

Uchwała nr X/124/91
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 13 lutego 1991 r.

w sprawie ustanowienia odznaki "Za Zasługi dla Miasta Łodzi".

Na podstawie art. 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym /Dz.U. nr 16, poz. 95 z późniejszymi zmianami/ w związku z § 8 ust. 17 Statutu Miasta Łodzi, Rada Miejska w Łodzi

uchwala, co następuje:

- § 1. Ustanawia się odznakę "Za Zasługi dla Miasta Łodzi".
- § 2. Zatwierdza się regulamin nadawania odznaki "Za Zasługi dla Miasta Łodzi", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 3. 1. Ogłasza się konkurs na wzór odznaki "Za Zasługi dla Miasta Łodzi" i legitymacji odznaki "Za Zasługi dla Miasta Łodzi".
2. Opracowanie regulaminu konkursu oraz rozpisanie i przeprowadzenie konkursu powierza się Komisji Kultury Rady Miejskiej.
3. Przyjęty w wyniku konkursu wzór odznaki i legitymacji Rada Miejska zatwierdza odrębną uchwałą.
- § 4. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej.
- § 5. W § 8 pkt 17 uchwały Nr V/76/90 z dnia 21 listopada 1990 r. w sprawie ustanowienia Statutu Miasta Łodzi - słowa: "Honorowej Odznaki Miasta Łodzi" zastępuje się słowami : "Odznaki za Zasługi dla Miasta Łodzi".
- § 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Łodzi

Andrzej OSTOJA-OWSIANY



Załącznik

do uchwały Nr X/124/91
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 13 lutego 1991 r.

R E G U L A M I N

=====

nadawania odznaki "Za zasługi dla Miasta Łodzi"

§ 1

Odznakę "Za Zasługi dla Miasta Łodzi" przyznaje Rada Miejska w Łodzi.

§ 2

Odznakę "Za Zasługi dla Miasta Łodzi" przyznaje się za działalność na rzecz miasta, godną szczególnego uznania.

§ 3

Odznakę "Za Zasługi dla Miasta Łodzi" przyznaje się z okazji:

- 1/ rocznic nadania praw miejskich Łodzi,
- 2/ Święta Niepodległości.

§ 4

Odznakę "Za Zasługi dla Miasta Łodzi" przyznaje się na uzasadniony wniosek:

- 1/ przewodniczącego Rady Miejskiej, Wiceprzewodniczących Rady Miejskiej oraz Komisji Rady Miejskiej
- 2/ Zarządu Miasta Łodzi;
- 3/ partii politycznych oraz organizacji naukowych, społecznych i zawodowych.

§ 5

1. Wniosek, o którym mowa w § 4, powinien zawierać:

- 1/ dane personalne osoby zgłaszanej do przyznania odznaki,
- 2/ opis zasług zgłaszanej osoby, uzasadniający złożenie wniosku,
- 3/ pieczęć i podpis wnioskodawcy.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik do regulaminu.

§ 6

Wnioski rozpatruje doraźna 5 osobowa Komisja Rady Miejskiej do spraw opiniowania wniosków o przyznanie odznaki "Za Zasługi dla Miasta Łodzi", powoływana - spośród radnych - każdorazowo najpóźniej na 3 miesiące przed terminem przyznawania odznak. Komisja może powoływać zespół ekspertów.

§ 7

Przyznanie Odznaki "Za Zasługi dla Miasta Łodzi" potwierdza się wydaniem legitymacji.

§ 8

Sprawy organizacyjno-techniczne związane z przyznawaniem Odznaki "Za Zasługi dla Miasta Łodzi" prowadzi Biuro Rady Miejskiej w Łodzi.

Czy był/a karany/a sądownie:
tak - nie

UZASADNIENIE WNIOSKU

Załącznik

do regulaminu nadania
odznaki

WNIOSEK O PRYZNANIE ODZNAKI
"ZA ZASŁUGI DLA MIASTA ŁODZI"

=====

Nazwisko

Imię

Imiona rodziców

.....

Data i miejsce urodzenia

.....

Wykształcenie

Zawód

Miejsce zamieszkania

.....

Miejsce pracy i adres

.....

.....

Dokument tożsamości

.....

Pieczęć i podpis wnioskodawcy

Łódź, dnia

