

**uchwała Nr 36 / 7 / 2019  
Rady Osiedla Łagiewniki  
z dnia 06 września 2019 r.**

2019-09-2019  
418 podpis

**w sprawie: zgłoszenia do realizacji w 2019 roku zadania inwestycyjnego/remontowego**

Na podstawie § 5 pkt 1 i 11 Statutu Osiedla Łagiewniki stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1671/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Łagiewniki z późniejszymi zmianami, § 1 ust. 1 pkt 2 i § 6 ust. 1 pkt 1 uchwały nr LXII/1319/13 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 16 maja 2013r. W sprawie zasad przyznawania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań jednostek pomocniczych Miasta Łodzi- osiedli, z późniejszymi zmianami.

**Rada Osiedla Łagiewniki uchwała, co następuje:**

§ 1. Przeznacza się kwotę w wysokości 1 480 zł - słownie: tysiąc czterysta osiemdziesiąt ze środków określonych w trybie algorytmu na realizację w 2019 roku zadania inwestycyjnego pod nazwą:

Zakup licencji na oglądanie filmów dla Szkoły Podstawowej nr 61 w Łodzi

§ 2. Realizatorem zadania, o którym mowa w § 1 jest Wydział Edukacji UMŁ.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Osiedla  
Łagiewniki  
Aneta Bajerska

*Gruciel*  
RADCA PRAWNY

09.10.2019

## WNIOSEK

dotyczący zadania inwestycyjnego lub remontowego  
zgłoszonego do realizacji w 2019 roku, ze środków przyznanych jednostce  
pomocniczej Miasta Łodzi - osiedla w trybie tzw. algorytmu.

### A. Wypełnia jednostka pomocnicza Miasta Łodzi - osiedle.

1 Nazwa jednostki pomocniczej Miasta Łodzi - osiedla zgłaszającej zadanie:

Osiedle Łagiewniki

2 Tytuł zgłaszanego zadania inwestycyjnego/remontowego (*właściwe podkreślić*):

3 Wysokość przekazanych środków przez jednostkę pomocniczą Miasta  
Łodzi - osiedla na realizację zadania:

1200 zł (słownie: tysiąc dwieście złotych )

4 Opis i lokalizacja zadania

**Zakup trzech kompletów mebli plenerowych dla Szkoły Podstawowej nr 61  
w Łodzi**

5 Uzasadnienie przydatności realizacji zadania dla mieszkańców z terenu działania  
jednostki pomocniczej Miasta Łodzi - osiedla składającej wniosek:

Zakupione meble umożliwią realizowanie zajęć edukacyjnych w terenie oraz  
posłużą podczas organizowania pikników szkolnych dla dzieci, spotkań  
mieszkańców osiedla w ramach współpracy szkoły z Radą Osiedla

w organie jednostki pomocniczej Miasta Łodzi - osiedla, telefon kontaktowy):

- Aneta Bajerska Przewodnicząca Rady Osiedla

7. Załącznik - uchwała rady jednostki pomocniczej Miasta Łodzi – osiedla o  
zgłoszeniu zadania wraz z określeniem wysokości środków przekazanych na jego  
realizację

szt. 1.

Przewodnicząca Rady Osiedla  
Łagiewniki

Aneta Bajerska

23.03.2018

*Pieczęć rady osiedla, data, pieczęć i podpis przewodniczącego rady osiedla*

Data wpływu wniosku do realizatora zadania:

.....  
.....  
.....  
*Pieczęć i podpis osoby przyjmującej wniosek*

**B. Wypełnia realizator zadania (komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi albo miejska jednostka organizacyjna).**

1 Realizator zadania (nazwa komórki):

.....

2 Zakres rzeczowy zadania

.....

.....

.....

3 Całkowity koszt realizacji zadania: .....

4 Klasyfikacja budżetowa: .....

5 Kategoria zadania: .....

6 Termin rozpoczęcia realizacji zadania: .....

7 Termin zakończenia realizacji zadania: .....

8 Informacja o własności gruntu, na którym zadanie ma być realizowane:

**1) właściciel**

**władający:**.....;

2) rodzaj władania: .....

3) zarządca/administrator terenu .....

9. Potwierdzenie braku przeszkód w realizacji zadania wraz z uzasadnieniem przydatności tej realizacji z perspektywy Miasta Łodzi, tj potwierdzenie legalności i możliwości realizacyjnych zadania

.....  
.....  
.....  
.....  
*Data, pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania realizatora zadania*

**C. Wypełnia eksploatację, tj. podmiot, któremu zrealizowane zadanie zostanie przekazane w administrowanie (dotyczy zadań inwestycyjnych).**

1 Eksploatacja (nazwa komórki):

.....

2 Wyrażenie zgody przez osobę upoważnioną do reprezentowania eksploatacji na administrowanie zrealizowaną inwestycją

.....

.....

.....

Data, pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania eksploatacji

**Uchwała Nr 37 / 7 / 2019  
Rady Osiedla Łagiewniki  
z dnia 06 września 2019 r.**

2019-09-2019

h20 podpis

**w sprawie: zgłoszenia do realizacji w 2019 roku zadania inwestycyjnego/remontowego**

Na podstawie § 5 pkt 1 i 11 Statutu Osiedla Łagiewniki stanowiącego załącznik do uchwały Nr XCII/1671/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Łagiewniki z późniejszymi zmianami, § 1 ust. 1 pkt 2 i § 6 ust. 1 pkt 1 uchwały nr LXII/1319/13 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 16 maja 2013 r. W sprawie zasad przyznawania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań jednostek pomocniczych Miasta Łodzi-osiedli, z późniejszymi zmianami.

**Rada Osiedla Łagiewniki uchwala, co następuje:**

§ 1. Przeznacza się kwotę w wysokości 1 200 zł. - słownie: tysiąc dwieście ze środków określonych w trybie algorytmu na realizację w 2019 roku zadania inwestycyjnego pod nazwą:

Zakup trzech kompletów mebli plenerowych dla Szkoły Podstawowej nr 61 w Łodzi

§ 2. Realizatorem zadania, o którym mowa w § 1 jest Wydział Edukacji UML

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Osiedla  
Łagiewniki  
Aneta Bajerska

Radca Prawny  
RADCA PRAWNY  
08.10.2019

## WNIOSEK

dotyczący zadania inwestycyjnego lub remontowego  
zgłoszonego do realizacji w 2019 roku, ze środków przyznanych jednostce  
pomocniczej Miasta Łodzi - osiedlu w trybie tzw. algorytmu.

### A. Wypełnia jednostka pomocnicza Miasta Łodzi - osiedle.

1. Nazwa jednostki pomocniczej Miasta Łodzi - osiedla zgłaszającej zadanie

Osiedle Łągiewniki

2. Tytuł zgłaszanego zadania inwestycyjnego/remontowego (właściwe podkreślić):

3 Wysokość przekazanych środków przez jednostkę pomocniczą Miasta Łodzi - osiedla na realizację zadania:

1480 zł (słownie tysiąc czterysta osiemdziesiąt złotych )

- Opis i lokalizacja zadania:

### Zakup licencji na oglądanie filmów dla Szkoły Podstawowej nr 61 w Łodzi

5 Uzasadnienie przydatności realizacji zadania dla mieszkańców z terenu działania jednostki pomocniczej Miasta Łodzi - osiedla składającej wniosek:

Podniesienie efektywności nauczania, dostęp do legalnych źródeł filmów edukacyjnych

6 Dane osób do udzielania informacji w sprawie wniosku (imię, nazwisko, funkcja w organie jednostki pomocniczej Miasta Łodzi - osiedla, telefon kontaktowy):

- Aneta Bajerska Przewodnicząca Rady Osiedla

7 Załącznik - uchwała rady jednostki pomocniczej Miasta Łodzi – osiedla o zgłoszeniu zadania wraz z określeniem wysokości środków przekazanych na jego realizację

szt. 1

Przewodnicząca Rady Osiedla  
Łągiewniki  
*Aneta Bajerska*  
Aneta Bajerska

23.09.2019

Pieczęć rady osiedla, data, pieczęć i podpis przewodniczącego rady osiedla

**Data wpływu wniosku do realizatora zadania:**

*Pieczęć i podpis osoby przyjmującej wniosek*

**B. Wypełnia realizator zadania (komórka organizacyjna Urzędu Miasta Łodzi albo miejska jednostka organizacyjna).**

1. Realizator zadania (nazwa komórki):

2. Zakres rzeczowy zadania:

3. Całkowity koszt realizacji zadania:

4. Klasyfikacja budżetowa:

5. Kategoria zadania:

6. Termin rozpoczęcia realizacji zadania:

7. Termin zakończenia realizacji zadania:

8. Informacja o własności gruntu, na którym zadanie ma być realizowane:

1) właściciel

władający:

2) rodzaj władania:

3) zarządca/administrator terenu:

9. Potwierdzenie braku przeszkód w realizacji zadania wraz z uzasadnieniem przydatności tej realizacji z perspektywy Miasta Łodzi, tj. potwierdzenie legalności

i możliwości realizacyjnych zadania

.....  
.....  
.....  
.....

*Data, pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania realizatora zadania*

**C. Wypełnia eksploatator, tj. podmiot, któremu zrealizowane zadanie zostanie przekazane w administrowanie (dotyczy zadań inwestycyjnych).**

1. Eksploatacja (nazwa komórki)

.....

2 Wyrażenie zgody przez osobę upoważnioną do reprezentowania eksploatatora na administrowanie zrealizowaną inwestycją


.....  
.....  
.....

*Data pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania eksploatatora*



**Uchwała Nr 38 / 7 / 2019**  
**Rady Osiedla Łagiewniki**  
**z dnia 06 września 2019 r.**

25 09 2019

418 podpis 

**w sprawie zmian w planie finansowym Osiedla na 2019 rok.**

Na podstawie art. 23 ust. 2 Statutu Osiedla Łagiewniki zatwierdzonego uchwałą Nr XCII/1671/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie nadania statutu Osiedlu Łagiewniki z późniejszymi zmianami,


**Rada Osiedla Łagiewniki uchwala, co następuje:**

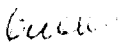
§ 1. Postanawia się przenieść z § 4210 planu finansowego Osiedla na 2019 r. kwotę w wysokości 828 zł. - słownie osiemset dwadzieścia osiem zł do § 3030 na zabezpieczenie środków finansowych na wypłatę diet dla członków funkcyjnych Rady Osiedla Łagiewniki i Zarządu Osiedla Łagiewniki.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Osiedla

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Powyższa zmiana podyktowana jest potrzebą

Przewodnicząca Rady Osiedla  
Łagiewniki  
  
Aneta Bajerska

  
RADCA PRAWNY  
Urząd Gminny Łagiewniki  
08.10.2019

14.10.2019  
PODINSPEKTOR

  
Beata Skrzęczkowska