BPS

RPW/690608/2019 P
Data:2019-11-15

Uchwała Nr 28/7/19
Rady Osiedla Stary Widzew
z dnia 7 listopada 2019 r.

w sprawie uchylenia uchwały Nr 22/6/19 Rady Osiedla Stary Widzew z dnia 23.10.2019 r. w sprawie zmian w planie finansowym na 2019 r.

Na podstawie § 23 ust. 2. Statutu jednostki pomocniczej miasta Łodzi-Osiedla Stary Widzew nadanego uchwałą Nr XCII/1683/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. z późn. zm. Rada Osiedla

Uchwala, co następuje:

§ 1. Uchylić uchwałę Nr 22/6/ 19 Rady Osiedla Stary Widzew z dnia 23.10. 2019 r. w sprawie zmian w planie finansowym na 2019 r.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Osiedla Stary Widzew
Krystyna Wysota

URZĄD MIASTA ŁODZI
Biuro ds. Partycypacji Społecznej
15 -11- 2019
L.dz. 4805/19 podpis

URZĄD MIASTA ŁODZI
DEPARTAMENT PREZYDENTA
Wydział Prawny
05 -12- 2019
L.dz. 1458 podpis

URZĄD MIASTA ŁODZI
Departament Polityki Społecznej i Zdrowia
Wydział Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami
15 -11- 2019
Oddział ds. Informacyjno-Kancelaryjnej Obsługi Mieszkańców
90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104

RADCA PRAWNY
Urszula Chak-Mirowska
10. 12. 2019.

RPW/690611/2019 P
Data:2019-11-15

Uchwała Nr 29/7/19
Rady Osiedla Stary Widzew
z dnia 7 listopada 2019 r.

w sprawie wydatkowania środków finansowych

Na podstawie § 23 ust. 2. Statutu jednostki pomocniczej Miasta Łodzi-Osiedla Stary Widzew nadanego uchwałą Nr XCII/1683/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. z późn. zm. Rada Osiedla

uchwala, co następuje:

§ 1. Wydatkować z § 4210 kwotę 1200,00 zł. na zakup urządzenia wielofunkcyjnego (laserowego) do drukowania, kopiowania i skanowania. Opis parametrów urządzenia w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Osiedla Stary Widzew
Krystyna Wysota

URZĄD MIASTA ŁODZI
DEPARTAMENT POLITYKI SPOŁECZNEJ I ZIELENI
Biuro ds. Partycypacji Społecznej
15 -11- 2019
L.dz. 4806/19 podpis

URZĄD MIASTA ŁODZI
Departamentu Polityki Społecznej i Zieleni
Wydział Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami
15 -11- 2019
Oddział ds. Informacyjno Kancelaryjnej Obsługi Mieszkańców
90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104
zał. ..... podpis .....

PODPIS

RADCA PRAWNY
22 11 2019 r.

Załącznik do Uchwały Nr 29/7/19
z dnia 7.11.2019r.
Rady Osiedla „Stary Widzew"

Urządzenie wielofunkcyjne (drukarka/kopiarka/skaner) typu Brother DCP-L3550CDW lub produkt równoważny wraz z dodatkowym kompletem czterech kompatybilnych standardowych tonerów: czarny + kolory (CMYK)

Ilość: 1 szt.

Minimalne parametry:

a) Technologia druku –kolorowa, laserowa
b) Obsługiwany typ nośnika – papier zwykły
c) Obsługiwane formaty nośników – A4, A5, A6
d) Szybkość druku w kolorze – 18 stron/minuta
e) Szybkość druku w mono – 18 stron/minuta
f) Maksymalna rozdzielczość druku – 2400 x 600 dpi
g) Maksymalna rozdzielczość kopiowania – 600 x 600 dpi
h) Rozdzielczość skanowania – 2400 x 1200 dpi
i) Maksymalny format skanu – A4
j) Skanowanie bezpośrednio do e-mail – Tak
k) Druk dwustronny (dupleks) – automatyczny
l) Wersja Wi-Fi – Tak
m) Interfejsy – USB, Wi-Fi, LAN (Ethernet)
n) Wyświetlacz – wbudowany, dotykowy
o) Pozostałe: kabel zasilający, tonery startowe i tonery dodatkowe
p) Gwarancja: minimum 24 miesiące.

Przewodniczący
Krystyna
Krystek