



DOA-OP-II.0003.371.2019

Pan
Marcin Gołaszewski
 Przewodniczący
 Rady Miejskiej w Łodzi

Wiceprezydent Miasta Łodzi

ul. Piotrkowska 104
 90-926 Łódź
 tel.: +48 42 638 41 11
 fax: +48 42 638 44 17
 e-mail: k.piatkowski@uml.lodz.pl
 www.uml.lodz.pl

Nanonny Prmie Przewodniczący

W odpowiedzi na interpelację Pana Przewodniczącego, która
 wpłynęła do Prezydent Miasta Łodzi w dniu 8 lipca 2019 r. uprzejmie
 informuję:

Ad 1. Tak, papier pochodzący z recyklingu może być stosowany
 w drukarkach pod warunkiem, że posiada odpowiednie parametry
 techniczne.

Ad 2. Tak, w cenie 9,80 PLN netto za ryżę.

Ad 3. Odpowiedź na pytanie obrazuje poniższe zestawienie:

asortyment	2017 r.			2018 r.		
	ilość (w ryżach)	cena za 1 ryżę	wartość zakupów	ilość (w ryżach)	cena za 1 ryżę	wartość zakupów
		w PLN netto			w PLN netto	
papier kserograficzny formatu A4	27 323	8,46	231 152,58	22 047	8,98	197 982,06
papier kserograficzny formatu A3	362	17,50	6 335,00	430	18,10	7 783,00
	razem		237 487,58	razem		205 765,06

Ad 4. Zadania Urzędu Miasta Łodzi dotyczące postępowania
 z dokumentacją i wykonywania czynności kancelaryjnych określone są

rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 ze zm.). Przepisy rozporządzenia nie przewidują wykonywania czynności kancelaryjnych w systemie EZD przez radnych. Natomiast zadania w tym zakresie są powierzone i wykonywane przez Biuro Rady Miejskiej. Sposób prowadzenia dokumentacji w podmiocie, w tym wykorzystania systemu EZD, ustala kierownik podmiotu – Prezydent Miasta Łodzi (§ 1 ust. 3 Instrukcji kancelaryjnej). Prezydent nie jest jednak uprawniony do narzucenia radnym określonego sposobu postępowania z dokumentami, a byłoby to konieczne w przypadku przyznania radnym dostępu do systemu EZD. W związku z powyższym obowiązujące przepisy nie regulują kwestii dopuszczalności przyznania uprawnień do systemu EZD radnym. Mając na względzie propagowane przez Pana Przewodniczącego działania ekologiczne wyrażam przekonanie, iż obecne prace nad zmianą Statutu Miasta Łodzi (uchwała Nr X/353/19) oraz korzystanie przez radnych z tabletów przyczynią się do rozpowszechniania elektronicznej formy dokumentacji, a tym samym umożliwią szybszą wymianę informacji, jak również ograniczą wydruki.

Ad 5. W lipcu 2018 r. na wszystkich korytarzach w budynkach, w których zlokalizowane są komórki organizacyjne UMŁ zostały rozmieszczone kosze do selektywnej zbiórki odpadów. Pojemniki są czytelnie oznakowane, a ich przeznaczenie zróżnicowano kolorami pokryw:

- kolor żółty - plastik,
- kolor zielony - szkło,
- kolor niebieski - papier,
- kolor brązowy - bio,
- kolor szary - inne.

Pracownicy zostali poinformowani o obowiązku segregacji śmieci.

Ad 6. Od dnia 01. 01. 2019 r. miesięczny koszt wywozu śmieci w UMŁ wynosi 16 503 PLN. Zapłata dokonywana jest sukcesywnie do 15 dnia każdego miesiąca. Obecnie uregulowano należności za 7 miesięcy roku, co stanowi kwotę 115 521 PLN.

Krzysztof Piątkowski

Krzysztof Piątkowski