

Uchwała Nr X/94/95
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 8 marca 1995 r.

w sprawie zatwierdzenia statutu I-go Szpitala Miejskiego
im. dr E.Sonnenberga w Łodzi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia
8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. z 1990 r.
Nr 16 poz. 95 z późniejszymi zmianami/, w związku z art.
39 ust. 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach
opieki zdrowotnej /Dz.U. z 1991 r. Nr 91, poz. 408 z
późniejszymi zmianami/Rada Miejska w Łodzi

uchwała, co następuje:

- § 1. Zatwierdza się statut I-go Szpitala Miejskiego im.
dr E.Sonnenberga w Łodzi, uchwalony przez Radę Nadzor-
czą Szpitala w dniu 7 listopada 1994 r. stanowiący
załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łodzi

G. Palka
Grzegorz PALKA

Statut
I Szpitala Miejskiego
im dr E Sonnenberga
w Łodzi

Rozdział I Postanowienie ogólne.

& 1.

1. I Szpital Miejski im dr E. Sonnenberga w Łodzi zwany dalej "Szpitalem" jest wyodrębnionym organizacyjnie zespołem osób i środków majątkowych, utworzonym i utrzymywanym w celu udzielania osobom potrzebującym całodobowych świadczeń zdrowotnych, zapobieganiu powstawania chorób i urazów, szerzenia oświaty zdrowotnej oraz kształcenia osób wykonujących zawody medyczne.
2. Szpital jest publicznym zakładem opieki zdrowotnej będącym jednostką budżetową.

& 2.

Organem założycielskim Szpitala jest Gmina Łódź.

& 3.

Szpital działa na podstawie :

1. ustawy z dnia 30 sierpnia 1991r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U.Nr 91 poz.408),
2. uchwały Nr LVIII / 513 / 93 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 9 czerwca 1993r. w sprawie przekształcenia Zespołu Opieki Zdrowotnej Łódź - Widzew w samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej,
3. niniejszego statutu uchwalonego przez Radę Nadzorczą i zatwierdzonego przez właściwy organ Gminy,
4. innych przepisów dotyczących jednostek budżetowych i zakładów opieki zdrowotnej ,

& 4.

Siedzibą Szpitala jest Miasto Łódź, ul Pieniny 30.

& 5.

Podstawowy obszar działania Szpitala obejmuje teren Gminy Łódź oraz w zakresie :

1. chorób wewnętrznych i chirurgii ogólnej gminy Andrespol i Nowosolna ,
2. chirurgii ortopedyczno-urazowej gminy Andrespol , Brójce i Nowosolna.

Rozdział II Cele , zadania i zakres udzielanych świadczeń.

& 6.

Głównym celem Szpitala jest podejmowanie działań na rzecz ochrony oraz poprawy stanu zdrowia ludności poprzez organizowanie i prowadzenie działalności leczniczej, profilaktycznej i rehabilitacyjnej, stałe podnoszenie poziomu świadczonych usług , a także propagowanie zachowań prozdrowotnych .

& 7.

1. Do podstawowych zadań Szpitala należy udzielanie świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia , a przede wszystkim organizowanie i sprawowanie stacjonarnej opieki zdrowotnej dla osób , których stan zdrowia wymaga przebywania w szpitalu w następujących dziedzinach medycyny :

- a) choroby wewnętrzne ,
- b) chirurgia ogólna ,
- c) chirurgia ortopedyczno-urazowa ,

2. Stosowanie do zadań określonych w & 7 pkt 1 Szpital zapewnia przyjętym :

- 1) świadczenia zdrowotne ,
 - 2) leki i artykuły sanitarne ,
 - 3) pomieszczenia i wyżywienie odpowiednie do stanu zdrowia
3. Zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych obejmuje w szczególności :
- 1) badanie i poradę lekarską ,
 - 2) leczenie ,
 - 3) badanie i terapię psychologiczną ,
 - 4) rehabilitację leczniczą ,
 - 5) działania diagnostyczne i analityki medycznej ,
 - 6) pielęgnację chorych ,
 - 7) pielęgnację i opiekę nad niepełnosprawnymi ,
 - 8) czynności z zakresu zaopatrzenia ortopedycznego ,
 - 9) orzekanie o stanie zdrowia ,
 - 10) prowadzenie działalności profilaktycznej oraz oświatowo - wychowawczej ,
 - 11) prowadzenie dokumentacji medycznej.

Rozdział III - Struktura organizacyjna Szpitala

& 8.

Strukturę organizacyjną Szpitala tworzą :

1. Komórki organizacyjne działalności podstawowej tj.
 - 1) izba przyjęć
 - 2) oddział chorób wewnętrznych "A" ,
 - 3) oddział chorób wewnętrznych "B" ,
 - 4) oddział chirurgii ogólnej
 - 5) oddział chirurgii ortopedyczno - urazowej ,
 - 6) sekcja anestezjologii i blok operacyjny ,
 - 7) apteka szpitalna ,
 - 8) laboratorium ,

- 9) pracownia anatomopatologiczna z :
 - pracownią histopatologiczną ,
 - prosektorium ,
 - 10) pracownia diagnostyczna ,
 - 11) stanowisko pracy d/s statystyki medycznej i dokumentacji chorych ,
 - 12) przełożona pielęgniarek ,
 - 13) stanowisko pracy d/s dietetyki ,
 - 14) stanowisko d/s socjalnych pacjentów ,
2. Komórki organizacyjne administracji Szpitala :
- 1) Dział Księgowości na czele Gł. Księgowy-Kierownik Działu, Księgowości, Budżetu i Płac
 - 2) Dział Techniczno - Gospodarczy na czele Kierownik Działu
 - a/wieloosobowe st.d/s gospodarczych i zaopatrzenia
 - b/wieloosobowe st.d/s eksploatacji
 - c/stanowisko d/s remontów i inwestycji
 - 3) Wieloosobowe stanowisko pracy d/s organizacyjno - pracowniczych, prawnych i administracyjnych
 - 4) kapelan,
 - 5) Stanowiska pracy d/s: bhp, p.poż i obrony cywilnej.

§ 9.

Schemat organizacyjny Szpitala określa załącznik graficzny do niniejszego statutu.

Rozdział IV - Zarządzanie Szpitalem.

& 10.

1. Szpitalem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor .

2. Dyrektor samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące Szpitala i ponosi za nie odpowiedzialność.

3. Dyrektor kieruje Szpitalem przy pomocy :

- a) Z-cy d/s Lecznictwa , o ile sam nie jest lekarzem ,
- b) kierowników komórek organizacyjnych
- c) przełożonej pielęgniarek ,

& 11.

Dyrektor jest powołany i odwołany przez właściwy organ Gminy.

& 12.

Dyrektor określa zadania i organizację wewnętrzną komórek organizacyjnych Szpitala.

& 13.

Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Szpitala.

& 14.

Dyrektor jest odpowiedzialny za zapewnienie udzielania świadczeń zdrowotnych wyłącznie przez osoby o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach zawodowych oraz wymaganiach zdrowotnych określonych odrębnymi przepisami .

Rozdział V - Rada Nadzorcza Szpitala .

& 15.

Rada Nadzorcza Szpitala , zwana dalej "Radą Nadzorczą" jest organem wnioskującym i opiniodawczym w kluczowych sprawach funkcjonowania Szpitala.

& 16.

Radę Nadzorczą powołuje i odwołuje właściwy organ Gminy.

& 17.

W skład Rady Nadzorczej wchodzi :

- 1. Przewodniczący - osoba wyznaczona przez Prezydenta Miasta Łodzi,

2. Jako członkowie :

- a) przedstawicieli Wojewody Łódzkiego ,
- b) 7 osób wyłonionych przez Radę Miejską , w tym po 1 przedstawicielu gmin Andrespol , Brójce i Nowosolna.

& 18.

Do zadań Rady Nadzorczej Szpitala należy :

1. Wnioskowanie lub opiniowanie :
 - a) zmian lub rozwiązania umowy o korzystaniu ze środków publicznych ,
 - b) planu inwestycyjnego , finansowego lub projektu budżetu ,
 - c) rocznego sprawozdania z realizacji planu i budżetu ,
 - d) zakupu lub przyjęcia darowizny nowego sprzętu
 - e) wniosku o kredyty bankowe lub dotacje ,
 - f) podziału nadwyżki budżetowej ,
 - g) odwołania dyrektora ,
 - h) w sprawach związanych z przekształceniem lub likwidacją Szpitala jego przebudową , rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności.
2. Uchwalenie statutu i zmian w statucie.
3. Zatwierdzanie regulaminu porządkowego Szpitala określającego prawa i obowiązki pacjenta.
4. Dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków użytkowników Szpitala , z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu.
5. Przedstawienie wniosków organom finansującym określony zakres działalności.

& 19.

1. Kadencja Rady Nadzorczej trwa 4 lata.
2. Kadencja pierwszej Rady Nadzorczej trwa do 31 grudnia 1994r.
3. Organ właściwy do powołania Rady Nadzorczej może w uzasadnionych przypadkach dokonać zmian w jej składzie osobowym przed upływem kadencji.

& 20.

1. Szczegółowy tryb pracy Rady Nadzorczej określa regulamin.
2. Rada Nadzorcza obraduje na posiedzeniach zwołanych przez przewodniczącego nie rzadziej niż raz na kwartał.
3. Na wniosek Dyrektora Szpitala przewodniczący może każdorazowo zwołać posiedzenie z uwagi na ważność problematyki będącej przedmiotem obrad.
4. Postanowienia Rady Nadzorczej podejmowane są w drodze uchwał, zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej 5-ciu członków Rady.
5. Na wniosek co najmniej 2-ch członków Rady uczestnicy posiedzenia mogą zdecydować zwykłą większością głosów o przeprowadzeniu głosowania tajnego.
6. W sytuacji równej ilości głosów "za" i "przeciw" głos decydujący ma przewodniczący.
7. Członkowie Rady na początku posiedzenia mają prawo rozszerzyć porządek obrad o sprawy istotne dla działalności Szpitala.
8. Posiedzenia Rady są protokółowane.
9. Obsługę protokółarną i administracyjną Rady zapewnia Dyrektor Szpitala.

& 21.

1. Spory pomiędzy Dyrektorem Szpitala a Radą Nadzorczą rozstrzyga Zarząd Miasta w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku o rozstrzygnięcie sporu.
2. Ostateczne rozstrzygnięcie sporu należy do Rady Miejskiej.

Rozdział VI - Gospodarka finansowa.

& 22.

1. Gospodarka finansowa Szpitala oparta jest o plan finansowy.
2. Plan finansowy Szpitala zatwierdza Dyrektor po zaopiniowaniu przez Radę Nadzorczą.

& 23.

Szpital może uzyskać środki finansowe :

1. Ze środków publicznych na realizację zadań i programów zdrowotnych.
2. Z odpłatności świadczeń zdrowotnych udzielanych w szczególności na zlecenie :
 - a) Wojewody Łódzkiego ,
 - b) Zarządu Miasta Łodzi,
 - c) innych organów uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów ,
 - d) instytucji ubezpieczeniowych ,
 - e) zakładów pracy , organizacji społecznych i innych instytucji,
 - f) innych zakładów opieki zdrowotnej ,
 - g) osób objętych ubezpieczeniem innym niż ubezpieczenie społeczne ,
 - h) osób nie objętych ubezpieczeniem lub ze świadczenia nie przysługującego w ramach ubezpieczenia ,
3. Z tytułu umów dzierżawnych , najmu , użytkowania pomieszczeń Szpitala , jeżeli umowy o których mowa nie spowodują ograniczenia działalności statutowej Szpitala.
4. Z darowizn , zapisów , spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego.

& 24.

1. Szpital może otrzymać dotacje budżetowe na :

- a) realizację zadań w zakresie zapobiegania chorobom i urazom oraz szerzenia oświaty zdrowotnej ,
- b) pokrycie kosztów uczestnictwa w kształceniu i podnoszeniu kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne ,
- c) wykonywanie określonych programów zdrowotnych ,
- d) inwestycje , w tym zakup wysoko specjalistycznego sprzętu i aparatury medycznej ,

przepisów.

2. Dotacje , o których mowa w ust. 1 przyznaje Wojewoda Łódzki i Gmina Łódź.

& 25.

Szpital prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

Rozdział VII - Postanowienia końcowe.

& 26.

Obowiązki i uprawnienia pracowników określają zakresy obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień ustalone przez Dyrektora Szpitala.

& 27.

W sprawach nie uregulowanych w statucie mają zastosowanie odpowiednie postanowienia ustawy wymienionej w & 3 pkt. 1 przepisy wydane na jej podstawie oraz Kodeksu Pracy.

& 28.

Statut wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia.

Sekretarz Rady Nadzorczej



Przewodniczący
Rady Nadzorczej



SCHEMAT ORGANIZACYJNY
I SZPITALA HIEJSKIEGO IM. DR. E. SOHLENBERGA

