

**ZARZĄDZENIE Nr 143 /VIII/18**  
**PREZYDENTA MIASTA ŁODZI**  
**z dnia 19 grudnia 2018 r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na wybór „Pracodawcy Kreującego i Wspierającego Edukację 2018” oraz powołania Komisji Konkursowej.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349 i 1432) oraz art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. Ogłaszam konkurs na wybór „Pracodawcy Kreującego i Wspierającego Edukację 2018”, zwany dalej Konkursem.

§ 2. 1. Powołuję Komisję Konkursową do przeprowadzenia Konkursu, zwaną dalej Komisją, w składzie:

- |                   |  |
|-------------------|--|
| 1) Przewodniczący | - Pierwszy Wiceprezydent Miasta Łodzi;   |
| 2-5) Członkowie:  | - przedstawiciel Wydziału Edukacji w Departamencie Pracy, Edukacji i Sportu Urzędu Miasta Łodzi;   |
|                   | - przedstawiciel Biura Promocji Zatrudnienia i Obsługi Działalności Gospodarczej w Departamencie Pracy, Edukacji i Sportu Urzędu Miasta Łodzi; |
|                   | - Dyrektor Łódzkiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego w Łodzi;  |
|                   | - przedstawiciel Powiatowego Urzędu Pracy w Łodzi.   |

2. Do składu Komisji zapraszam:

- 1) przedstawiciela Politechniki Łódzkiej;
- 2) przedstawiciela Zarządu Łódzkiej Rady Federacji SNT-NOT;
- 3) przedstawiciela Instytutu Nowych Technologii;
- 4) przedstawiciela TVP Łódź;
- 5) przedstawiciela Zarządu Telewizji Toya Sp. z o.o.;
- 6) przedstawiciela Dziennika Łódzkiego;
- 7) przedstawiciela Gazety Wyborczej;
- 8) przedstawiciela Expressu Ilustrowanego;
- 9) przedstawiciela „Radia Łódź” S.A.;
- 10) przedstawiciela Łódzkiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej S.A.

§ 3. Regulamin Konkursu stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 4. Regulamin pracy Komisji stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 5. 1. Upoważniam członków Komisji do przetwarzania danych osobowych pracodawców biorących udział w konkursie na wybór „Pracodawcy Kreującego i Wspierającego Edukację 2018” w zakresie wynikającym z realizacji obowiązków członka Komisji.

2. Polecam członkom Komisji przetwarzanie danych osobowych z poszanowaniem praw osób, których dane dotyczą, na podstawie przepisów prawa, z zachowaniem zasad: poufności, rzetelności, przejrzystości, w minimalnym zakresie, niezbędnym do osiągnięcia celu przetwarzania i jedynie przez okres niezbędny do jego osiągnięcia, zabezpieczanie danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osoby nieuprawnione, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

3. Upoważnienia członkom Komisji udzielam na czas wykonywania przez nich obowiązków podczas jej posiedzenia.

4. Zobowiązuję członków Komisji do zachowania w tajemnicy danych osobowych, przetwarzanych podczas posiedzenia oraz sposobu ich zabezpieczenia również po zakończeniu jej prac.

§ 6. Obsługę organizacyjno-administracyjną Komisji zapewnia Łódzkie Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego w Łodzi.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Edukacji w Departamencie Pracy, Edukacji i Sportu Urzędu Miasta Łodzi.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

*Hanna Zdanowska*  
Hanna ZDANOWSKA

**REGULAMIN KONKURSU  
NA WYBÓR „PRACODAWCY KREUJĄCEGO I WSPIERAJĄCEGO  
EDUKACJĘ 2018”**

§ 1. Organizatorem konkursu na wybór „Pracodawcy Kreującego i Wspierającego Edukację 2018”, zwanego dalej Konkursem, jest Prezydent Miasta Łodzi we współpracy z Łódzkim Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego w Łodzi.

§ 2. Konkurs skierowany jest do pracodawców kreujących procesy kształcenia i wspierających w różnych formach organizacyjnych w roku szkolnym 2017/2018 szkoły prowadzone przez Miasto Łódź, zwane dalej szkołami.

§ 3. Celem Konkursu jest wyróżnienie pracodawców uczestniczących w kreowaniu procesów kształcenia w szkołach, promowanie współpracy pracodawców ze szkołami oraz inspirowanie pracodawców do uczestnictwa w tworzeniu pozytywnego wizerunku współczesnej szkoły i podnoszenia jej prestiżu.

§ 4. Pracodawcy zgłoszeni do Konkursu będą podlegać ocenie w trzech kategoriach:

- 1) przedsiębiorstwa zatrudniające do 10 osób;
- 2) przedsiębiorstwa zatrudniające od 11 do 50 osób;
- 3) przedsiębiorstwa zatrudniające powyżej 50 osób.

§ 5. Przedmiotem oceny będą działania pracodawców sprzyjające podnoszeniu jakości pracy szkół i efektywności kształcenia.

§ 6. Komisja Konkursowa będzie brała pod uwagę wymierne efekty współpracy pracodawców na rzecz kreowania procesów kształcenia i wspierania szkolnego systemu edukacji, w szczególności:

- 1) inwestowanie w bazę techniczno-dydaktyczną oraz wsparcie finansowe działalności dydaktyczno-wychowawczej szkół;
- 2) doradztwo zawodowe dla uczniów;
- 3) doskonalenie umiejętności uczniów;
- 4) doskonalenie umiejętności zawodowych nauczycieli;
- 5) organizowanie/współorganizowanie konkursów, zawodów, olimpiad, egzaminów;
- 6) wspomaganie szkół w prowadzeniu projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej.

§ 7. 1. Zgłoszenia do Konkursu dokonuje pracodawca lub szkoła, z którą współpracuje pracodawca.

2. Zgłoszenia należy złożyć w formie papierowej i elektronicznej. Wypełniony formularz zgłoszeniowy – „Kartę zgłoszenia uczestnictwa w Konkursie”, stanowiący załącznik do Regulaminu oraz nośnik elektroniczny CD/DVD zawierający postać elektroniczną formularza zgłoszeniowego (w formacie DOC lub DOCX), należy złożyć w zaklejonej kopercie, opatrzonej napisem „Pracodawca Kreujący i Wspierający Edukację 2018” w sekretariacie Łódzkiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego w Łodzi lub przesłać na adres: Łódzkie Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego w Łodzi, ul. dr. Stefana Kopcińskiego 29, 90-142 Łódź, w terminie do dnia 18 stycznia 2019 r.

3. W przypadku niezgodności treści formularza zgłoszeniowego między postaciami papierową i elektroniczną, Komisja Konkursowa będzie brała pod uwagę postać papierową.

§ 8. Konkurs przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Łodzi.

§ 9. Informacja dotycząca terminu i miejsca uroczystego podsumowania Konkursu zostanie przesłana do uczestników oraz umieszczona na stronie internetowej organizatora do końca lutego 2019 r.

§ 10. Komisja Konkursowa w każdej kategorii wyłoni laureata Konkursu przyznając statuetkę ŁÓDZKICH ŁABĘDZI.

§ 11. Komisja Konkursowa może przyznać nagrodę specjalną dla pracodawcy za kreowanie procesów kształcenia i wspieranie szkolnego systemu edukacji w skali kraju.

§ 12. Organizator zastrzega sobie prawo zmian niniejszego Regulaminu jak również odwołania Konkursu w każdym czasie, bez podania przyczyny.

**KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W KONKURSIE NA WYBÓR  
„PRACODAWCY KREUJĄCEGO I WSPIERAJĄCEGO EDUKACJĘ 2018”**

**I. DANE PRACODAWCY (PRZEDSIĘBIORSTWA)**

|  |   |                          |
|--|---|--------------------------|
| <b>Pełna nazwa pracodawcy</b>  |   |                          |
| <b>Kategoria</b>   |   |                          |
| <b>należy zaznaczyć „x”</b>  | przedsiębiorstwo zatrudniające do 10 osób       | <input type="checkbox"/> |
|  | przedsiębiorstwo zatrudniające od 11 do 50 osób | <input type="checkbox"/> |
|  | przedsiębiorstwo zatrudniające powyżej 50 osób  | <input type="checkbox"/> |
| <b>Dane osoby zarządzającej przedsiębiorstwem</b>                              |   |                          |
| <b>Imię i nazwisko</b>   |   |                          |
| <b>Funkcja/stanowisko</b>  |   |                          |
| <b>Telefony kontaktowe</b>   |   |                          |
| <b>Dane adresowe pracodawcy</b>  |   |                          |
| <b>Województwo</b>   |   |                          |
| <b>Kod pocztowy</b>  |   |                          |
| <b>Miejscowość</b>   |   |                          |
| <b>Ulica</b>   |   |                          |
| <b>Nr domu</b>   |   |                          |
| <b>Telefon z numerem kierunkowym</b>   |   |                          |
| <b>e-mail</b>  |   |                          |
| <b>Strona www</b>  |   |                          |
| <b>Osoby odpowiedzialne ze strony pracodawcy za kontakt w sprawie Konkursu</b> |   |                          |
| <b>Imię i nazwisko</b>   |   |                          |
| <b>Funkcja/stanowisko</b>  |   |                          |
| <b>Telefony kontaktowe</b>   |   |                          |
| <b>e-mail</b>  |   |                          |

## II. DANE SZKOŁY, Z KTÓRĄ WSPÓŁPRACUJE PRACODAWCA

|  |  |                          |
|--|--|--------------------------|
| <b>Nazwa szkoły</b>  |  |                          |
| <b>Dyrektor szkoły</b>   |  |                          |
| <b>Imię i nazwisko</b>   |  |                          |
| <b>Telefony kontaktowe</b>   |  |                          |
| <b>Typ szkoły</b>  |  |                          |
| <b>należy zaznaczyć „x”<br/>(można wybrać kilka)</b>                       | szkoła podstawowa                              | <input type="checkbox"/> |
|  | gimnazjum                                      | <input type="checkbox"/> |
|  | liceum ogólnokształcące                        | <input type="checkbox"/> |
|  | technikum                                      | <input type="checkbox"/> |
|  | zasadnicza szkoła<br>zawodowa/ szkoła branżowa | <input type="checkbox"/> |
| <b>Adres szkoły</b>  |  |                          |
| <b>Kod pocztowy</b>  |  |                          |
| <b>Miejscowość</b>   |  |                          |
| <b>Ulica</b>   |  |                          |
| <b>Nr domu</b>   |  |                          |
| <b>Telefon z numerem<br/>kierunkowym</b>                                   |  |                          |
| <b>e-mail</b>  |  |                          |
| <b>Strona www</b>  |  |                          |
| <b>Osoby odpowiedzialne ze strony szkoły za kontakt w sprawie Konkursu</b> |  |                          |
| <b>Imię i nazwisko</b>   |  |                          |
| <b>Funkcja/stanowisko</b>  |  |                          |
| <b>Telefony kontaktowe</b>   |  |                          |
| <b>e-mail</b>  |  |                          |

### III. EFEKTY WSPÓLPRACY

#### 1. Inwestowanie w bazę techniczno-dydaktyczną szkół oraz wsparcie finansowe działalności dydaktyczno-wychowawczej

|   |   |                          |
|---|---|--------------------------|
| a | finansowanie/dofinansowanie zakupu pomocy dydaktycznych, materiałów i surowców wykorzystywanych w procesie dydaktycznym | <input type="checkbox"/> |
| b | przekazanie pomocy dydaktycznych, materiałów i surowców wspierających realizację zajęć edukacyjnych                     | <input type="checkbox"/> |
| c | ufundowanie nagród, stypendiów dla uczniów i nauczycieli  | <input type="checkbox"/> |
| d | finansowanie/dofinansowanie wycieczek, kursów, szkoleń, warsztatów, staży dla uczniów i nauczycieli                     | <input type="checkbox"/> |
| e | finansowanie działań promocyjnych szkoły  | <input type="checkbox"/> |
| f | inne  | <input type="checkbox"/> |

#### 2. Doradztwo zawodowe dla uczniów

|   |  |                          |
|---|--|--------------------------|
| a | organizacja przez pracodawcę wycieczek w ramach procesu orientacji i poradnictwa zawodowego        | <input type="checkbox"/> |
| b | udział pracodawcy w spotkaniach z zakresu poradnictwa zawodowego z uczniami szkoły i ich rodzicami | <input type="checkbox"/> |
| c | inne   | <input type="checkbox"/> |

#### 3. Doskonalenie umiejętności uczniów

|   |   |                          |
|---|---|--------------------------|
| a | organizacja zajęć praktycznych lub praktyk zawodowych         | <input type="checkbox"/> |
| b | organizacja wycieczek, kursów, szkoleń wyposażających uczniów | <input type="checkbox"/> |

|          |                                   |                          |
|----------|-----------------------------------|--------------------------|
|          | w dodatkową wiedzę i umiejętności |                          |
|          |                                   |                          |
| <b>c</b> | inne                              | <input type="checkbox"/> |
|          |                                   |                          |

#### **4. Doskonalenie umiejętności zawodowych nauczycieli**

|          |  |                          |
|----------|--|--------------------------|
| <b>a</b> | organizacja kursów, szkoleń, warsztatów, wycieczek zawodowych, staży | <input type="checkbox"/> |
|          |  |                          |
| <b>b</b> | inne   | <input type="checkbox"/> |
|          |  |                          |

#### **5. Organizowanie/współorganizowanie konkursów, zawodów, olimpiad, egzaminów**

|          |  |                          |
|----------|--|--------------------------|
| <b>a</b> | organizowanie/współorganizowanie konkursów, zawodów, olimpiad, egzaminów | <input type="checkbox"/> |
|          |  |                          |
| <b>b</b> | udział przedstawicieli pracodawcy w pracach komisji                      | <input type="checkbox"/> |
|          |  |                          |
| <b>c</b> | inne   | <input type="checkbox"/> |
|          |  |                          |



**6. Wspomaganie szkół w prowadzeniu projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej**

|          |   |                          |
|----------|---|--------------------------|
| <b>a</b> | udział pracodawcy w opracowywaniu projektów/nazwy projektów | <input type="checkbox"/> |
|          |   |                          |
| <b>b</b> | udział pracodawcy w realizacji projektu/nazwa projektu      | <input type="checkbox"/> |
|          |   |                          |
| <b>c</b> | inne  | <input type="checkbox"/> |
|          |   |                          |

**7. Efekty współpracy nieuwzględnione powyżej**

|  |
|--|
|  |
|--|

**IV. PODPISY POTWIERDZAJĄCE EFEKTY WSPÓŁPRACY W ROKU SZKOLNYM 2017/2018**

| Pracodawca<br>(podpis i pieczęć) | Dyrektor szkoły<br>(podpis i pieczęć) |
|----------------------------------|---------------------------------------|
|                                  |                                       |
| Pieczęć firmy                    | Pieczęć szkoły                        |
|                                  |                                       |
| <b>Data:</b>                     | <b>Data:</b>                          |

**Uwagi dotyczące sposobu wypełnienia KARTY ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W KONKURSIE**

- 1) karta zgłoszenia musi być wypełniona elektronicznie;
- 2) należy zaznaczyć „x” przy wybranych działaniach;
- 3) wskazane działania muszą być opisane w punktach;
- 4) zapisy dotyczące EFEKTÓW WSPÓŁPRACY (wskazanych działań) nie mogą się powtarzać;
- 5) karta zgłoszenia w wersji papierowej powinna być zgodna z wersją elektroniczną.

## REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, obraduje na posiedzeniu zwołanym przez Przewodniczącego lub w przypadku braku możliwości pełnienia przez niego funkcji, przez wyznaczonego przez Przewodniczącego członka Komisji.

§ 2. Posiedzenie Komisji prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności lub braku możliwości pełnienia przez niego funkcji, wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.

§ 3. Posiedzenie Komisji uznane jest za ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa składu.

§ 4. Wyboru pracodawców w każdej kategorii Komisja dokonuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 5. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

- § 6. 1. Posiedzenie Komisji jest protokołowane.  
2. Protokół z posiedzenia Komisji podpisują wszyscy uczestnicy posiedzenia.  
3. Protokół zawiera decyzję Komisji o przyznaniu statuetek ŁÓDZKICH ŁABĘDZI.

§ 7. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.

§ 8. 1. Wyniki prac Komisji przedkłada się Prezydentowi Miasta Łodzi w formie protokołu.

2. Decyzje Komisji zatwierdzane są przez Prezydenta Miasta Łodzi.  
3. Od decyzji Komisji nie przysługuje odwołanie.