głosowania.

12. Posiedzenia Rady są protokółowane.

13. Protokół podpisuje Przewodniczący Rady.

14. Obsługę administracyjną Rady zapewnia kierownik Ośrodka.

§ 20

1. Spory między kierownikiem Ośrodka, a Radą Nadzorczą rozstrzyga Zarząd Miasta w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku o rozstrzygnięcie sporu.

2. Ostateczne rozstrzygnięcie sporu należy do Rady Miejskiej.

Rozdział V. Gospodarka finansowa.

§ 21

1. Gospodarka finansowa oparta jest o plan finansowy, który opiniuje Rada Nadzorcza i zatwierdza Kierownik Ośrodka.

§ 22

Ośrodek uzyskuje środki finansowe :

1. Z przyznanej przez Gminę Łódź dotacji na finansowanie działalności statutowej.
2. Z darowizn, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego.

§ 23

1. Ośrodek może otrzymywać dotacje budżetowe na :

- 1) realizację zadań w zakresie zapobiegania chorobom i urazom oraz szerzenia oświaty zdrowotnej,
 - 2) pokrycie kosztów uczestnictwa w kształceniu i podnoszeniu kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,
 - 3) wykonywanie określonych programów zdrowotnych,
 - 4) inwestycje, w tym zakup wysoko specjalistycznego sprzętu i aparatury medycznej,
 - 5) cele szczególne, przyznawane na podstawie odrębnych przepisów.
2. Dotacje, o których mowa w ust. 1 przyznaje Gmina Łódź.

§ 24

Ośrodek prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

Rozdział VI. Postanowienia końcowe.

§ 25

1. Szczegółowy zakres działalności oraz udzielanych świadczeń określa regulamin wewnętrzny Ośrodka.
2. Obowiązki i uprawnienia pracowników określają zakresy obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień ustalone przez kierownika Ośrodka.
3. W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie odpowiednie postanowienia ustawy o zakładach opieki zdrowotnej, przepisy wydane na jej podstawie oraz Kodeks Pracy.

§ 26.

Statut wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia.