

ZARZĄDZENIE Nr 1383/VIII/19
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 13 czerwca 2019 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert dla podmiotów wykonujących działalność leczniczą w trybie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej na realizację „Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych w Łodzi” w 2019 r. oraz powołania Komisji Konkursowej.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 114 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 i 2219 oraz z 2019 r. poz. 492, 730 i 959) oraz art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 48 ust. 1 i art. 48b ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1510, 1515, 1532, 1544, 1552, 1669, 1925, 2192 i 2429 oraz z 2019 r. poz. 60, 303, 399, 447, 730 i 752) w związku z uchwałą Nr LXXIII/1993/18 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 5 lipca 2018 r. w sprawie przyjęcia „Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych w Łodzi”

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert dla podmiotów wykonujących działalność leczniczą w trybie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej na realizację „Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych w Łodzi”.

2. Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Przeprowadzenie konkursu ofert nastąpi zgodnie ze szczegółowymi warunkami konkursu ofert na realizację „Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych w Łodzi”, stanowiącymi załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 3. 1. W celu przeprowadzenia konkursu, o którym mowa w § 1 ust. 1, powołuję Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, w składzie:

- | | |
|-------------------|---|
| 1) Przewodnicząca | - Iwona Iwanicka
Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Polityki Społecznej i Zieleni Urzędu Miasta Łodzi; |
| 2-4) Członkowie | - Marta Syguda
p.o. Kierownika Oddziału ds. Społecznych i Promocji Zdrowia w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Polityki Społecznej i Zieleni Urzędu Miasta Łodzi;
- Anna Wasiak
Inspektor w Oddziale ds. Społecznych i Promocji Zdrowia w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Polityki Społecznej i Zieleni Urzędu Miasta Łodzi;
- Katarzyna Wąsik
Inspektor w Oddziale ds. Społecznych i Promocji Zdrowia w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Polityki Społecznej i Zieleni Urzędu Miasta Łodzi. |

2. Regulamin pracy Komisji stanowi załącznik Nr 3 do zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Polityki Społecznej i Zieleni Urzędu Miasta Łodzi.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Hanna Zdanowska", written over the printed name.

Hanna ZDANOWSKA

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr 1383 /VIII/19
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 13 czerwca 2019 r.

OGŁOSZENIE **Prezydent Miasta Łodzi**

ogłasza otwarty konkurs ofert dla podmiotów wykonujących działalność leczniczą w trybie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej na realizację „Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych w Łodzi”.

Podmioty zainteresowane przystąpieniem do realizacji „Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych w Łodzi” mogą zapoznać się ze szczegółowymi warunkami konkursu ofert i materiałami informacyjnymi o przedmiocie konkursu oraz otrzymać obowiązujący formularz oferty w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych w Departamencie Polityki Społecznej i Zieleni Urzędu Miasta Łodzi, ul. Zachodnia 47, pok. 120 (tel. 42 272-62-70) w godzinach pracy Urzędu Miasta Łodzi lub w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi pod adresem internetowym <http://bip.uml.lodz.pl>.

I. Oferty biorące udział w konkursie powinny zawierać:

1. Wypełniony formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do szczegółowych warunków konkursu ofert, zawierający m.in.:

- 1) nazwę i siedzibę podmiotu wykonującego działalność leczniczą oraz numer wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą;
- 2) miejsce realizacji szczepień w ramach Programu;
- 3) informacje dotyczące liczby i kwalifikacji personelu fachowego biorącego udział w realizacji Programu;
- 4) deklarowaną liczbę szczepień, którą oferent może zrealizować w ramach Programu;
- 5) oferowaną cenę zaszczepienia jednej osoby dla realizacji Programu.

2. Aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących.

3. Oświadczenie oferenta, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do szczegółowych warunków konkursu ofert.

4. Brak któregośkolwiek z wymaganych dokumentów lub jego niewłaściwa forma spowoduje wezwanie oferenta do zmiany lub uzupełnienia brakujących dokumentów w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

5. Dokumenty powinny być przedstawione w oryginale lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu oferenta. Oświadczenia oferenta powinny zostać złożone w oryginale.

II. Zasady prowadzenia konkursu ofert:

1. W konkursie ofert mogą uczestniczyć podmioty spełniające wymagania określone w szczegółowych warunkach konkursu ofert.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych w budżecie miasta Łodzi w roku 2019 na realizację zadania, którego dotyczy ogłoszenie wynosi 192.500,00 zł.

3. Termin realizacji zadania – od dnia podpisania umowy, nie wcześniej niż od dnia

1 lipca 2019 r. do dnia 16 grudnia 2019 r.

4. Oferty do konkursu ofert składane są w zamkniętych kopertach z podaniem nazwy zadania, którego konkurs dotyczy, w punkcie kancelaryjnym Wydziału Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami w Departamencie Polityki Społecznej i Zieleni Urzędu Miasta Łodzi przy ul. Zachodniej 47 (parter), w nieprzekraczalnym terminie **do 16 dni od daty opublikowania ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi, do godz. 16⁰⁰.**

5. Konkurs zostanie rozstrzygnięty w terminie do 21 dni roboczych od upływu terminu składania ofert, a jego wyniki zostaną opublikowane w terminie do 3 dni roboczych od daty rozstrzygnięcia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Łodzi.

6. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert bez podania przyczyny przed upływem terminu na złożenie ofert, przedłużenia terminu składania ofert, przedłużenia terminu otwarcia ofert i rozstrzygnięcia konkursu oraz zmiany terminu realizacji zadania – informacja zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Łodzi.

7. Organizator zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zadania z przyczyn obiektywnych (np. zmian w budżecie Miasta Łodzi).

8. Oferent może odwołać się od rozstrzygnięcia konkursu ofert do Przewodniczącego Komisji Konkursowej w terminie 3 dni od daty opublikowania w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi informacji o rozstrzygnięciu konkursu. Odwołanie zostanie rozpatrzone w terminie do 7 dni.

Załącznik Nr 2
do zarządzenia Nr ~~1333~~ /VIII/19
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 13 czerwca 2019 r.

**Szczegółowe warunki konkursu ofert na realizację
„Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych w Łodzi” w 2019 r.**

§ 1. 1. Konkurs ofert dotyczy wyboru realizatorów „Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych w Łodzi” w 2019 r.

2. Program obejmie dzieci, które w roku ogłoszenia konkursu kończą 4 lata i zamieszkują na terenie miasta Łodzi.

3. Z programu wyłączone będą;

- 1) dzieci z grup ryzyka narażonych w sposób szczególny na zakażenia pneumokokami z racji przysługujących im uprawnień do otrzymania bezpłatnej szczepionki przeciwko pneumokokom, których szczepienia finansowane są ze środków publicznych Ministerstwa Zdrowia;
- 2) dzieci, które wcześniej zostały zaszczepione.

4. Druki do realizacji zadania oferenci zabezpieczają we własnym zakresie.

§ 2. 1. Konkurs ofert prowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Łodzi.

2. Tryb pracy Komisji Konkursowej określa regulamin pracy Komisji Konkursowej stanowiący załącznik Nr 3 do zarządzenia.

§ 3. 1. Oferty zgłoszone do konkursu powinny być sporządzone na formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do szczegółowych warunków konkursu.

2. Do oferty należy załączyć oświadczenie oferenta, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do szczegółowych warunków konkursu ofert.

§ 4. Oferent przystępujący do konkursu powinien spełniać następujące warunki:

- 1) złożyć ofertę zgodną z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o konkursie;
- 2) zapewnić wykonanie usługi obejmującej:
 - a) przeprowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych w celu pozyskania uczestników,
 - b) zakup szczepionek skoniugowanych 13-walentnych (PCV13) przeciw pneumokokom,
 - c) przeprowadzenie kompleksowej procedury szczepienia zgodnie z częścią IV.1.3 „Programu profilaktyki zakażeń pnemokokowych w Łodzi” przyjętym uchwałą Nr LXXIII/1993/18 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 5 lipca 2018 r.;
- 3) zapewnić zorganizowanie bezpłatnych szczepień w zakresie przedmiotu konkursu (wyznaczenia punktów i godzin realizacji szczepień - przychodnia, adres, godziny);
- 4) zapewnić gabinet lekarski spełniający, pod względem warunków i wyposażenia, wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa;
- 5) zabezpieczyć warunki do przeprowadzenia szczepień ochronnych przeciwko pneumokokom w ramach punktu szczepień;
- 6) zapewnić fachowy personel medyczny dla potrzeb programu w każdej placówce realizującej ww. zadanie;
- 7) zapewnić jednorazowy sprzęt medyczny do wykonania szczepień zgodnie z zasadami aseptyki i antyseptyki.

§ 5. Komisja Konkursowa wybiera najkorzystniejsze oferty oceniając je na podstawie zaoferowanej ceny jednostkowej szczepienia oraz dodatkowych kryteriów, przyznając poszczególnym ofertom punkty zgodnie z regulaminem pracy Komisji Konkursowej stanowiącym załącznik Nr 3 do zarządzenia.

§ 6. 1. Wyniki konkursu ofert zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi pod adresem internetowym <http://bip.uml.lodz.pl> oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Łodzi.

2. Z podmiotami leczniczymi wybranymi w wyniku konkursu zostaną zawarte umowy na realizację programu niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu.

§ 7. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo:

- 1) wyboru więcej niż jednej oferty;
- 2) zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert;
- 3) odstąpienia od realizacji szczepień z przyczyn obiektywnych (np. zmian w budżecie miasta Łodzi dotyczących zadania);
- 4) określenia przez Komisję Konkursową wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację poszczególnych ofert w przypadku wyboru w konkursie większej liczby ofert.

§ 8. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi szczegółowymi warunkami konkursu mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

Załącznik Nr 1
do Szczegółowych warunków
konkursu ofert na realizację
„Programu profilaktyki zakażeń
pneumokokowych w Łodzi” w 2019 r.

.....
Pieczęć oferenta

**Formularz oferty na realizację
„Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych w Łodzi”
w 2019 r.**

I. Informacje o ofercie	
1.	Pełna nazwa oferenta (zgodnie z wypisem z właściwego rejestru)
2.	Adres wraz z kodem pocztowym, adres e-mail
3.	Nr wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą
4.	Nr wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego / CEIDG
5.	NIP
6.	Numer konta bankowego
7.	Kierownik podmiotu leczniczego (imię i nazwisko, nr tel., e-mail)
8.	Osoba odpowiedzialna za realizację zadania (imię i nazwisko, nr tel., e-mail)
9.	Osoba odpowiedzialna za finansowe rozliczenie zadania (imię i nazwisko, nr tel., e-mail)
II. Lokalizacja:	
Planowane miejsce/miejsca realizacji szczepień (adres, pok., tel., e-mail)	
III. Informacje o personelu medycznym wykonującym szczepienia	
1.	Lekarz kwalifikujący do szczepień (liczba osób, staż) – specjalizacja (rok)
2.	Pielęgniarka z uprawnieniami do szczepień (liczba osób)
IV. Plan rzeczowo-finansowy	
1.	Proponowana liczba szczepień, którą oferent może wykonać w ramach programu w 2019 r.
2.	Proponowana cena jednostkowa brutto oferowanych usług (obejmująca koszty szczepionki 13-walentnej, badania lekarskiego, usługi pielęgniarskiej, koszty materiałowe, koszty inne)

V. Inne informacje	
1.	<p>Doświadczenie w realizacji profilaktycznych programów zdrowotnych (wg definicji art. 5 pkt 29a i 30 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych) na zlecenie jednostki samorządu terytorialnego lub Ministra Zdrowia lub Narodowego Funduszu Zdrowia w okresie trzech ostatnich lat.</p> <p>Jeśli TAK, to proszę podać:</p> <p>a) nazwa programu;</p> <p>b) kto finansował badania?</p> <p>c) jaką populację objęto badaniami?</p>
	2018 r. –
	2017 r. –
	2016 r. –
2.	Czy istnieje możliwość umawiania terminu szczepień w ramach zadania (tel., godz.)
3.	Dostępność: dni tygodnia i godziny realizacji szczepień w ramach zadania.

.....
*Podpis kierownika
podmiotu leczniczego*

Załącznik nr 2
do Szczegółowych warunków
konkursu ofert na realizację
„Programu profilaktyki zakażeń
pneumokokowych w Łodzi” w 2019 r.

.....
Pieczęć oferenta

Pełna nazwa podmiotu leczniczego:

.....
Adres wraz z kodem pocztowym:

Oświadczenia oferenta

Oferent oświadcza, że:

- 1) w stosunku do oferenta nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych;
- 2) w stosunku do osób uprawnionych do reprezentowania oferenta nie orzeczono zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz nie są one karane za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 3) jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym;
- 4) spełnia wymagania określone w przepisach odrębnych i dysponuje wykwalifikowaną kadrą niezbędną do realizacji świadczeń zdrowotnych w ramach „Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych w Łodzi” w 2019 r.;
- 5) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych w zakresie niezbędnym do realizacji „Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych w Łodzi” w 2019 r.;
- 6) zapoznał się z treścią ogłoszenia i szczegółowymi warunkami konkursu ofert;
- 7) jest świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia;
- 8) zobowiązuje się w przypadku wyboru jego oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez organizatora konkursu.

.....
*Czytelne podpisy i pieczętki
osób uprawnionych
do reprezentowania oferenta*

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1. 1. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów, z wyjątkiem czynności:

- 1) stwierdzenia prawidłowości ogłoszenia konkursu oraz liczby otrzymanych ofert;
- 2) otwarcia kopert z ofertami;
- 3) ogłoszenia oferentom, które z ofert spełniają warunki formalne określone w ogłoszeniu o konkursie, a które zostały odrzucone.

2. Po upływie terminu składania ofert, Przewodniczący zwołuje posiedzenia Komisji Konkursowej.

3. Prace Komisji są ważne przy udziale co najmniej trzech członków składu Komisji konkursowej, a członkowie swoją obecność potwierdzają na każdym posiedzeniu na liście obecności.

4. Członkowie Komisji Konkursowej na jej pierwszym posiedzeniu składają oświadczenie, którego wzór określa załącznik do niniejszego Regulaminu.

§ 2. 1. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza oferty pod względem formalnym.

2. W przypadku stwierdzenia braków ofert wskazanych w części I pkt 1-3 ogłoszenia o konkursie, Przewodniczący zarządza wezwanie oferentów do usunięcia braków w wyznaczonym terminie.

3. Oferty niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o konkursie oraz w szczegółowych warunkach konkursu ofert zostaną odrzucone.

§ 3. Komisja przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów.

§ 4. 1. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący lub wyznaczony przez niego członek Komisji.

2. Wszystkie decyzje dotyczące przebiegu konkursu Komisja podejmuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

3. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Przewodniczącego.

§ 5. Komisja porównuje oferty pod względem:

- 1) ceny proponowanej za usługi;
- 2) spełnienia kryteriów dodatkowych;
- 3) zgodności zakresu oferowanych świadczeń zdrowotnych z zakresem wymaganym w ogłoszeniu.

§ 6. 1. Podstawowym kryterium wyboru oferty będzie łączna liczba punktów uzyskanych za cenę jednego szczepienia oraz za spełnienie dodatkowych kryteriów.

2. Przyjmuje się następujące kryteria oceny oferty oraz punktację:

- 1) dotyczącą ceny jednego szczepienia:
 - a) cena najniższa wśród wszystkich ofert

10 pkt,

- b) przy każdej wyższej oferowanej cenie liczbę punktów wylicza się ze wzoru:
(cena najniższa / cena danej oferty) x 10 pkt, przy czym wynik zaokrągla się do jednego miejsca po przecinku wg ogólnie przyjętych zasad (jeżeli na drugim miejscu po przecinku występuje 5, to stosuje się zaokrąglenie w górę);
- 2) dotyczącą dodatkowych kryteriów :
- a) doświadczenie w realizacji programów profilaktycznych:
- oferent w okresie ostatnich 3 lat przed złożeniem zrealizował (zakończył) więcej niż 3 profilaktyczne programy zdrowotne, **2 pkt,**
- b) dostępność do szczepień:
- prowadzenie zapisów na szczepienia **2 pkt,**
- c) dotychczasowa współpraca z Miastem Łódź:
- oferent nierzetelnie realizował albo nieprawidłowo rozliczał zadania publiczne zlecone przez Miasto Łódź lub inne jednostki administracji publicznej **-2 pkt,**
- oferent zrealizował i rozliczał zadania publiczne zlecone przez Miasto Łódź lub inne jednostki administracji publicznej z problemami, które nie miały wpływu na jakość realizacji zadania albo oferent dotychczas nie realizował zadań publicznych **0 pkt,**
- oferent realizował i rozliczał dotychczasowe zadania publiczne zlecone przez Miasto Łódź lub inne jednostki administracji publicznej w sposób prawidłowy **2 pkt.**

Maksymalna liczba punktów do zdobycia – 16.

§ 7. Komisja dokonuje oceny ofert na podstawie liczby uzyskanych punktów i tworzy listę rankingową ofert.

§ 8. Komisja dokonuje wyboru wg następujących zasad:

- 1) oferty wybrane do realizacji badań muszą uzyskać co najmniej 50% maksymalnej liczby punktów;
- 2) o podziale środków finansowych pomiędzy oferentów, którzy uzyskali największą liczbę punktów decyduje Komisja Konkursowa biorąc pod uwagę konieczność objęcia programem jak największej populacji uprawnionych osób oraz zapewnieniem dostępu do szczepień w różnych regionach Miasta Łodzi (co najmniej jeden punkt szczepień w każdej części miasta).

§ 9. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i członkowie Komisji.

§ 10. Komisja niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu publikuje jego wyniki w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Łodzi.

§ 11. Komisja rozwiązuje się po rozstrzygnięciu konkursu ofert, z chwilą upływu terminu na wniesienie odwołań.

Załącznik
do Regulaminu pracy
Komisji Konkursowej

Dotyczy otwartego konkursu ofert ogłoszonego na podstawie wskazanej w zarządzeniu Nr 1383/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 13 czerwca 2019 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert dla podmiotów wykonujących działalność leczniczą w trybie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej na realizację „Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych w Łodzi” w 2019 r. oraz powołania Komisji Konkursowej.

OŚWIADCZENIE CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ

Oświadczam, że **nie pozostaję/pozostaję*** w takim stosunku prawnym lub faktycznym z oferentami biorącymi udział w procedurze konkursowej, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert.

Łódź, dnia

.....
Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

*właściwe podkreślić