



OGŁOSZENIE O DIALOGU TECHNICZNYM

poprzedzającym ogłoszenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sprawie wyboru Wykonawcy na „opracowanie i wdrożenie planu optymalizacji systemu wodno – kanalizacyjnego funkcjonującego na obszarze Miasta Łodzi”

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Miasto Łódź – Urząd Miasta Łodzi
ul. Piotrkowska104
90- 926 Łódź

PROWADZĄCY DIALOG TECHNICZNY:

Wydział Zamówień Publicznych
w Departamencie Obsługi i Administracji
Urzędu Miasta Łodzi
ul. ks. Ignacego Skorupki 21
90-532 Łódź
tel.: +48 (42) 638-48-88

Adres strony internetowej: <http://bip.uml.lodz.pl/>

II. PODSTAWA PRAWNA

Dialog techniczny (dalej: Dialog) prowadzony jest na podstawie art. 31a – 31c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) oraz zgodnie z Regulaminem przeprowadzania dialogu technicznego (dalej: Regulamin) stanowiącego Załącznik nr 1 do przedmiotowego Ogłoszenia o Dialogu Technicznym (dalej: Ogłoszenie).

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ CEL PROWADZENIA DIALOGU

1. Prowadzony Dialog służyć będzie zapoznaniu się przez Zamawiającego z najlepszymi, najkorzystniejszymi, a także najnowszymi rozwiązaniami technicznymi, organizacyjnymi, technologicznymi i kosztowymi w dziedzinie właściwej dla przedmiotu planowanej usługi.
2. Celem prowadzonego Dialogu jest konsultacja z podmiotami profesjonalnie świadczącymi usługi w zakresie restrukturyzacji spółki/spótek/grup kapitałowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego lub/i Skarbu Państwa oraz pozyskanie przez Zamawiającego wiedzy i informacji, które mogą być wykorzystane przy przygotowaniu opisu przedmiotu zamówienia, jak również





ewentualne wykorzystanie informacji pozyskanych od uczestników Dialogu w przygotowaniu specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określeniu warunków umowy, z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji.

3. W toku Dialogu Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu przedmiotu Dialogu do wybranych przez siebie zagadnień, o ile w jego ocenie pozwoli to na uzyskanie wszystkich istotnych informacji dla planowanego postępowania o udzielenie zamówienia.

IV. ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU W DIALOGU TECHNICZNYM

1. Podmioty zainteresowane udziałem w Dialogu, spełniające wymagania określone w niniejszym Ogłoszeniu, składają Zgłoszenia do udziału w Dialogu stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia (dalej: Zgłoszenie) wraz z wymaganymi dokumentami.
2. Zgłoszenia należy składać:

- **pisemnie** na adres:
Wydział Zamówień Publicznych
w Departamencie Obsługi i Administracji
Urzędu Miasta Łodzi
ul. ks. Ignacego Skorupki 21, 90-532 Łódź

z dopiskiem „Dialog Techniczny związany z realizacją postępowania pn. Opracowanie i wdrożenie planu optymalizacji systemu wodno – kanalizacyjnego funkcjonującego na obszarze Miasta Łodzi”.

3. Termin składania zgłoszeń: **do dnia 04.02.2019 r. do godziny 12:00**.
4. W przypadku składania Zgłoszeń drogą pocztową lub przesyłką kurierską za termin złożenia zgłoszenia przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania zgłoszenia przez Zamawiającego.
5. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu Zgłoszenia.
6. Zamawiający nie jest zobowiązany dopuścić do Dialogu podmiotu, który złoży Zgłoszenie po wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

V. ZASADY PROWADZENIA DIALOGU TECHNICZNEGO

1. Dialog prowadzony będzie zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz postanowieniami Regulaminu.
2. Niniejsze Ogłoszenie stanowi jednocześnie zaproszenie do udziału w Dialogu.
3. Wszczęcie procedury Dialogu następuje w dniu publikacji ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Warunkiem udziału w Dialogu jest złożenie Zgłoszenia wraz z dokumentem poświadczającym należyte umocowanie do reprezentacji zgłaszającego, w terminie określonym w niniejszym Ogłoszeniu oraz prawidłowe złożenie wszystkich wymaganych w niniejszym Ogłoszeniu dokumentów.





5. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentów złożonych przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie niezbędnych wyjaśnień dotyczących przedmiotowych dokumentów.
6. W przypadku nie złożenia przez Wykonawcę wymaganych wraz ze Zgłoszeniem dokumentów, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich uzupełnienia.
7. Każdy podmiot może złożyć tylko jedno Zgłoszenie w Dialogu.
8. Zamawiający zaprosi do udziału w Dialogu podmioty, które złożyły wymagane do Zgłoszenia dokumenty oraz:
 - posiadają w swoim dorobku zawodowym opracowania i wdrożenia co najmniej 2 projektów dotyczących restrukturyzacji spółki/spółek/grup kapitałowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego lub/i Skarbu Państwa funkcjonalnych w okresie ostatnich 5 lat przed ogłoszeniem Dialogu technicznego, przy czym każdy z projektów dotyczyć powinien podmiotów, których:
 - łączne roczne przychody są na poziomie co najmniej 500 000 000 PLN brutto
 - łączna suma aktywów na poziomie nie niższym niż 1 000 000 000 PLN brutto
 - łączny stan zatrudnienia na poziomie nie niższym niż 1000 osób
9. O zakwalifikowaniu się do udziału w Dialogu, Wykonawca zostanie poinformowany poprzez zaproszenie przesłane na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu do udziału w Dialogu, przy czym zaproszenie będzie wysłane w terminie nie krótszym niż trzy dni robocze przed datą wyznaczonego spotkania.
10. Termin spotkania może zostać zmieniony jedynie po wyrażeniu zgody przez obie strony z zastrzeżeniem, że wyznaczenie nowego terminu nie spowoduje znaczącego wydłużenia procedury związanej z przeprowadzeniem Dialogu.
11. Dialog prowadzony będzie oddzielnie z każdym z podmiotów zainteresowanych udziałem w Dialogu w formie bezpośrednich spotkań. Termin i miejsce prowadzenia poszczególnych spotkań w ramach Dialogu będzie każdorazowo ustalany przez Zamawiającego z podmiotem zaproszonym do Dialogu (dalej: Uczestnik). Spotkania prowadzone w ramach Dialogu będą odbywały się w siedzibie Zamawiającego, bądź w innym miejscu uzgodnionym przez Zamawiającego z Uczestnikiem.
12. Za udział w Dialogu Uczestnicy nie otrzymują wynagrodzenia oraz nie otrzymują zwrotu kosztów związanych z przygotowaniem i udziałem w Dialogu.
13. **Termin składania zgłoszeń upływa w dniu 04.02.2019 r. do godziny 12:00.**
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia Dialogu na każdym etapie bez podania przyczyn.
15. Zamawiający zakłada, że będzie prowadził Dialog do czasu, aż uzna, że osiągnięty został jego cel określony w przedmiocie Dialogu.
16. Dialog będzie prowadzony w języku polskim. Do dokumentów sporządzonych w językach innych niż polski należy dołączyć tłumaczenia na język polski.
17. Dialog ma charakter jawny. Zamawiający nie ujawni w toku Dialogu ani po jego zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu





ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, zastrzegł, że przekazywane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym podmiotom.

18. Poprzez udział w Dialogu podmioty w nim uczestniczące udzielają bezwarunkowej zgody na wykorzystanie przekazywanych informacji na potrzeby przygotowania dokumentacji przetargowej, w szczególności na potrzeby opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz warunków umowy.
19. O zakończeniu Dialogu Zamawiający niezwłocznie poinformuje umieszczając informację na stronie internetowej oraz poprzez przekazanie informacji podmiotom w nim uczestniczącym.
20. Niniejsze Ogłoszenie nie stanowi zaproszenia do złożenia oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego, ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności w trybie dialogu konkurencyjnego. Niniejsze ogłoszenie nie jest również ogłoszeniem postępowania na wybór partnera prywatnego w rozumieniu ustawy z dnia 19 grudnia 2008 roku o partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2017, poz. 1834, ze zm.), ani na wybór koncesjonariusza w rozumieniu ustawy z dnia 21 października 2016 roku o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi (Dz.U. 2016 poz. 1920 ze zm.).
21. Udział w Dialogu nie jest warunkiem ubiegania się w przyszłości o jakiegokolwiek zamówienie publiczne.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W DIALOGU TECHNICZNYM

1. Warunkiem zakwalifikowania do Dialogu jest prawidłowe złożenie wszystkich wymaganych w niniejszym ogłoszeniu dokumentów.
2. **Do Zgłoszenia należy załączyć:**
 - pełnomocnictwo Wykonawcy do złożenia Zgłoszenia i/ lub udziału w Dialogu wraz z wymaganymi dokumentami (jeśli umocowanie do reprezentacji nie będzie wynikać z odpisu właściwego rejestru). Pełnomocnictwo będzie musiało zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
 - Wykaz usług stanowiący Załącznik nr 4 do Ogłoszenia.
3. Do Zgłoszenia Wykonawca może załączyć pełnomocnictwo do udziału w Dialogu (jeśli umocowanie do reprezentacji nie będzie wynikać z odpisu właściwego rejestru). Pełnomocnictwo będzie musiało zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Przy czym przedmiotowe pełnomocnictwo musi być złożone nie później niż w dniu wyznaczonego spotkania.
4. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące procedury Dialogu należy kierować na adres e-mail: zamowienia@uml.lodz.pl.
5. Pracownikami Zamawiającego upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z podmiotami uczestniczącymi w Dialogu jest: Magdalena Michalska i Katarzyna Ślęzak.



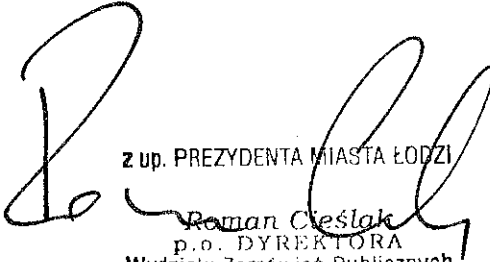


URZĄD MIASTA ŁÓDZI

6. Z przebiegu Dialogu z każdym uczestnikiem Zamawiający sporządzi pisemny protokół.
7. Szczegółowe zasady prowadzenia Dialogu zostały określone w Regulaminie Dialogu, który stanowi Załącznik nr 1 do Ogłoszenia. Złożenie wniosku przez podmiot ubiegający się o udział w Dialogu oznacza akceptację treści Ogłoszenia oraz Regulaminu.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Regulamin przeprowadzenia dialogu technicznego
- Załącznik nr 2 – Zgłoszenie do udziału w dialogu technicznym
- Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 4 – Wykaz usług



z up. PREZYDENTA MIASTA ŁÓDZI
Roman Cieślak
p.o. DYREKTORA
Wydziału Zamówień Publicznych

