

**Protokół Nr 39/VIII/2016**  
**posiedzenia Komisji Edukacji**  
**Rady Miejskiej w Łodzi,**  
**z dnia 30 sierpnia 2016 r.**

**I. Obecność na posiedzeniu:**

stan Komisji               - 7 radnych  
obecnych                   - 7 radnych  
nieobecnych               - 0 radnych

oraz zaproszeni goście.

Listy obecności stanowią załącznik nr 1 i 2 do niniejszego protokołu.

Zaproszenia stanowią załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

**II. Posiedzeniu Komisji przewodniczył:**

Przewodniczący Komisji radny p. Sylwester Pawłowski.

**III. Proponowany porządek posiedzenia:**

1. Przyjęcie protokołu nr 38/VII/2016 z dnia 5 lipca 2016 r.
2. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2016 rok - **druk nr 245/2016**.
3. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia planu sieci publicznych gimnazjów oraz granic ich obwodów - **druk nr 247/2016**.
4. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych na obszarze Miasta Łodzi - **druk nr 248/2016**.
5. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół specjalnych na obszarze Miasta Łodzi - **druk nr 249/2016**.
6. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia „wieloletniego Programu współpracy Miasta Łodzi z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2016 – 2018” - **druk nr 256/2016**.
7. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie skargi p. .... na działanie Prezydenta Miasta Łodzi - **druk BRM nr 126/2016**.
8. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

**IV. Przebieg posiedzenia i przyjęte ustalenia.**

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski** powitał radnych, zaproszonych gości i po stwierdzeniu quorum (na podstawie podpisów radnych złożonych na liście obecności) otworzył posiedzenie Komisji.

Przedstawił proponowany porządek posiedzenia.

Uwag nie zgłoszono.

Komisja w głosowaniu przy 6 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” przyjęła porządek obrad.

**Ad pkt 1. Przyjęcie protokołu nr 38/VII/2016 z dnia 5 lipca 2016 r.**

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski** poinformował, że protokół został przesłany radnym pocztą elektroniczną. Zapytał, czy radni zgłaszają uwagi?

Uwag nie zgłoszono.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie protokołu nr 38/VII/2016 z dnia 5 lipca 2016 r.

Komisja w głosowaniu przy 6 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” przyjęła protokół nr 38/VII/2016 z dnia 5 lipca 2016 r.

**Ad pkt 2. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2016 rok - druk nr 245/2016.**

**Dyrektor Wydziału Budżetu p. Małgorzata Wojtczak** przedstawiła projekt uchwały wraz z autopoprawką.

Pytania.

**Radny p. Marcin Zalewski** zapytał, na jaki cel zostaną przekazane przesunięte środki?

**Dyrektor Wydziału Edukacji p. Krzysztof Jurek** odpowiedział, że na remont sanitariatów.

**Radna p. Anna Lucińska** poprosiła o powtórzenie, czy dobrze zrozumiała, że 120 000 zł zostaje w SP nr 2, a ile idzie do SP nr 202?

**Dyrektor Wydziału Budżetu p. Małgorzata Wojtczak** wyjaśniła: „łącznie na zadaniu było 250 000 zł, jest propozycja zdjęcia 130 000 zł, pozostaje 120 000 zł w tej szkole.”

**Radna p. Anna Lucińska** zapytała, czy ta kwota jest wystarczająca?

**Dyrektor Wydziału Edukacji p. Krzysztof Jurek** odpowiedział, że pani dyrektor Drewnowicz zwróciła się z pismem do Wydziału Edukacji żeby w tym roku zmniejszyć środki na remont sanitariatów z takiego powodu, że sanitariaty umieszczone są bezpośrednio przy salach lekcyjnych i obawiała się, że przy remoncie wszystkich, w niektórych salach dzieci nie będą miały dostępu, w związku z tym sama zaproponowała, że w tym roku odda 130 000 zł, z przeznaczeniem dla innych szkół.

**Radny p. Tomasz Głowacki:** „czy w przyszłym roku pani dyrektor otrzyma te przekazane środki na dokończenie remontu?”

**Dyrektor Wydziału Edukacji p. Krzysztof Jurek** odpowiedział, że pani dyrektor ma świadomość tego, że losy są zmienne. Ja nie zagwarantuję pani dyrektor, że za rok będzie 130 000 zł na sanitariaty. Powtarzam, to była inicjatywa pani dyrektor, która wystąpiła do Wydziału Edukacji i powiedziała, że nie jest w stanie tego zrobić, a my chcemy te pieniądze wykorzystać, bo sanitariatów do remontu jest bardzo dużo.”

**Radny p. Tomasz Głowacki:** „czy to może wynikać z tego, że procedury zostały zbyt późno rozpoczęte i nie udało się przeprowadzić remontu przez wakacje?”

**Dyrektor Wydziału Edukacji p. Krzysztof Jurek** odpowiedział, że nie. To była świadoma decyzja pani dyrektor.”

**Radny p. Tomasz Głowacki:** „czy to jest ostatni rok pracy pani dyrektor?”

**Dyrektor Wydziału Edukacji p. Krzysztof Jurek** odpowiedział, że tak.

**Radna p. Małgorzata Bartosiak:** „czy oprócz środków na pokrycie kosztów pracowniczych będą przeznaczone inne środki na funkcjonowanie zespołu Poltex?”

**Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Dorota Gryta:** „zespół Poltex zostanie od 1 września włączony w strukturę Pałacu Młodzieży na ul. Wyszyńskiego i w imieniu miasta pałac młodzieży

przejmuje dobra materialne w postaci strojów i kostiumów, które są w Bałuckim Ośrodku Kultury i nie przewidujemy żadnego zwiększenia budżetu w roku 2016.”

**Radna p. Małgorzata Bartosiak:** „rozumiem, że dyrekcja pałacu o tym wie, że sama będzie musiała zabezpieczyć środki związane z przechowywaniem strojów, restauracją tych strojów, pomieszczeniem na nie jak i innymi sprawami organizacyjnymi związanymi z funkcjonowaniem zespołu przez te cztery miesiące?”

**Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji p. Dorota Gryta:** „przez pierwszy miesiąc stroje nieodpłatnie będą jeszcze przechowywane w Bałuckim Ośrodku Kultury następnie dyrektor pałacu przejmuje 25 etatu garderobianej, która dokonywała renowacji tych strojów i będzie to robiła nadal. Natomiast w tej chwili tam tańczy tylko 16 osób, jeśli chodzi o dzieci i młodzież w wieku szkolnym i dyrektor Kocher przygotował już – środkami Wydziału Edukacji – pomieszczenie gdzie ten zespół będzie prowadził próby. Natomiast pomieszczeni będą wspólnie użytkowane.”

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski** „myślę, że lepiej zespołowi Poltex jak w Pałacu Młodzieży nie będzie. Powinniśmy się kierować nadrzędnym interesem czy celem, jaki przyświecał zmianie mecenasa, chociaż utrzymywanego z tego samego źródła, czyli budżetu miasta. Czasami pieniądze są niewystarczającym elementem, potrzebna jest odrobina serca, a przede wszystkim otwartości rozumu. Tu myślę, że w dyrekcji Pałacu Młodzieży spotka się i z pieniędzmi, i z sercem, i z rozumem.

Natomiast nie da się ukryć, że problemy lokalowe Pałacu Młodzieży trzeba będzie rozwiązać w inny sposób, nie poprzez dobudowywanie kolejnych pomieszczeń, tylko poprzez rozwiązania organizacyjne instytucji, które ten obiekt zajmują.”

Więcej pytań nie zadano.

Dyskusja.

Głosów w dyskusji nie zabrano.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2016 rok - **druk nr 245/2016** wraz z autopoprawką.

Komisja w głosowaniu przy 5 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie zmian budżetu oraz zmian w budżecie miasta Łodzi na 2016 rok - **druk nr 245/2016** wraz z autopoprawką.

***Ad pkt 3. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia planu sieci publicznych gimnazjów oraz granic ich obwodów - druk nr 247/2016.***

**Dyrektor Wydziału Edukacji p. Krzysztof Jurek** przedstawił projekt uchwały.

Pytania i dyskusja.

Pytań nie zadano. Głosów w dyskusji nie zabrano.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia planu sieci publicznych gimnazjów oraz granic ich obwodów - **druk nr 247/2016**.

Komisja w głosowaniu przy 6 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia planu sieci publicznych gimnazjów oraz granic ich obwodów - **druk nr 247/2016**.

***Ad pkt 4. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych na obszarze Miasta Łodzi - druk nr 248/2016.***

**Dyrektor Wydziału Edukacji p. Krzysztof Jurek** przedstawił projekt uchwały.

Pytania i dyskusja.

Pytań nie zadano. Głosów w dyskusji nie zabrano.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych na obszarze Miasta Łodzi - **druk nr 248/2016**.

Komisja w głosowaniu przy 6 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych na obszarze Miasta Łodzi - **druk nr 248/2016**.

*Ad pkt 5. Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół specjalnych na obszarze Miasta Łodzi - druk nr 249/2016.*

**Dyrektor Wydziału Edukacji p. Krzysztof Jurek** przedstawił projekt uchwały.

Pytania i dyskusja.

Pytań nie zadano. Głosów w dyskusji nie zabrano.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół specjalnych na obszarze Miasta Łodzi - **druk nr 249/2016**.

Komisja w głosowaniu przy 7 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół specjalnych na obszarze Miasta Łodzi - **druk nr 249/2016**.

*Ad pkt 6. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia „wieloletniego Programu współpracy Miasta Łodzi z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2016 – 2018” - druk nr 256/2016.*

**Dyrektor Biura ds. Partycypacji Społecznej p. Grzegorz Justyński** przedstawił projekt uchwały.

Pytania.

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski** „pytanie dot. zapisów w rozdziale VI, §8, pkt 2: środki planowane na realizację programu wieloletniego określa się na wysokości 137 538 450,50 zł. Wieloletnia prognoza finansowa jest na lata 2016/2040. Ten program obejmuje lata 2016 – 2018. Czy te pieniądze dotyczą tego okresu?”

**Dyrektor Biura ds. Partycypacji Społecznej p. Grzegorz Justyński** „tak, jest to jakby zsumowanie zakładanych środków na realizację zadań w latach 2016, 2017 i 2018.”

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski** „niezależnie od programu wieloletniego są jeszcze budżety roczne, czy one będą również w jakiś sposób monitorowane i obejmowane przez program? Czy każdy z podmiotów i każda z komórek organizacyjnych UMŁ będzie w tej sprawie miała swobodę w podejmowaniu decyzji?”

**Dyrektor Biura ds. Partycypacji Społecznej p. Grzegorz Justyński** „monitorowanie i kontrola realizacji programów rocznych zawiera się już w regulacjach dot. tych programów, czyli to jest obowiązek monitorowania zarówno na etapie realizacji zadań poszczególnych jak i podsumowania całości łącznie ze sprawozdaniem z całego programu, które jesteśmy zobowiązani przygotować w imieniu pani prezydent do końca pierwszego kwartału następnego roku po realizacji.”

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski** „rozumiem, moje pytanie jednak służyło odpowiedzi na następującą kwestię, czy program będzie określał budżety jednoroczne, czy będzie on

sumą budżetów wszystkich komórek organizacyjnych w mieście i będzie wpisany do programu? Bo to są dwie różne rzeczy. Kolejność w kreowaniu budżetu odmienna w jednym i drugim przypadku. Dlatego pytam o zadania jednoroczne, czy każdy z podmiotów, każda z komórek organizacyjnych UMŁ, która decyduje o posiadaniu środków przeznaczonych na współpracę z organizacjami pozarządowymi będzie to robiła we własnym imieniu, bo pomijam sprawy wieloletniego programu, czy będzie wynikało to z pewnych ustaleń, które tym komórkom współpracy z organizacjami pozarządowymi narzuca. Jeśli np. Wydział Kultury uzna, że w roku 2017 zadanie wynikające z programu rozwoju kultury w mieście będą realizowały podmioty wewnętrzne, a nie organizacje pozarządowe to czy w związku z tym ten program będzie wymuszał na Wydziale Kultury wyodrębnienie środków w zadaniach jednorocznych na realizację współpracy z organizacjami pozarządowymi, jeśli tak to, w jaki sposób będzie ten budżet tworzony? Czy poprzez Wydział Kultury, czy poprzez zapisy programowe?”

**Dyrektor Biura ds. Partycypacji Społecznej p. Grzegorz Justyński** „każdorazowo tę część, która dotyczy zadań merytorycznych danego Wydziału kreuje i konstruuje ten wydział. To się dzieje poprzez zarówno kwestie kilkunastu lat doświadczeń, jeśli chodzi o kwestię rodzaju tych zadań, bo jeśli dysponent środków publicznych podejmie decyzję, że bardziej efektywne jest przyjęcie innego trybu to ma do tego prawo, problem polega na tym, żeby po prostu uzasadnić taki wybór. Więc tu zmierzam do tej części wypowiedzi pana przewodniczącego, która mówi o tym, że jeśli dany wydział uzna, że tego typu zadania lepiej będzie zrealizować Np. na wolnym rynku, to może to zrobić. Po to, aby skorelować niejako te kwestie dot. rodzaju zadań i tej części, którą wyodrębniamy i przeznaczamy do współpracy, powoływane są ciała doradcze z udziałem organizacji pozarządowych, które uczestniczą, a przynajmniej powinny uczestniczyć przy kształtowaniu polityki z danej dziedziny na możliwie wcześniejszym etapie, a do tego służą kontakty bieżące, które są pomiędzy wydziałami, a np. komisjami dialogu obywatelskiego do spraw kultury. Również działa Łódzka Rada Działalności Pożytku Publicznego, która rokrocznie uczestniczy w procesie konsultowania zarówno na etapie założeń, jak i przygotowania konkretnego, rocznego programu. W związku z tym, tu oczywiście, dysponent środków publicznych ma pełne prawo, a nawet obowiązek przyjąć najlepszą formę realizacji danego zadania publicznego. To na ile w tej części będzie zainteresowanie współpracą z organizacjami pozarządowymi zależy od kilku czynników: od dotychczasowej współpracy, od analizy rynku i charakteru danego zadania. Bo jeśli mamy do czynienia, np. z organizacją dużej imprezy artystycznej to wiadomo, że tym się zajmują raczej wyspecjalizowane firmy. Natomiast, jeśli mamy do czynienia z prowadzeniem różnego rodzaju działań edukacyjnych wśród dzieci i młodzieży to jest to zadanie idealne do zlecenia właśnie w trybie konkursu ofert.”

Więcej pytań nie zadano.

Dyskusja. Głosów w dyskusji nie zabrano.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie przyjęcia „wieloletniego Programu współpracy Miasta Łodzi z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2016 – 2018” - **druk nr 256/2016**.

Komisja w głosowaniu przy 7 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie przyjęcia „wieloletniego Programu współpracy Miasta Łodzi z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2016 – 2018” - **druk nr 256/2016**.

**Ad pkt 7. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie skargi p. .... na działanie Prezydenta Miasta Łodzi - druk BRM nr 126/2016.**

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski** przedstawił projekt uchwały.

Uzasadnienie: w dniu 5 sierpnia 2016 roku do Rady Miejskiej w Łodzi wpłynęła skarga p. .... dotycząca prawidłowości naliczania dotacji dla szkół niepublicznych.

Na podstawie art. 237 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego Rada Miejska w Łodzi zawiadamia o następującym sposobie załatwienia skargi:

Rada Miejska w Łodzi wezwała właściwą rzeczowo komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Łodzi do złożenia wyjaśnień w tej sprawie. Z wyjaśnień wynika, że ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz .U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm) w art. 90 przewiduje dwa rodzaje stawek dotacji: stawki dotacji wyliczane w oparciu o metryczkę subwencji oświatowej oraz stawki dotacji wyliczane na podstawie wydatków bieżących ustalonych, ponoszonych na funkcjonowanie szkół danego typu i rodzaju. W związku z faktem, iż dotacja przyznawana jest na rok kalendarzowy, a nie na rok szkolny ustala się ją na początku danego roku kalendarzowego. Stawki dotacji tzw. kosztowe wyliczane w oparciu o wydatki budżetowe zaplanowane bądź ponoszone na dany rok kalendarzowy ustala się na początku każdego roku kalendarzowego. Wydział Edukacji co roku w styczniu dokonuje ustalenia stawek dotacji tzw. kosztowych w oparciu o wydatki bieżące na dany rok kalendarzowy.

Szkoły ponadgimnazjalne dla dorosłych, kształcące w zawodzie medycznym dotowane są w oparciu o art. 90 ust. 3 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.), zgodnie z którym: *"Dotacje dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych niewymienionych w ust. 2a przysługują na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu w wysokości nie niższej niż 50% ustalonych w budżecie odpowiednio danej gminy lub powiatu wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia, pod warunkiem że osoba prowadząca szkołę niepubliczną poda organowi właściwemu do udzielania dotacji planowaną liczbę uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji, z zastrzeżeniem ust. 3h oraz 3i. W przypadku braku na terenie gminy lub powiatu szkoły publicznej danego typu i rodzaju, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę lub powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju"*. Miasto Łódź nie prowadzi szkół kształcących w zawodach medycznych. Wobec powyższego zgodnie z wskazanym powyżej przepisem zobowiązane jest ustalić najbliższy powiat, który prowadzi szkoły danego typu i rodzaju.

Przy interpretowaniu określenia „najbliższa gmina lub powiat” warto odnotować wykładnię Naczelnego Sądu Administracyjnego (sygn. akt I GKS 1187/04 w wyroku z dnia 21 grudnia 2004 r.), a w szczególności, iż użyte w nim określenie „przez najbliższą gminę lub powiat” w liczbie pojedynczej wskazuje, że podstawę do ustalenia stanowią wydatki bieżące ponoszone tylko w jednym, a nie w kilku najbliższych powiatach na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju. Należy również zauważyć, iż ustawa o systemie oświaty nie wprowadza innych kryteriów, w oparciu o które należy ustalić szkołę prowadzoną przez najbliższy powiat lub gminę. Odnosząc się do faktu funkcjonowania szkoły medycznej w Pabianicach w strukturach zespołu szkół pragnę nadmienić, iż w oparciu o art. 90a ustawy o systemie oświaty organ prowadzący szkoły niepubliczne może również, dla celów organizacyjnych połączyć je w zespół i określić zasady działania zespołu. Połączenie nie narusza odrębności szkół lub placówek w zakresie określonym w ustawie, w szczególności w zakresie uzyskiwania zezwolenia, cofania zezwolenia, wpisywania do ewidencji i wykreślenia z niej, uzyskiwania i utraty uprawnień szkoły publicznej oraz uzyskiwania dotacji.

Podstawową jednostką organizacyjną powoływaną w ramach systemu oświaty jest szkoła, która w formule publicznej powoływana jest w trybie przewidzianym w art. 58 ustawy, zaś szkoła

niepubliczna poprzez jej wpis do ewidencji w oparciu o zasady określone w art. 82 ustawy o systemie oświaty.

Przepis art. 90 ust. 3 ustawy o systemie oświaty nie uzależnia sposobu wyliczenia stawki dotacji od tego czy dana szkoła publiczna funkcjonuje w zespole czy też nie. Przy ustalaniu stawek dotacji dla szkół ponadgimnazjalnych dla dorosłych, kształcących w zawodach medycznych Miasto Łódź bierze pod uwagę tylko kryteria ustawowe i jest tak co roku. W związku z faktem, iż podobna sytuacja miała już miejsce w 2013 r. o interpretację powyższego zagadnienia zwrócono się również w trybie przepisów przewidzianych w art. 13 pkt. 11 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 561) do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi - sygn. wyjaśnienia: WA 4120-9/2013/w. Regionalna Izba Obrachunkowa podtrzymała stanowisko Miasta w tym zakresie. Stawkę dotacji dla ww. szkoły w 2016 r. ustalono w oparciu o dane z RSPO (Rejestr Szkół i Placówek Oświatowych). W oparciu o dane z RSPO stwierdzono, iż Powiat Pabianicki prowadzi najbliższą szkołę policealną, kształcąca w zawodzie medycznym, dla dorosłych (nr RSPO 119850). Zgodnie z pismem z dnia 11 stycznia 2016 r. znak. OW.4431.1.2016.JO Starostwa Powiatowego w Pabianicach koszty kształcenia ucznia w szkole policealnej dla dorosłych, kształcącej w zawodzie medycznym wynoszą 145,60 zł. W związku z powyższym ustalono stawkę w wysokości 72,80 zł ( $145,60 \times 50\% = 72,80$ ). Powyższe koszty kształcenia zostały również potwierdzone pismem z dnia 13 kwietnia 2016 r. znak OW.4331.21.2016.SD.

W związku z pismem Łódzkiego Kuratora Oświaty o nieprawidłowościach w Zespole Szkół Nr 3 w Pabianicach (w którym funkcjonuje szkoła policealna dla dorosłych kształcąca w zawodzie medycznym – kopia pisma w załączeniu) Wydział Edukacji zwrócił się ponownie do Starostwa Powiatowego w Pabianicach o weryfikację kosztów kształcenia ponoszonych na jednego ucznia w szkole policealnej dla dorosłych, kształcącej w zawodzie medycznym. W dniu 11 sierpnia 2016 r. do Urzędu wpłynęła informacja ze Starostwa Powiatowego w Pabianicach, iż koszty kształcenia w policealnej szkole dla dorosłych, kształcącej w zawodzie medycznym na jednego słuchacza wynoszą 260,22 zł. W związku z powyższym ustalono stawkę dotacji w wysokości 130,11 zł. ( $260,22 \times 50\% = 130,11$ ). W miesiącu sierpniu 2016 r. zostanie wypłacona dotacja wg nowej stawki, jak również wypłacone będzie wyrównanie od początku 2016 r.

Należy również zwrócić uwagę, iż ustawa o systemie oświaty przeznacza dotacje wypłacane na podstawie art. 90 ust. 3 ustawy o systemie oświaty na dofinansowanie realizacji zadań szkoły, czyli stanowią one jedno ze źródeł finansowania – ustawa nie zakłada, że tylko one finansują niepubliczne jednostki oświatowe.

Podsumowując, dotacja dla szkoły policealnej prowadzonej przez Skarżącą została prawidłowo naliczona przez Urząd. Biorąc pod uwagę powyższe, skargę uznaje się za bezzasadną.

Pytania i dyskusja.

**Radny p. Tomasz Głowacki** zapytał, co było powodem powtórnego wystąpienia Skarżącej?

**Kierownik Oddziału w Wydziale Edukacji p. Agnieszka Pawlikowska** wyjaśniła: „my w ciągu roku kilkakrotnie się pytamy o koszty kształcenia, czy one się nie zmieniają, natomiast tutaj wyraźnie otrzymaliśmy pismo od Łódzkiego Kuratora Oświaty, który stwierdził, że: „funkcjonująca w Zespole Szkół nr 3 w Pabianicach realizowała w zawodzie asystentka stomatologiczna kształcenie w trybie zaocznym, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie kwalifikacji zawodów szkolnictwa zawodowego, co wykazywała przeprowadzona w maju kontrola doraźna”. Po prostu zamiast prowadzić kształcenie w systemie stacjonarnym, bo rozporządzenie w sprawie klasyfikacji zawodów tego wymaga, w rezultacie mieli za małą liczbę godzin. Kurator poszedł na kontrolę i musieli uzupełnić te godziny.”

**Radny p. Tomasz Głowacki** „przedmiotem skargi była kwestia wysokości środków? Czyli rozumiem, że pani miała rację o tyle, że środki w inny sposób są teraz wyliczone, tyle że nie było tu winy Urzędu, tylko na skutek kontroli uzyskaliśmy informację o wyższej kwocie, stąd 50% daje większą kwotę niż pierwotnie.”

**Kierownik Oddziału w Wydziale Edukacji p. Agnieszka Pawlikowska** „pani nie miała racji co, do sposobu wyliczania. Bo sposób wyliczania stawki dotacji się nie zmienia.”

**Radny p. Tomasz Głowacki** „dlatego pytam, co było przedmiotem skargi, czy sposób wyliczania czy wysokość?”

**Kierownik Oddziału w Wydziale Edukacji p. Agnieszka Pawlikowska** „wysokość, ale wysokość się bierze z kosztu. Przepis nam jasno mówi, że mamy wziąć 50% kosztu. Jeżeli jednostka samorządu terytorialnego, która prowadzi szkołę w dokumentach finansowych tej szkoły planuje mniej środków, to jak podzielimy tę kwotę środków przez liczbę uczniów i wyjdzie nam koszt powiedzmy 145 zł, a potem dodamy go, czym zwiększymy budżet jednostki samorządu terytorialnego i znowu wykonamy proste działanie, budżet szkoły podzielimy przez liczbę uczniów, to koszt będziemy mieli większy na ucznia. Także to jest związane z działaniami starostwa powiatowego, bo każda jednostka samorządu terytorialnego, zgodnie z ustawą prowadzi nadzór nad swoimi szkołami publicznymi. I ten nadzór sprawowany przez starostwo powiatowe w Pabianicach był nie do końca prawidłowy. Po to była kontrola Kuratora żeby to stwierdzić. Natomiast po stronie miasta Łódź sama metoda wyliczenia się nie zmieniła. My ze starostwa otrzymujemy informację, że koszt kształcenia jest 100, 200, 300 zł, obliczamy zgodnie z przepisem 50% i tak wyliczamy stawkę, niezależnie czy to jest Starostwo Powiatowe w Pabianicach czy jakkolwiek inna jednostka samorządu, z której bierzemy koszty.

W 2013 roku mieliśmy bardzo podobną sytuację gdzie szkoły medyczne również skarżyły się na sposób wyliczania dla nich stawek i mieliśmy kontrolę kompleksową przeprowadzoną przez Regionalną Izbę Obrachunkową i RIO badała również skargi Społecznego Towarzystwa Oświatowo Medycznego i nie stwierdzono w tym zakresie żadnych uchybień po stronie Miasta.”

Więcej pytań nie zadano. Głosów w dyskusji nie zabrano.

Ustalono, że przewodniczący Komisji przedstawi projekt uchwały **druk BRM nr 126/2016** na jutrzejszej sesji Rady Miejskiej w Łodzi.

**Przewodniczący** poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie skargi p. .... na działanie Prezydenta Miasta Łodzi - **druk BRM nr 126/2016**.

Komisja w głosowaniu przy 7 głosach „za”, braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się” pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały w sprawie skargi p. .... na działanie Prezydenta Miasta Łodzi - **druk BRM nr 126/2016**.

**Ad pkt 8. Sprawy wniesione i wolne wnioski.**

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski** poinformował:

- 1) Posiedzenia Komisji będą odbywały się co dwa tygodnie, wymiennie z Komisją Kultury.
- 2) Społeczno Szkoła Muzyczna im. Władysława Szpilmana zwróciła się do Komisji z prośbą o poparcie starań o przejęcie w przyszłości obiektu po Miejskiej Pracowni Urbanistycznej, która opuści lokal po byłym Zespole Szkół Elektrycznych przy ul. Wileńskiej i przeniesie się do nowego lokalu przy ul. Kościuszki (pismo znak DPr-BRM-II.0005.7.71.2016)

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski** „z rozpoznania, jakie przeprowadziłem wynika, że w najbliższym czasie Miejska Pracownia Urbanistyczna nie zmieni swojej siedziby, gdyż prace



modernizacyjne obiektu przy ul. Kościuszki 19 jeszcze potrwać. Czyli naszą opinię przy takiej lokalizacji byśmy adresowali do naszych następców w kolejnej kadencji. A chciałbym abyśmy merytorycznie porozmawiali o szansach na poprawę warunków lokalowych tej szkoły i stąd po rozpoznaniu sprawy, po rozmowach z panią Weber pozwolę zaproponować na kolejnym posiedzeniu Komisji abyśmy się tym tematem zajęli i może byśmy znaleźli inne rozwiązanie ponad to, które proponuje szkoła muzyczna.”

3) Dyrektor, Rada Pedagogiczna oraz cała społeczność Szkoły Podstawowej nr 55 zwróciła się do Komisji z prośbą o wyrażenie opinii na temat możliwości wybudowania nowej, krytej pływalni na terenie Bałut (pismo znak DPr-BRM-II.0005.7.65.2016).

Zgonie z ustaleniami z poprzedniego posiedzenia zostało skierowane pismo do Dyrektora Wydziału Sportu z prośbą o rozważenie celowości wybudowania pływalni krytej na terenie Bałut i o przedstawienie stanowiska Wydziału w powyższej sprawie. Wydział odpowiedział na pismo.

Po krótkiej dyskusji.

Ustalenia: Komisja po zapoznaniu się z wyjaśnieniami przygotowuje odpowiedź dla Szkoły Podstawowej nr 55, w której podziela w większości przedstawione w niej uwagi, uznając jednocześnie potrzebę powiększenia bazy treningowej dla łódzkich pływaków. Jednak możliwości w tej sprawie mogą zostać określone dopiero po zakończeniu i rozliczeniu trwających aktualnie dużych inwestycji sportowych w naszym mieście.

4) **Radny p. Marcin Zalewski** zapytał o wynik kontroli przeprowadzanej w placówkach oświatowych i obecność bakterii legionelli.

**Dyrektor Wydziału Edukacji p. Krzysztof Jurek** „trwają badania, część wyników już wpłynęła, część wyników jeszcze nie. Będą badania powtórne, bo po tzw. przegrzaniu trzeba jeszcze raz przebadać wodę. Placówek wyznaczonych do kontroli było: 57 szkół podstawowych, 44 placówki ponadgimnazjalne, 21 publicznych gimnazjów, 121 przedszkoli, 2 bursy szkolne. Szacujemy, że ta akcja, która miała może i szczytny cel, będzie kosztowała Wydział Edukacji 120 tys. zł.”

**Radny p. Marcin Zalewski** „czy ma pan wyniki tych badań?”

**Dyrektor Wydziału Edukacji p. Krzysztof Jurek** „najpierw są wyniki badań, później jak przychodzą wyniki i okazuje się, że ta bakteria występuje to następuje przegrzanie, ponowne badania.”

**Radny p. Marcin Zalewski** „w ilu przypadkach musiało być przegrzanie?”

**Dyrektor Wydziału Edukacji p. Krzysztof Jurek** „na razie te informacje do nas spływają. Te dane się zmieniają, łódzki Sanepid mówi, że nie ma już sił przerobowych na to żeby skontrolować tyle jednostek.”

**Radny p. Marcin Zalewski** „z tego co wiem, to była inicjatywa głównego inspektora sanitarnego.”

**Dyrektor Wydziału Edukacji p. Krzysztof Jurek** „nawet na pewno. Czuwamy nad tym. Szkoły gdzie stwierdzono bakterie zostały przegrzane. W takim układzie czekamy na kolejne badanie Sanepidu. Ta bakteria pojawia się wtedy, kiedy nie są używane prysznice. A one nie są używane prysznice przez okres wakacyjny. Na pewno tej bakterii nie będzie tam gdzie są bursy. Po zakończeniu badań, zapłaceniu rachunków, przedstawimy wszystkie dane.”

5) **Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej w Łodzi p. Małgorzata Niewiadomska – Cudak** poprosiła dyrektora Wydziału Edukacji o przekazanie listy szkół, które będą poddane termomodernizacji w 2017 roku.

**Dyrektor Wydziału Edukacji p. Krzysztof Jurek** „jeśli chodzi o 9 szkół, które wygrały konkurs w Urzędzie Marszałkowskim to lista jest gotowa: Szkoła Podstawowa nr 55, Szkoła Podstawowa nr 162, Szkoła Podstawowa nr 172, Szkoła Podstawowa nr 205, Szkoła Podstawowa nr 122, Zespół Szkół Ekonomiczno - Turystyczno - Hotelarskich na ul. Drewnowskiej, XXXI Liceum Ogólnokształcące, XXIV Liceum Ogólnokształcące i XLIV Liceum Ogólnokształcące. I ta lista jest zamknięta.

Jeśli chodzi o listę 70 termomodernizowanych to musimy chwilę poczekać, ponieważ ograniczają nas środki finansowe oraz sam projekt. Z jednej strony musimy mieć wielkość szkół, ale także i powierzchnię tych szkół, bo takie są założenia projektu. Niewątpliwie, kiedy ta lista zostanie zamknięta to państwo tę listę otrzymacie.”

**Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej w Łodzi p. Małgorzata Niewiadomska – Cudak** „i jeszcze muszą szkoły zrobić audyt.”

**Dyrektor Wydziału Edukacji p. Krzysztof Jurek** „audyt mamy w większości tych szkół, tylko proszę nie zapominać, o jednym niezwykle ważnym elemencie, że szkoły, które miały audyt to są publiczne gimnazja, i tu mamy problem, bo nie będziemy w nie inwestowali chyba, że w jednym budynku są dwie szkoły. W momencie, kiedy ta lista będzie zamknięta to ja państwo dostaniecie.”

**Radny p. Tomasz Głowacki** zapytał o termin realizacji tych prac.

Jeśli chodzi o termin to musimy zdążyć do końca 2017 roku, takie jest założenie projektu. Realizatorem będzie Wydział Gospodarki Komunalnej. Jest jednak jeszcze jedno zagrożenie mianowicie 35 szkół wejdzie w pierwszym etapie, ale oprócz nas będą też termomodernizowana szkoły w Zgierzu, Aleksandrowie i może się okazać, że teraz koszty budowy są o mniejsze, ale jak wejdzie 35 szkół to wykonawcy nie wykonają tych robót w takim systemie jak my myślimy, albo nie po takich kosztach. Jest to duża niepewność, którą trudno przewidzieć.”

**Radny p. Tomasz Głowacki** poprosił, aby na jedno z posiedzeń zaprosić panią dyrektor Małgorzatę Gajeczkę, aby dowiedzieć się jak planuje wykonanie tych prac.

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski** „jest to dobry pomysł i po rozpoczęciu roku szkolnego będziemy mieli okazję gościć panią dyrektor i zapytać o harmonogram realizacji tych prac, o których była mowa.”

6) **Radna p. Małgorzata Bartosiak** poprosiła, aby na jednej z najbliższych Komisji radni otrzymali informację na temat wyników naboru do szkół w bieżącym roku szkolnym.

Innych spraw nie zgłoszono.

**Przewodniczący Komisji p. Sylwester Pawłowski** podziękował za udział w obradach i zamknął posiedzenie Komisji.

Protokół sporządziła

Anna Czyżykowska

Sekretarz Komisji

Komisja przyjęła protokół

Sylwester Pawłowski

Przewodniczący Komisji