

ZARZĄDZENIE Nr 7013 /VIII/21
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia *15 kwietnia* 2021 r.

w sprawie upoważnienia pracowników Wydziału Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Łodzi do realizacji zadań związanych z przyznawaniem Karty Dużej Rodziny.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) i art. 9 ust. 5 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1348 i 2400)

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Upoważniam następujących pracowników Oddziału ds. Informacyjno-Kancelaryjnej Obsługi Mieszkańców w Wydziale Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Łodzi:

- 1) Joannę BAJERSKĄ – kierownika Oddziału,
 - 2) Tomasza MALECHĘ – inspektora,
 - 3) Piotra SZULCA – inspektora,
 - 4) Irynę VYNOHRADSKA – inspektora,
 - 5) Joannę HEKNER – podinspektora,
 - 6) Izabelę KŁĘBOWSKĄ – podinspektora,
 - 7) Grażynę KNETEL – podinspektora,
 - 8) Paulinę NOWACKĄ – podinspektora,
 - 9) Annę SZUMILAS – podinspektora,
 - 10) Karynę TRIBUSHNA – podinspektora,
 - 11) Karolinę GRAWŻEL – pomoc administracyjną,
 - 12) Małgorzatę MICHNIEWSKĄ – pomoc administracyjną,
 - 13) Joannę PEWCA – pomoc administracyjną
- do realizacji zadań związanych z przyznawaniem Karty Dużej Rodziny, zwanej dalej Kartą.

2. Realizacja zadań, o których mowa w ust. 1, polega w szczególności na:

- 1) przyznawaniu Karty i wydawaniu jej duplikatu;
- 2) nadawaniu numeru Karty;
- 3) administrowaniu danymi osobowymi przetwarzanymi w zakresie niezbędnym do realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- 4) sporządzaniu i uwierzytelnianiu kopii dokumentów stanowiących załączniki do wniosku o przyznanie Karty lub wniosku o wydanie duplikatu Karty;
- 5) zwolnieniu członka rodziny wielodzietnej z ponoszenia opłaty za wydanie duplikatu Karty;
- 6) informowaniu członka rodziny wielodzietnej o uprawnieniach wynikających z posiadania Karty oraz obowiązku niezwłocznego powiadomienia o wystąpieniu zmian mających wpływ na prawo do posiadania Karty, zmian danych zawartych w Karcie lub zmiany miejsca zamieszkania.

§ 2. Upoważniam następujących pracowników Wydziału Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Łodzi:

- 1) Małgorzatę MARKOWSKĄ – Dyrektora Wydziału,
 - 2) Elżbietę TWARDOWSKĄ – Zastępcę Dyrektora Wydziału,
 - 3) Adama GÓRĘ – p.o. Zastępcy Dyrektora Wydziału
- do wydawania decyzji administracyjnych w przypadku: odmowy przyznania Karty, odmowy zwolnienia z ponoszenia opłaty za wydanie duplikatu Karty, stwierdzającym utratę

prawa do posiadania Karty albo przyznania Karty z naruszeniem przepisów ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny oraz unieważnienie Karty.

§ 3. Upoważnienia są udzielone pracownikom wymienionym w § 1 i 2 na czas wykonywania przez nich obowiązków na powierzonych im stanowiskach.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Łodzi.

§ 5. Traci moc zarządzenie Nr 3382/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 26 lutego 2020 r. w sprawie upoważnienia pracowników Wydziału Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami w Departamencie Organizacji Urzędu i Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Łodzi do realizacji zadań związanych z przyznawaniem Karty Dużej Rodziny.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

Hanna Zdanowska
Hanna ZDANOWSKA