

**UCHWAŁA Nr 58/15/2020**  
**RADY OSIEDLA KAROLEW - RETKINIA WSCHÓD**  
**z dnia 13 maja 2020 r.**

**w sprawie wydatkowania środków finansowych.**

Na podstawie § 23 ust. 2 Statutu Osiedla Karolew - Retkinia Wschód stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XCII/1667/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Karolew - Retkinia Wschód z późniejszymi zmianami, Rada Osiedla Karolew - Retkinia Wschód

**uchwała, co następuje:**

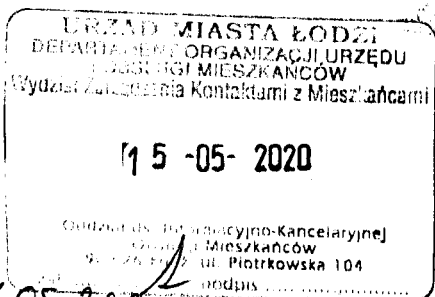
§ 1. Przeznaczyć kwotę **900 zł** z § 4210 - zakup materiałów i wyposażenia, na zakup środków ochrony osobistej na potrzeby własne Rady, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla.

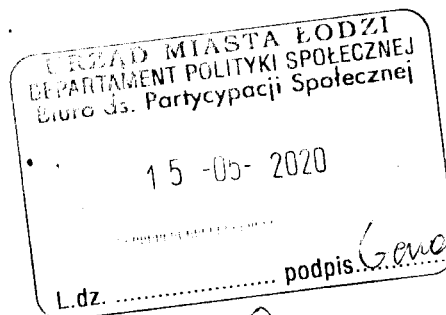
§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY OSIEDLA  
Karolew - Retkinia Wschód  
*Paweł Duraj*  
Paweł Duraj

2020 -05- 19



*Beata Skrzętkowska*  
**RADCA PRAWNY**  
Urząd Miasta Łodzi  
20.05.2020



**INSPEKTOR**  
*Genek*  
mgr Dorota Dudkiewicz

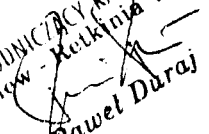
18.05.2020  
**INSPEKTOR**  
*Beata Skrzętkowska*  
Beata Skrzętkowska

**Opis przedmiotu zamówienia:  
zakup i dostawa środków ochrony osobistej  
na potrzeby własne Rady Osiedla Karolew - Retkinia Wschód**

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa środków ochrony osobistej** na potrzeby własne jednostki pomocniczej miasta – Osiedle Karolew - Retkinia Wschód.
2. Przedmiotowy **zakup i dostawa środków ochrony osobistej** nastąpi do siedziby Rady Osiedla Karolew - Retkinia Wschód (ul. Olimpijska 9 lok. 19).
3. Wykonanie zamówienia obejmuje **zakup i dostawa środków ochrony osobistej**, wysokiej jakości produktów, o odpowiednich walorach funkcjonalnych i estetycznym wyglądzie.
4. Wykonawca odpowiada za transport przedmiotu zamówienia do siedziby Rady Osiedla Karolew – Retkinia Wschód (ul. Olimpijska 9 lok. 19).

**Spis zamówienia:**

- |                                    |              |
|------------------------------------|--------------|
| 1. Rękawiczko ochronne jednorazowe | – 300 szt. ; |
| 2. Maseczki ochronne               | – 210 szt.;  |
| 3. Płyn dezynfekujący              | – 5 litrów.  |

PRZEWODNICZĄCY RADY OSIEDLA  
Karolew - Retkinia Wschód  
  
Paweł Duraj

**INSPEKTOR**  
  
mgr Daria Budkiewicz



**UCHWAŁA Nr 59/15/2020  
RADY OSIEDLA KAROLEW - RETKINIA WSCHÓD  
z dnia 13 maja 2020 r.**

**w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności  
Zarządu Osiedla Karolew - Retkinia Wschód za rok 2019.**

Na podstawie § 19 ust. 1 Statutu Osiedla Karolew - Retkinia Wschód stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XCII/1667/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Karolew - Retkinia Wschód z późniejszymi zmianami, Rada Osiedla Karolew - Retkinia Wschód

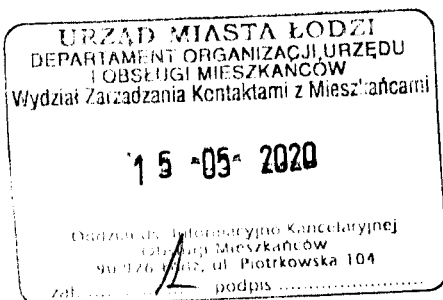
**uchwała, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się sprawozdanie z działalności Zarządu Osiedla za rok 2019, które stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

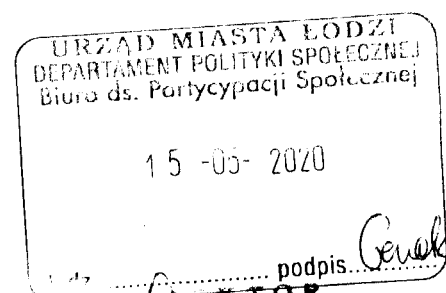
§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY OSIEDLA  
Karolew - Retkinia Wschód  
*Paweł Duda*

2020 -05- 19



*Gweli*  
RADCA PRAWNY  
Urząd Osiedla Karolew - Retkinia Wschód  
20.05.2020



..... podpis.....  
Dyrektor  
*[Signature]*  
mgr [Signature]

## **SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI ZARZĄDU OSIEDLA KAROLEW - RETKINIA WSCHÓD ZA ROK 2019**

1. Skład Zarządu Osiedla
2. Ilość odbytych posiedzeń
3. Ilość podjętych uchwał wraz z określeniem tematu, jakiego dotyczyły
4. Budżet Osiedla na rok 2019
5. Informacja o sposobie rozpatrywania spraw mieszkańców Osiedla wnoszonych na dyżurach
6. Środki trwałe będące na stanie Rady Osiedla
7. Sprawozdanie z wykonanych prac

### **1. Skład Zarządu Osiedla**

W roku kalendarzowym 2019 Zarząd Osiedla działał w składzie 7 osobowym:

Do maja 2019 (kadencja 2015-2018/2019):

- przewodniczący – Krzysztof Błaszkiwicz;
- zastępca przewodniczącego – Anna Kubiak;
- członkowie:
  1. Zygmunt Bednarski,
  2. Justyna Chojnacka-Duraj,
  3. Grażyna Derlich,
  4. Barbara Drózd,
  5. Cezary Woszczyk.

Pani Grażyna Derlich pełni jednocześnie rolę Skarbnika Osiedla.

Od maja 2019 (kadencja 2019-2024):

- przewodniczący – Krzysztof Błaszkiwicz;
- zastępca przewodniczącego – Małgorzata Ożegalska;
- członkowie:
  1. Zygmunt Bednarski,
  2. Grażyna Derlich,
  3. Anna Kubiak,
  4. Mirosława Marcjaniuk,
  5. Sebastian Wujek.

Pani Grażyna Derlich pełni jednocześnie rolę Skarbnika Osiedla.

### **2. Ilość odbytych posiedzeń**

Posiedzenia Zarządu Osiedla odbywały się zgodnie z zapisem § 18 ust. 6 Statutu Osiedla Karolew - Retkinia Wschód nadanego Uchwałą Nr XCII/1667/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Karolew - Retkinia Wschód zmienionego uchwałą Nr XLVIII/955/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 12 września 2012 r., czyli nie rzadziej niż raz w miesiącu.

W roku kalendarzowym 2019 Zarząd Osiedla odbył łącznie 21 posiedzeń:

Do maja 2019 (kadencja 2015-2018/2019) – 7 posiedzeń:

2, 31 stycznia; 20, 28 lutego; 20 marca; 11, 17 kwietnia.

Od maja 2019 (kadencja 2019-2024) – 14 posiedzeń:

20 maja; 12, 19 czerwca; 10, 24 lipca; 13 sierpnia; 11, 21, 26 września; 9, 16 października; 20 listopada oraz 12, 19 grudnia.

**Wszystkie decyzje Zarządu zostały podjęte w obecności quorum.**

### **3. Ilość podjętych uchwał wraz z określeniem tematu, jakiego dotyczyły**

Na posiedzeniach Zarządu Osiedla w roku 2019 podjęto łącznie 17 uchwał, w tym:

- a) **1 uchwała** (0+1) uszczegóławiająca do uchwały Rady Osiedla w sprawie wydatkowania środków finansowych zaplanowanych na zakup materiałów biurowych, papierniczych, akcesoriów komputerowych, artykułów przemysłowych, środków czystości oraz artykułów spożywczych na bieżącą działalność Rady oraz Zarządu Osiedla;
- b) **16 uchwał** (6+10) na podstawie uchwały Nr 35/7/15 Rady Osiedla Karolew - Retkinia Wschód z dnia 27 kwietnia 2015 r. w sprawie przekazania Zarządowi Osiedla Karolew - Retkinia Wschód kompetencji określonych w § 5 pkt 15, 16 i 17 Statutu Osiedla oraz uchwały Nr 17/3/19 Rady Osiedla Karolew - Retkinia Wschód z dnia 27 maja 2019 r. w sprawie przekazania Zarządowi Osiedla Karolew - Retkinia Wschód kompetencji określonych w § 5 pkt 15, 16 i 17 Statutu Osiedla, w tym:
  - **1 uchwała** (1+0) na podstawie § 5 pkt 16 lit. a Statutu Osiedla, czyli wydania opinii w sprawie uchwalenia zmian w „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Łodzi” w zakresie dotyczącym określenia obszaru przestrzeni publicznej oraz obszarów, dla których obowiązkowe jest sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
  - **3 uchwały** (2+1) na podstawie § 5 pkt 16 lit. b Statutu Osiedla, czyli wydania opinii w sprawie zbywania nieruchomości gruntowych oraz lokali użytkowych będących własnością Miasta, kierowanych do Wydziału Zbywania i Nabywania Nieruchomości UMŁ;
  - **1 uchwała** (0+1) na podstawie § 5 pkt 16 lit. e Statutu Osiedla, czyli wydania opinii w sprawie przeznaczania wolnych lokali użytkowych będących własnością Miasta, kierowanych do Wydziału Lokali Użytkowych w Zarządzie Lokali Miejskich UMŁ;
  - **11 uchwał** (3+8) na podstawie § 5 pkt 16 lit. g Statutu Osiedla, czyli wydania opinii w sprawie lokalizacji punktów handlowych, gastronomicznych, usługowych i targowisk oraz punktów sprzedaży i konsumpcji alkoholu oraz cofania w tym zakresie zezwoleń kierowanych do Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej, Oddział Licencji i Zezwoleń w Departamencie Spraw Społecznych UMŁ – dotyczy 3/11 lokalizacji.
- c) **1 uchwała** (0+1) zmieniająca – korygująca oczywisty błąd w podstawie prawnej – podjętej wcześniej uchwały.

Nie podjęto żadnej uchwały w zakresie określonym pozostałymi podpunktami (lit.) § 5 pkt 17 Statutu.

Wykaz uchwał podjętych w roku 2019 stanowi załącznik nr 1 do sprawozdania.

#### **4. Budżet Osiedla na rok 2019**

Budżet Osiedla w roku 2019 wynosił:

1. **94 971 zł** – środki przyznane osiedlu na podstawie § 4 Uchwały Nr LXII/1319/13 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 16 maja 2013 r. w sprawie zasad przyznawania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań jednostek pomocniczych Miasta Łodzi - osiedli – tzw. środki bieżące,
2. **414 479 zł** – środki przyznane osiedlu na podstawie § 5 Uchwały Nr LXII/1319/13 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 16 maja 2013 r. w sprawie zasad przyznawania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań jednostek pomocniczych Miasta Łodzi - osiedli zmienionej uchwałą Nr LXXIX/1642/14 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 15 stycznia 2014 r. – tzw. „algorytm” na 2019 rok.

##### **Ad. 1**

Z zapisanych w planie finansowym Osiedla na rok 2019 środków w kwocie **94 971 zł** Rada Osiedla przeniosła kwotę **34 950 zł** do poszczególnych wydziałów Urzędu Miasta Łodzi z przeznaczeniem na konkretne zakupy lub zadania inwestycyjno-remontowe.

Z pozostającej w planie finansowym kwoty **60 021 zł** wydatkowano **59 480,25 zł**, co stanowi **99,10%** planowanych wydatków.

Przyczyny niewydatkowania środków w kwocie **540,75 zł** to:

- w § 3030 oszczędności w kwocie **35,54 zł** powstałe podczas wydatkowaniu środków na diety dla członków Zarządu Osiedla wynikające z wyboru części członków Zarządu na 2. posiedzeniu Rady Osiedla nowej kadencji;
- w § 4210 oszczędności w kwocie **481,11 zł** powstałe na realizacji zakupów na potrzeby wigilii realizowane w połowie grudnia 2019 roku, czyli na 2 tygodnie przed końcem roku finansowego;
- w § 4300 oszczędności w kwocie **4,50 zł** powstałe na realizacji zakup usługi cateringowej na potrzeby wigilii oraz usłudze wywołania zdjęć realizowanych w połowie grudnia 2019 roku, czyli na 2 tygodnie przed końcem roku finansowego;
- w § 4360 oszczędności w kwocie **19,60 zł** powstałe na realizacji zakup usługi telekomunikacyjnej, której wielkość nie jest do końca przewidywalna.

Rozliczenie wydatków w ostatnich dniach roku nie pozwalało na wydatkowanie tych środków na inny cel.

Rozliczenie wydatkowanych środków finansowych Rady Osiedla Karolew – Retkinia Wschód w ramach poszczególnych paragrafów przedstawiono w poniższej tabeli.

Szczegółowe rozliczenie wydatkowanych środków finansowych Rady Osiedla sporządzone przez Biuro ds. Partycypacji Społecznej oddział ds. Jednostek Pomocniczych w formie tabeli stanowi **załącznik nr 2** do sprawozdania.

*Rozliczenie wydatkowanych środków finansowych Rady Osiedla za rok 2019.*

Lp.	Dział 750.75095	Przyjęty plan finansowy	Po zmianach w planie finansowym	Realizacja	Real. % [kol. 5/4]
1	2	3	4	5	6
§ 3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych – Diety dla członków jednostek pomocniczych	16 080 zł	16 080 zł	16 044,46 zł	99,78
§ 4210	Zakup materiałów i wyposażenia	37 145 zł	20 970 zł	20 488,89 zł	97,71
§ 4270	Zakup usług remontowych	250 zł	0 zł	0,00 zł	---
§ 4300	Zakup usług pozostałych	36 000 zł	17 750 zł	17 745,50 zł	99,97
§ 4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	96 zł	21 zł	1,40 zł	6,67
§ 4400	Opłaty czynszowe za pomieszczenia biurowe	5 400 zł	5 200 zł	5 200,00 zł	100,00
	<b>RAZEM Wydatki bieżące i statutowe:</b>	<b>94 971 zł</b>	<b>60 021 zł</b>	<b>59 480,25 zł</b>	<b>99,10</b>

Lp.	Dział 750.75095	Przyjęty plan finansowy	Po zmianach w planie finansowym	Realizacja	Real. % [kol. 5/4]
1	2	3	4	5	6
1.	<p><b>Uchwała Nr 238/53/19 Rady Osiedla z dnia 25 lutego 2019 r.:</b>  – do planu finansowego Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych UMŁ z przeznaczeniem na zorganizowanie w dniu 12 czerwca 2019 roku (środa) „Pikniku pod chmurką” na terenie Domu Pomocy Społecznej „Włókniarz” im. Jana Pawła II w Łodzi przy ul. Krzemienieckiej 7/9</p>	-	800 zł	800,00 zł	100,0
2.	<p><b>Uchwała Nr 242/53/19 Rady Osiedla z dnia 25 lutego 2019 r.:</b>  – do planu finansowego Miejskiego Zespołu Żłobków w Łodzi z przeznaczeniem na doposażenie kuchni w Żłobku Nr 26 w Łodzi przy ul. Sprinterów 11</p>	-	18 000 zł	18 000,00 zł	100,0
3.	<p><b>Uchwała Nr 28/10/19 Rady Osiedla z dnia 21 października 2019 r.:</b>  – do planu finansowego Wydziału Edukacji UMŁ z przeznaczeniem na zakup:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wykładziny na salę gimnastyczną oraz materiałów na potrzeby remontu szatni w części sportowej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 1 w Łodzi przy ul. Krzemienieckiej 24a – 7.650 zł,</li> <li>• zakup i montaż zjeżdżalni w Przedszkolu Miejskim Nr 112 przy ul. Wileńskiej 20a – 4.428 zł,</li> <li>• odnowienie szatni w Przedszkolu Miejskim Nr 151 przy ul. Narciarskiej 20/22 – 4.072 zł</li> </ul>	-	16 150 zł	16 150,00 zł	100,0
	<b>RAZEM poz. 1-3:</b>	-	<b>34 950 zł</b>	<b>34 950,00 zł</b>	<b>100,00</b>
	<b>RAZEM:</b>	<b>94 971 zł</b>	<b>94 971 zł</b>	<b>94 430,25 zł</b>	<b>99,43</b>

**Ad. 2**

Algorytm na 2019 rok został ustalony na **414 479 zł**.

Wydatkowanie środków na zadania inwestycyjne i remontowe z terenu Osiedla Karolew - Retkinia Wschód przyznanych osiedlu na podstawie § 1 ust. 1 pkt 2 i § 6 ust. 1 pkt 1 uchwały Nr LXII/1319/13 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 16 maja 2013 r. w sprawie zasad przyznawania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań jednostek pomocniczych Miasta Łodzi – osiedli zmienionej uchwałą Nr LXXIX/1642/14 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 15 stycznia 2014 r. – tzw. „algorytm” na 2019 rok:

Lp.	Uchwała Rady Osiedla	Zadanie	Kwota	Wydział UMŁ
1.	Nr 182/44/18 z dnia 28 maja 2018 r.	<u>Poprawa bezpieczeństwa w placówkach przedszkolnych poprzez przebudowę tarasów:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• w Przedszkolu Miejskim Nr 144 przy ul. Olimpijskiej 6</li> <li>• w Przedszkolu Miejskim Nr 151 przy ul. Narciarskiej 20/22</li> </ul> – zadanie konkursowe (+159 500zł)	80 500 zł	Wydział Edukacji w Łodzi
2.	Nr 183/44/18 z dnia 28 maja 2018 r.	Remont ciągów pieszych zewnętrznych w Przedszkolu Miejskim Nr 133 w Łodzi przy ul. Krzemienieckiej 22b	30 000 zł	Wydział Edukacji w Łodzi
		Remont ciągów pieszych zewnętrznych w Przedszkolu Miejskim Nr 214 z Oddziałami Integracyjnymi w Łodzi przy ul. Batalionów Chłopskich 21	30 000 zł	
3.	Nr 184/44/18 z dnia 28 maja 2018 r.	Remont nawierzchni przed wejściem do budynku Żłobka Nr 10 w Łodzi przy ul. Karolewskiej 70/76	45 000 zł	Miejski Zespół Żłobków w Łodzi
		Remont tarasów zewnętrznych w Żłobku Nr 21 w Łodzi przy ul. Marusarzówny 9	40 000 zł	
		Remont kuchni w Żłobku Nr 26 w Łodzi przy ul. Sprinterów 11	32 000 zł	
4.	Nr 185/44/18 z dnia 28 maja 2018 r.	Remont chodnika w ul. Wróblewskiego, strona nieparzysta (północna) na odcinku od wjazdu do posesji nr 39/41 do przejazdu kolejowego od strony Castoramy – dokończenie zadania	90 000 zł	Zarząd Dróg i Transportu
		Remont chodnika w ulicy Wileńskiej, strona parzysta (północna) na odcinku od al. Bandurskiego do ul. Retkińskiej	66 979 zł	
		<b>RAZEM:</b>	<b>414 479 zł</b>	



## **5. Informacja o sposobie rozpatrywania spraw mieszkańców Osiedla wnoszonych na dyżurach**

Mieszkańcy Osiedla przychodząc na dyżury Rady Osiedla zgłaszali różnego rodzaju problemy, które wpisywane były do zeszytu „wnioski mieszkańców” lub bezpośrednio przyjmowane na piśmie. Zarząd Osiedla analizował zgłoszone wnioski, przygotowywał propozycje odpowiedzi i przysyłał do dalszej realizacji zgodnie z kompetencjami właściwych Wydziałów UMŁ lub innych instytucji. W niektórych przypadkach wniesione sprawy były przekazywane (za pośrednictwem członków Zarządu Osiedla – Przewodniczących Komisji problemowych Rady Osiedla) komisjom problemowym do ich analizowania i podejmowania przez nie odpowiednich rozstrzygnięć. W sytuacji zgłoszenia sprawy nienależącej do zakresu działania Rady Osiedla, członkowie Zarządu Osiedla w miarę możliwości udzielali informacji o właściwym adresacie, kompetentnym do załatwienia przedmiotowej sprawy.

W roku 2019 Rada Osiedla odbyła łącznie 20 dyżurów, które odbywały się regularnie:

- do czerwca – w każdą I i III środę miesiąca
- od sierpnia – w każdą II i IV środę miesiąca

w godz. 17:00÷18:00 w siedzibie Rady tj.:

2, 16 stycznia; 6, 20 lutego; 6, 20 marca; 3, 17 kwietnia; 15 maja; 5, 19 czerwca; 14, 28 sierpnia; 11, 25 września; 9, 23 października; 13, 27 listopada oraz 11 grudnia.

## **6. Środki trwałe będące na stanie Rady Osiedla**

Na dzień 30 stycznia 2018 r. na stanie Rady Osiedla Karolew - Retkinia Wschód zgodnie z dokumentacją prowadzoną przez Biuro ds. Partycypacji Społecznej w Łodzi znajdowały się:

1. urządzenie wielofunkcyjne [HP OfficeJet 4255] – ST-8546 – 1 szt.;
2. komputer [HerkulesLine 1155 nr HL041145,  
monitor 19" WILDE LG (K-4782)  
oprogramowanie, router sieciowy] – ST-8547 – 1 kpl.;
3. kserokopiarka [Canon IR2016J] – ST-8548 – 1 szt.;
4. aparat fotograficzny [cyfrowy OLIMPUS] – WW-29968 – 1 szt.;
5. krzesło obrotowe – WW-29969 – 1 szt.;
6. szafka aktowa ubraniowa – WW-29970 – 1 szt.;
7. szafka aktowa – WW-29971 – 1 szt.;
8. regał biurowy [6x szuflada + nadstawka] – WW-29972 – 1 szt.;
9. szafka biurowa [z drzwiami przesuwanymi] – WW-29973 – 1 szt.;
10. szafka biurowa [5x szuflada] – WW-29974 – 1 szt.;
11. stół biurowy – WW-29975 – 1 szt.;
12. dostawka – WW-29976 – 1 szt.;
13. szafka pod ksero – WW-29977 – 1 szt.;
14. biurko – WW-29978 – 1 szt.;
15. biurko – WW-29979 – 1 szt.;
16. kontener – WW-29980 – 1 szt.;
17. łącznik – WW-29981 – 1 szt.;
18. szafka ubraniowa [biurowa] – WW-29982 – 1 szt.;
19. regał biurowy [z nadstawką] – WW-29983 – 1 szt.;
20. aparat fotograficzny [„Olympus”] – WW-30056 – 1 szt.;
21. kalkulator biurowy [DK-206] – WW-34252 – 1 szt.;
22. odkurzacz [AMICA VM 1022 Nimis 1090019] – WW-34253 – 1 szt.;
23. gilotynę [FUSION A3] – WW-31558 – 1 szt.;
24. aparat telefoniczny [NOKIA 101] – WW-31712 – 1 szt.;
25. aparat telefoniczny – – 1 szt.;
26. czajnik bezprzewodowy [elektryczny] – – 1 szt.;
27. krzesło [typu ISO Black] – – 10 szt.;
28. lampa biurowa – – 1 szt.;
29. namiot [pawilon] – – 3 szt.;
30. wieszak – – 1 szt.

W roku budżetowym 2018 i 2019 nie dokonywano zmian w środkach trwałych.

### **9. Sprawozdanie z wykonanych prac**

Zarząd Osiedla w roku 2019 dokonał:

1. podziału obowiązków pomiędzy poszczególnych członków Zarządu;
2. założył i prowadzi dziennik korespondencji, zeszyt z wnioskami mieszkańców Osiedla oraz dyżurów Rady Osiedla – kontynuacja prowadzonych zeszytów z poprzedniego roku;
3. udzielał odpowiedzi pisemnej na przychodzącą pocztę zgodnie z zapisami prowadzonymi w dzienniku korespondencji oraz złożonymi wnioskami mieszkańców czy sprawami będącymi przedmiotem obrad Rady Osiedla bądź komisji problemowych Rady Osiedla;
4. przygotowywał niezbędne materiały oraz projekty uchwał na posiedzenia Rady Osiedla i Zarządu Osiedla;
5. kontynuował nawiązaną współpracę z Policją, Strażą Miejską, Szkołami Podstawowymi, Gimnazjum i Przedszkolami Miejskimi z terenu działania Rady Osiedla oraz instytucjami takimi jak: Akcja Charytatywna Rzymskokatolicka Parafia Najświętszego Serca Jezusowego, Polskie Stowarzyszenie Na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym - Koło w Łodzi, Koło Gospodyń Wiejskich, Kółkiem Rolniczym, Hufcem ZHP Łódź-Polesie;
6. koordynował i organizował imprezy Rady Osiedla;
7. rozliczał w Biurze ds. Jednostek Pomocniczych wydatkowanie środków finansowych i przygotowywał w tym zakresie niezbędną dokumentację;
8. wykonywał inne czynności i zadania zlecone przez Radę Osiedla zgodnie z aktualnymi potrzebami.

Na tym sprawozdanie Zarządu Osiedla Karolew - Retkinia Wschód zakończono.

Sprawozdanie zostało zatwierdzone przez członków Zarządu Osiedla na posiedzeniu Zarządu Osiedla w dniu 27.04.2020 roku.