

**ZARZĄDZENIE Nr 6340/VIII/21**  
**PREZYDENTA MIASTA ŁODZI**  
z dnia 27 stycznia 2021 r.

**w sprawie wprowadzenia wzoru i trybu wydawania jednorazowego 60-minutowego biletu specjalnego, stosowanego w lokalnym transporcie zbiorowym w Łodzi oraz wzorów wniosków o jego wydanie.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378), art. 39 ust. 4 i art. 127 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 4) oraz uchwały Nr XLII/1108/17 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 22 lutego 2017 r. w sprawie ustalenia opłat za usługi przewozowe lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2019 r. poz. 5036), zmienionej uchwałami Rady Miejskiej w Łodzi: Nr XV/631/19 z dnia 16 października 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 5883), Nr XVI/680/19 z dnia 20 listopada 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 6534), Nr XVII/714/19 z dnia 11 grudnia 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2020 r. poz. 167), Nr XXVIII/935/20 z dnia 8 lipca 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 4349), Nr XXIX/971/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 26 sierpnia 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 5010), Nr XXX/1004/20 z dnia 16 września 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 5296) i Nr XXXII/1046/20 z dnia 18 listopada 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 6293)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. Ilekroć w zarządzeniu lub załącznikach do zarządzenia jest mowa o:

- 1) uchwale – należy przez to rozumieć uchwałę XLII/1108/17 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 22 lutego 2017 r. w sprawie ustalenia opłat za usługi przewozowe lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi;
- 2) jednostce – należy przez to rozumieć przedszkola i szkoły specjalne, przedszkola i szkoły ogólnodostępne oraz szkoły z klasami integracyjnymi, których siedziby znajdują się na terenie miasta Łodzi;
- 3) placówce – należy przez to rozumieć ośrodki rehabilitacji lub warsztaty terapii zajęciowej;
- 4) bilecie – należy przez to rozumieć jednorazowy 60-minutowy bilet specjalny, o którym mowa w § 4 pkt 15 i 16 załącznika Nr 1 do uchwały;
- 5) ZDiT – należy przez to rozumieć Zarząd Dróg i Transportu;
- 6) podopiecznym – należy przez to rozumieć osobę, na którą opiekun pobiera bilet, wymienioną w § 4 pkt 5, 7 i 8 załącznika Nr 1 do uchwały.

§ 2. Wprowadzam do stosowania bilet, którego wzór określa załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 3. Bilety dla opiekunów podopiecznych wymienionych w § 4 pkt 5 załącznika Nr 1 do uchwały wydaje bezpośrednio ZDiT, na podstawie następujących dokumentów:

- 1) prawidłowo wypełnionego wniosku, złożonego według wzoru stanowiącego część I załącznika Nr 2 do zarządzenia;
- 2) zaświadczenia o uczęszczaniu do placówek, wydanego według wzoru stanowiącego część II załącznika Nr 2 do zarządzenia;

- 3) oryginału orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wydanego przez Zespół ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności lub wypisu lekarza orzecznika ZUS, przedstawionego do wglądu.

§ 4. Bilety dla opiekunów podopiecznych wymienionych w § 4 pkt 7 i 8 załącznika Nr 1 do uchwały wydaje ZDiT za pośrednictwem jednostek.

§ 5. 1. Bilety przysługują i mogą być wykorzystane wyłącznie w okresie od dnia złożenia wniosku do ostatniego dnia danego semestru szkolnego, w ilości dwóch sztuk na każdy dzień roboczy przypadający w tym okresie (od poniedziałku do piątku), nie wcześniej jednak niż od pierwszego dnia danego semestru szkolnego. Za dany semestr szkolny przyjmuje się:

- 1) dla jednostek – okres określony przez dyrektora jednostki, zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. poz. 1603 oraz z 2019 r. poz. 318 i 1093);
- 2) dla placówek – okres od dnia 1 września do dnia 31 stycznia roku następnego dla semestru pierwszego oraz okres od dnia 1 lutego do dnia 30 czerwca każdego roku dla semestru drugiego.

2. Bilety mogą być wydawane wyłącznie jednemu z rodziców lub opiekunów podopiecznego, bądź też samemu podopiecznemu, po przekroczeniu przez niego 18 roku życia i tylko w jednej jednostce lub placówce.

§ 6. Jednostki zobowiązane są do:

- 1) składania do ZDiT pisemnych zapotrzebowań na bilety wraz z podaniem ilości podopiecznych, których opiekunowie, według ewidencji prowadzonej przez jednostki, są uprawnieni do pobierania biletów;
- 2) pobierania z magazynu ZDiT biletów, w ilości zgodnej ze złożonym zapotrzebowaniem;
- 3) rozliczania się ze ZDiT z pobranych biletów, zwrotu niewydanych biletów oraz składania informacji według wzoru określonego w załączniku Nr 3 do zarządzenia, w terminie 14 dni od dnia zakończenia każdego semestru.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Zarządu Dróg i Transportu oraz Dyrektorowi Wydziału Edukacji w Departamencie Pracy, Edukacji i Kultury Urzędu Miasta Łodzi.

§ 8. Traci moc zarządzenie Nr 8672/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 czerwca 2018 r. w sprawie wprowadzenia wzoru i trybu wydawania jednorazowego 60-minutowego biletu specjalnego, stosowanego w lokalnym transporcie zbiorowym w Łodzi oraz wzorów wniosków o jego wydanie.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



**PREZYDENT MIASTA**

**Hanna ZDANOWSKA**

Załącznik Nr 1  
do zarządzenia Nr 6340/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 27 stycznia 2021 r.



Jednorazowego 60-minutowego biletu specjalnego nie można łączyć z innymi biletami. Do stosowania w dni powszednie od poniedziałku do piątku.

Bilet ważny w semestrze ..... roku szkolnego ....., jednak nie dłużej niż do dnia .....

Załącznik Nr 2  
do zarządzenia Nr 6340/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 27 stycznia 2021 r.

## I. WNIOSEK

### O WYDANIE JEDNORAZOWYCH 60-MINutowYCH BILETÓW SPECJALNYCH OBOWIĄZUJĄCYCH W ŚRODKACH LOKALNEGO TRANSPORTU ZBIOROWEGO W ŁODZI

(wypełnia pełnoletni podopieczny lub jeden z rodziców bądź opiekun prawny podopiecznego)

semestr..... / rok szkolny.....

Dane podopiecznego

1) Imię: .....

2) Nazwisko: .....

3) PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Proszę o wydanie jednorazowych biletów specjalnych obowiązujących w środkach lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi. Jednocześnie oświadczam, że:

- pobrane bilety wykorzystam zgodnie z przeznaczeniem określonym w § 4 pkt 15 i 16 załącznika Nr 1 do uchwały,
- na podopiecznego, którego dane są określone w pkt 1-3 niniejszego wniosku, na dany semestr szkolny nie złożono wniosku ani nie pobrano biletów w innych jednostkach.

#### POUCZENIE

*W przypadku zagubienia bądź zniszczenia pobranych, a niewykorzystanych biletów, duplikaty nie będą wydawane.*

*Bilety można pobrać tylko w jednej jednostce (przedszkola lub szkoły specjalne, szkoły z klasą integracyjną) lub placówce (warsztaty terapii zajęciowej lub ośrodki rehabilitacji).*

*Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej pobiera bilety w ilości większej niż przysługująca na podstawie uchwały, podlega odpowiedzialności karnej na podstawie art. 286 Kodeksu karnego.*

.....  
czytelny podpis podopiecznego  
lub rodzica bądź opiekuna prawnego  
podopiecznego

#### OŚWIADCZENIE

Należy wyrazić zgodę na przetwarzanie przez Zarząd Dróg i Transportu danych osobowych ujawniających stan zdrowia.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zarząd Dróg i Transportu moich danych osobowych/ danych osobowych moich dzieci/podopiecznych, ujawniających stan zdrowia, podanych we wniosku i zawartych w przedstawionych do wglądu dokumentach uprawniających w celu wydania jednorazowego 60-minutowego biletu specjalnego stosowanego w lokalnym transporcie zbiorowym w Łodzi oraz prowadzenia jego ewidencji. Zostałem poinformowany, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Mam prawo wycofać ww. zgodę w dowolnym momencie.

.....  
czytelny podpis

---

## II. ZAŚWIADCZENIE

(wypełnia kierownik warsztatów terapii zajęciowej bądź ośrodka rehabilitacji)

.....  
pieczęć placówki

.....  
data wystawienia zaświadczenia

Zaświadczam, że:

- 1) ..... uczęszcza na zajęcia do naszej  
imię i nazwisko uprawnionego  
placówki w semestrze szkolnym\* ..... roku szkolnego .....
- 2) osobie, o której mowa w pkt 1, placówka nie zapewnia transportu.

.....  
podpis i pieczęć kierownika placówki

\* Semestr pierwszy trwa od dnia 1 września do dnia 31 stycznia następnego roku, semestr drugi od dnia 1 lutego do dnia 30 czerwca danego roku.

---

## III. AKCEPTACJA/BRAK AKCEPTACJI ZDiT\*\*

Potwierdzam/Nie potwierdzam\*\* spełnienie/a warunków określonych w uchwale i wydaję niniejszym ..... szt. (słownie ..... sztuk) biletów na semestr ..... roku szkolnego ...../ nie wydaję jednorazowych 60-minutowych biletów specjalnych.\*\*

Łódź, dnia .....

.....  
czytelny podpis i pieczęć pracownika ZDiT

\*\* niepotrzebne skreślić

---

#### IV. POKWITOWANIE

Niniejszym kwituję odbiór ..... szt. (słownie ..... sztuk)  
biletów.

Łódź, dnia .....

.....  
*czytelny podpis podopiecznego  
lub rodzica bądź opiekuna prawnego  
podopiecznego*

**Informuję, że:**

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg i Transportu, 90-447 Łódź, ul. Piotrkowska 173,
- 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych: [iod@zdit.uml.lodz.pl](mailto:iod@zdit.uml.lodz.pl),
- 3) dane osobowe przetwarzane będą w celu wydawania jednorazowych 60-minutowych biletów specjalnych upoważniających do bezpłatnych przejazdów środkami lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi, na podstawie uchwały Nr XLII/1108/17 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 22 lutego 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2019 r. poz. 5036, z późn. zm.),
- 4) dane będą przekazywane podmiotom, z którymi ZDiT ma podpisaną umowę na przetwarzanie danych osobowych,
- 5) dane będą przechowywane przez okres 5 lat,
- 6) posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora danych dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych,
- 7) w zakresie danych ujawniających stan zdrowia, podanych we wniosku i zawartych w przedstawionych do wglądu dokumentach podanie pozostałych danych jest dobrowolne. Ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- 8) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 9) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niepodanie danych spowoduje brak możliwości wydania jednorazowych 60-minutowych biletów specjalnych,
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Załącznik Nr 3  
do zarządzenia Nr 6340/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 27 stycznia 2021 r.

**Rozliczenie wydanych biletów przez jednostki**

w semestrze .....w roku szkolnym .....

**Ilość podopiecznych na których opiekunowie pobrali bilety**

.....szt.

**Ilość wydanych biletów dla opiekunów**

.....szt.

**Zwrot niewydanych biletów**

.....szt.

.....  
Pieczeńć i podpis osoby  
odpowiedzialnej za rozliczenie

.....  
Pieczeńć jednostki

.....  
Pieczeńć i podpis kierownika jednostki