

Protokół nr 24/IV/2016

DPr-BRM-II.0012.2.5.2016

posiedzenia Komisji Rozwoju i Działalności Gospodarczej Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 14 kwietnia 2016 r.

I. Obecność na posiedzeniu

1. Członkowie Komisji:

- stan..... 5 osób,
- obecne..... 4 osoby,
- nieobecna..... 1 osoba, tj.:
- pani radna Katarzyna Bartosz.

2. Zaproszeni goście - według listy obecności.

Listy obecności stanowią *załącznik nr 1 i 2* do nin. protokołu.

Zaproszenie na posiedzenie stanowi *załącznik nr 3* do nin. protokołu.

II. Proponowany porządek posiedzenia

1. Zaopiniowanie wniosku Jednostki Budżetowej Hale Targowe w sprawie możliwości wynajmu, w trybie bezprzetargowym, lokali użytkowych, usytuowanych w Hali Targowej „Górniak,” przy ul. Piotrkowskiej 317 w Łodzi.
2. Zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie wyrażenia opinii o lokalizacji kasyna gry – druk nr 102/2016.
3. Zaopiniowanie sprawozdania z wykonania budżetu Miasta Łodzi za rok 2015 – druk nr 105/2016 – w zakresie następujących komórek organizacyjnych UMŁ:
 - Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa (rolnictwo);
 - Biura Nadzoru Właścicielskiego;
 - Biura Obsługi Inwestora;
 - Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej;
 - Biura Strategii Miasta;
 - Wydziału Majątku Miasta;
 - Wydziału Praw do Nieruchomości;
 - Wydziału Skarbu Państwa.
4. Zapoznanie się z informacją o stanie mienia komunalnego za okres 01.01.2015 r. – 31.12.2015 r. – druk nr 106/2016 – w zakresie merytorycznego zainteresowania Komisji.
5. Sprawy wniesione i wolne wnioski.

III. Przebieg posiedzenia i ustalenia

Posiedzenie otworzył *Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek*, który powitał członków Komisji i zaproszonych gości. Następnie pan Przewodniczący zaproponował wprowadzenie do porządku obrad następującego, dodatkowego punktu:

- zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze przetargu nieruchomości położonych w Łodzi przy ul. Strażackiej bez numeru – druk nr 112/2016 (jako pkt 2a).

Zebrani zaakceptowali tę propozycję, jednomyślnie przyjmując porządek obrad.

Ad. pkt 1: zaopiniowanie wniosku Jednostki Budżetowej Hale Targowe w sprawie możliwości wynajmu, w trybie bezprzetargowym, lokali użytkowych,

usytuowanych w Hali Targowej „Górniak,” przy ul. Piotrkowskiej 317 w Łodzi.

Zastępca Dyrektora Wydziału Dysponowania Mieniem UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pani Agnieszka Graszka zaprezentowała zebranym powyższy wniosek.

Nie zgłoszono pytań i głosów w dyskusji.

Za pozytywnym zaopiniowaniem przedmiotowego wniosku głosowały 4 osoby, przeciw — nikt, nikt również nie wstrzymał się od głosu.

Wniosek uzyskał więc pozytywną opinię Komisji.

Ad. pkt 2: zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie wyrażenia opinii o lokalizacji kasyna gry – druk nr 102/2016.

Zastępca Dyrektora Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej UMŁ w Departamencie Spraw Społecznych pan Marcin Derengowski omówił ww. projekt uchwały (*załącznik nr 4* do protokołu).

Nie zgłoszono pytań, ani głosów w dyskusji.

Za pozytywnym zaopiniowaniem tego projektu uchwały głosowało 3 radnych, przeciw — 1 osoba, nikt nie wstrzymał się od głosu.

Komisja wydała więc pozytywną opinię na temat przedmiotowego projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi.

Ad. pkt 2a: zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż w drodze przetargu nieruchomości położonych w Łodzi przy ul. Strażackiej bez numeru – druk nr 112/2016.

P.o. Zastępcy Dyrektora Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pani Katarzyna Sobańska przedstawiła zebranym ww. projekt uchwały (*załącznik nr 5* do protokołu).

Następnie rozpoczęto fazę pytań i dyskusji.

Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek poprosił o odpowiedź na pytanie, czy na terenie przedmiotowej nieruchomości prowadzona jest działalność gospodarcza.

P.o. Zastępcy Dyrektora Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pani Katarzyna Sobańska udzieliła na to pytanie przeczącej odpowiedzi – ww. nieruchomość nie jest obecnie użytkowana.

Wiceprzewodniczący Komisji pan Kamil Jeziorski zadał pytanie, czy do Wydziału zgłosił się podmiot, zainteresowany nabyciem tej nieruchomości.

P.o. Zastępcy Dyrektora Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pani Katarzyna Sobańska stwierdziła, że działka ta budzi zainteresowanie inwestorów – chęć jej nabycia zgłosiły zarówno osoby fizyczne, jak i firmy. Inwestorzy ci chcieliby wykorzystać tę nieruchomość pod działalność handlowo – usługową.

Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek zauważył, że nieruchomość ta może być zagospodarowana także w inny sposób (np. pod budownictwo mieszkaniowe), szczególnie jeśli weźmie się pod uwagę fakt, iż w tym rejonie Łodzi znajduje się już w tej chwili dość duża ilość obiektów handlowych.

Więcej pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Za pozytywnym zaopiniowaniem tego projektu uchwały głosowało 3 radnych, przeciw — nikt, 1 członek Komisji wstrzymał się od głosu.

Komisja zaopiniowała zatem pozytywnie ww. projekt uchwały Rady Miejskiej w Łodzi.

Ad. pkt 3: zaopiniowanie sprawozdania z wykonania budżetu Miasta Łodzi za rok 2015 – druk nr 105/2016 – w zakresie następujących komórek organizacyjnych UMŁ:

- Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa (rolnictwo);
- Biura Nadzoru Właścicielskiego;
- Biura Obsługi Inwestora;
- Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej;
- Biura Strategii Miasta;
- Wydziału Majątku Miasta;
- Wydziału Praw do Nieruchomości;
- Wydziału Skarbu Państwa.

P.o. Dyrektora Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa UMŁ w Departamencie Spraw Społecznych pan Michał Baryła przedstawił Komisji sprawozdanie z wykonania budżetu ww. Wydziału – w zakresie wydatków związanych z rolnictwem (*załącznik nr 6* do protokołu).

Nie zgłoszono pytań i głosów w dyskusji.

Za pozytywnym zaopiniowaniem sprawozdania w ww. zakresie głosowało 4 radnych, przeciw — nikt, nikt również nie wstrzymał się od głosu.

Komisja wydała zatem pozytywną opinię w powyższej kwestii.

Kierownik Oddziału Nadzoru Właścicielskiego UMŁ w Departamencie Obsługi i Administracji pani Ewa Mereć przedstawiła z kolei zebrany informację nt. wykonania budżetu za 2015 rok przez Biuro Nadzoru Właścicielskiego (*załącznik nr 7* do protokołu).

Następnie rozpoczęto fazę pytań i dyskusji.

Wiceprzewodniczący Komisji pan Kamil Jeziorski odnosząc się do kwestii dywidendy, wypłaconej przez Spółkę Zakład Wodociągów i Kanalizacji, zwrócił uwagę, iż Zarząd tej Spółki pod koniec 2014 r. przyjął plan rzeczowo – finansowy na 2015 r., który zawierał informację o zakładanych wydatkach i dochodach oraz planowanych na rok ubiegły inwestycjach. Pan radny zadał w związku z tym pytanie, czy plan ten został w ciągu roku zmieniony. Czy wszystkie planowane przez Zakład inwestycje zostały w 2015 r. zrealizowane?

Kierownik Oddziału Nadzoru Właścicielskiego UMŁ w Departamencie Obsługi i Administracji pani Ewa Mereć wyjaśniła, iż w tej chwili nie posiada jeszcze sprawozdania z działalności przedmiotowej Spółki za rok ubiegły – trudno jest więc jej odpowiedzieć na to pytanie.

Więcej pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Za pozytywnym zaopiniowaniem sprawozdania z wykonaniu budżetu Gminy w zakresie Biura Nadzoru Właścicielskiego głosowały 4 członków Komisji, przeciw — nikt, nikt też nie wstrzymał się od głosu.

Komisja zaopiniowała zatem pozytywnie sprawozdanie z wykonania budżetu – w powyższym zakresie.

Zastępca Dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą UMŁ w Departamencie Prezydenta pani Agnieszka Sińska – Głowacka omówiła wykonanie budżetu za 2015 r. przez Biuro Obsługi Inwestora (*załącznik nr 8* do protokołu).

Następnie rozpoczęto fazę pytań i dyskusji.

Wiceprzewodniczący Komisji pan Kamil Jeziorski poprosił o bardziej szczegółową informację nt. poniesionych przez Biuro wydatków w związku z udziałem przedstawicieli

Gminy w targach i konferencjach branżowych w Kraju i za granicą – w kwocie 646 866 zł. Pan radny poprosił o wyjaśnienie, czy kwota ta zawiera też np. koszty delegacji służbowych.

Zastępca Dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą UMŁ w Departamencie Prezydenta pani Agnieszka Sińska – Głowacka poinformowała zebranych, że jeżeli chodzi o koszty delegacji służbowych, to są one wyszczególnione w innej części sprawozdania. Wymieniona wyżej kwota 646 866 zł dotyczy jedynie kosztów, związanych z zakupem przestrzeni wystawienniczych oraz zabudową stoisk.

Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek odnosząc się z kolei do wydatków związanych z realizacją zadania pn. „Poprawa zewnętrznej dostępności komunikacyjnej Miasta Łodzi,” zwrócił uwagę, że w ubiegłym roku Rada Miejska zmodyfikowała budżet, wydatnie zmniejszając kwotę wydatków na powyższy cel (z 1,5 mln zł do sumy przekraczającej 285 tys. zł). Pan Przewodniczący zdał w związku z tym pytanie, jaki był powód tak znacznego zmniejszenia wydatków na ww. zadanie.

Zastępca Dyrektora Biura Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą UMŁ w Departamencie Prezydenta pani Agnieszka Sińska – Głowacka powiedziała, że na decyzję tę wpłynęło wiele czynników. Biuro przygotowało np. kampanię reklamową, która jednak z powodów technicznych nie mogła się odbyć w okresie jesiennym – rozpoczęto ją dopiero w lutym bieżącego roku.

Więcej pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Za pozytywnym zaopiniowaniem sprawozdania z wykonaniu budżetu Gminy w zakresie Biura Obsługi Inwestora głosowały 4 osoby, przeciw — nikt, nikt też nie wstrzymał się od głosu.

Komisja wydała więc pozytywną opinię w powyższej sprawie.

Zastępca Dyrektora Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej UMŁ w Departamencie Spraw Społecznych pani Beata Strzelecka omówiła wykonanie budżetu, realizowanego przez Rozwoju Przedsiębiorczości i Miejsc Pracy oraz Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej (*załącznik nr 9* do protokołu).

Następnie rozpoczęto fazę pytań i dyskusji.

Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek zwracając uwagę, że plan dochodów Biura, w zakresie poboru opłat związanych z wykonywaniem zadań własnych Gminy i Powiatu określonych ustawą o transporcie drogowym, został wykonany na poziomie 204,7 %, zadał pytanie, co spowodowało, iż plan ten udało się tak znacząco przekroczyć.

Zastępca Dyrektora Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej UMŁ w Departamencie Spraw Społecznych pani Beata Strzelecka wyjaśniła, że w okresie sprawozdawczym bardzo wiele osób przystąpiło do egzaminu, uprawniającego do uzyskania licencji na wykonanie przewozów taksówką osobową – dzięki temu właśnie plan powyższy udało się tak znacząco przekroczyć.

Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek poprosił z kolei o informację, dlaczego plan wydatków na realizację zadania pn. „Rozliczenie niewykorzystanych środków z tytułu udzielonej pomocy de minimis w związku realizacją projektu *Biznes 50+ – im dojrzałszy, tym lepszy*” udało się wykonać na poziomie jedynie 62,5%.

Zastępca Dyrektora Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej UMŁ w Departamencie Spraw Społecznych pani Beata Strzelecka poinformowała zebranych, że w przypadku tym mamy już do czynienia z zakończeniem projektów unijnych – nastąpiły tutaj w przypadku dwóch projektów pewne zwroty środków, niewykorzystanych przez beneficjentów, dzięki czemu udało się wygenerować pewne oszczędności.

Więcej pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Za pozytywnym zaopiniowaniem sprawozdania z wykonania budżetu, realizowanego przez Biuro Rozwoju Przedsiębiorczości i Miejsc Pracy oraz Biuro Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej głosowały 4 członków Komisji, przeciw — nikt, nikt również nie wstrzymał się od głosu.

Komisja wydała zatem pozytywną opinię w powyższym zakresie.

P. o. Kierownika Oddziału w Biurze Strategii Miasta UMŁ w Departamencie Architektury i Rozwoju pani Magdalena Kucharska omówiła wykonanie budżetu przedmiotowego Biura (*załącznik nr 10* do protokołu).

Następnie rozpoczęto fazę pytań i dyskusji.

Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek zadał pytanie, czy Biuro Strategii Miasta posiada swojego przedstawiciela, zajmującego się współpracą z Regionalnym Biurem Województwa Łódzkiego w Brukseli.

P. o. Kierownika Oddziału w Biurze Strategii Miasta UMŁ w Departamencie Architektury i Rozwoju pani Magdalena Kucharska twierdząco odpowiedziała na powyższe pytanie – osobą tą jest obecnie pani Aleksandra Olejnik.

Więcej pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Za pozytywnym zaopiniowaniem sprawozdania z wykonania budżetu Miasta za 2015 r., realizowanego przez Biuro Strategii Miasta UMŁ, głosowało 4 członków Komisji, przeciw — nikt, nikt również nie wstrzymał się od głosu.

Komisja wydała więc pozytywną opinię w powyższym zakresie.

Zastępca Dyrektora Wydziału Dysponowania Mieniem UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pani Agnieszka Graszka omówiła wykonanie budżetu za rok ubiegły przez Wydział Majątku Miasta (*załącznik nr 11* do protokołu).

Następnie rozpoczęto fazę pytań i dyskusji.

Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek zwracając uwagę, że Wydział Majątku Miasta zrealizował ubiegłoroczny plan dochodów z tytułu sprzedaży mienia komunalnego (nieruchomości), zadał pytanie, kiedy w okresie wcześniejszym udało się w całości wykonać plan dochodów, w powyższym zakresie.

Zastępca Dyrektora Wydziału Dysponowania Mieniem UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pani Agnieszka Graszka poinformowała zebranych, iż plan ten został ostatnio wykonany w całości w 2013 r. – dochód, wygenerowany wówczas, osiągnął kwotę 53 mln zł.

Wykonanie planu dochodów z tytułu sprzedaży nieruchomości kształtowało się w ostatnich latach w następujący sposób:

2009 r. – pierwotny plan: 38 mln zł, wykonanie – 17 mln zł;

2010 r. – pierwotny plan: 36 mln zł, wykonanie – 16 mln zł;

2011 r. – pierwotny plan: 38 mln zł, wykonanie – 18 mln zł;

2012 r. – pierwotny plan: 46 mln zł, wykonanie – 24 mln zł;

2014 r. – pierwotny plan: 133 mln zł, plan po zmianach – 60 mln zł, wykonanie – 51 mln zł;

2014 r. – pierwotny plan: 138 mln zł, plan po zmianach – 88 mln zł, wykonanie – 102 mln zł.

Więcej pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Za pozytywnym zaopiniowaniem sprawozdania z wykonania budżetu za 2015 r., realizowanego przez Wydział Majątku Miasta UMŁ, głosowało 4 radnych, przeciw — nikt, nikt również nie wstrzymał się od głosu.

Komisja wydała więc pozytywną opinię w powyższej sprawie.

Główny Specjalista w Wydziale Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pani Liliana Walentkiewicz – Gustowska omówiła sprawozdanie z wykonania budżetu za 2015 r., w zakresie Wydziału Praw do Nieruchomości (*załącznik nr 12* do protokołu).

Następnie rozpoczęto fazę pytań i dyskusji.

Wiceprzewodniczący Komisji pan Kamil Jeziorski zwrócił uwagę, że na str. 49 sprawozdania z wykonania budżetu Miasta za rok 2015 zawarta została informacja nt. wpływów z tytułu podatku od nieruchomości – plan dochodów w tym zakresie wykonany został na poziomie ponad 405 mln zł. Z kolei na str. 73 sprawozdania wyszczególnione zostały wpływy z tytułu opłat rocznych za wieczyste użytkowanie gruntu. Pan radny zadał w związku z tym pytanie, czy opłaty za wieczyste użytkowanie gruntu mieszczą się ww. kwocie 405 mln zł.

Skarbnik Miasta Łodzi pan Krzysztof Mączkowski udzielił na to pytanie przeczącej odpowiedzi – pan Skarbnik podkreślił, iż podatek od nieruchomości jest zupełnie inną daniną, pobieraną na podstawie ustawy o podatkach i opłatach lokalnych

Główny Specjalista w Wydziale Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pani Liliana Walentkiewicz – Gustowska zauważyła, że dochody z tytułu wieczystego użytkowania gruntu zapisane były w budżecie Wydziału Praw do Nieruchomości.

Więcej pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Za pozytywnym zaopiniowaniem sprawozdania z wykonania budżetu za 2015 r., realizowanego przez Wydział Praw do Nieruchomości UMŁ, głosowało 3 radnych, przeciw — nikt, nikt też nie wstrzymał się od głosu.

Komisja zaopiniowała zatem pozytywnie sprawozdanie z wykonania budżetu, w powyższym zakresie.

P.o. Dyrektora Biura Zasobu Skarbu Państwa UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pan Adam Chmielewski omówił na koniec sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta za 2015 r., w zakresie Wydziału Skarbu Państwa (*załącznik nr 13* do protokołu).

Następnie rozpoczęto fazę pytań i dyskusji.

Wiceprzewodniczący Komisji pan Kamil Jeziorski zwrócił uwagę, że Wydział ds. Zarządzania Projektami sfinansował w 2015 r. przygotowania szczegółowej analizy możliwości przejęcia przez Gminę udziałów w Spółce Textilimpex. Pan radny zadał w związku z tym pytanie, czy pan Dyrektor Chmielewski posiada informację nt. powyższego zadania – biorąc pod uwagę, iż Spółka Textilimpex jest własnością Skarbu Państwa.

P.o. Dyrektora Biura Zasobu Skarbu Państwa UMŁ w Departamencie Gospodarowania Majątkiem pan Adam Chmielewski stwierdził, że Biuro, którym kieruje, nie zajmowało się kwestiami dotyczącymi przedmiotowej Spółki.

Skarbnik Miasta Łodzi pan Krzysztof Mączkowski powiedział, że powyższa sprawa również nie jest mu znana.

Przewodniczący Komisji pan Mateusz Walasek przypomniał, że do tej pory Komisja nie zajmowała się budżetem Wydział ds. Zarządzania Projektami – komórka ta powstała zresztą niedawno. Komisja jednak mogłaby się zająć również i tą tematyką.

Wiceprzewodniczący Komisji pan Kamil Jeziorski pozytywnie ocenił tę sugestię, zwracając uwagę, iż Wydział ten zajmuje się m. in. przygotowaniem do organizacji przez Łódź EXPO 2022.

Więcej pytań i głosów w dyskusji nie zgłoszono.

Za pozytywnym zaopiniowaniem sprawozdania z wykonania budżetu Miasta, w zakresie Wydziału Skarbu Państwa, głosowały 4 osoby, przeciw — nikt, nikt też nie wstrzymał się od głosu.

Komisja zaopiniowała zatem pozytywnie sprawozdanie z wykonania budżetu – w powyższym zakresie.

Ad. pkt 4: zapoznanie się z informacją o stanie mienia komunalnego za okres 01.01.2015 r. – 31.12.2015 r. – druk nr 106/2016 – w zakresie merytorycznego zainteresowania Komisji.

Dyrektor Wydziału Księgowości UMŁ w Departamencie Finansów Publicznych pani Zdzisława Bajor przedstawiła Komisji tę informację (*załącznik nr 14* do protokołu).

Nie zgłoszono pytań, ani głosów w dyskusji.

Komisja przyjęła do wiadomości powyższą informację.

Ad. pkt 5: sprawy wniesione i wolne wnioski.

Wiceprzewodniczący Komisji pan Kamil Jeziorski przedstawił zebrany przekazaną do wiadomości Komisji odpowiedź Wydziału Budynków i Lokali UMŁ na pismo pana Dariusza Luśtaka z dnia 18 marca br., dotyczące domniemyanych nieprawidłowości przy przeprowadzeniu w dn. 16 marca br. przetargu na wysokość stawki czynszu najmu lokali użytkowych pod nazwą Lokale dla kreatywnych – w ramach wyznaczonego przez Organizatora sposobu ich zagospodarowania (powyższa odpowiedź stanowi *załącznik nr 15* do protokołu).

Zebrani przyjęli do wiadomości treść tej odpowiedzi.

Nie zgłoszono uwag do protokołu nr 23/III/2016 posiedzenia Komisji, przeprowadzonego w dniu 24 marca br.

Na tym posiedzenie zakończono.

Protokół sporządził

Marek Wasielewski

Przewodniczący Komisji

Mateusz Walasek