

ZARZĄDZENIE Nr 1298 /VIII/19
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 6 czerwca 2019 r.

w sprawie ogłoszenia IX edycji stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi i powołania Komisji Stypendialnej do dokonania oceny merytorycznej wniosków o przyznanie stypendium naukowego Prezydenta Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511), art. 96 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, 2024, 2245 oraz z 2019 r. poz. 276, 447 i 534, 577, 730 i 823), oraz § 4 ust. 4 „Regulaminu przyznawania stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi”, stanowiącego załącznik do uchwały Nr IX/319/19 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 8 maja 2019 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu przyznawania stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi” (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 3048)

zarządzam, co następuje:

§ 1. W związku z realizacją programu stypendialnego Prezydenta Miasta Łodzi ogłaszam IX edycję stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi.

§ 2. 1. W celu dokonania oceny merytorycznej wniosków złożonych w programie stypendialnym, o którym mowa w § 1, powołuję Komisję Stypendialną do dokonania oceny merytorycznej wniosków o przyznanie stypendium naukowego Prezydenta Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi, zwaną dalej Komisją, w składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji – Dyrektor Biura Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Łodzi lub jego Zastępca;
- 2) Członek Komisji – przedstawiciel Biura Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Łodzi;
- 3) Sekretarz Komisji – przedstawiciel Biura Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Łodzi.

2. Sekretarz uczestniczy w pracach Komisji bez prawa oceny wniosków.

3. Do składu Komisji, z prawem oceny wniosków, zapraszam przedstawicieli Rady ds. Szkolnictwa Wyższego i Nauki przy Prezydencie Miasta Łodzi reprezentujących następujące uczelnie:

- 1) Uniwersytet Łódzki;
- 2) Politechnikę Łódzką;
- 3) Uniwersytet Medyczny w Łodzi;
- 4) Akademię Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi;

- 5) Akademię Muzyczną im. Grażyny i Kiejstuta Bacewiczów w Łodzi;
6) Państwową Wyższą Szkołę Filmową, Telewizyjną i Teatralną im. Leona Schillera w Łodzi.

§ 3. Komisja dokonuje oceny merytorycznej wniosków o przyznanie stypendium naukowego Prezydenta Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi zgodnie z Regulaminem pracy Komisji, stanowiącym załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 4. Wzór wniosku, o którym mowa w § 3, stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 5. Wzór umowy stypendialnej stanowi załącznik Nr 3 do zarządzenia.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Biura Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Łodzi.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

Hanna Zdanowska
Hanna ZDANOWSKA

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr 1298/VIII/19
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 6 czerwca 2019 r.

**Regulamin pracy Komisji Stypendialnej
do dokonania oceny merytorycznej wniosków o przyznanie stypendium naukowego
Prezydenta Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi**

§ 1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) Biurze Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej – należy przez to rozumieć Biuro Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Łodzi;
- 2) Komisji – należy przez to rozumieć Komisję Stypendialną, powołaną przez Prezydenta Miasta Łodzi do dokonania oceny merytorycznej wniosków o przyznanie stypendium naukowego Prezydenta Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi;
- 3) Przewodniczącym – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Komisji;
- 4) programie stypendialnym – należy przez to rozumieć aktualną edycję stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi;
- 5) wniosku – należy przez to rozumieć wniosek o przyznanie stypendium naukowego Prezydenta Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi;
- 6) kandydatach – należy przez to rozumieć osoby posiadające tytuł laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej lub tematycznej, ubiegające się o przyznanie stypendium naukowego Prezydenta Miasta Łodzi;
- 7) uchwale – należy przez to rozumieć uchwałę Nr IX/319/19 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 8 maja 2019 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu przyznawania stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi”;
- 8) stypendyście – należy przez to rozumieć studenta łódzkiej uczelni wyższej, któremu zostało przyznane stypendium naukowe Prezydenta Miasta Łodzi;
- 9) umowie – należy przez to rozumieć umowę stypendialną zawartą pomiędzy stypendystą a Miastem Łódź.

§ 2. Po upływie terminu składania wniosków Przewodniczący zwołuje posiedzenie Komisji oraz informuje wszystkich jej członków o jego terminie.

§ 3. 1. Komisja obraduje na posiedzeniu bez udziału kandydatów.

2. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny i za udział w posiedzeniu jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

3. Posiedzenie Komisji prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.

4. Komisja obraduje w obecności przynajmniej połowy jej składu, a członkowie swoją obecność potwierdzają na liście obecności.

5. Wszyscy członkowie Komisji na jej posiedzeniu podpisują oświadczenie, którego wzór określa załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

6. Każde posiedzenie jest protokołowane. Protokół końcowy podpisuje Przewodniczący.

7. Obsługę organizacyjno-techniczną Komisji zapewnia Biuro Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej.

§ 4. 1. W toku pracy Komisji wyróżnia się następujące etapy:

- 1) zapoznanie Komisji z oceną formalną wniosków sporządzoną przez wyznaczonych pracowników Biura Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej; wzór karty oceny formalnej wniosków o przyznanie stypendium naukowego Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi określa załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu;
- 2) ocenę merytoryczną wniosków dokonywaną odrębnie przez każdego z członków Komisji na formularzu Karty Oceny Merytorycznej Wniosków, której wzór określa załącznik Nr 3 do niniejszego Regulaminu; członkowie Komisji wpisują oceny poszczególnych wniosków w Karty Oceny Merytorycznej Wniosków i podpisują się na kartach, na których dokonali oceny; przy ocenie wniosków brane są pod uwagę kryteria oceny i skale punktowe wyszczególnione w uchwale;
- 3) określenie oceny łącznej i końcowej danego wniosku; w przypadku oceniania punktowego, ocena łączna danego wniosku, wystawiona przez członka Komisji, jest sumą wystawionych przez niego ocen cząstkowych; ocena końcowa danego wniosku jest średnią, obliczoną z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z ocen łącznych wystawionych przez osoby, które oceniły ten wniosek;
- 4) sporządzenie listy rankingowej wniosków;
- 5) przygotowanie listy kandydatów na stypendystów w oparciu o lokatę na liście rankingowej wniosków;
- 6) sporządzenie protokołu końcowego oraz zestawienia zbiorczego zawierającego wykaz kandydatów, których wnioski zostały zaopiniowane pozytywnie wraz z liczbą przyznanych punktów oraz wysokością proponowanego stypendium oraz wykaz kandydatów, których wnioski zostały zaopiniowane negatywnie; Komisja proponuje wysokości stypendiów w oparciu o tryb realizacji stypendium określony w uchwale;
- 7) przekazanie protokołu, o którym mowa w pkt 6 przez Przewodniczącą Komisji do rozstrzygnięcia Prezydentowi Miasta Łodzi lub wyznaczonemu Wiceprezydentowi Miasta Łodzi.

2. Od rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 1 pkt 7 nie przysługuje odwołanie.

§ 5. Po rozstrzygnięciu postępowania przez Prezydenta Miasta Łodzi lub wyznaczonego Wiceprezydenta Miasta Łodzi, Przewodniczący, bez zbędnej zwłoki, przekazuje wyniki postępowania do Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi (www.bip.uml.lodz.pl), oraz na stronę internetową programu „Młodzi w Łodzi”, (<http://mlodziwlodzi.pl>, w zakładce Inicjatywy - Stypendia Miasta Łodzi), celem zamieszczenia.

§ 6. 1. O przyznaniu stypendium, w imieniu Prezydenta Miasta Łodzi, Biuro Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej informuje jednostkę organizacyjną uczelni/wydział stypendysty, prowadzący jednolite studia magisterskie/studia pierwszego stopnia.

2. W informacji, o której mowa w ust. 1 podaje się nazwisko studenta, kwotę i okres wypłacania stypendium, warunki wypłacania stypendium, a także warunki dla utraty prawa do wypłaty stypendium.

§ 7. 1. Kandydaci zostaną powiadomieni o wyniku rozpatrzenia wniosków w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.

2. Wnioski kandydatów, którym zostało przyznane stypendium zostają dołączone do dokumentacji sprawy. Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane przez Biuro Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej przez okres 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku rozstrzygnięcia postępowania. W okresie tym kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich wniosków za potwierdzeniem odbioru. Biuro Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej nie odsyła dokumentów kandydatom. Po upływie okresu 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku rozstrzygnięcia postępowania, nieodebrane przez kandydatów wnioski zostaną zniszczone przez pracowników Biura Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej.

3. W przypadku utraty prawa stypendysty do stypendium, pozostała kwota może zostać przyznana osobie, której wniosek znajduje się na liście rankingowej na najwyższym miejscu nie objętym stypendium.

4. Ostateczną decyzję o utracie prawa do stypendium, obowiązku zwrotu niesłusznie wypłaconego stypendium, rozszerzeniu listy stypendystów podejmuje Przewodniczący Komisji Stypendialnej.

5. Warunki, terminy oraz okres wypłacania stypendium, obowiązki stypendysty, a także warunki dla utraty prawa do wypłaty stypendium regulować będą umowy zawarte pomiędzy Miastem Łódź a stypendystami.

§ 8. Komisja dokonuje wszelkich rozstrzygnięć przy obecności co najmniej połowy składu.



OŚWIADCZENIE CZŁONKA KOMISJI STYPENDIALNEJ
IX edycji stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Łodzi dla studentów
szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi
na rok akademicki 2019/2020

Oświadczam, że **nie pozostaję/pozostaję*** w takim stosunku prawnym lub faktycznym z osobami biorącymi udział w programie stypendialnym Prezydenta Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania wniosków aplikacyjnych.

Łódź, dnia

.....
Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

*niepotrzebne skreślić

KARTA OCENY FORMALNEJ WNIOSKÓW KANDYDATÓW DO STYPENDIUM NAUKOWEGO PREZYDENTA MIASTA ŁODZI DLA STUDENTÓW SZKÓŁ WYŻSZYCH Z TERENU MIASTA ŁODZI

Karta oceny formalnej wniosku o przyznanie stypendium naukowego Prezydenta Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi																		
Lp.	Nr wniosku	Imię	Nazwisko	Wniosek złożony z wymaganymi załącznikami*:			Wniosek złożony*:					Wypełnione wszystkie wymagane punkty wniosku*	Ocena formalna*		Kwalifikacja wniosku do oceny merytorycznej*		Uwagi	
				potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia dyplomu finalisty lub laureata olimpiady przedmiotowej	dokumenty potwierdzające dotychczasowe osiągnięcia naukowe kandydata	oświadczenie kandydata	w terminie	przez osobę uprawnioną	na właściwym formularzu	w wersji elektronicznej	w wersji papierowej, będącej wydrukiem wniosku złożonego w postaci elektronicznej		pozytywna	negatywna	tak	nie		
1.																		
2.																		
3.																		
4.																		
5.																		
6.																		
7.																		
8.																		
9.																		
10.																		
...																		
Czytelny podpis osoby oceniającej wnioski:												Łódź, dnia:						

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKÓW KANDYDATÓW DO STYPENDIUM NAUKOWEGO PREZYDENTA
MIASTA ŁODZI DLA STUDENTÓW SZKÓŁ WYŻSZYCH Z TERENU MIASTA ŁODZI**

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKÓW KANDYDATÓW												
Członek Komisji Stypendialnej:												
Lp.	Nr wniosku	Nazwisko	Imię	Nazwa uczelni	Nazwa wydziału	Kierunek studiów	Laureat/Finalista (nazwa olimpiady przedmiotowej)	KRYTERIA OCENY			Suma	Uwagi
								Laureat olimpiady przedmiotowej lub tematycznej (0 lub 40 pkt.)	Finalista olimpiady przedmiotowej lub tematycznej (0-30 pkt.)	Dotychczasowe osiągnięcia naukowe (od 0 do 30 punktów)		
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
...												
DATA I PODPIS								Łódź, dnia /..... /..... /podpis/				

Załącznik Nr 2
do zarządzenia Nr 1298 /VIII/19
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 6 czerwca 2019 r.

WNIOSEK
O PRYZNANIE STYPENDIUM NAUKOWEGO PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
DLA STUDENTÓW SZKÓŁ WYŻSZYCH Z TERENU MIASTA ŁODZI
w roku akademickim 2019/2020, edycja IX

URZĄD MIASTA ŁODZI
Biuro Rozwoju Gospodarczego
i Współpracy Międzynarodowej
w Departamencie Prezydenta
al. Politechniki 32, 93-590 Łódź
I piętro, p. 114

1. Imię i nazwisko:	.....
2. Data i miejsce urodzenia:	.....
3. Adres zameldowania:	.....
4. Numer telefonu:	.....
5. Adres e-mail:	.....
6. Nazwa i rok olimpiady, w której kandydat został Finalistą/Laureatem, uzyskany w niej tytuł, miejsce	.....
7. Planowana uczelnia:	.....
8. Planowany kierunek studiów:	.....
9. Informacje na temat dodatkowych osiągnięć, aktywności naukowej i społecznej	.....

10. Załączniki do Wniosku (odznaczyć 'X'):	
a) potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia dyplomu finalisty lub laureata olimpiady przedmiotowej/tematycznej	
b) dokumenty potwierdzające dotychczasowe osiągnięcia naukowe studenta	
c) oświadczenie studenta	

.....
czytelny podpis kandydata

Oświadczenie Studenta

1. Oświadczam, że zamieszkuję lub planuję zamieszkanie na terenie Miasta Łodzi (w przypadku rozpoczęcia studiów na łódzkiej uczelni).
2. Zapoznałem/łam się i akceptuję warunki „Regulaminu przyznawania stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi”, a także warunki Regulaminu pracy Komisji.
3. Oświadczam, że powyższy Wniosek o przyznanie stypendium naukowego został wypełniony zgodnie ze stanem faktycznym.**
4. Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem..

.....
czytelny podpis kandydata

* niewłaściwe skreślić

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych, dla których administratorem danych jest Prezydent Miasta Łodzi.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.)¹ uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Łodzi z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104, 90-926 Łódź, tel.: +48 (42) 638-44-44, e-mail: lckm@uml.lodz.pl.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail iod@uml.lodz.pl bądź telefonicznie +48 (42) 638-59-50. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Urząd Miasta Łodzi oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji sprawy w Urzędzie Miasta Łodzi. Ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a - e ogólnego rozporządzenia. Ogólne cele przetwarzania danych zostały wskazane w następujących przepisach:
 - a) ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506);
 - b) ustawie z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511).

Dokładne informacje o celach i podstawach prawnych przetwarzania danych osobowych są dostępne w szczegółowych wykazach zadań, realizowanych przez wewnętrzne komórki organizacyjne Urzędu Miasta Łodzi.

4. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, bankowe, ubezpieczeniowe. Dane osobowe mogą być również przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.

¹ Zmiana wymienionego rozporządzenia została ogłoszona w Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2.

5. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.).
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:
 - 1) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art. 15 ogólnego rozporządzenia;
 - 2) sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia;
 - 3) usunięcia danych, na podstawie art. 17 ogólnego rozporządzenia;
 - 4) ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia;
 - 5) przenoszenia danych, na podstawie art. 20 ogólnego rozporządzenia;
 - 6) wniesienia sprzeciwu, na podstawie art. 21 ogólnego rozporządzeniaPrawa te są wykonywane przez Panią/Pana również względem tych osób, w stosunku do których sprawowana jest prawna opieka.
7. W przypadku, w którym przetwarzanie danych odbywa się na podstawie wyrażonej zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do jej cofnięcia, w dowolnym momencie, w formie, w jakiej została ona wyrażona. Od tego momentu Pani/Pana dane nie będą przez nas przetwarzane.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
9. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Informacje zawarte w „Regulaminie przyznawania stypendiów naukowych Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi”, a także warunki Regulaminu pracy Komisji są dla mnie zrozumiałe dlatego oświadczam, że:

wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Prezydenta Miasta Łodzi, z siedzibą w Łodzi, ul. Piotrkowska 104, moich danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym programu stypendialnego w celu rejestracji i uczestnictwa w programie stypendialnym Prezydenta Miasta Łodzi.

Załącznik Nr 3
do zarządzenia Nr 4298 /VIII/19
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 6 czerwca 2019 r.

WZÓR UMOWY STYPENDIALNEJ DLA STUDENTA SZKOŁY WYŻSZEJ Z TERENU MIASTA ŁODZI

UMOWA NR/...../2019

zawarta w dniu 2018 r. pomiędzy **Miastem Łódź** z siedzibą 90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, NIP 725 002 89 02, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Łodzi Panią Hanę Zdanowską w imieniu, której działa:

.....
.....,

zwanym dalej **Miastem**,

a

Panem/Panią, zamieszkałym/ą w.....
przy ul....., legitymującym/ą się dowodem
osobistym nr, wydanym przez,
PESEL:, zwaną/ym dalej „**Stypendystą/stką**”,

na podstawie uchwały Nr IX/319/19 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 8 maja 2019 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu przyznawania stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi”, a także zarządzenia Nr...../VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 2019 r. w sprawie ogłoszenia IX edycji stypendiów naukowych Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi i powołania Komisji Stypendialnej do dokonania oceny merytorycznej wniosków o przyznanie stypendium naukowego Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi.

§ 1

1. Realizując program stypendialny na rok akademicki 2019/2020, **Miasto** zobowiązuje się do przekazania Stypendyście kwoty **zł brutto** (słownie:) z tytułu przyznania stypendium naukowego Miasta Łodzi w związku z podjęciem przez Stypendystę/stkę studiów na kierunku:
2. Wpłata stypendium zostanie dokonana w dziewięciu płatnościach po **zł brutto** miesięcznie (słownie: zł), przez okres dziewięciu miesięcy, począwszy od 1 listopada 2019 do 31 lipca roku następnego, w terminie do 9 dnia każdego miesiąca przelewem na konto bankowe Stypendysty/stki numer: w banku: w sposób następujący:

I płatność - wypłata pierwszego stypendium zostanie dokonana do 9 dnia miesiąca następującego po miesiącu zawarcia niniejszej umowy.

II-IX płatność- wypłata kolejnych stypendiów zostanie dokonana do 9 dnia miesiąca za jaki przysługuje stypendium.

3. Warunkiem kontynuowania wypłat w drugim semestrze roku akademickiego, na który stypendium zostało przyznane, jest potwierdzenie spełnienia warunków określonych w **§ 1 ust. 1 oraz § 3 ust. 1 i ust. 2 niniejszej umowy**.
4. Stypendium jest przyznawane niezależnie od innych wyróżnień, nagród finansowych i stypendiów pochodzących z innych źródeł.

§ 2

Stypendysta oświadcza, że dane podane we wniosku o przyznanie stypendium naukowego Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi, stanowiące podstawę przyznania stypendium, są zgodne z prawdą.

§ 3

1. Stypendysta ma obowiązek dostarczenia na koniec miesiąca następującego po zakończeniu każdego semestru za jaki dokonano wypłat stypendium, zaświadczenia z dziekanatu o zaliczeniu danego semestru studiów i posiadaniu statusu studenta łódzkiej szkoły wyższej.
2. Stypendysta jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia, za pośrednictwem Biura Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Łodzi, Prezydenta Miasta Łodzi o:
 - 1) przerwaniu studiów;
 - 2) skreśleniu z listy studentów;
 - 3) przebywaniu na urlopie, z wyjątkiem urlopów naukowych i w ramach przyznanych Stypendyście stypendiów zagranicznych;
 - 4) przedłużeniu sesji;
 - 5) zmianie uczelni, kierunku studiów;
3. Stypendysta ma obowiązek dostarczenia na koniec miesiąca następującego po zakończeniu drugiego semestru za jaki dokonano wypłat stypendium, arkusza oceny stypendysty, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

§ 4

1. Stypendysta traci prawo do stypendium Miasta Łodzi w przypadku, gdy:
 - 1) utracił status studenta na wskazanej w umowie uczelni;
 - 2) podał nieprawdziwe dane we wniosku o przyznanie stypendium;
 - 3) nie złożył, najpóźniej do dnia podpisania umowy, aktualnego zaświadczenia z dziekanatu o posiadaniu statusu studenta łódzkiej uczelni;
 - 4) nie złożył we wskazanym w § 1 ust. 3 terminie, potwierdzenia spełnienia warunków decydujących o przyznaniu stypendium, tj. zaświadczenia z dziekanatu o posiadaniu statusu studenta łódzkiej szkoły wyższej za drugi semestr nauki.
2. W przypadkach, o których mowa w **§ 3 ust. 2 pkt 1-2**, następuje utrata stypendium.
3. W przypadkach, o których mowa w **§ 3 ust. 2 pkt 3-5**, wypłata stypendium zostaje wstrzymana. Decyzję o wznowieniu wypłaty stypendium podejmuje Przewodniczący Komisji Stypendialnej.
4. W przypadkach, o których mowa w **§ 3 ust. 2 pkt 1-2 oraz w § 4 ust. 1 pkt 1-2**, stypendysta jest zobowiązany do zwrotu niesłusznie pobranego stypendium.

5. Odmowa zwrotu środków o których mowa w ust. 4, skutkować będzie podjęciem działań prawnych przez **Miasto** w celu ich odzyskania.

§ 5

Wszystkie nieistotne zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz postanowienia Regulaminu przyznawania stypendiów naukowych Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi.
2. Spory, jakie mogą wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Miasta.

§ 7

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego dwa egzemplarze dla **Miasta**, a jeden dla **Stypendysty**.

Stypendysta

Miasto

Załącznik do umowy nr/...../.....

Arkusz oceny stypendysty

OCENA STYPENDYSTY MIASTA ŁODZI

w roku akademickim 2019/2020

Oceniany rok akademicki		Rok studiów	I (pierwszy)	Termin i miejsce złożenia oceny do Urzędu Miasta Łodzi:
Nr indeksu:	.....	Tryb studiów:	stacjonarne	
Imię i nazwisko studenta				
Wydział/ Kierunek studiów				

OSIĄGNIĘCIA STYPENDYSTY W OCENIANYM ROKU AKADEMICKIM

Lp.	
1.	UDZIAŁ W KONFERENCJACH NAUKOWYCH 1) międzynarodowej i ogólnopolskiej: 2) lokalnej:
2.	DZIAŁALNOŚĆ W KOŁACH NAUKOWYCH/ORGANIZACJACH STUDENCKICH
3.	UDZIAŁ W SZKOLENIACH/KURSACH
4.	PRYZNANE STYPENDIA (poza Stypendium Miasta Łodzi)
5.	NAGRODY, WYRÓŻNIENIA
6.	INNE, NIEWYMIENIONE WYŻEJ DZIAŁALNOŚCI LUB OSIĄGNIĘCIA, ISTOTNE DLA ROZWOJU NAUKOWEGO
7.	ŚREDNIA OCENA Z ZALICZEŃ I EGZAMINÓW OBJĘTYCH PROGRAMEM STUDIÓW

.....
podpis Stypendysty Miasta Łodzi

.....
podpis i pieczęć Dziekana