

RPW/571975/2017 P

Data: 2017-12-08

**Uchwała Nr 153/XVII //2017
Rady Osiedla Bałuty-Centrum
z dnia 5 grudnia 2017 r.**

w sprawie: przyjęcia projektu planu finansowego Osiedla Bałuty-Centrum na 2018 r.

Na podstawie § 23 ust. 2 Statutu jednostki pomocniczej Miasta Łodzi – Osiedla Bałuty-Centrum stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1658/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Bałuty-Centrum, zmienionego uchwałą Nr XLVIII/941/12 z dnia 12 września 2012 r.

Rada Osiedla Bałuty-Centrum

uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt planu finansowego Osiedla Bałuty-Centrum na 2018 rok, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Bałuty-Centrum

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

URZĘDNIK MIASTA ŁÓDŹ
DEPARTAMENT OBSŁUGI I ADMINISTRACJI
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KONTAKTAMI Z MIESZKAŃCAMI
Oddział ds. Informacji i Kontakt z Mieszkańcami

06-12-2017

91-000 0000, ul. Żabno 147

Ldż podpis.....

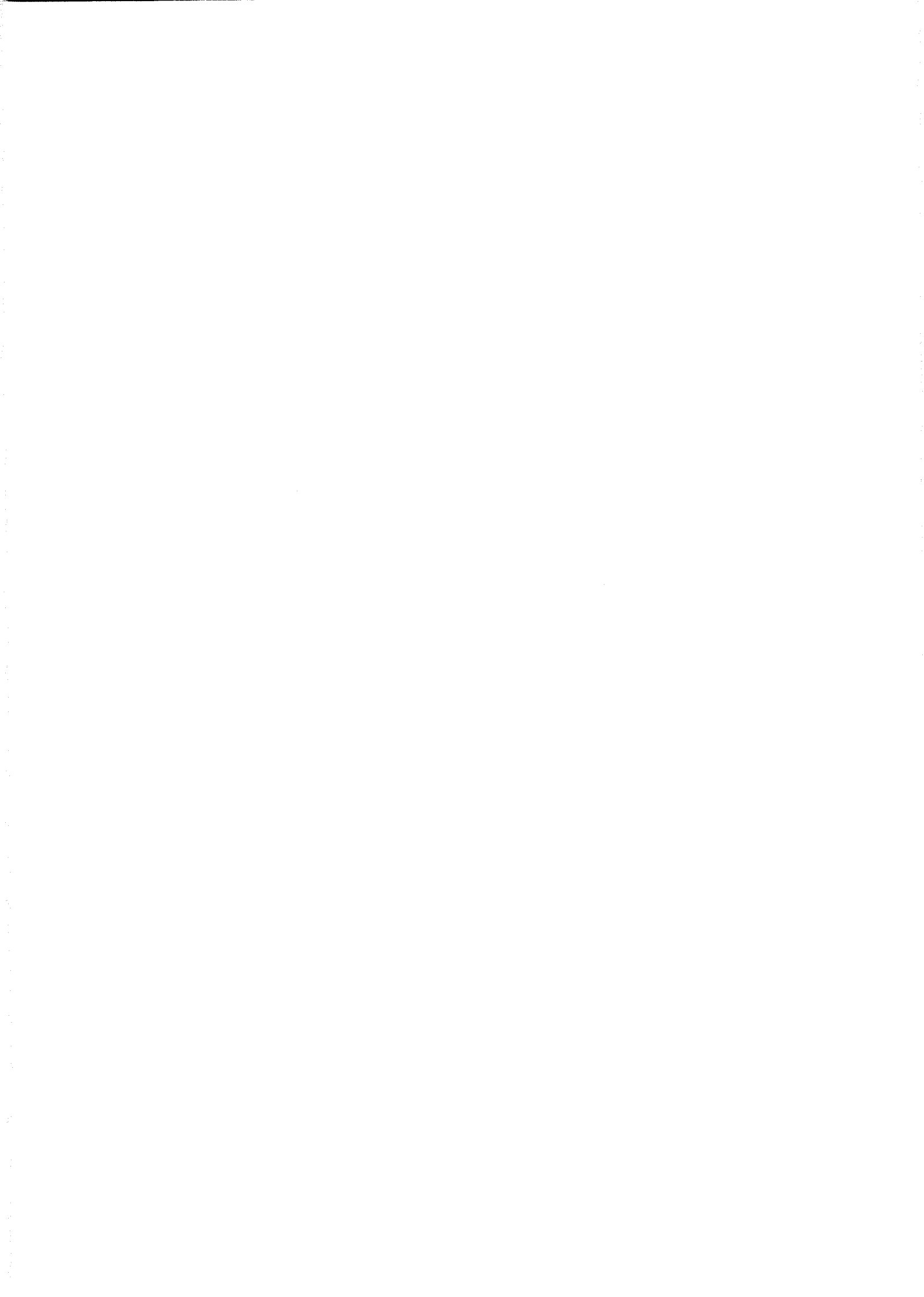
Przewodniczący Rady Osiedla
Bałuty-Centrum

Lech Lewandowski
Lech Lewandowski

Opole M
RADCA PRAWNY
ul. S. Cnak-Mirowski

06.12.2017r.

Chodak



Uchwała Nr 154/XVII/2017
DEPARTAMENT OBSERWACJI I ADMINISTRACJI
Wydział Zarządzania Kontami i z Niesamochodami
06-12-2017
L.dz podpis.....


RPW/571976/2017 P
Data: 2017-12-06

Uchwała Nr 154/XVII/2017

Rady Osiedla Bałuty-Centrum z dnia 05.12.2017 roku

w sprawie przeniesienia środków w planie finansowym Osiedla Bałuty Centrum na 2017 rok

Na podstawie paragrafu 23 ust. 2 Statutu Osiedla Bałuty-Centrum nadanego uchwałą Nr XCII/1658/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25.08.10r. w sprawie nadania statutu osiedlu Bałuty-Centrum z późniejszymi zmianami Rada Osiedla Bałuty-Centrum

Uchwała co następuje:

§ 1

Rada Osiedla Bałuty Centrum postanawia przenieść środki w wysokości 1.100,- zł (słownie : jeden tysiąc sto złotych) z działalności statutowej z § 4300 do § 4210 do działalności administracyjnej z przeznaczeniem na zakup artykułów biurowych i spożywczych dla potrzeb Rady.

§ 2

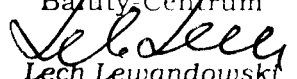
Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Bałuty Centrum.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


URZĄD MIASTA ŁODZI
DEPARTAMENT OBSERWACJI I ADMINISTRACJI
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KONTAMI I Z NIESAMOCHODAMI
Oddział do Spraw Zarządzania Kontami Osiedli

06-12-2017

Przewodniczący Rady Osiedla
Bałuty-Centrum

Lech Lewandowski

01-525 26946, ul. Żeromska 47

L.dz podpis.....


RADCA PRAWNY
Urszula Onak-Mirowska
06.12.2017r.

Uzasadnienie

Środki w wysokości 1.100,- zł. pochodzą z niewykorzystanej kwoty po przetargu na zorganizowanie wiecerzy wigilijnej zgodnie z uchwałą nr 124XII/2017 z dnia 5.09.2017 r.

06-12-2017

Uchwała Nr 155/XVII/2017

Rady Osiedla Bałuty-Centrum z dnia 05.12.2017 roku

w sprawie zakupu artykułów biurowych i spożywczych na zaopatrzenie Rady Osiedla Bałuty Centrum w 2017 rok

Na podstawie paragrafu 23 ust. 2 Statutu Osiedla Bałuty-Centrum nadanego uchwałą Nr XCII/1658/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25.08.10r. w sprawie nadania statutu osiedlu Bałuty-Centrum z późniejszymi zmianami Rada Osiedla Bałuty-Centrum

Uchwała co następuje:

§ 1

Rada Osiedla Bałuty Centrum postanawia przeznaczyć kwotę 1.300,- zł (słownie : jeden tysiąc trzysta złotych) z paragrafu 4210 , część administracyjna planu finansowego osiedla na 2017 rok na zakup artykułów biurowych i spożywczych na zaopatrzenie Rady Osiedla według załącznika nr 1 do uchwały

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla Bałuty Centrum.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

URZĄD MIASTA ŁÓDZI
DEPARTAMENT OŚRODKÓW I ASPIRACJI
WYDZIAŁ OŚRODKÓW I ASPIRACJI MIASTA ŁÓDZI
Odczynki 10, 91-095 Łódź, tel. 22 61 12 123

06-12-2017

91-095 Łódź, tel. 22 61 12 123

Łódź, dnia 05.12.2017 r. podpis: _____

Przewodniczący Rady Osiedla
Bałuty Centrum
Lech Lewandowski
Lech Lewandowski

Quella
RADCA PRAWNY
Urząd Onak-Mirowski
06.12.2017r.

Andrzej

Załącznik
do uchwały Nr 155/XVII/2017 z dnia 05.12.2017

1	Koperta C-6 biała, samoklejąca	szt.	200
2	Koperta DL podłużna, samoklejąca	szt.	200
3	Koperta foliowa (koszulka) A4 do segregatora, krystaliczna, otwarta na górze, wzmocniona perforacja brzegu, 120 mic., 100 sztuk w opak.	opak.	3
4	Papier kserograficzny formatu A-3, o parametrach: grubość: $>108\pm 3$ μm , gramatura: 80 ± 2 g/m ² , gładkość 180 ± 50 cm ³ /min., białość 161 ± 2 CIE, nieprzezroczystość min. 91%, trwałość archiwalna: 200 lat, przeznaczony do kopii dwustronnych, 500 arkuszy w ryzie	ryza	2
5	Papier kserograficzny formatu A-4 o parametrach: grubość: $>108\pm 3$ μm , gramatura: 80 ± 2 g/m ² , gładkość 180 ± 50 cm ³ /min., białość 161 ± 2 CIE, nieprzezroczystość min. 91%, trwałość archiwalna: 200 lat, przeznaczony do kopii dwustronnych, 500 arkuszy w ryzie	ryza	20
6	Papier kserograficzny formatu A-4, gramatura 120 g/m ² , biały, satynowany, 500 arkuszy w opakowaniu	opak.	5
7	Długopis żelowy, grubości linii pisania 0,4-0,6mm, niebieski lub czarny	szt.	20
8	Teczka na dokumenty formatu A4 wykonana z kartonu lakierowanego, na gumkę, w różnych kolorach	szt.	60
9	Teczka skrzydłowa na rzep, A4, gruba, oklejka pokryta folią polipropylenową, boki wykonane z tworzywa w kolorze teczki, wyklejka papierowa, w różnych kolorach	szt.	10
10	Herbata Lipton express 100 torebek po 2 g w opakowaniu lub równoważne	opak.	3
11	Kawa Jacobs Cronat Gold, rozpuszczalna, w opakowaniu 200 g lub równoważne	opak.	3
12	Kawa Jacobs Kronung, mielona, w opakowaniu 250 g lub równoważne	opak.	5
13	Ciastka Markizy HIT 220 g, różne smaki lub równoważne	opak.	13
14	Czekolada typu Milka 300g	szt.	25
15	Paluszki słone 200 g, Lajkonik lub równoważne	opak.	5
16	Czekolada z orzechami i rodzynkami typu Milka	szt.	25
17	Kawa mielona Tchibo 500g w opakowaniu	szt.	2
18	Kawa Sati czekoladowa, mielona, w opakowaniu 250 g lub równoważne	opak.	5
19	Kawa Nescafe Classic, rozpuszczalna w opakowaniu 200 g lub równoważne	opak.	5

