

**ZARZĄDZENIE Nr 4386 /VIII/20**  
**PREZYDENTA MIASTA ŁODZI**  
z dnia 18 września 2020 r.

**w sprawie zapewnienia prawidłowej realizacji Projektu**  
**pn. „Zaprojektowanie, wybudowanie parkingu przy alei Unii Lubelskiej dla Miasta Łodzi” - etap przygotowawczy obejmujący przeprowadzenie postępowania na wybór partnera prywatnego.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz zarządzenia Nr 1535/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 3 lipca 2019 r. w sprawie określenia sposobu inicjowania i monitorowania projektów o charakterze inwestycyjnym w Urzędzie Miasta Łodzi oraz miejskich jednostkach organizacyjnych, zmienionego zarządzeniem Nr 2059/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 11 września 2019 r.

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. Wyznaczam Wydział ds. Zarządzania Projektami w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi jako komórkę organizacyjną odpowiedzialną za realizację projektu pn. „Zaprojektowanie, wybudowanie parkingu przy alei Unii Lubelskiej dla Miasta Łodzi” - etap przygotowawczy obejmujący przeprowadzenie postępowania na wybór partnera prywatnego, zwanego dalej Projektem.

2. Celem Projektu jest przygotowanie i przeprowadzenie postępowania na wybór partnera prywatnego, który zaprojektuje, wybuduje i będzie eksploatować parking wielostanowiskowy przy alei Unii Lubelskiej w Łodzi pomiędzy ulicą Konstantynowską a dworcem kolejowym Łódź Kaliska.

§ 2. 1. Powołuję Komitet Sterujący Projektu, zwany dalej Komitetem Sterującym w następującym składzie:

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| 1) Przewodniczący            | - Wojciech Rosicki<br>Pierwszy Wiceprezydent Miasta Łodzi;  |
| 2) Zastępca Przewodniczącego | - Robert Kolczyński<br>p.o. Dyrektora Departamentu Architektury i Rozwoju<br>Urzędu Miasta Łodzi;   |
| 3-5) Członkowie:             | - Marek Janiak<br>Dyrektor Biura Architekta Miasta w Departamencie<br>Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;                         |
|                              | - Małgorzata Kasprowicz<br>Dyrektor Wydziału Urbanistyki i Architektury<br>w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu<br>Miasta Łodzi; |
|                              | - Maciej Sobieraj<br>Zastępca Dyrektora Zarządu Dróg i Transportu.  |

2. Komitet Sterujący odpowiedzialny jest za osiągnięcie głównego celu Projektu.

3. Do zadań Komitetu Sterującego należy w szczególności:

- 1) analizowanie i wytyczanie kierunków działań w ramach Projektu wraz z oznaczeniem ich priorytetu oraz aktywne wspieranie działań projektowych prowadzonych przez Kierownika Projektu;

- 2) podejmowanie decyzji strategicznych dla Projektu, w szczególności nadzór nad przebiegiem realizacji Projektu w zakresie jego kluczowych elementów:
  - a) zakresu rzeczowego Projektu,
  - b) harmonogramu prac,
  - c) budżetu Projektu,
  - d) jakości oraz istotnego ryzyka
  - e) zasobów niezbędnych do realizacji Projektu,
  - f) rozwiązywania problemów, które nie mogą zostać zneutralizowane lub rozwiązane na poziomie operacyjnym,
  - g) innych decyzji (na poziomie strategicznym) istotnych dla realizacji Projektu;
- 3) dokonywanie okresowych ocen postępu prac nad Projektem;
- 4) zatwierdzanie struktury Projektu oraz wskazywanie pracowników z komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi i miejskich jednostek organizacyjnych podległych członkom Komitetu Sterującego Projektu, a niewymienionych w § 3 ust. 2 zarządzenia, do współpracy w ramach Zespołu Projektu;
- 5) rekomendowanie i zatwierdzanie udziału innych osób w pracach Zespołu Projektu.

4. Posiedzenia Komitetu Sterującego zwołuje Przewodniczący Komitetu Sterującego lub jego Zastępca.

5. W pracach Komitetu Sterującego, poza osobami wymienionymi w ust. 1, na zaproszenie Przewodniczącego Komitetu Sterującego lub jego Zastępcy, mogą uczestniczyć przedstawiciele wykonawców oraz inne osoby, których udział jest uzasadniony w związku z zakresem Projektu.

6. Komitet Sterujący może powołać dodatkowe zespoły doradcze i eksperckie, podzespoły lub grupy robocze współpracujące z Komitetem Sterującym i/lub z Zespołem Projektu.

7. Za opracowanie projektu regulaminu pracy Komitetu Sterującego, który zostanie przedstawiony Komitetowi Sterującemu do zatwierdzenia na pierwszym posiedzeniu, odpowiedzialny jest Wydział ds. Zarządzania Projektami w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi.

8. Obsługę administracyjno-organizacyjną Komitetu Sterującego zapewnia Wydział ds. Zarządzania Projektami w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi.

§ 3. 1. Powołuję Zespół ds. realizacji Projektu, zwany dalej Zespołem Projektu, do zadań którego należy prawidłowa i terminowa realizacja Projektu.

2. Zespół Projektu składa się z następujących osób:

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| 1) Kierownik Projektu           | - Natalia Olszewska – p.o. Kierownika Oddziału ds. Projektów w Wydziale ds. Zarządzania Projektami w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;               |
| 2) Zastępca Kierownika Projektu | - Tomasz Walczak vel Walczyk – Główny Specjalista w Oddziale ds. Projektów w Wydziale ds. Zarządzania Projektami w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi; |
| 3-8) Członkowie Zespołu:        | - Magdalena Wiśniewska – Zastępca Dyrektora Biura Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;  |

- Marek Lisiak – Główny Specjalista w Zespole Rozwoju Miasta w Biurze Architekta Miasta w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;
- Tomasz Grzegorzczak - p.o. Zastępcy Dyrektora Zarządu Dróg i Transportu;
- Łukasz Urbaniak – Główny Specjalista w Oddziale ds. Projektów w Wydziale ds. Zarządzania Projektami w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;
- Krzysztof Pluta – Główny Specjalista w Oddziale ds. Projektów w Wydziale ds. Zarządzania Projektami w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi;
- Piotr Lewandowski – p.o. Kierownika Oddziału ds. Planowania Wieloletniego i Polityki Długu w Wydziale Budżetu w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi.

3. Kierownik Projektu jest odpowiedzialny za bieżące zarządzanie Projektem oraz jego terminową realizację, w założonym budżecie.

4. Do zadań Kierownika Projektu należy w szczególności:

- 1) planowanie zadań przypisanych do realizacji oraz weryfikacja planów Projektu;
- 2) nadzór nad realizacją wszystkich zadań projektowych;
- 3) monitorowanie i kontrola kosztów, harmonogramu, problemów, priorytetów Projektu i podejmowanie odpowiednich działań, gdy jest to niezbędne;
- 4) kierowanie pracami Zespołu Projektu i zapewnienie terminowości realizowanych zadań;
- 5) zarządzanie ryzykiem projektowym;
- 6) zarządzanie komunikacją w Projekcie;
- 7) zarządzanie zakresem rzeczowym i finansowym oraz harmonogramem Projektu;
- 8) zarządzanie dokumentacją;
- 9) raportowanie do Komitetu Sterującego, w szczególności na temat:
  - a) stanu zaawansowania Projektu,
  - b) istotnego ryzyka, które wymaga neutralizacji,
  - c) istotnych problemów, które wymagają rozwiązania,
  - d) wymaganych zmian, które wpływają na zakres rzeczowy, finansowy, harmonogram i jakość Projektu;
- 10) wnioskowanie do Komitetu Sterującego w celu zapewnienia na czas odpowiednich zasobów niezbędnych do realizacji Projektu (osób, sprzętu, pomieszczeń);
- 11) wnioskowanie o zwołanie posiedzeń Komitetu Sterującego;
- 12) zapewnienie przestrzegania procedur i standardów przez Zespół Projektu.

5. Struktura, rola i podział odpowiedzialności członków Zespołu Projektu zostaną określone i dostosowane do zakresu i charakteru realizowanego Projektu przez Kierownika Projektu.

6. Na pierwszym posiedzeniu Komitetu Sterującego, Kierownik Projektu przedstawi do zatwierdzenia następujące dokumenty:

- 1) opracowanie określające cele i produkty Projektu, ograniczenia, zagrożenia, schemat struktury organizacyjnej, harmonogram, sposób finansowania, oraz zasady komunikacji w Projekcie;
- 2) regulamin prac Zespołu Projektu oraz skróconą procedurę wyłonienia partnera prywatnego do realizacji Projektu;
- 3) sprawozdanie z dotychczas podejmowanych działań, celem ich zatwierdzenia przez Komitet Sterujący.

7. W pracach Zespołu Projektu, poza osobami wymienionymi w ust. 2, na zaproszenie Kierownika Projektu lub jego Zastępcy, mogą uczestniczyć przedstawiciele wykonawców oraz inne osoby mogące wnieść wkład w jego prace.

8. Posiedzenia Zespołu Projektu zwoływać będzie Kierownik Projektu, uwzględniając postępowanie prac i bieżące potrzeby Projektu.

§ 4. Komitet Sterujący oraz Zespół Projektu działają do dnia podpisania umowy z partnerem prywatnym na zaprojektowanie, budowę i eksploatację parkingu. Po podpisaniu umowy, zostanie powołany nowy Komitet Sterujący i Zespół Projektowy, z udziałem przedstawicieli Zarządu Inwestycji Miejskich oraz Zarządu Dróg i Transportu, który będzie odpowiedzialny za fazę projektowania, budowy i eksploatacji parkingu.

§ 5. Pomoc prawną dla Komitetu Sterującego oraz Zespołu Projektu świadczy radca prawny wyznaczony przez Dyrektora Wydziału Prawnego w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Łodzi.

§ 6. Zobowiązuję kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi oraz miejskich jednostek organizacyjnych do udostępnienia na wniosek Przewodniczącego Komitetu Sterującego zasobów niezbędnych do realizacji Projektu.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału ds. Zarządzania Projektami w Departamencie Architektury i Rozwoju Urzędu Miasta Łodzi.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

Hanna ZDANOWSKA