

ZARZĄDZENIE Nr 1419 /VIII/19
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 17 CZERWCA 2019 r.

w sprawie upoważnienia pracowników Łódzkiego Ośrodka Geodezji do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej oraz innych dokumentów wynikających z zakresu działania Łódzkiego Ośrodka Geodezji.

Na podstawie art. 38 ust. 2 i art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511), art. 6a ust. 3a, art. 22 ust. 1, art. 24 ust. 3, art. 40 ust. 3 pkt 3, art. 40a-40f, w związku z art. 7d oraz art. 33 ust. 1 i art. 47a ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2019 r. poz. 725 i 730) oraz art. 96 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r. poz. 2204 i 2348 oraz z 2019 r. poz. 270, 492 i 801)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Upoważniam:

- 1) Jana SCHNERCHA – Dyrektora Łódzkiego Ośrodka Geodezji,
 - 2) Beatę WIKTOROWSKĄ – Zastępcę Dyrektora Łódzkiego Ośrodka Geodezji ds. Technicznych,
 - 3) Edytę MAJER – Zastępcę Dyrektora Łódzkiego Ośrodka Geodezji ds. Geodezji
- do wydawania w moim imieniu decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej oraz innych dokumentów wynikających z zakresu działania Łódzkiego Ośrodka Geodezji.

§ 2. Upoważniam następujących pracowników Łódzkiego Ośrodka Geodezji do wydawania w moim imieniu dokumentów wynikających z ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, w szczególności do:

- 1) wydawania dokumentów naliczenia opłaty, wystawiania licencji oraz wydawania zaświadczeń (wypisy i wyrisy) z zakresu ewidencji gruntów i budynków:
 - a) Agnieszkę OSICIŃSKĄ-DUDKA – kierownika Działu Ewidencji Gruntów i Budynków,
 - b) Leszka ROGULSKIEGO – kierownika Zespołu udostępniania danych ewidencyjnych w Dziale Ewidencji Gruntów i Budynków,
 - c) Annę KUKUŁĘ – starszego geodetę w Dziale Ewidencji Gruntów i Budynków,
 - d) Elżbietę REMBOWSKĄ – starszego geodetę w Dziale Ewidencji Gruntów i Budynków,
 - e) Izabelę PAWŁOWSKĄ – kierownika Działu Geodezji,
 - f) Marzenę ZALESKĄ – kierownika Działu Zasobu i Obsługi Prac Geodezyjnych,
 - g) Artura ŻMUDZIŃSKIEGO – kierownika Zespołu udostępniania danych w Dziale Zasobu i Obsługi Prac Geodezyjnych;
- 2) wydawania dokumentów naliczenia opłaty oraz poświadczania dokumentów z narad koordynacyjnych, z zakresu koordynacji sytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu:
 - a) Agnieszkę MINIAS – kierownika Działu Koordynacji i Obsługi Technicznej Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowych,
 - b) Marię KURON – kierownika Zespołu rejestracji wniosków i wydawania dokumentacji projektowych w Dziale Koordynacji i Obsługi Technicznej Zespołu Uzgadniania

- Dokumentacji Projektowych,
- c) Dorotę MACZUBĘ – kierownika Zespołu obsługi technicznej dokumentacji projektowych w Dziale Koordynacji i Obsługi Technicznej Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowych,
 - d) Magdalenę SZEWCZYK – starszego inspektora w Dziale Koordynacji i Obsługi Technicznej Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowych;
- 3) sporządzania protokołów weryfikacji zbiorów danych i innych materiałów przekazywanych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, uwierzytelniania dokumentów opracowanych przez wykonawcę prac geodezyjnych lub kartograficznych oraz wpisywania do ewidencji materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego:
- a) Urszulę ŚWITAŁĘ – kierownika Działu Aktualizacji i Kontroli Technicznej,
 - b) Grzegorza KORZELĘ – kierownika Zespołu kontroli technicznej w Dziale Aktualizacji i Kontroli Technicznej,
 - c) Edytę KRAŚNICKĄ-PADECHOWICZ – starszego geodetę w Dziale Aktualizacji i Kontroli Technicznej,
 - d) Leonarda PIREŁ – starszego geodetę w Dziale Aktualizacji i Kontroli Technicznej,
 - e) Elżbietę RUTKOWSKĄ – starszego geodetę w Dziale Aktualizacji i Kontroli Technicznej,
 - f) Jolantę JAŁMUŻNĄ – starszego geodetę w Dziale Aktualizacji i Kontroli Technicznej;
- 4) wydawania dokumentów obliczenia opłaty, udostępniania dokumentów stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny oraz wystawiania licencji, z zakresu obsługi wykonawców prac geodezyjnych i innych użytkowników państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego:
- a) Marzenę ZALESKĄ – kierownika Działu Zasobu i Obsługi Prac Geodezyjnych,
 - b) Barbarę SZCZEPANIK – kierownika Zespołu ds. archiwum PZGiK w Dziale Zasobu i Obsługi Prac Geodezyjnych,
 - c) Pawła WILCZAKA – kierownika Zespołu przyjmowania zgłoszeń i rejestracji prac geodezyjnych w Dziale Zasobu i Obsługi Prac Geodezyjnych,
 - d) Artura ŻMUDZIŃSKIEGO – kierownika Zespołu udostępniania danych w Dziale Zasobu i Obsługi Prac Geodezyjnych,
 - e) Żanetę FITUCH – starszego geodetę w Dziale Zasobu i Obsługi Prac Geodezyjnych,
 - f) Monikę KUPIS – starszego geodetę w Dziale Zasobu i Obsługi Prac Geodezyjnych,
 - g) Ewę WITCZAK – starszego geodetę w Dziale Zasobu i Obsługi Prac Geodezyjnych,
 - h) Dariusza ŚMIETANĘ – starszego inspektora w Dziale Zasobu i Obsługi Prac Geodezyjnych,
 - i) Lidę WACHOWIEC – starszego inspektora w Dziale Zasobu i Obsługi Prac Geodezyjnych,
 - j) Paulinę ANTCZAK – inspektora w Dziale Zasobu i Obsługi Prac Geodezyjnych.

§ 3. 1. Upoważnienia do załatwiania spraw, o których mowa w § 1 i 2, obejmują zadania określone ustawami i innymi aktami prawnymi, w tym wyszczególnione w statucie i regulaminie organizacyjnym Łódzkiego Ośrodka Geodezji.

2. Upoważnieni pracownicy podpisują decyzje administracyjne, postanowienia i zaświadczenia w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej oraz inne dokumenty wynikające z zakresu działania Łódzkiego Ośrodka Geodezji pod klauzulą „z up. PREZYDENTA MIASTA ŁODZI”.

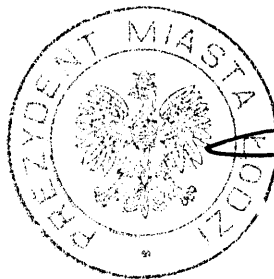
§ 4. Zobowiązuję Dyrektora Łódzkiego Ośrodka Geodezji do szczegółowego określenia

w zakresach czynności upoważnionych pracowników spraw objętych upoważnieniem.

§ 5. Upoważnień udzielam pracownikom wymienionym w § 1 i 2 na czas zatrudnienia na powierzonych stanowiskach w Łódzkim Ośrodku Geodezji.

§ 6. Traci moc zarządzenie Nr 6704/VI/14 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 14 lipca 2014 r. w sprawie upoważnienia pracowników Łódzkiego Ośrodka Geodezji do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej oraz innych dokumentów wynikających z zakresu działania Łódzkiego Ośrodka Geodezji, zmienione zarządzeniami Prezydenta Miasta Łodzi: Nr 1231/VII/15 z dnia 10 czerwca 2015 r., Nr 2669/VII/16 z dnia 11 stycznia 2016 r. i Nr 5368/VII/17 z dnia 20 lutego 2017 r.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

Hanna ZDANOWSKA