

RPN/527304/2022

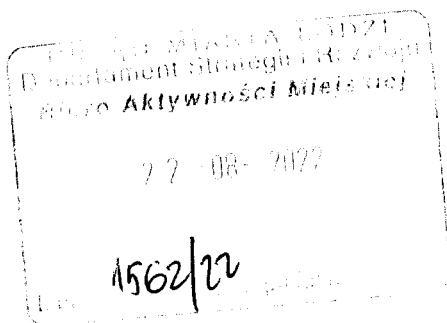
**Uchwała Nr 98/47/2022
Rady Osiedla Nr33
z dnia 11/08/2022**

**w sprawie: opracowania materiału planistycznego Osiedla Nr33
na rok 2023.**

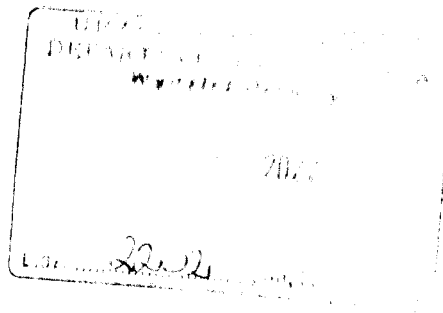
Na podstawie § 22 ust. 1 załącznika do uchwały Nr XCII/1675/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Nr33 z późniejszymi zmianami, zarządzenia Nr 1676/2022 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 21 lipca 2022 r. w sprawie założeń do projektu budżetu miasta Łodzi na 2023 rok, oraz zarządzenia Nr 3101/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 stycznia 2020 r. w sprawie wprowadzenia „Procedury planowania i sprawozdawczości z realizacji zadań jednostek pomocniczych Miasta Łodzi - osiedli” z późn. zm., Rada Osiedla Nr33

uchwała, co następuje:

- §1. Przyjmuje się materiał planistyczny Osiedla Nr33 na rok 2023 zgodnie z załącznikami do niniejszej uchwały.
- §2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla.
- §3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



**PRZEWODNICZĄCY
RADY OSIEDLA**
[Signature]
KRZYSZTOF SOWINSKI



[Signature]
Urszula Onak Mirowska
06.08.2022

Materiały Planistyczne Osiedla Nr 33 na rok 2023

Dysponent
Dział
Rozdział
Kod klasyfikacji

U	M	0	0	6	3														
7	5	0																	
7	5	0	9	5															
0	0	0	3	5	3	0	5	9											

Dział	Rozdział	§	Treść		Gmina	Powiat	Ogółem	
1	2	3	4		5	6	7	
750	75095	3030	Diety dla członków organów jednostek pomocniczych		20 615		20 615	
		4210	Zakup art. na potrzeby rady osiedla	art. biurowe	1000			
					art. spożywcze	500		
					woda, soki	300		
		4210	Zakup art. na imprezy	Dzień Dziecka i przywitania lata	5 500			
					Pożegnania lata	3835		
		4300	Zakup usług na imprezy	Dzień Dziecka i przywitania lata	1500			
		4260	Zakup energii					
		4360	Zakup usług telekomunikacyjnych		250		250	
			Ogółem		33 500			

**PRZEWODNICZĄCY
RADY OSIEDLA**

pieczęćka i podpis
KRZYSZTOF SOŁTAN

pieczęćka i podpis Dyrektora
Biura

Wykaz zadań

§	Nazwa zadania	Planowany/prze- widywany koszt	Realizator zadania	Termin kwartalny/miesięczny realizacji zadania
1	2	3	4	5
4210	Artykuły biurowe			
	- na potrzeby R.O.	1 000	BAM	I kwartał
	Artykuły spożywcze			
	- na potrzeby R.O.	500	BAM	II kwartał
	-woda soki	300	BAM	II kwartał
	DZIEŃ DZIECKA I PRZYWITANIE LATA	5 500	BAM	II kwartał
	słodczyce	700		
	kredki, farby, bloki	1 000		
	woda, soki	900		
	kiełbasa mięso	1 400		
	pieczywo	150		
	warzywa owoce	900		
	inne przyprawy	150		
	art. jednorazowe	300		
	POŻEGNANIE LATA	3 835	BAM	III KWARTAŁ
	woda, soki	900		
	kiełbasa mięso	1 380		
	pieczywo	150		
	warzywa owoce	900		
	inne przyprawy	200		
	art. jednorazowe	305		
	Razem § 4210	11 135		
4300	DZIEŃ DZIECKA I PRZYWITANIE LATA			
	ZAMKI DMUCHANE I INNE	1 500		
	Razem § 4300	1 500		
	Ogółem	12 635		

Przewodniczący Rady Osiedla

PRZEWODNICZĄCY
RADY OSIEDLA

KRZYSZTOF SOWINSKI