

DPr-BRM-II.0012.9.9.2018

Protokół Nr 44/VII/2018
posiedzenia Komisji Ładu Społeczno-Prawnego
Rady Miejskiej w Łodzi,
z dnia 3 lipca 2018 r.

I. Obecność na posiedzeniu:

stan Komisji - 7 radnych
obecnych - 6 radnych
nieobecnych - 1 radny
oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią załącznik nr **1 i 2** do niniejszego protokołu.

Zaproszenia stanowią załącznik nr **3 i 4** do niniejszego protokołu.

II. Posiedzeniu Komisji przewodniczył:

Przewodniczącą Komisji radny p. Andrzej Kaczorowski.

III. Proponowany porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołu nr 43/VI/2018 z dnia 12 czerwca 2018 r.
2. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia na terenie Miasta Łodzi maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych – **druk nr 143/2018.**
3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2018 rok – **druk nr 238/2018.**
4. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

IV. Przebieg posiedzenia i przyjęte ustalenia:

Przewodniczącą Komisji p. Andrzej Kaczorowski powitał radnych, zaproszonych gości i po stwierdzeniu quorum (na podstawie podpisów radnych złożonych na liście obecności) otworzył posiedzenie Komisji.

Przewodniczący przedstawił proponowany porządek posiedzenia.

Uwag nie zgłoszono.

Porządek obrad został przyjęty jednomyślnie 5 głosami za.

Ad pkt 1- Przyjęcie protokołu nr 43/VI/2018 z dnia 12 czerwca 2018 r.

Przewodniczący Komisji p. Andrzej Kaczorowski poinformował, że protokół został przesłany radnym pocztą elektroniczną. Zapytał, czy radni zgłaszają uwagi?

Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący poddał pod głosowanie ww. protokół.

Komisja w głosowaniu przy 4 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i 1 głosie „wstrzymującym się” przyjęła powyższy protokół.

Ad pkt 2- Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia na terenie Miasta Łodzi maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych – druk nr 143/2018.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem omówił **Dyrektor Biura Promocji Zatrudnienia i Działalności Gospodarczej p. Piotr Bors**. Projekt uchwały stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

W fazie pytań głos zabrał **Wiceprzewodniczący Komisji p. Radosław Marzec** i zapytał: ile zostało wydanych zezwoleń na sprzedaż alkoholi do 4,5%?

Dyrektor Biura Promocji Zatrudnienia i Działalności Gospodarczej p. Piotr Bors: Do 4,5% było nielimitowane.

Radny p. Grzegorz Matuszak: czy posiadanie zezwolenia na sprzedaż wysokoprocentowych trunków warunkuje również możliwość sprzedaży alkoholi niżej procentowych?

Dyrektor Biura Promocji Zatrudnienia i Działalności Gospodarczej p. Piotr Bors: Obecnie do 4,5% jest wydawane jedno zezwolenie, powyżej 4,5%- 18%- drugie zezwolenie, powyżej 18%- kolejne.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Radosław Marzec poprosił o przedstawienie procedury uzyskania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Dyrektor Biura Promocji Zatrudnienia i Działalności Gospodarczej p. Piotr Bors: Po pierwsze należy uzyskać zgodę właściciela lub wspólnoty lokalu na prowadzenie działalności. Dany punkt musi mieć zgodę Sanepidu. Następnie Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych opiniuje i odbywa się wizja lokalna.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Radosław Marzec: Ile trwa procedura od momentu złożenia wniosku?

Dyrektor Biura Promocji Zatrudnienia i Działalności Gospodarczej p. Piotr Bors: około jednego miesiąca, maksymalnie do dwóch.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Radosław Marzec zapytał jak często spotyka się Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Dyrektor Biura Promocji Zatrudnienia i Działalności Gospodarczej p. Piotr Bors: Regularnie raz w miesiącu.

Kierownik Oddziału Licencji i Zezwoleń w Biurze Promocji Zatrudnienia i Działalności Gospodarczej p. Izabela Wąsowska: Komisja (3 osobowe zespoły) spotykają się raz w tygodniu w poniedziałki.

W poniedziałki rozsyłane są wnioski o lokalizację punktów. W ramach Komisji działają zespoły uczestniczące w wizjach lokalnych. Po tygodniu spływają opinie odnośnie usytuowania punktu, odbywa się głosowanie dotyczące lokalizacji punktu i co do limitu obowiązującego jeżeli chodzi o punkty, w których sprzedawane są napoje alkoholowe i podejmowane jest postanowienie podpisywane przez członków Komisji.

Radny p. Bogusław Hubert: Czy są jakieś inne wymogi dla każdej z tych trzech grup procentowych?

Dyrektor Biura Promocji Zatrudnienia i Działalności Gospodarczej p. Piotr Bors: Wymogi są jednakowe.

Radny p. Bogusław Hubert: Niezrozumiałym jest fakt składania trzech wniosków na zezwolenie sprzedaży napojów alkoholowych o różnych procentach.

Dyrektor Biura Promocji Zatrudnienia i Działalności Gospodarczej p. Piotr Bors: Można złożyć jeden wniosek, ale i tak zostaną wydane trzy decyzje.

Przewodniczący Komisji p. Andrzej Kaczorowski: Ile takich punktów sprzedaży istnieje Łodzi w porównaniu z innymi miastami? Jakiej były opinie rad osiedli?

Dyrektor Biura Promocji Zatrudnienia i Działalności Gospodarczej p. Piotr Bors: Jeśli chodzi o kwestie ilości sklepów monopolowych w Łodzi to one ulegają systematycznemu zmniejszaniu. Rośnie rynek sprzedaży alkoholi do 18%. Warszawa – 112 osób na jedną licencję, Kraków- 102 osoby, Łódź- 129 na jedną licencję, Wrocław- 123 osoby, Poznań- 100, Gdańsk-100, Lublin – 118, Katowice-76. Dziewięć rad osiedli nie wydało opinii.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie projekt uchwały opisany w **druku nr 143/2018.**

Komisja w głosowaniu przy **4** głosach „za”, **1** głosie „przeciw” i **braku** głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 3 - Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2018 rok – druk nr 238/2018.

Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem omówiła **Zastępca Dyrektora Wydziału Budżetu p. Halina Wyszomirska** Projekt uchwały stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

Proponowana zmiany dotyczy Straży Miejskiej na kwotę 24 810 zł w zakresie dochodów i wydatków. Dochody, które powstały z odszkodowania zostaną przeznaczone na remont budynku przy ul. Rydla 19, naprawy punktu kamerowego jak również odtworzenia zalanego umundurowania strażników. W autopoprawce proponowane jest zwiększenie wydatków w wysokości 212 000 zł na zakup dwóch radiowozów przystosowanych do przewozu osób będących w stanie nietrzeźwości – 200 000 zł jak również przewidziane są wydatki inwestycyjne związane z integracją programów komputerowych – 12 000 zł .

W fazie pytań i dyskusji głos zabrał **Wiceprzewodniczący Komisji p. Radosław Marzec**: To są chyba pierwsze pojazdy specjalistyczne, które Straż Miejska otrzyma po naszym apelu, który Komisja wystosowała dwa lata temu?

Komendant Straży Miejskiej p. Zbigniew Kuleta: Wcześniej zostało zakończone postępowanie przetargowe na zakup czterech pojazdów specjalistycznych z rezerwy kryzysowej i teraz dwa pojazdy specjalistyczne z tzw. kapslowego. W tym roku udało się zakupić sześć pojazdów specjalistycznych. Były również zakupione dwa pojazdy rady osiedla na terenie Górnej i z budżetu obywatelskiego dwa pojazdy dla Ekopatrolu

Wiceprzewodniczący Komisji p. Radosław Marzec: jakie są w tej chwili potrzeby Straży jeśli chodzi o zakup pojazdów specjalistycznych?

Komendant Straży Miejskiej p. Zbigniew Kuleta: Myślę, że nie. Trudno powiedzieć, że wyczerpaliśmy nasze zapotrzebowanie, sześć nowych radiowozów w tym roku. Zużycie pojazdów jest duże i myślę, że co roku moglibyśmy korzystać z wymiany tych pojazdów.

Radny p. Bogusław Hubert: Co z samochodami dla patroli czy ich ilość jest wystarczająca? Ile ostatnio zostało zakupionych samochodów osobowych dla patroli?

Komendant Straży Miejskiej p. Zbigniew Kuleta: Pojazdy specjalistyczne też są wykorzystywane do codziennej służby. Straż obecnie dysponuje 39 pojazdami, w tym roku zakupiono 11 nowych pojazdów. W ciągu ostatnich dwóch lat nie były kupowane samochody osobowe.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie projekt uchwały opisany w **druku nr 238/2018**.

Komisja w głosowaniu przy 5 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad pkt 4 - Sprawy wniesione i wolne wnioski.

W ramach spraw różnych **radny p. Bogusław Hubert** nawiązał do poprzedniego posiedzenia Komisji podczas którego Komisja zapoznała się z pismem Komendanta Miejskiego Policji dotyczącego ewentualnego przyznania środków finansowych na zakup sprzętu szkoleniowego i zapytał jakie jest rozstrzygnięcie w sprawie.

Dyrektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa p. Grzegorz Kociołek- Prośba Komendanta Policji o zakup fantoma – jest możliwość zrealizowania wniosku poprzez użyczenie sprzętu z Ochotniczych Straży Pożarnych.

Przewodniczący Komisji poinformował, że zgodnie z wnioskiem Komisji wystąpił do Komendanta Straży Miejskiej z pismem dotyczącym potrzeb finansowych Straży Miejskiej w zakresie realizowanych szkoleń dla funkcjonariuszy Straży w obszarze ratownictwa i bezpieczeństwa z uwzględnieniem pomocy dydaktycznych do tych szkoleń. Komendant zasygnalizował potrzebę przeszkolenia około 100 funkcjonariuszy w zakresie udzielania pierwszej pomocy i potrzebę przeszkolenia 10 funkcjonariuszy w celu zdobycia uprawnień na kierowcę pojazdów uprzywilejowanych. Ogólny koszt szkoleń około 21 000 zł.

Wiceprzewodniczący Komisji p. Radosław Marzec: W jakiej kwocie w ubiegłym roku zostały przeznaczone środki na szkolenia? Ja występowałem o 50 000 – 60 000 zł

Komendant Straży Miejskiej p. Zbigniew Kuleta: na pewno była to mniejsza kwota.

W trakcie dyskusji Komisja zdecydowała o poparciu wniosku Komendanta Straży Miejskiej o przyznanie środków finansowych na szkolenia i wystąpieniu do Skarbnika Miasta w tej sprawie.

Na zakończenie **Przewodniczący Komisji** przedstawił sprawy, które wpłynęły do Komisji i poinformował, że poniższe dokumenty są do wglądu u sekretarza Komisji:

1. Pismo p.
2. Pismo Komisji Statutowej z dnia 15 czerwca 2018 r. o opinię na temat propozycji zmian w Statucie Miasta Łodzi, zawartych w projekcie uchwały w sprawie zmian w statucie Miasta Łodzi, przygotowanym przez Kierownika Zakładu Prawa Samorządu Terytorialnego na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Łódzkiego p. profesor Barbarę Jaworską-Dębską. Komisja nie wniosła uwag do propozycji zmian.

Przewodniczący Komisji p. Andrzej Kaczorowski podziękował za udział w obradach i zamknął posiedzenie Komisji.

Protokół sporządziła

Joanna Kaźmierczyk

Sekretarz Komisji

Przewodniczący Komisji

Andrzej Kaczorowski

