

**Protokół Nr 13/I/2016**  
**posiedzenia Komisji Jednostek Pomocniczych Miasta**  
**Rady Miejskiej w Łodzi**  
**z dnia 29 stycznia 2016 r.**

**I. Obecność na posiedzeniu:**

stan Komisji               - 5 radnych  
obecnych                   - 5 radnych  
nieobecnych               - 0 radnych

oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią załącznik nr 1 i nr 2 do protokołu.

**II. Posiedzeniu Komisji przewodniczyli:**

Posiedzenia przewodniczył p. Tomasz Głowacki Przewodniczący Komisji.

**III. Proponowany porządek posiedzenia:**

1. Przyjęcie protokołu nr 9/X/2015 z dnia 9 października 2015 r.
2. Przyjęcie protokołu nr 10/X/2015 z dnia 30 października 2015 r.
3. Przyjęcie protokołu nr 11/XI/2015 z dnia 26 listopada 2015 r.
4. Przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji Jednostek Pomocniczych Miasta Rady Miejskiej w Łodzi za okres od 5 grudnia 2014 r. do 11 grudnia 2015 r.
5. Przyjęcie planu pracy Komisji Jednostek Pomocniczych Miasta Rady Miejskiej w Łodzi na 2016 r.
6. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

**IV. Przebieg posiedzenia i przyjęte ustalenia.**

**Przewodniczący Komisji p. Tomasz Głowacki** powitał radnych, zaproszonych gości i po stwierdzeniu quorum (na podstawie podpisów radnych złożonych na liście obecności) otworzył obrady. Przedstawił proponowany porządek posiedzenia.

Uwag do porządku nie zgłoszono.

Komisja w głosowaniu przy 3 głosach „za” przyjęła porządek posiedzenia.

***Ad pkt 1. Przyjęcie protokołu nr 9/X/2015 z dnia 9 października 2015 r.***

**Przewodniczący Komisji p. Tomasz Głowacki** poinformował, że protokół został przesłany radnym pocztą elektroniczną. Zapytał, czy radni zgłaszają uwagi?

Uwag nie zgłoszono.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie protokół nr 9/X/2015 z dnia 9 października 2015 r.

Komisja w głosowaniu przy 3 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” przyjęła protokół nr 9/X/2015 z dnia 9 października 2015 r.

***Ad pkt 2. Przyjęcie protokołu nr 10/X/2015 z dnia 30 października 2015 r.***

**Przewodniczący Komisji p. Tomasz Głowacki** poinformował, że protokół został przesłany radnym pocztą elektroniczną. Zapytał, czy radni zgłaszają uwagi?

Uwag nie zgłoszono.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie protokół nr 10/X/2015 z dnia 30 października 2015 r.

Komisja w głosowaniu przy 3 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” przyjęła protokół nr 10/X/2015 z dnia 30 października 2015 r.

***Ad pkt 3. Przyjęcie protokołu nr 11/XI/2015 z dnia 26 listopada 2015 r.***

**Przewodniczący Komisji p. Tomasz Głowacki** poinformował, że protokół został przesłany radnym pocztą elektroniczną. Zapytał, czy radni zgłaszają uwagi?

Uwag nie zgłoszono.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie protokół nr 11/XI/2015 z dnia 26 listopada 2015 r.

Komisja w głosowaniu przy 3 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” przyjęła protokół nr 11/XI/2015 z dnia 26 listopada 2015 r.

***Ad pkt 4. Przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji Jednostek Pomocniczych Miasta Rady Miejskiej w Łodzi za okres od 5 grudnia 2014 r. do 11 grudnia 2015 r.***

**Przewodniczący Komisji p. Tomasz Głowacki** poinformował, że sprawozdanie zostało przesłane radnym pocztą elektroniczną. Zapytał, czy radni zgłaszają uwagi?

Uwag nie zgłoszono.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie sprawozdanie z działalności Komisji Jednostek Pomocniczych Miasta Rady Miejskiej w Łodzi za okres od 5 grudnia 2014 r. do 11 grudnia 2015 r.

Komisja w głosowaniu przy 3 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” przyjęła sprawozdanie z działalności Komisji Jednostek Pomocniczych Miasta Rady Miejskiej w Łodzi za okres od 5 grudnia 2014 r. do 11 grudnia 2015 r.

***Ad pkt 5. Przyjęcie planu pracy Komisji Jednostek Pomocniczych Miasta Rady Miejskiej w Łodzi na 2016 r.***

**Przewodniczący Komisji p. Tomasz Głowacki** poinformował, że plan pracy został przesłany radnym pocztą elektroniczną. Zapytał, czy radni zgłaszają uwagi?

Uwag nie zgłoszono.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie plan pracy Komisji Jednostek Pomocniczych Miasta Rady Miejskiej w Łodzi na 2016 r.

Komisja w głosowaniu przy 4 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” przyjęła plan pracy Komisji Jednostek Pomocniczych Miasta Rady Miejskiej w Łodzi na 2016 r.

**Ad pkt 6. Sprawy wniesione i wolne wnioski.**

**Przewodniczący Komisji p. Tomasz Głowacki** poinformował o pismach, jakie wpłynęły do Komisji:

1. Miejski Konserwator Zabytków przedstawił zalecenia konserwatorskie dla Osiedla im. Józefa Montwiłła – Mireckiego (znak DPr-BRM-II.0005.12.40.2015).

Ustalenia: Komisja przekaze pismo Przewodniczącemu Rady Osiedla im. Józefa Montwiłła Mireckiego.

2. Biuro ds. Partycypacji Społecznej przekazało wyjaśnienia w sprawie zgłaszanej przez p. Andrzeja Grdesińskiego, a dotyczącej skargi na działanie Przewodniczącej Rady Osiedla Wiskitno (znak DPr-BRM-II.0005.12.55.2015).

Ustalenia: otrzymana z Biura odpowiedź Komisja przekaze Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Łodzi.

3. Przewodniczący Rady Miejskiej w Łodzi przekazał uchwałę Zarządu Osiedla Widzew – Wschód z dnia 22 grudnia 2015 r w sprawie zaopiniowania sprzedaży nieruchomości położonych w Łodzi przy ul. Gorkiego bez numeru i ul. Augustów bez numeru (znak pisma DPr-BRM-II.0005.12.1.2016).

Ustalenia: Komisja skieruje pismo do Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości, aby odpowiedział Radzie Osiedla Widzew – Wschód.

4. Przewodniczący poprosił, aby radni zapoznali się również z pismami, które wpłynęły do wiadomości Komisji w okresie między posiedzeniami.

5. Przewodniczący Komisji poprosił o przedstawienie informacji dot. zgłoszonych wniosków konkursowych.

**P.o. Zastępcy Dyrektora Biura ds. Partycypacji Społecznej p. Hubert Zajac:** „jesteśmy w kontakcie z prezydium komisji konkursowej i jak co roku jest ten termin 30 stycznia, ale on będzie mógł być przekroczony przez rady, kosztem jak gdyby czasu pracy samej komisji, po to, aby dać większą szansę większej liczbie wniosków.”

**Inspektor w Biurze ds. Partycypacji Społecznej p. Damian Redlicki:** „na chwilę obecną mamy informację z terenu Bałut i mamy 12 wniosków, Radogoszcz zgłosił 2 wnioski, Łągiewniki 2 wnioski, Julianów – Marysin - Rogi 2 wnioski, Bałuty Centrum 2 wnioski, Teofilów Wielkopolska 2 wnioski i Wzniesienia Łódzkie 2 wnioski. Na terenie Górnej łączna liczba 9 wniosków, Ruda zgłosiła 2 wnioski, Piastów Kurak 2 wnioski, Wiskitno 2 wnioski, Chojny Dąbrowa 2 wnioski i Chojny 1 wniosek.”

6. Przewodniczący Komisji poinformował, że w związku ze złożeniem przez radnych, członków Komisji wniosku o przeprowadzenie konsultacji społecznych w sprawie nadania statutu Osiedlu Stoki, istnieje potrzeba wydelegowania radnego do pracy w komisji konsultacyjnej.

Po krótkiej dyskusji Komisja delegowała panią radną Karolinę Kępkę do prac w komisji konsultacyjnej.

**P.o. Zastępcy Dyrektora Biura ds. Partycypacji Społecznej p. Hubert Zajac:** „przekazany przez nas harmonogram jest wstępnym harmonogramem, technicznym, dlatego że my z Radą Osiedla Stoki uzgadniamy już lokalizację szczegółową i są tutaj bufory czasowe. Wniosek państwa trafił do Prezydenta Miasta 21 stycznia i jeszcze nie trafił do oddziału i jest on przez

komórkę, która zajmuje się konsultacjami, pozytywnie zaopiniowany. I tutaj będzie można ewentualnie zaoszczędzić na czasie, bo na rozpatrzenie wniosku zgodnie z regulaminem Prezydent Miasta ma 30 dni. Kolejny bufor czasowy, gdzie terminy mogą być skrócone to jest pozycja 13, Prezydent ma 30 dni na rozpatrzenie wyników konsultacji i przygotowanie raportu. Czyli to, co ustali komisja konsultacyjna, podsumuje wyniki i przekaże, to tutaj jest też możliwość skrócenia czasu.”

**7. Radna p. Elżbieta Bartczak:** „kiedy teraz będzie spotkanie komisji konkursowej?”

**P.o. Zastępcy Dyrektora Biura ds. Partycypacji Społecznej p. Hubert Zając:** „jeszcze nie jest ustalone spotkanie komisji konkursowej, my się będziemy z członkami komisji porozumiewać w przyszłym tygodniu, dlatego że będziemy mieć zamkniętą już, może nie ostatecznie, informację o wnioskach ze wszystkich rad osiedli i ewentualnie o losie tych wniosków, które są w trakcie procedowania. W jakiej fazie one są. I wtedy państwo się zbierzecie i rozstrzygniecie jakby ten swój tryb czasowy, harmonogram prac, żeby oddać część czasu komisji na rzecz rad osiedli. Bo gdybyśmy się trzymali terminami procedury to zamykamy to 30 stycznia.”

8. Przewodniczący poinformował, że z panią radną p. Katarzyną Bartosz zapoznali się z pismami w sprawie skargi na działanie Rady Osiedla Chojny. W ostatnim czasie doszło do zmian w składzie zarządu osiedla, może wpłynie to na stabilizację sytuacji.

9. Przewodniczący zaprosił na kolejne spotkanie z przedstawicielami rad osiedli odbędzie się w drugi czwartek miesiąca, tj. 11 lutego o godz. 17:00 w sali 106b.

Więcej spraw nie zgłoszono.

**Radny p. Tomasz Głowacki Przewodniczący Komisji** podziękował z udział w spotkaniu i zamknął obrady.

Protokół sporządziła

Sekretarz Komisji

Anna Czyżykowska

Komisja przyjęła protokół

Przewodniczący Komisji

Tomasz Głowacki