

Uchwała Nr XI/134/99
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 24 marca 1999 r.

w sprawie aktu założycielskiego Publicznego Gimnazjum Nr 5 w Łodzi,
przy ul. Sienkiewicza 117 i nadania statutu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 5 ust. 5 oraz art. 58 ust. 1, 2 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329; Nr 106 poz. 496; z 1997 r. Nr 28 poz. 153 i Nr 141 poz. 943; z 1998 r. Nr 17 poz. 759, Nr 162, poz. 1126) oraz z art. 18 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 1998 r. Nr 155, poz. 1014) i art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 8 stycznia 1999 r. przepisy wprowadzające reformę ustroju szkolnego (Dz. U. z 1999 r. Nr 12, poz. 96) i uchwały Nr X/84/99 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 10 marca 1999 r. w sprawie ustalenia sieci publicznych gimnazjów prowadzonych przez Miasto Łódź oraz granic ich obwodów, Rada Miejska w Łodzi

uchwała, co następuje:

- § 1. 1. Tworzy się z dniem 1 września 1999 r. Publiczne Gimnazjum Nr 5 w Łodzi, przy ul. Sienkiewicza 117.
 2. Do obwodu gimnazjum należą ulice wymienione w załączniku Nr 1 do uchwały.
 3. Gimnazjum jest jednostką budżetową.
 4. Działalność gimnazjum będzie realizowana w ramach budżetu Miasta z działu 79 - oświata i wychowanie, rozdział 7912 - gimnazja.
 5. Dyrektor gimnazjum jest dysponentem rachunku rozliczeniowego, zgodnie z odrębnymi przepisami.
 6. Gimnazjum działa w oparciu o statut stanowiący załącznik Nr 2 do uchwały
- § 2. Tworzone gimnazjum zostanie wyposażone w majątek odrębną uchwałą
 - § 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Łodzi.
 - § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łodzi

Grzegorz MATUSZAK

1

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XI/134/99
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 24 marca 1999 r.

STATUT
GIMNAZJUM PUBLICZNEGO

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XI/134/99
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 24 marca 1999 r.

Granice obwodów gimnazjów publicznych prowadzonych przez Miasto Łódź .

5. 1. **GIMNAZJUM NR 5 Łódź ul. Sienkiewicza 117**
2. Do obwodu szkoły włączone są ulice:
- | | |
|--------------------------------------|-------------------------|
| 10- go Lutego..... | cała |
| Abramowskiego..... | cała |
| Brzeźna | strona parzysta |
| Józewskiego J. H. | cała |
| Kilińskiego..... | 108 - 132, 113 - 187 |
| Kościuszki, aleja..... | 66 do 124, 67 do 121 |
| Nawrot | 2 - 52, 1 - 51 |
| Orla | cała |
| Piłsudskiego J., marsz., aleja | 2 - 26, 1 - 37 |
| Piotrkowska | 126 do 232 i 129 do 193 |
| Roosevelta..... | cała |
| Sienkiewicza | od 52 i 69 do końca |
| Tylna..... | 1-7 i 2- 10 |
| Tymienieckiego..... | 8- 20 i 7-15 |
| Wigury | cała |
| Wólczańska..... | 88- 152 |
| ZHP, aleja | cała |
| Żwirki..... | 2- 20, 1-5 |

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

- § 1. Publiczne Gimnazjum Nr 5 z siedzibą w Łodzi, przy ulicy Sienkiewicza 117, zwane dalej szkołą jest szkołą publiczną realizującą 3-letni cykl kształcenia.
- § 2. Szkoła jest prowadzona przez Miasto Łódź.
- § 3. Szkoła jest jednostką budżetową. Zasady gospodarki finansowej określają odrębne przepisy.
- § 4. Szkoła działa na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 1996r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą oraz niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II CELE I ZADANIA SZKOŁY

- § 5. Celem działalności szkoły jest:
- 1) zapewnienie uczniom realizacji obowiązku szkolnego,
 - 2) realizacja programu kształcenia określonego podstawą programową,
 - 3) zapewnienie opieki uczniom podczas pobytu w szkole,
 - 4) zapewnienie rozwoju osobowości dziecka zgodnie z oczekiwaniami rodziców,
 - 5) kształtowanie poczucia tożsamości regionalnej i narodowej.
- § 6. Szkoła realizuje swoje cele poprzez:
- 1) zajęcia edukacyjne zwane dalej lekcjami w wymiarze obowiązkowym dla każdego ucznia, określonym odrębnymi przepisami,
 - 2) realizację szkolnego programu wychowawczego zgodnego z oczekiwaniami rodziców,
 - 3) edukację kulturalną,
 - 4) udostępnianie zbiorów biblioteki szkolnej,
 - 5) umożliwienie udziału w zajęciach świetlicy szkolnej,
 - 6) współpracę z instytucjami i stowarzyszeniami wspierającymi statutową działalność szkoły,
 - 7) prowadzenie różnych form zajęć pozalekcyjnych również odpłatnych na życzenie rodziców.

§ 7. Szkoła może prowadzić działalność innowacyjną i eksperymentalną na podstawie odrębnych przepisów.

§ 8. 1 Szkoła współpracuje z rodzicami uczniów w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki w formie zebrań, konsultacji, rozmów indywidualnych oraz zajęć warsztatowych organizowanych przez szkołę.

2. Rodzice mają prawo do:

- 1) rzetelnej informacji o realizowanych programach nauczania,
- 2) opiniowania programu wychowawczego szkoły,
- 3) zapoznania ich z wewnątrzszkolnym systemem oceniania,
- 4) informacji o postępach w nauce i trudnościach swojego dziecka,
- 5) informacji o grożącej uczniowi okresowej (rocznej) ocenie niedostatecznej na miesiąc przed okresowym (rocznym) zakończeniem zajęć dydaktycznych,
- 6) informacji o przyznanych dziecku nagrodach i wyróżnieniach oraz wymierzonych karach,
- 7) wnioskowania o indywidualny tok nauki,
- 8) porad w sprawach wychowania i kształcenia swoich dzieci,
- 9) włączania się w sprawy życia klasy i szkoły.

3. Rodzice mają obowiązek:

- 1) zapewnienia regularnego uczęszczania dziecka na zajęcia w celu realizacji obowiązku szkolnego,
- 2) pisemnego usprawiedliwiania nieobecności swojego dziecka w szkole,
- 3) uczestnictwa w zebraniach klasowych organizowanych przez wychowawcę oraz kontaktowania się w sytuacjach problemowych na wezwanie szkoły,
- 4) ponoszenia materialnej odpowiedzialności za szkody spowodowane przez swoje dzieci.

§ 9. Szkoła realizuje program wychowawczy uchwalony przez radę pedagogiczną po zasięgnięciu opinii rodziców i uczniów.

ROZDZIAŁ III ORGANY SZKOŁY

§ 10.1. Organami szkoły są:

- 1) dyrektor szkoły,
- 2) rada pedagogiczna,
- 3) samorząd uczniowski.

2. W szkole może działać rada rodziców i rada szkoły.

§ 11. 1. Dyrektora powołuje i odwołuje Zarząd Miasta.

2. Dyrektor zarządza szkołą i reprezentuje ją na zewnątrz oraz prowadzi sprawy wynikające ze stosunku pracy wobec nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami.

§ 12. Rada pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły. Wykonuje kompetencje stanowiące i opiniujące określone w ustawie, a także ustala wewnątrzszkolny system oceniania uczniów.

§ 13. 1. W szkole działa samorząd uczniowski.

2. Samorząd uczniowski uchwała regulamin swojej działalności i proponuje opiekuna z ramienia rady pedagogicznej, którego zatwierdza dyrektor.
3. Regulamin jest przyjmowany zwykłą większością głosów.
4. Głosowanie nad przyjęciem regulaminu jest ważne, jeżeli uczestniczyła w nim co najmniej połowa uczniów.

§ 14. 1. Rada rodziców i rada szkoły, jeśli zostały utworzone działają w ramach kompetencji określonych ustawą.

2. Rada szkoły liczy 6 osób, po dwóch przedstawicieli:

- 1) rady pedagogicznej,
- 2) rodziców,
- 3) uczniów.

3. Kandydaci do rady szkoły zgłaszani są w ramach poszczególnych grup wyborców.

4. Głosowanie do rady szkoły odbywa się w formie tajnej na listy zgłoszonych kandydatów. Za wybrane uznaje się osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.

5. Dla ważności wyborów do rady szkoły niezbędny jest udział:

- 1) co najmniej 50% nauczycieli,

2) co najmniej 10% rodziców,

3) co najmniej 50% uczniów.

§ 15. Organy szkoły współdziałają w zakresie kompetencji statutowych.

ROZDZIAŁ IV ORGANIZACJA PRACY SZKOŁY

§ 16. 1. Podstawową jednostką organizacyjną szkoły jest oddział złożony z uczniów, którzy w jednorocznym okresie nauki uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych określonych planem nauczania.

2. Liczba uczniów w oddziale powinna być zgodna z obowiązującymi przepisami.

§ 17. 1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji szkoły opracowany przez dyrektora szkoły i zatwierdzony przez Wydział Edukacji UMŁ zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez dyrektora.

3. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie od 30 do 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie.

4. Oddział można dzielić na grupy na zajęciach z języków obcych i informatyki oraz na zajęciach, dla których z treści programu nauczania wynika konieczność prowadzenia ćwiczeń lub zajęć laboratoryjnych.

5. Podział na grupy jest obowiązkowy na zajęciach z języków obcych i informatyki w oddziałach liczących powyżej 24 uczniów oraz podczas ćwiczeń w oddziałach liczących powyżej 30 uczniów.

6. Zajęcia z wychowania fizycznego prowadzone są w grupach liczących od 12 do 26 uczniów.

7. W szkole mogą być tworzone oddziały dwujęzyczne, sportowe, oddziały przysposabiające do pracy za zgodą Wydziału Edukacji UMŁ zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8. Zajęcia edukacyjne mogą być realizowane w grupach międzyoddziałowych a także poza szkołą, w szczególności podczas wycieczek, pobytu w "Zielonych szkołach" i na obozach naukowych.

§ 18.1. Szkoła może organizować zajęcia umożliwiające:

- 1) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień,
- 2) wyrównywanie braków w nauce,
- 3) korzystanie z pomocy psychologiczno-pedagogicznej, psychoedukacyjnej.

ROZDZIAŁ V PRACOWNICY SZKOŁY

§ 19. Pracownikami szkoły są:

- 1) nauczyciele,
- 2) pracownicy administracji,
- 3) pracownicy obsługi.

§ 20. Do zadań nauczyciela należy w szczególności:

- 1) realizowanie ustawowych oraz statutowych celów i zadań szkoły,
- 2) rzetelne wypełnianie podstawowych funkcji dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
- 3) prowadzenie dokumentacji szkolnej według zasad określonych odrębnymi przepisami,
- 4) troska o bezpieczeństwo i zdrowie uczniów w tym ochrona przed skutkami demoralizacji,
- 5) poszanowanie godności ucznia,
- 6) podmiotowe traktowanie uczniów w procesie edukacyjnym, wychowawczym i opiekuńczym,
- 7) dbałość o właściwą organizację zajęć,
- 8) stworzenie atmosfery do aktywnego i twórczego udziału uczniów w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
- 9) planowanie i realizacja własnego rozwoju zawodowego,
- 10) dbałość o warsztat pracy, powierzone mienie oraz estetykę przydzielonej pracowni,
- 11) systematyczna współpraca z rodzicami uczniów.

§ 21. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, który jest odpowiedzialny za ustalenie zestawu programów nauczania dla danego oddziału oraz jego modyfikację w miarę potrzeb.

§ 22.1. Przygotowanie, realizacja i modyfikowanie szkolnego zestawu programów nauczania oraz szkolnego programu wychowawczego są zadaniem nauczycieli tworzących zespoły.

2. Nauczyciele szkoły tworzą również zespoły:

- 1) przedmiotowe,
- 2) wychowawcze,
- 3) problemowo-zadaniowe.

3. Pracą zespołu kieruje przewodniczący lub koordynator powołany przez dyrektora na wniosek zespołu.

§ 23.1. Zadaniem nauczyciela wychowawcy jest w szczególności:

- 1) opieka nad oddziałem w ciągu całego etapu edukacyjnego,
- 2) tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia i proces jego uczenia się,
- 3) inspirowanie i wspomaganie działań indywidualnych i zespołowych uczniów,
- 4) wspieranie rodziny w wypełnianiu jej funkcji opiekuńczej i wychowawczej,
- 5) przygotowanie uczniów do odpowiedzialnego pełnienia ról w rodzinie i społeczeństwie,
- 6) bieżąca ocena systemu zagrożeń w tym również ochrona przed negatywnym wpływem mediów i sekt oraz przeciwdziałanie nałogom i przestępczości wychowanków,
- 7) podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w oddziale i społeczności szkolnej.

2. W celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 1 nauczyciel wychowawca:

- 1) planuje i realizuje program wychowawczy we współpracy z nauczycielami uczącymi w oddziale, w porozumieniu z rodzicami uczniów,
- 2) prowadzi analizę rozwoju uczniów i postępów w nauce,
- 3) inicjuje pomoc w rozwoju indywidualnym uczniów,
- 4) zapobiega przejawom demoralizacji,
- 5) czuwa nad realizacją obowiązku szkolnego wychowanków,
- 6) organizuje pomoc materialną lub losową,

2. Do klasy pierwszej przyjmuje się:
 - 1) z urzędu - absolwentów sześcioletnich szkół podstawowych zamieszkałych w obwodzie gimnazjum,
 - 2) na prośbę rodziców - absolwentów sześcioletnich szkół podstawowych zamieszkałych poza obwodem gimnazjum.
3. O przyjęciu ucznia zamieszkałego poza obwodem gimnazjum decyduje dyrektor dysponujący wolnymi miejscami.
4. W przypadku większej liczby kandydatów spoza obwodu o przyjęciu ucznia decyduje:
 - 1) konkurs świadectw,
 - 2) inne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia sześcioletniej szkoły podstawowej i w stosownych zaświadczeniach.
5. Do klasy programowo wyższej przyjmuje się ucznia na podstawie:
 - 1) świadectwa ukończenia klasy niższej oraz odpisu arkusza ocen szkoły publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, z której uczeń odszedł,
 - 2) pozytywnych wyników egzaminów klasyfikacyjnych, przeprowadzonych zgodnie z odrębnymi przepisami i w innych przypadkach określonych przepisami prawa.

§ 27. Uczeń ma prawo do:

- 1) zorganizowanego zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej procesu kształcenia,
- 2) zapoznania się z treścią programów nauczania poszczególnych przedmiotów,
- 3) opieki wychowawczej i takich warunków pobytu w szkole, które zapewniają bezpieczeństwo i ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej i psychicznej,
- 4) podmiotowego traktowania i poszanowania jego godności osobistej,
- 5) rozwijania zainteresowań i korzystania z pomocy w przygotowaniu do konkursów przedmiotowych i innych,
- 6) realizowania indywidualnych programów nauczania oraz ukończenie szkoły w skróconym czasie,
- 7) korzystania z opieki i pomocy w trudnych sytuacjach rodzinnych i losowych,
- 8) korzystania z doradztwa psychologiczno-pedagogicznego i zawodowego.

- 7) współpracuje z pedagogiem szkoły, dyrektorem, rzecznikiem praw uczniów oraz instytucjami świadczącymi kwalifikowaną pomoc w rozpoznaniu potrzeb, uzdolnień uczniów, rozwiązywaniu trudności, a także organizowania odpowiedniej formy tej pomocy,
 - 8) współpracuje z rodzicami, dla których organizuje spotkania, w terminach wyznaczonych przez dyrektora szkoły oraz wg potrzeb,
 - 9) informuje ucznia o przewidzianych dla niego stopniach okresowych (rocznych) na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej,
 - 10) informuje rodziców ucznia o grożącej mu okresowej (rocznej) ocenie niedostatecznej na miesiąc przed zakończeniem okresowych (rocznych) zajęć dydaktycznych; o fakcie tym powiadamia rodziców w formie pisemnego ostrzeżenia, które rodzice potwierdzają datą i własnoręcznym podpisem.
3. Na pisemny wniosek rodziców uczniów dyrektor może dokonać zmiany wychowawcy oddziału. Wniosek powinien w sposób wyczerpujący wyjaśniać przyczynę jego złożenia. Dyrektor rozpatruje wniosek w terminie 14 dni od daty jego złożenia. W przypadku odrzucenia wniosku składający go mają prawo odwołać się do Kuratora Oświaty w terminie 14 dni od daty otrzymania odmowy.
- § 24.1. W szkole pracuje nauczyciel pedagog wspomagający działalność statutową placówki. Jest on koordynatorem działalności profilaktycznej, opieki psychopedagogicznej, poradnictwa zawodowego i edukacyjnego oraz organizatorem różnych form pomocy uczniom i ich rodzinom.
2. Zakres zadań i odpowiedzialności pedagoga określa dyrektor szkoły na podstawie odrębnych przepisów.
- § 25. Zakres zadań, obowiązków i odpowiedzialności wszystkich pracowników zatrudnianych do administracyjnej, finansowej i innej obsługi szkoły określa dyrektor na podstawie odrębnych przepisów.

ROZDZIAŁ VI UCZNIOWIE SZKOŁY

- § 26. 1. Szkoła prowadzi rekrutację uczniów zamieszkałych w jej obwodzie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 28. Uczeń ma obowiązek:

- 1) systematycznego, punktualnego uczestnictwa w obowiązkowych zajęciach szkolnych,
- 2) postępowania zgodnego z zasadami bezpieczeństwa i higieny,
- 3) dbałości o zdrowie własne i nie narażania zdrowia innych,
- 4) stosowania się do postanowień statutu i regulaminów,
- 5) przestrzegania zasad kultury współżycia,
- 6) dbałości o wspólne dobro, ład i porządek w szkole i jej otoczeniu.

§ 29. 1. Uczniowie mogą być nagradzani:

- 1) pochwałą ustną,
- 2) pochwałą pisemną skierowaną do rodziców,
- 3) nagrodą rzeczową,
- 4) wpisem do kroniki szkoły,
- 5) bezpłatnym uczestnictwem w wycieczce krajoznawczej.

2. Nagrody określone w ust. 1 przyznaje dyrektor szkoły na wniosek wychowawcy.

3. Uczniowie są karani przez dyrektora szkoły na wniosek wychowawcy za nieprzestrzeganie postanowień statutu lub regulaminów:

- 1) uwagą lub nagana,
- 2) zawieszeniem prawa do uczestnictwa w zajęciach pozalekcyjnych,
- 3) przeniesieniem do klasy równoległej,
- 4) przeniesieniem do innej szkoły.

4. Dyrektor szkoły może wystąpić z wnioskiem do Kuratora Oświaty o przeniesienie ucznia do innego gimnazjum w przypadku rażącego i powtarzającego się naruszenia postanowień statutu, a w szczególności przebywania w szkole w stanie nietrzeźwym, używania lub rozprowadzania środków odurzających, postępowania, które zagraża bezpieczeństwu innych.

5. Przed wystąpieniem z wnioskiem do Kuratora Oświaty dyrektor szkoły zasięga opinii rady pedagogicznej i samorządu uczniowskiego oraz informuje o zamiarze rodziców ucznia.

6. Uczeń ma prawo odwołać się od wymierzonej kary do dyrektora szkoły lub do rzecznika praw ucznia przy Kuratorium Oświaty.

§ 30. O przyznanych nagrodach i wyróżnieniach oraz zastosowanych wobec uczniów karach szkoła ma obowiązek informowania rodziców ucznia.

- § 31. Uczeń może być skreślony z listy uczniów uchwałą rady pedagogicznej w przypadku ukończenia 18 roku życia.

ROZDZIAŁ VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- § 32. Szkoła używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.
- § 33. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
- § 34. Statut wchodzi w życie z dniem 1 września 1999 r.