

**Uchwała Nr LXIV/1465/01
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 18 lipca 2001 r.**

zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi.

Na podstawie art. 33 ust. 2, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami), art. 35 ust. 1, art. 91 ust. 1 i 5 oraz art. 92 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. Nr 91, poz. 578 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska w Łodzi

uchwała, co następuje:

§ 1. W regulaminie organizacyjnym Urzędu Miasta Łodzi, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXXVIII/363/92 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 24 czerwca 1992 r., zmienionej uchwałami Rady Miejskiej w Łodzi: Nr IX/81/95 z dnia 8 lutego 1995 r., Nr X/90/95 z dnia 8 marca 1995 r., Nr XXIX/332/96 z dnia 6 marca 1996 r., Nr XLIV/460/96 z dnia 23 października 1996 r., Nr L/519/97 z dnia 15 stycznia 1997 r., Nr XVII/295/99 z dnia 16 czerwca 1999 r., Nr XIX/330/99 z dnia 21 lipca 1999 r., Nr XXXII/704/2000 z dnia 8 marca 2000 r., Nr XLVII/977/2000 z dnia 11 października 2000 r., Nr LII/1118/01 z dnia 10 stycznia 2001 r. i Nr LVII/1251/01 z dnia 21 marca 2001 r. oraz uchwałami Zarządu Miasta Łodzi: Nr 865/188/94 z dnia 4 lutego 1994 r., Nr 900/193/94 z dnia 11 marca 1994 r., Nr 1014/215/94 z dnia 30 czerwca 1994 r., Nr 272/56/95 z dnia 25 maja 1995 r. i Nr 352/68/95 z dnia 3 sierpnia 1995 r. wprowadza się następujące zmiany:

1/ w § 6 ust. 1 skreśla się pkt 21,

2/ w § 7:

a/ ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Dyrektorzy wydziałów udzielają pomocy merytorycznej i sprawują kontrolę realizacji zadań wykonywanych przez właściwe rzeczowo referaty i samodzielne stanowiska pracy w delegaturach”,

b/ po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a. Pomoc merytoryczna, o której mowa w ust. 2, obejmuje w szczególności:

- 1) opracowywanie procedur postępowania,
- 2) określanie wytycznych w zakresie realizacji zadań wynikających z przepisów prawa,
- 3) udzielanie instruktażu,
- 4) wydawanie opinii specjalistycznych”,

2a/ po § 8 dodaje się § 8a w brzmieniu:

„§ 8a. Radcowie prawni świadczący pomoc prawną na rzecz Rady Miejskiej, Zarządu Miasta, wydziałów, delegatur i jednostek pomocniczych miasta, wykonujący zawód w ramach stosunku pracy, tworzą Biuro Prawne, podlegają bezpośrednio Prezydentowi”,

3/ w § 10 ust. 1 po wyrazach: „pracy delegatury” skreśla się wyrazy: „z uwzględnieniem zasady określonej w § 7 ust. 2”,

4/ w § 16 po pkt 3a dodaje się pkt 3b w brzmieniu:

„3b/ wspieranie i upowszechnianie idei samorządowej”,

5/ w § 17 ust. 1:

a/ w pkt 3 po wyrazach: „z Sekretarzem Miasta” skreśla się wyrazy: „i dyrektorami właściwych wydziałów Urzędu”,

b/ po pkt 3 dodaje się pkt 3a w brzmieniu:

„3a/ sprawowania nadzoru nad służbą bezpieczeństwa i higieny pracy funkcjonującą w delegaturach”,

6/ w § 17 ust. 2:

a/ pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1/ koordynują pracę i sprawują nadzór nad realizacją zadań referatów i samodzielnych stanowisk pracy”,

b/ skreśla się pkt 8,

7/ w § 18 ust. 4 skreśla się zdanie drugie,

8/ w § 20 ust. 1:

a/ w pkt 2 po wyrazach:

- „należności budżetowych” skreśla się wyrazy: „nadzór nad realizacją” i w to miejsce wpisuje się wyrazy: „kontrola realizacji”,
- „sądownie na rzecz miasta” i po przecinku dodaje się zdanie: „koordynacja działań wydziałów i delegatur w zakresie udzielania pomocy publicznej dla przedsiębiorców (z wyłączeniem zadań realizowanych przez Wydział Gospodarowania Majątkiem)”,

b/ pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3/ Wydział Rozwoju i Promocji Miasta - sprawy programowania gospodarczego, strategii i promocji miasta, współpracy z zagranicą, w tym z miastami partnerskimi, z polskimi i obcymi przedstawicielstwami dyplomatycznymi, współpracy ze związkami międzygminnymi, obsługi inwestorów, przedsięwzięć wydawniczych, prowadzenie analiz, koordynacji i kontroli realizacji programów gospodarczych”,

c/ pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5/ Wydział Budynków i Lokali - sprawy kształtowania polityki w zakresie gospodarki mieszkaniowej i gospodarowania lokalami użytkowymi, w tym przygotowywania propozycji dotyczących zasad polityki czynszowej, rozliczania kosztów eksploatacji, kierunków działań remontowych i inwestycyjnych, programów technicznego utrzymania zasobów lokalowych oraz zasad sprawowania nadzoru właścicielskiego we wspólnotach mieszkaniowych, sprawy rozwoju budownictwa mieszkaniowego, obsługi finansowo-księgowej wypłat dodatków mieszkaniowych i ryczałtów na zakup opału”,

d/ w pkt 6 po wyrazach: „i ochrony dróg” dodaje się wyrazy: „publicznych (z wyłączeniem spraw realizowanych przez delegatury)”,

e/ w pkt 9 po wyrazach: „majątkiem miasta” skreśla się wyrazy: „współpracy z inwestorami i rozwoju przedsiębiorczości” i w to miejsce wpisuje się wyrazy: „wspierania inwestycji, koordynacji w zakresie udzielania pomocy publicznej dla przedsiębiorców w sprawach dotyczących majątku miasta”,

f/ pkt 12 otrzymuje brzmienie:

„12/ Wydział Komunalny - sprawy urządzeń i instytucji komunalnych tworzących systemy inżynierskie funkcjonowania miasta, eksploatacji komunalnej infrastruktury technicznej (z wyłączeniem spraw realizowanych przez Wydział Dróg i Transportu Publicznego), gospodarki wodno-ściekowej, gospodarki odpadami komunalnymi, oczyszczania i stanu sanitarnego miasta (z wyłączeniem spraw realizowanych przez delegatury), kształtowania polityki w zakresie energetyki miejskiej, realizacji zadań zarządcy rzek w granicach administracyjnych miasta, cmentarzy komunalnych oraz organizowania przewozu zwłok osób zmarłych lub zabitych w miejscach publicznych, utrzymywania pomników na terenie miasta, koordynacji działań związanych z utrzymywaniem i opieką nad grobami, cmentarzami wojennymi i miejscami pamięci narodowej na obszarze miasta, likwidacji barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych oraz współpracy i koordynacji działań wydziałów, delegatur i samodzielnych komórek organizacyjnych na prawach oddziału w zakresie realizacji ustawy o zamówieniach publicznych”,

g/ w pkt 16a po wyrazach „miejsce pracy” skreśla się wyraz: „współpraca” i w to miejsce wpisuje się wyrazy: „sprawy przedsiębiorczości oraz współpracy”,

h/ pkt 17 otrzymuje brzmienie:

„17/ Wydział Spraw Obywatelskich - sprawy ewidencji ludności i dowodów osobistych, ochrony danych osobowych, urzędów stanu cywilnego, w tym sprawy: ewidencji urodzeń, ślubów, zgonów; obywatelstwa, zmiany imion i nazwisk; koordynacji zadań wynikających z ustawy o repatriacji, zezwoleń na sprowadzanie zwłok z obcego państwa, profilaktyki pożarowej, nadzoru nad działalnością stowarzyszeń, współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach programu przyjętego przez Radę Miejską i Zarząd Miasta, świadczeń

na rzecz obrony kraju, organizowania i przeprowadzania poboru, zgromadzeń i zbiórek publicznych oraz wynikające z ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych, sprawy jednostek pomocniczych miasta, w tym organizacji wyborów do organów jednostek pomocniczych miasta, stałego rejestru wyborców oraz spisów wyborców, dotyczące referendów oraz wyborów: Prezydenta RP, do Sejmu, Senatu i organów jednostek samorządu terytorialnego, a także wyborów ławników do sądów powszechnych”,

i/ pkt 18 otrzymuje brzmienie:

„18/ Wydział Urbanistyki i Architektury - sprawy zagospodarowania przestrzennego, w tym planowania przestrzennego, urbanistyki i architektury, wydawania opinii urbanistycznych oraz obsługi komisji urbanistyczno-architektonicznych; sprawy z zakresu ustalania warunków zabudowy i zagospodarowania terenu oraz administracji architektoniczno-budowlanej, dotyczące: obiektów budowlanych zlokalizowanych w strefie „0”, obiektów o kubaturze powyżej 1000 m³, inwestycji liniowych, dróg i obiektów w pasie dróg oraz inwestycji mogących znacząco oddziaływać na środowisko, sprawy opiniowania projektów podziału nieruchomości oraz współpracy z organami nadzoru budowlanego”;

j/ pkt 18a otrzymuje brzmienie:

„18a/ Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności - sprawy koordynacji działań w zakresie zdarzeń noszących znamiona kryzysu, organizacji systemu zarządzania kryzysowego, nadzoru nad systemem wczesnego ostrzegania i alarmowania ludności, planowania, organizowania i kontroli realizacji zadań w zakresie obrony cywilnej na terenie miasta, sprawowanie nadzoru nad jednostkami organizacyjnymi miasta oraz innymi podmiotami w zakresie obronności, współdziałanie w organizowaniu akcji ratowniczych; sprawy bezpieczeństwa, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej oraz współpracy z Komendą Miejską Policji i z Komendą Miejską Państwowej Straży Pożarnej; obsługa administracyjno-biurowa Miejskiego Zespołu do Spraw Ochrony Przeciwpożarowej i Ratownictwa oraz pełnomocnika Prezydenta Miasta do spraw krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego”;

k/ pkt 19a otrzymuje brzmienie:

„19a/ Gabinet Prezydenta Miasta - sprawy obsługi Prezydenta Miasta, Zarządu Miasta i Urzędu w zakresie kontaktów ze środkami masowego przekazu; świadczenie pomocy prawnej Radzie Miejskiej, Zarządowi Miasta, wydziałom, delegaturom, samodzielnym komórkom organizacyjnym na prawach oddziału i jednostkom pomocniczym miasta, prowadzenie biblioteki urzędowej, podejmowanie działań inspekcyjnych na zlecenie Prezydenta, sprawy realizacji zadań związanych z funkcjami reprezentacyjnymi, organizowania czasu pracy Prezydenta i obsługi sekretarskiej”;

l/ w § 20 ust. 1 skreśla się pkt 21,

9/ w § 20 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Do zakresu działania Oddziału Bezpieczeństwa, Higieny Pracy i Profilaktyki Pożarowej należą sprawy bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zabezpieczenia przeciwpożarowego i ochrony przeciwpożarowej w Urzędzie (z wyłączeniem delegatur), sprawowanie kontroli w zakresie bhp w odniesieniu do delegatur oraz nadzoru i kontroli w odniesieniu do jednostek organizacyjnych miasta”,

10/ w § 21:

a/ w pkt 3 po wyrazach: „o hodowli zwierząt” dodaje się przecinek i wyrazy: „ustawy o zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, badaniu zwierząt rzeźnych i mięsa oraz o Inspekcji Weterynaryjnej”,

b/ pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4/ Referat Komunalny – sprawy czystości i porządku oraz stanu sanitarno-porządkowego dróg gminnych i wewnętrznych położonych na terenach zarządzanych przez miasto oraz zlecenie i kontrola wykonania usług w tym zakresie; eksploatacji źródeł ulicznych i ustalania punktów dowozu wody; sprawy budowy, modernizacji, utrzymania i ochrony dróg gminnych a także ochrony, utrzymania i oznakowania dróg wewnętrznych położonych na terenach zarządzanych przez miasto oraz zarządzania ruchem na nich; sprawy wydawania zezwoleń na zajmowanie pasa drogowego pod działalność handlową, usługową i reklamy; sprawy zieleni w pasach drogowych, zieleni miejskiej, grobów i cmentarzy wojennych, pomników i miejsc pamięci narodowej, realizacji inwestycji wspólnych, sprawy dzierżawy gruntów miasta (gminy i powiatu) do lat trzech”,

c/ pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7/ Referat Urbanistyki i Administracji Architektoniczno-Budowlanej - sprawy z zakresu ustalania warunków zabudowy i zagospodarowania terenu oraz administracji architektoniczno - budowlanej (w tym wydawania pozwoleń na budowę i użytkowanie) w odniesieniu do: zabudowy jednorodzinnej z funkcjami uzupełniającymi i usługami, obiektów budowlanych o kubaturze poniżej 1000 m³ służących do wykonywania w nich działalności gospodarczej oraz innych obiektów - z wyłączeniem spraw realizowanych przez Wydział Urbanistyki i Architektury; sprawy współpracy z organami nadzoru budowlanego w zakresie wykonywanych zadań”,

11/ w § 22:

a/ w ust. 2 dodaje się zdanie drugie w brzmieniu: „W tym dniu obowiązuje zakaz organizowania narad, odpraw i konferencji.”,

b/ ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Czas pracy Urzędu określa regulamin pracy.”,

12/ w § 24:

a/ w pkt 1 ppkt 1 skreśla się wyrazy: „Gospodarstwo Pomocnicze”,

b/ w pkt 2 skreśla się ppkt: 37,

c/ w pkt 3 ppkt: 11 - 15 skreśla się wyraz „Dzielnicowa” i w to miejsce wpisuje się wyraz „Miejska”,

d/ w pkt 4:

- w ppkt 1 skreśla się poz.: 58 i 60,

- w ppkt 2 skreśla się poz.: 62, 64, 65, 82, 98, 115 i 129,

- w ppkt 3 skreśla się poz. 62,

- w ppkt 4 skreśla się poz.: 51 i 55,

e/ w pkt 4a:

- ppkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji”,

- skreśla się ppkt: 2 i 3,

f/ w pkt 5 po ppkt 16 dodaje ppkt 16a w brzmieniu:

„16a) V Szpital Miejski im. Świętej Rodziny”.

13/ w § 26 skreśla się wyrazy: „tworzące powiatową administrację zespoloną” i w to miejsce wpisuje się wyrazy: „wchodzące w skład powiatowej administracji zespolonej”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z wyjątkiem § 1 pkt 12 lit. d i e, które wchodzi w życie z dniem 1 września 2001r.



Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łodzi

Grzegorz Matuszak
Grzegorz Matuszak

[Handwritten signature]