

ZARZĄDZENIE Nr 1458/VIII/19
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 27 czerwca 2019 r.

**w sprawie zatwierdzenia szczegółowego wykazu zadań realizowanych
przez Biuro Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej w Departamencie
Prezydenta Urzędu Miasta Łodzi.**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511) oraz § 65 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Urzędowi Miasta Łodzi, zmienionego zarządzeniem Nr 1225/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 30 maja 2019 r.

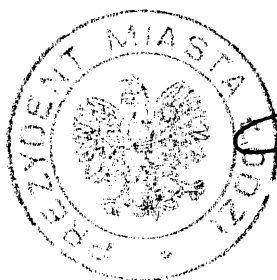
zarządzam, co następuje:

§ 1. Zatwierdzam szczegółowy wykaz zadań realizowanych przez Biuro Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Łodzi, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Biura Rozwoju Gospodarczego i Współpracy Międzynarodowej w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Łodzi.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 9463/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 4 października 2018 r. w sprawie zatwierdzenia szczegółowego wykazu zadań realizowanych przez Biuro Obsługi Inwestora i Współpracy z Zagranicą w Departamencie Prezydenta Urzędu Miasta Łodzi.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

Hanna Zdanowska
Hanna ZDANOWSKA

Załącznik
do zarządzenia Nr 1458/VIII/19
Prezydenta Miasta Łodzi
z dnia 27 czerwca 2019 r.

**SZCZEGÓŁOWY WYKAZ ZADAŃ
REALIZOWANYCH PRZEZ BIURO ROZWOJU GOSPODARCZEGO I WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ
W DEPARTAMENCIE PREZYDENTA URZĘDU MIASTA ŁODZI**

I. Oddział Ekonomiczny

Lp.	Zadania	Podstawa prawna	Rodzaj zadania
1.	Planowanie, realizacja oraz rozliczanie wydatków i dochodów budżetu miasta Łodzi w części dotyczącej Biura, w szczególności: 1) przygotowywanie materiałów planistycznych do projektu budżetu oraz projektów planów i planów finansowych w zakresie realizowanych zadań oraz ich aktualizacja; 2) wnioskowanie w sprawie zmian w budżecie i planach finansowych; 3) sporządzanie projektów harmonogramów i harmonogramów realizacji dochodów i wydatków oraz przygotowywanie ich zmian; 4) kontrola formalno-rachunkowa faktur/wydatków, przedkładanie ich do zatwierdzenia i do wypłaty oraz prowadzenie ich ewidencji; 5) prowadzenie ewidencji zawieranych umów; 6) prowadzenie ewidencji zaangażowania wydatków według szczegółowej klasyfikacji dochodów i wydatków; 7) sporządzanie zapotrzebowania na uruchomienie środków finansowych na realizowane zadania;	ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869) ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351) rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 9 stycznia 2018 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. poz. 109, z późn. zm.) rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1053, z późn. zm.) rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 4 marca 2010 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1773) rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu	własne gminy

8) monitorowanie realizacji uchwalonego budżetu w zakresie dochodów i wydatków w części dotyczącej Biura; 9) prowadzenie okresowych uzgodnień z Wydziałem Księgowości dotyczących realizacji dochodów i wydatków, zaangażowania środków oraz sald należności i zobowiązań; 10) sporządzanie sprawozdań budżetowych i finansowych oraz analiz i informacji z wykonania budżetu przez Biuro.	państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 1911, z późn. zm.) uchwała Nr XCI/1608/10 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 7 lipca 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej (z późn. zm.) coroczna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi coroczna uchwała Rady Miejskiej w Łodzi w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej miasta Łodzi coroczne zarządzenia Prezydenta Miasta Łodzi w sprawie założeń do projektu budżetu miasta Łodzi oraz w sprawie określenia wzorów materiałów planistycznych niezbędnych do opracowania projektu budżetu miasta Łodzi zarządzenie Nr 6529/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 lipca 2017 r. w sprawie ustalenia terminów obowiązujących w procesie przygotowania projektu uchwały budżetowej miasta Łodzi oraz projektu uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej miasta Łodzi zarządzenie Nr 601/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie procedury dokonywania zmian budżetu, zmian w budżecie oraz zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Łodzi Procedura sporządzania projektu harmonogramu i harmonogramu realizacji dochodów i wydatków oraz przekazywania środków	
---	--	--

		finansowych na wydatki, zaplanowane w planach finansowych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi oraz miejskich jednostek organizacyjnych (załącznik do zarządzenia Nr 5210/VI/13 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 30 października 2013 r.) Zasady sporządzania, przekazywania i kontroli sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych w Urzędzie Miasta Łodzi i miejskich jednostkach organizacyjnych (załącznik do zarządzenia Nr 6969/VI/14 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 28 sierpnia 2014 r., z późn. zm.) Zasady sporządzania, przekazywania i kontroli sprawozdań finansowych, skonsolidowanego bilansu oraz informacji o stanie mienia komunalnego Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 328/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 14 stycznia 2019 r.) Instrukcja obiegu dokumentów w zakresie rachunkowości dla Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 6840/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 7 września 2017 r., z późn. zm.) Zasady rachunkowości obowiązujące w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 260/VIII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 28 grudnia 2018 r., z późn. zm.) § 17 ust. 3 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	
2.	Rozliczanie finansowe projektu pn. „Przyjedź. Zobacz. Zainwestuj” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego	uchwała Nr XIX/417/15 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 28 października 2015 r. w sprawie wyrażenia zgody na realizację przez Miasto Łódź projektu pn. „Przyjedź, zobacz, zainwestuj”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu	własne gminy

	Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.	Rozwoju Regionalnego zarządzenie Nr 4056/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 14 lipca 2016 r. w sprawie zapewnienia prawidłowej realizacji projektu pn. „Przyjedź. Zobacz. Zainwestuj”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020	
3.	Rozliczanie finansowe projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy - ”R”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.	uchwała Nr XXXVIII/999/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 7 grudnia 2016 r. w sprawie wyrażenia zgody na realizację przez Miasto Łódź projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego zarządzenie Nr 1139/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 14 maja 2019 r. w sprawie zapewnienia prawidłowej realizacji projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020	własne gminy
4.	Rozliczanie finansowe projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy – część II – „R””, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.	uchwała Nr LVI/1345/17 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 30 sierpnia 2017 r. w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie do realizacji przez Miasto Łódź projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy – część II”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego zarządzenie Nr 699/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia	własne gminy

		5 marca 2019 r. w sprawie zapewnienia prawidłowej realizacji projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy – część II”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020	
5.	Prowadzenie spraw związanych z udzielaniem zamówień publicznych w zakresie zadań Biura, w tym: 1) sporządzanie i aktualizowanie planu zamówień publicznych Biura oraz prowadzenie rejestru udzielanych zamówień publicznych, do których ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się; 2) przygotowywanie materiałów i dokumentów niezbędnych do prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego; 3) udział w pracach komisji przetargowych; 4) przygotowywanie umów.	ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.) Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 6850/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 8 września 2017 r.) Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro oraz prowadzenia Rejestru udzielanych zamówień publicznych, do których ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się (załącznik do zarządzenia Nr 4679/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 października 2016 r., z późn. zm.)	własne gminy
6.	Prowadzenie spraw związanych z gospodarowaniem mieniem znajdującym się na wyposażeniu Biura, w szczególności: 1) prowadzenie ewidencji środków trwałych i środków trwałych o charakterze wyposażenia ilościowo-wartościowego, w tym ksiąg inwentarzowych oraz ich aktualizacja; 2) przygotowywanie wniosków o likwidację środków trwałych; 3) udział w inwentaryzacji i jej rozliczaniu.	rozdziały 2–4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351) Instrukcja obiegu dokumentów w zakresie rachunkowości dla Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 6840/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 7 września 2017 r., z późn. zm.) Instrukcja przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji składników majątkowych stanowiących własność Miasta Łodzi, będących w używaniu lub pod nadzorem komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia	własne gminy

		Nr 379/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 23 stycznia 2019 r.) zarządzenie Nr 3301/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 7 kwietnia 2016 r. w sprawie powołania w Urzędzie Miasta Łodzi Komisji Likwidacyjnej i określenia zakresu jej działania (z późn. zm.)	
7.	Prowadzenie spraw związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych w Biurze.	rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000, z późn. zm.) zarządzenie Nr 8183/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 10 kwietnia 2018 r. w sprawie wdrożenia polityki ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Łodzi (z późn. zm.)	własne gminy
8.	Przygotowanie korespondencji dotyczącej pracowników Biura w sprawach: osobowych, podnoszenia wiedzy i kwalifikacji zawodowych, opisów stanowisk itp.	ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, z późn. zm.) ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1260, z późn. zm.) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. poz. 936, z późn. zm.) Regulamin pracy w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 1230/VII/15 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 10 czerwca 2015 r., z późn. zm.)	własne gminy

		Regulamin wynagradzania w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 8524/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 1 czerwca 2018 r., z późn. zm.) zarządzenie Nr 6755/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 23 sierpnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia Procedury naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta Łodzi oraz powołania Komisji ds. Naboru (z późn. zm.) Regulamin przeprowadzania służby przygotowawczej w Urzędzie Miasta Łodzi, określający szczegółowy sposób przeprowadzania służby przygotowawczej w Urzędzie Miasta Łodzi organizowania egzaminu kończącego tę służbę (załącznik do zarządzenia Nr 5703/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 6 kwietnia 2017 r., z późn. zm.) Zasady podnoszenia wiedzy i kwalifikacji zawodowych przez pracowników Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 6545/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 26 lipca 2017 r.) zarządzenie Nr 8522/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 1 czerwca 2018 r. w sprawie wprowadzenia Modelu kompetencyjnego i zasad wartościowania stanowisk pracy w Urzędzie Miasta Łodzi	
9.	Przygotowywanie projektów i pełnomocnictw dla pracowników Biura. upoważnień	zarządzenie Nr 2868/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 12 lutego 2016 r. w sprawie udzielania upoważnień i pełnomocnictw przez Prezydenta Miasta Łodzi (z późn. zm.) Instrukcja obiegu dokumentów w zakresie rachunkowości dla Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 6840/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 7 września 2017 r., z późn. zm.) § 8 i § 71 ust. 4 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta	własne gminy

		Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	
10.	Sporządzanie szczegółowego wykazu zadań realizowanych przez Biuro oraz jego aktualizacja.	§ 65 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy
11.	Sporządzanie sprawozdań, analiz i informacji dotyczących zadań realizowanych przez Oddział.	§ 16 ust. 1 pkt 13 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy
12.	Sporządzanie i aktualizowanie wyciągów z jednolitego rzeczowego wykazu akt dla potrzeb Biura.	Instrukcja kancelaryjna (załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.)	własne gminy
13.	Przygotowywanie i przekazywanie dokumentacji Oddziału do Archiwum Zakładowego w Wydziale Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami.	§ 63 Instrukcji kancelaryjnej (załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.) Instrukcja archiwalna (załącznik nr 6 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.)	własne gminy

II. Oddział Rozwoju i Relacji z Inwestorami

Lp.	Zadania	Podstawa prawna	Rodzaj zadania
1.	Koordinacja oraz realizacja projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy - ”R” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.	uchwała Nr XXXVIII/999/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 7 grudnia 2016 r. w sprawie wyrażenia zgody na realizację przez Miasto Łódź projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego zarządzenie Nr 1139/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 14 maja 2019 r. w sprawie zapewnienia prawidłowej realizacji projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020	własne gminy
2.	Realizacja projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy – część II – „R””, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.	uchwała Nr LVI/1345/17 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 30 sierpnia 2017 r. w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie do realizacji przez Miasto Łódź projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy – część II”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego zarządzenie Nr 699/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 5 marca 2019 r. w sprawie zapewnienia prawidłowej realizacji projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy – część II”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu	własne gminy

		Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020	
3.	Inicjowanie, współorganizowanie i realizacja działań, przy współpracy z łódzkimi inwestorami oraz pracodawcami z Łodzi i regionu oraz uczelniami, a także instytucjami okołobiznesowymi, mających na celu rozwój gospodarczy Łodzi oraz popularyzację walorów gospodarczych miasta Łodzi, nawiązywanie relacji ze środowiskiem biznesowym oraz promocję Łodzi jako miejsca przyjaznego do inwestowania i rozwoju kariery zawodowej, w tym m.in.: 1) organizacja eventów branżowych, seminariów inwestycyjnych, konferencji i spotkań gospodarczych; 2) zapewnianie szeroko rozumianego wsparcia i opieki poinwestycyjnej dla łódzkich firm w ramach działań reinwestycyjnych oraz działań promujących przedsiębiorców; 3) badanie potrzeb i oczekiwań łódzkich firm w zakresie działań rozwojowych na terenie miasta oraz udzielanie im pomocy i wsparcia w sprawach administracyjnych należących do kompetencji Prezydenta Miasta Łodzi; 4) realizacja programu „Młodzi w Łodzi”, bieżąca współpraca z partnerami programu oraz pozyskiwanie nowych partnerów; 5) przygotowywanie i realizacja dni rekrutacyjnych oraz dni otwartych w siedzibach wybranych pracodawców z Łodzi i regionu, pn. „Poznaj łódzkich pracodawców”; 6) administrowanie oraz opieka merytoryczna nad portalem informacyjno-promocyjnym: „www.mlodziwlodzi.pl” skierowanym do łódzkich pracodawców, obsługa poczty elektronicznej: „mlodziwlodzi@mlodziwlodzi.pl”;	art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.) „Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+” (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.) Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 6850/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 8 września 2017 r.) Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro oraz prowadzenia Rejestru udzielanych zamówień publicznych, do których ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się (załącznik do zarządzenia Nr 4679/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 października 2016 r., z późn. zm.) § 17 ust. 4 i § 24 ust. 1 pkt 3-7 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy

	7) obsługa profilu „Młodzi w Łodzi” na Facebooku; 8) realizacja wspólnych kampanii i innych działań promujących łódzkich pracodawców.		
4.	Inicjowanie działań oraz programów stymulujących rozwój przedsiębiorczości w mieście oraz wzrost liczby start-upów i inicjatyw gospodarczych, w tym m.in. organizacja cyklicznego konkursu Prezydenta Miasta Łodzi pn. „Młodzi w Łodzi - Mam Pomysł na Startup”, w tym: 1) pozyskiwanie sponsorów i partnerów konkursu; 2) realizacja kampanii promocyjnej; 3) organizacja szkoleń i doradztwa dla start-upów uczestniczących w konkursie; 4) nadzór nad pracami kapituły konkursu oraz wyborem nagrodzonych projektów; 5) nadzór nad realizacją nagród dla wyłonionych projektów; 6) prowadzenie działań promujących laureatów; 7) monitoring potrzeb i oczekiwań start-upów w zakresie rozwoju nowo powstałych firm; 8) administrowanie portalem: www.startupy.lodz.pl; 9) obsługa profilu „Startupy w Łodzi” na Facebooku.	ustawa z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. poz. 646, z późn. zm.) art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) „Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+” (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.) coroczne zarządzenie Prezydenta Miasta Łodzi w sprawie ogłoszenia kolejnej edycji konkursu pod nazwą „Młodzi w Łodzi – Mam Pomysł na Startup” § 24 ust. 1 pkt 5 i 6 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy
5.	Realizacja i inicjowanie działań, przy współpracy z łódzkimi pracodawcami oraz uczelniami, mających na celu dostosowanie kompetencji studentów i absolwentów łódzkich uczelni, do potrzeb wymaganych przez przedsiębiorców, w tym m.in.: 1) organizacja programu praktyk/staży w łódzkich firmach, w tym administracja, aktualizacja oraz bieżące zarządzanie portalem praktyk i staży: „www.praktyki.lodz.pl” oraz pocztą elektroniczną: „praktyki@praktyki.lodz.pl”; obsługa łódzkich firm korzystających z portalu oraz studentów aplikujących	art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) „Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+” (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.) § 17 ust. 4 i § 24 ust. 1 pkt 3-7 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy

	na oferty stażowe; 2) realizacja projektu „Praktykuj w Łodzi – staże wakacyjne” połączonego z realizacją kampanii promocyjno-informacyjnej dot. inicjatywy; 3) badanie potrzeb i oczekiwań łódzkich pracodawców w zakresie organizacji wspólnych inicjatyw skierowanych do studentów i absolwentów.		
6.	Prowadzenie baz danych związanych z zadaniami realizowanymi przez Oddział, w tym m.in.: 1) bazy danych obsługiwanych inwestorów oraz rejestru inwestycji w Łodzi z podziałem na branże (produkcja, logistyka, nowoczesne usługi dla biznesu, itp.); 2) bazy kandydatów aplikujących na staże w ramach projektu: „Praktykuj w Łodzi - staże wakacyjne”; 3) bazy uczestników dni otwartych w łódzkich firmach; 4) bazy użytkowników portalu Młodzi w Łodzi; 5) bazy start-upów uczestniczących w konkursie: „Młodzi w Łodzi - Mam Pomysł na Startup”; 6) bazy partnerów programu Młodzi w Łodzi; 7) bazy pracodawców – użytkowników portalu: www.praktyki.lodz.lodz.pl.	art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000, z późn. zm.) § 24 ust. 1 pkt 3-7 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy
7.	Współpraca z instytucjami i organizacjami wspierającymi przedsiębiorców/ inwestorów ze szczególnym uwzględnieniem instytucji wspierających branże innowacyjne oraz start-upy.	art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) art. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688) § 17 ust. 4 i § 24 ust. 1 pkt 3-7 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy
8.	Prowadzenie spraw związanych z udzielaniem zamówień publicznych w zakresie zadań Oddziału, w tym: 1) przygotowywanie materiałów i dokumentów	ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.)	własne gminy

	niezbędnych do prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego; 2) udział w pracach komisji przetargowych; 3) zawieranie umów.	Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 6850/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 8 września 2017 r.) Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro oraz prowadzenia Rejestru udzielanych zamówień publicznych, do których ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się (załącznik do zarządzenia Nr 4679/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 października 2016 r., z późn. zm.)	
9.	Przygotowywanie do udostępnienia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi materiałów i informacji w zakresie zadań Oddziału oraz ich aktualizacja.	art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330, z późn. zm.) Instrukcja postępowania w sprawie udostępniania materiałów w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 9375/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 września 2018 r., z późn. zm.)	własne gminy
10.	Sporządzanie sprawozdań, analiz i informacji dotyczących zadań realizowanych przez Oddział.	§ 16 ust. 1 pkt 13 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy
11.	Przygotowywanie i przekazywanie dokumentacji Oddziału do Archiwum Zakładowego w Wydziale Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami.	§ 63 Instrukcji kancelaryjnej (załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.) Instrukcja archiwalna (załącznik nr 6 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.)	własne gminy

III. Oddział Współpracy z Uczelniami

Lp.	Zadania	Podstawa prawna	Rodzaj zadania
1.	Realizacja projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy – część II – „R””, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.	uchwała Nr LVI/1345/17 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 30 sierpnia 2017 r. w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie do realizacji przez Miasto Łódź projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy – część II”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego zarządzenie Nr 699/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 5 marca 2019 r. w sprawie zapewnienia prawidłowej realizacji projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy – część II”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020	własne gminy
2.	Podejmowanie i realizacja działań promujących łódzkie uczelnie i przedsiębiorców oraz innowacyjne i kreatywne projekty prowadzone przez firmy oraz jednostki badawczo-rozwojowe w Łodzi i regionie, w tym: 1) realizacja, przy współpracy z łódzkimi przedsiębiorcami systemu karty rabatowej dla łódzkich studentów, w tym obsługa i prowadzenie systemu internetowego karty, pozyskiwanie nowych partnerów systemu, a także bieżące wydawanie kart; 2) realizacja działań w ramach inicjatywy „Łódź Miasto Innowacji”, w tym publikacja cyklicznego wydawnictwa pn. „Łódź kreuje innowacje” oraz obsługa profilu „Łódź kreuje Innowacje” na Facebooku.	art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.) „Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+” (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.) Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 6850/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 8 września 2017 r.)	własne gminy

		Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro oraz prowadzenia Rejestru udzielanych zamówień publicznych, do których ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się (załącznik do zarządzenia Nr 4679/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 października 2016 r., z późn. zm.) § 17 ust. 4 oraz § 24 ust. 1 pkt 5, 6 i 9 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	
3.	Podejmowanie i realizacja działań, przy współpracy z uczelniami oraz łódzkimi pracodawcami mających na celu promocję Łodzi, jako miejsca przyjaznego do studiowania oraz do rozwoju kariery zawodowej, w tym m.in.: 1) współorganizacja akademickich targów pracy; 2) realizacja programu „Młodzi w Łodzi”, bieżąca współpraca z partnerami programu; 3) administrowanie oraz opieka merytoryczna nad portalem informacyjno-promocyjnym: „www.mlodziwlodzi.pl” skierowanym do łódzkich studentów oraz pracodawców, obsługa poczty elektronicznej: „mlodziwlodzi@mlodziwlodzi.pl”; 4) obsługa profilu „Młodzi w Łodzi” na Facebooku; 5) przygotowywanie oraz publikacja wydawnictw promocyjno – informacyjnych; 6) realizacja programu stypendialnego finansowanego przez pracodawców, skierowanego do studentów łódzkich uczelni, połączonego z realizacją kampanii promocyjno-informacyjnej dot. inicjatywy.	art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.) „Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+” (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.) Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 6850/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 8 września 2017 r.) Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro oraz prowadzenia Rejestru udzielanych zamówień publicznych, do których ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się (załącznik do zarządzenia Nr 4679/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 października 2016 r., z późn. zm.)	własne gminy

		§ 17 ust. 4 oraz § 24 ust. 1 pkt 5, 6 i 9 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	
4.	Realizacja i inicjowanie działań, przy współpracy z łódzkimi uczelniami oraz pracodawcami, mających na celu rozwój kompetencji studentów i absolwentów łódzkich uczelni, w tym m.in.: 1) organizowanie szkoleń dla studentów w ramach cyklu: „Twoja kariera w twoich rękach”, w tym obsługa serwisu rekrutacyjnego na szkolenia oraz poczty: „szkolenia@mlodziwlodzi.pl”; 2) organizowanie sesji doradczo-coachingowych dla studentów oraz absolwentów łódzkich uczelni; 3) badanie potrzeb i oczekiwań łódzkich uczelni oraz pracodawców w zakresie organizacji wspólnych inicjatyw skierowanych do studentów i absolwentów.	art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) „Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+” (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.) § 17 ust. 4 oraz § 24 ust. 1 pkt 5, 6 i 9 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy
5.	Współpraca z kołami naukowymi, samorządem studenckim, biurami karier oraz innymi organizacjami studenckimi w zakresie organizacji wspólnych działań promocyjnych; w tym m. in. przyznawanie patronatów medialnych programu „Młodzi w Łodzi” nad konferencjami, szkoleniami, konkursami oraz innymi wydarzeniami skierowanymi do społeczności studenckiej.	art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) „Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+” (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.) § 17 ust. 4 oraz § 24 ust. 1 pkt 5, 6 i 9 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy
6.	Prowadzenie baz danych związanych z zadaniami realizowanymi przez Oddział, w tym m.in.: 1) bazy uczestników szkoleń „Twoja kariera w Twoich rękach”; 2) bazy użytkowników karty rabatowej;	art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)	własne gminy

	3) bazy użytkowników portalu Młodzi w Łodzi; 4) bazy partnerów programu Młodzi w Łodzi; 5) bazy przedsiębiorców – partnerów karty rabatowej; 6) bazy stypendystów programu stypendialnego łódzkich pracodawców; 7) bazy stypendystów miejskiego programu stypendialnego.	(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000, z późn. zm.) Regulamin przyznawania stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta Łodzi (załącznik do uchwały Nr IX/319/19 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 8 maja 2019 r., Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 3048) § 24 ust. 1 pkt 9 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	
7.	Współdziałanie z uczelniami oraz innymi instytucjami edukacyjno-naukowymi, w tym m.in. jednostkami badawczo-rozwojowymi w Łodzi i w kraju, Polską Akademią Nauk oraz innymi urzędami w zakresie wsparcia i rozwoju łódzkiego środowiska akademickiego.	art. 7 ust. 1 pkt 8 i 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) zarządzenie Nr 5451/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 6 marca 2017 r. w sprawie powołania Rady ds. Szkolnictwa Wyższego i Nauki przy Prezydencie Miasta Łodzi § 17 ust. 4 i § 24 ust. 1 pkt 9 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy
8.	Inicjowanie i realizacja przedsięwzięć w ramach rozwoju Łodzi akademicko-naukowej przy współpracy z łódzkim środowiskiem naukowym i akademickim, w tym: 1) realizacja programu stypendialnego dla laureatów i finalistów olimpiad przedmiotowych; 2) współpraca przy realizacji projektów i przedsięwzięć związanych z rozwojem Łodzi akademicko-naukowej z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi.	art. 7 ust. 1 pkt 8 i 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) „Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+” (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.) Regulamin przyznawania stypendiów naukowych Prezydenta Miasta Łodzi dla studentów szkół wyższych z terenu Miasta	własne gminy

		Łodzi (załącznik do uchwały Nr IX/319/19 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 8 maja 2019 r., Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 3048) § 17 ust. 3 i 4 oraz § 24 ust. 1 pkt 9 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	
9.	Obsługa administracyjno-organizacyjna Rady ds. Szkolnictwa Wyższego i Nauki przy Prezydencie Miasta Łodzi oraz uczestniczenie w jej pracach.	zarządzenie Nr 5451/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 6 marca 2017 r. w sprawie powołania Rady ds. Szkolnictwa Wyższego i Nauki przy Prezydencie Miasta Łodzi § 24 ust. 1 pkt 9 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy
10.	Realizacja otwartych konkursów ofert w formie wsparcia realizacji zadania publicznego w zakresie przeprowadzenia działań zmierzających do przekształcenia Łodzi w centrum wydarzeń naukowych o znaczeniu międzynarodowym, zachęcających do studiowania w Łodzi i propagujących osiągnięcia naukowe Łodzi oraz nadzór merytoryczny nad ich realizacją.	art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) art. 4 ust. 1 pkt 12, 13, 14 i 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688) „Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+” (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.) Program współpracy Miasta Łodzi z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie uchwalany przez Radę Miejską w Łodzi na dany rok zarządzenie Nr 9408/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 25 września 2018 r. w sprawie wprowadzenia „Trybu planowania,	własne gminy

		ogłaszania, przeprowadzania i rozstrzygania otwartych konkursów ofert na realizację ze środków budżetu miasta Łodzi zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz kontroli realizowanych zadań i rozliczania przyznanych dotacji”	
		Regulamin kontroli (załącznik do zarządzenia Nr 1094/VII/15 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 20 maja 2015 r.)	
11.	Inicjowanie i współorganizowanie wydarzeń służących promocji Łodzi Akademickiej oraz promocji Łodzi jako miejsca do podejmowania nauki na studiach, m.in. poprzez realizację: 1) kampanii promocyjnych miasta Łodzi mających na celu zachęcenie do studiowania w Łodzi; 2) drzwi otwartych na łódzkich uczelniach; 3) spotkań w szkołach ponadgimnazjalnych oraz innych wydarzeń o charakterze promocyjno-informacyjnym na terenie Łodzi oraz na terenie województwa łódzkiego, a także innych, wybranych regionów w Polsce, mających na celu popularyzowanie walorów edukacyjnych, turystycznych, kulturalnych, rekreacyjnych Łodzi, pokazanie możliwości rozwoju czy znalezienia pracy w mieście; 4) zlecania usługi promocji miasta Łodzi w ramach organizacji inauguracji Juwenaliów i innych przedsięwzięć mających na celu rozwój Łodzi akademicko-naukowej realizowanych przy współpracy z łódzkim środowiskiem naukowym i akademickim; 5) przygotowywania wydawnictw promocyjno-informacyjnych zachęcających do studiowania w Łodzi.	art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) art. 4 ust. 1 pkt 12, 13, 14 i 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.) Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 6850/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 8 września 2017 r.) Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro oraz prowadzenia Rejestru udzielanych zamówień publicznych, do których ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się (załącznik do zarządzenia Nr 4679/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 października 2016 r., z późn. zm.) § 17 ust. 4 i § 24 ust. 1 pkt 9 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy

12.	Prowadzenie spraw związanych z udzielaniem zamówień publicznych w zakresie zadań Oddziału, w tym: 1) przygotowywanie materiałów i dokumentów niezbędnych do prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego; 2) udział w pracach komisji przetargowych; 3) zawieranie umów.	ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.) Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 6850/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 8 września 2017 r.) Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro oraz prowadzenia Rejestru udzielanych zamówień publicznych, do których ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się (załącznik do zarządzenia Nr 4679/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 października 2016 r., z późn. zm.)	własne gminy
13.	Przygotowywanie do udostępnienia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi materiałów i informacji w zakresie zadań Oddziału oraz ich aktualizacja.	art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330, z późn. zm.) Instrukcja postępowania w sprawie udostępniania materiałów w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 9375/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 września 2018 r., z późn. zm.)	własne gminy
14.	Sporządzanie sprawozdań, analiz i informacji dotyczących zadań realizowanych przez Oddział.	§ 16 ust. 1 pkt 13 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy
15.	Przygotowywanie i przekazywanie dokumentacji Oddziału do Archiwum Zakładowego w Wydziale Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami.	§ 63 Instrukcji kancelaryjnej (załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.) Instrukcja archiwalna (załącznik nr 6 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz	własne gminy

		instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.)	
--	--	--	--

IV. Oddział Współpracy z Zagranicą

Lp.	Zadania	Podstawa prawna	Rodzaj zadania
1.	Inicjowanie, koordynacja i kontrola współpracy zagranicznej realizowanej przez poszczególne komórki organizacyjne Urzędu Miasta Łodzi i miejskie jednostki organizacyjne, a w szczególności w obszarze współpracy z miastami partnerskimi miasta Łodzi: 1) Barreiro; 2) Chemnitz; 3) Chengdu; 4) Iwanowo; 5) Kaliningrad; 6) Kanton; 7) Lyon; 8) Lwów; 9) Mińsk; 10) Murcja; 11) Odessa; 12) Örebro; 13) Puebla; 14) Rustawi; 15) Stuttgart; 16) Szeged; 17) Tampere; 18) Tianjin; 19) Tel Aviv-Jaffa; 20) Wilno; i innymi miastami zagranicznymi, a także udział w merytorycznym przygotowaniu wyjazdów zagranicznych we współpracy z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi.	art. 7 ust. 1 pkt 18 i 20 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) umowa o współpracy z dnia 3 września 1996 r. między Miastem Łódź a Miastem Barreiro w Republice Portugalii zawarta przez Prezydenta Miasta Łodzi uchwała Nr LXXXV/824/98 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 29 kwietnia 1998 r. w sprawie zatwierdzenia umowy o współpracy między Łodzią i Barreiro uchwała Nr X/122/03 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 9 kwietnia 2003 r. w sprawie współpracy Miasta Łodzi z Miastem Chemnitz w Republice Federalnej Niemiec umowa o współpracy z dnia 11 kwietnia 2003 r. między Miastem Łódź (Rzeczpospolita Polska) a Miastem Chemnitz (Republika Federalna Niemiec) zawarta przez Prezydenta Miasta Łodzi uchwała Nr XI/208/15 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 29 kwietnia 2015 r. w sprawie współpracy Miasta Łodzi z Miastem Chengdu w Chińskiej Republice Ludowej porozumienie o współpracy z dnia 29 czerwca 2015 r. Miasta Łodzi i Miasta Chengdu zawarte przez Prezydenta Miasta Łodzi porozumienie o współpracy ze stycznia 1992 r. między Miastem Łódź a Miastem Iwanowo zawarte przez Prezydenta Miasta Łodzi uchwała Nr LXXV/1763/02 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia	własne gminy

		6 marca 2002 r. w sprawie współpracy Miasta Łodzi z Miastem Kaliningrad w Federacji Rosyjskiej umowa o współpracy z dnia 6 marca 2002 r. między Miastem Łódź a Miastem Kaliningrad zawarta przez Prezydenta Miasta Łodzi uchwała Nr LXXXVII/1801/14 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 21 maja 2014 r. w sprawie współpracy Miasta Łodzi z Miastem Kanton w Chińskiej Republice Ludowej umowa o współpracy z dnia 20 sierpnia 2014 r. między Miastem Łódź a Miastem Kanton zawarta przez Prezydenta Miasta Łodzi protokół współpracy i partnerstwa między Lyonem a Łodzią z dnia 18 lipca 1991 r. zawarty przez Prezydenta Miasta Łodzi uchwała Nr LXVII/1540/01 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 10 października 2001 r. w sprawie współpracy Miasta Łodzi z Miastem Lwów w Republice Ukrainy umowa o współpracy z dnia 28 listopada 2003 r. między Miastem Łódź a Miastem Lwów zawarta przez Prezydenta Miasta Łodzi porozumienie o współpracy z dnia 18 stycznia 1992 r. między Miastem Łódź a Miastem Mińsk zawarte przez Prezydenta Miasta Łodzi umowa o współpracy z dnia 14 października 1999 r. między Miastem Łódź a Miastem Murcja zawarta przez Prezydenta Miasta Łodzi porozumienie o współpracy z dnia 7 maja 1993 r. między Miastem Łódź a Miastem Odessa zawarte przez	
--	--	---	--

	Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Łodzi i Prezydenta Miasta Łodzi umowa o współpracy z dnia 25 sierpnia 2001 r. między Miastem Łódź w Rzeczypospolitej Polskiej a Miastem Örebro w Szwecji zawarta przez Prezydenta Miasta Łodzi uchwała Nr LXVI/1510/01 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 26 września 2001 r. w sprawie współpracy Miasta Łodzi z Miastem Örebro w Szwecji uchwała Nr XXIII/256/95 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 6 grudnia 1995 r. w sprawie przyjęcia projektu porozumienia o współpracy partnerskiej zawieranego pomiędzy Miastem Łódź w Rzeczypospolitej Polskiej a Miastem Puebla w Stanach Zjednoczonych Meksyku porozumienie o współpracy partnerskiej zawarte między Miastem Łódź w Rzeczypospolitej Polskiej a Miastem Puebla w Stanach Zjednoczonych Meksyku porozumienie o współpracy z dnia 27 czerwca 1995 r. między miastem Łódź (Rzeczpospolita Polska) i miastem Rustawi (Republika Gruzji) uchwała XXIV/275/95 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 27 grudnia 1995 r. w sprawie zatwierdzenia umowy o współpracy między Łodzią i Rustawi porozumienie ramowe o współpracy z dnia 26 września 1988 r. między Miastem Łódź a Miastem Stuttgart podpisane przez Przewodniczącego Wojewódzkiej Rady Narodowej Miasta Łodzi i Prezydenta Miasta Łodzi	
--	---	--

		uchwała Nr XLVI/832/05 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 13 kwietnia 2005 r. w sprawie współpracy Miasta Łodzi z Miastem Szeged w Republice Węgierskiej umowa z dnia 19 maja 2008 r. o współpracy partnerskiej miast Łodzi (Rzeczpospolita Polska) i Szegedu (Republika Węgierska) zawarta przez Prezydenta Miasta Łodzi umowa o współpracy z dnia 28 października 1996 r. między miastem Łódź w Rzeczpospolitej Polskiej i miastem Tampere w Finlandii zawarta przez Prezydenta Miasta Łodzi uchwała Nr LXXI/689/97 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 5 listopada 1997 r. w sprawie zatwierdzenia umowy o współpracy między Łodzią i Tampere umowa o współpracy z dnia 13 września 1994 r. między Łodzią a Tel Avivem-Jaffa zawarta przez Prezydenta Miasta Łodzi uchwała Nr IV/41/94 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 19 października 1994 r. w sprawie zatwierdzenia umowy o współpracy między Łodzią i Tel Avivem-Jaffa umowa z dnia 11 października 1994 r. dotycząca ustanowienia stosunków partnerskich między Miastem Łódź a Miastem Tianjin zawarta przez Prezydenta Miasta Łodzi uchwała Nr VII/73/94 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 21 grudnia 1994 r. w sprawie zatwierdzenia umowy o współpracy między Łodzią i Tianjin porozumienie o współpracy z dnia 22 stycznia 1991 r. między Miastem Łódź a Miastem Wilno zawarte przez Prezydenta Miasta Łodzi	
--	--	--	--

		uchwała Nr XIII/140/91 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 20 marca 1991 r. w sprawie zatwierdzenia porozumienia o współpracy Miasta Łodzi z Miastem Wilno § 17 ust. 3 oraz § 24 ust. 1 pkt 7 i 8 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	
2.	Współpraca z zagranicznymi placówkami dyplomatycznymi w ramach wspólnych projektów przybliżających mieszkańcom Łodzi gospodarkę, kulturę i historię tych krajów (seminaria kulturalne, gospodarcze, prezentacje, misje gospodarcze).	umowy/porozumienia o współpracy z miastami partnerskimi art. 7 ust. 1 pkt 18 i 20 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) „Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+” (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.) § 17 ust. 4 oraz § 24 ust. 1 pkt 7 i 8 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy
3.	Inicjowanie, koordynacja i kontrola współpracy z innymi instytucjami i organizacjami w obszarze polityki zagranicznej – m.in. placówkami dyplomatycznymi, konsulatami honorowymi, środowiskami polonijnymi, przedsiębiorcami, instytucjami kultury i innymi podmiotami zagranicznymi.	art. 7 ust. 1 pkt 18 i 20 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) § 17 ust. 4 oraz § 24 ust. 1 pkt 7 i 8 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy
4.	Udział w konferencjach, seminariach, zjazdach dotyczących protokołu i współpracy zagranicznej, w Polsce i za granicą w celu pozyskiwania aktualnej wiedzy na temat sytuacji ekonomiczno-społecznej poszczególnych partnerów, nawiązywania nowych płaszczyzn do współpracy gospodarczej i kulturalnej, jak i wymiany doświadczeń w strategicznych obszarach zainteresowania miasta Łodzi.	umowy/porozumienia o współpracy z miastami partnerskimi art. 7 ust. 1 pkt 18 i 20 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) § 17 ust. 4 oraz § 24 ust. 1 pkt 7 i 8 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy

5.	Obsługa wizyt delegacji zagranicznych i gości zapraszanych przez Prezydenta Miasta Łodzi, w szczególności: 1) rejestracja wniosków o zaproszenie cudzoziemców do Łodzi; 2) prowadzenie zestawienia (rejestr) zaproszonych cudzoziemców do Łodzi; 3) współpraca z komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi organizującymi pobyt cudzoziemców w Łodzi; 4) przygotowywanie zbiorczych rocznych sprawozdań z kontaktów zagranicznych w zakresie: a) podróży zagranicznych, b) pobytu w Łodzi zaproszonych cudzoziemców; 5) merytoryczne przygotowanie wizyt delegacji zagranicznych we współpracy z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Łodzi.	zarządzenie Nr 3355/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 15 kwietnia 2016 r. w sprawie podróży zagranicznych oraz zaproszeń cudzoziemców do Łodzi, organizowanych przez Urząd Miasta Łodzi oraz miejskie jednostki organizacyjne § 17 ust. 3 oraz § 24 ust. 1 pkt 7 i 8 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy
6.	Obsługa uczestnictwa miasta Łodzi w Stowarzyszeniu Wspólnot Przemysłu Tekstylnego (ACTE).	art. 18 ust. 2 pkt 12a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) uchwała Nr LIII/1010/05 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 7 września 2005 r. w sprawie przystąpienia Miasta Łodzi do Europejskiego Stowarzyszenia Wspólnot Przemysłu Tekstylnego (ACTE) (z późn. zm.)	własne gminy
7.	Prowadzenie spraw związanych z udzielaniem zamówień publicznych w zakresie zadań Oddziału, w tym: 1) przygotowywanie materiałów i dokumentów niezbędnych do prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego; 2) udział w pracach komisji przetargowych; 3) zawieranie umów.	ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.) Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 6850/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 8 września 2017 r.) Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości	własne gminy

		kwoty 30 000 euro oraz prowadzenia Rejestru udzielanych zamówień publicznych, do których ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się (załącznik do zarządzenia Nr 4679/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 października 2016 r., z późn. zm.)	
8.	Realizacja projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy - ”R” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.	uchwała Nr XXXVIII/999/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 7 grudnia 2016 r. w sprawie wyrażenia zgody na realizację przez Miasto Łódź projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego zarządzenie Nr 1139/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 14 maja 2019 r. w sprawie zapewnienia prawidłowej realizacji projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020	własne gminy
9.	Koordinacja projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy – część II – „R””, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.	uchwała Nr LVI/1345/17 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 30 sierpnia 2017 r. w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie do realizacji przez Miasto Łódź projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy – część II”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego zarządzenie Nr 699/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 5 marca 2019 r. w sprawie zapewnienia prawidłowej realizacji projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne	własne gminy

		i terytorialny marketing gospodarczy – część II”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020	
10.	Przygotowanie i przekazywanie dokumentacji Oddziału do Archiwum Zakładowego w Wydziale Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami.	§ 63 Instrukcji kancelaryjnej (załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.) Instrukcja archiwalna (załącznik nr 6 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.)	własne gminy

V. Oddział ds. Nieruchomości

Lp.	Zadania	Podstawa prawna	Rodzaj zadania
1.	Przygotowywanie i aktualizowanie bazy danych o nieruchomościach przeznaczonych dla potrzeb inwestorów, w tym: 1) współpraca z biurami nieruchomości i innymi podmiotami w zakresie pozyskiwania nieruchomości dla potrzeb inwestorów; 2) współpraca z deweloperami m.in. w zakresie budowy powierzchni biurowej, hotelowej, mieszkaniowej, magazynowej i produkcyjnej oraz przygotowania nieruchomości dla potrzeb inwestorów; 3) weryfikowanie danych niezbędnych do tworzenia oferty nieruchomości dla potrzeb inwestorów (uzbrojenie nieruchomości w media, stan prawny nieruchomości itp.).	„Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+ (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.) § 17 ust. 4 i § 24 ust. 1 pkt 2 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy
2.	Wspieranie inwestorów w zakresie pozyskiwania infrastruktury technicznej (w tym właścicieli zabytkowych obiektów przemysłowych).	„Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+” (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.) § 24 ust. 1 pkt 3 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy
3.	Udział w misjach gospodarczych i inwestycyjnych, seminariach, spotkaniach biznesowych („business mixery”), targach inwestycyjnych i innych wydarzeniach o charakterze gospodarczym, w Polsce i za granicą oraz inicjowanie i współorganizacja wydarzeń mających na celu popularyzowanie walorów gospodarczych miasta i oferty inwestycyjnej oraz nawiązywanie relacji z firmami.	art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) § 17 ust. 4 oraz § 24 ust. 1 pkt 1 i 7 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy

4.	Prowadzenie spraw związanych z udzielaniem zamówień publicznych w zakresie zadań realizowanych przez Oddział w tym: 1) przygotowanie materiałów i dokumentów niezbędnych do prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego; 2) udział w komisjach przetargowych; 3) przygotowanie i zawieranie umów; 4) realizacja zamówień publicznych, do których ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się.	ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.) Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 6850/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 8 września 2017 r.) Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro oraz prowadzenia rejestru udzielanych zamówień publicznych, do których ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się (załącznik do zarządzenia Nr 4679/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 października 2016 r., z późn. zm.)	własne gminy
5.	Badanie potrzeb i oczekiwań deweloperów w zakresie prezentowanej oferty inwestycyjnej miasta itp., udzielanie pomocy i wsparcia inwestorom w sprawach administracyjnych należących do kompetencji Prezydenta Miasta Łodzi.	art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) „Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+” (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.) § 24 ust. 1 pkt 1-3 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy
6.	Wnioskowanie o objęcie Łódzką Specjalną Strefą Ekonomiczną S.A. nieruchomości miejskich, przeznaczonych pod zabudowę biurowo-usługową i produkcyjno-magazynową.	„Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+ (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.) § 24 ust. 1 pkt 3 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy
7.	Sporządzanie sprawozdań, analiz i informacji dotyczących zadań realizowanych przez Oddział.	§ 16 ust. 1 pkt 13 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta	własne gminy

		Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	
8.	Przygotowywanie do udostępnienia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi materiałów i informacji w zakresie zadań Oddziału oraz ich aktualizacja.	art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330, z późn. zm.) Instrukcja postępowania w sprawie udostępniania materiałów w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 9375/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 września 2018 r., z późn. zm.)	własne gminy
9.	Przygotowywanie i przekazywanie dokumentacji Oddziału do Archiwum Zakładowego w Wydziale Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami	§ 63 Instrukcji kancelaryjnej (załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.) Instrukcja archiwalna (załącznik nr 6 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.)	własne gminy

VI. Oddział ds. Nowych Inicjatyw Gospodarczych

Lp.	Zadania	Podstawa prawna	Rodzaj zadania
1.	Pozyskiwanie projektów inwestycyjnych oraz budowanie atrakcyjnego wizerunku gospodarczego miasta Łodzi poprzez: 1) przygotowywanie i popularyzowanie informacji o możliwościach i warunkach inwestowania w mieście; 2) przygotowywanie, aktualizowanie, prezentowanie i przekazywanie profilowanych materiałów informacyjnych i promocyjnych potencjalnym inwestorom – w tym prezentacje multimedialne na indywidualnych spotkaniach, seminariach i konferencjach biznesowych; 3) udzielanie informacji o uwarunkowaniach prawnych mających znaczenie dla indywidualnego procesu inwestycyjnego; udzielanie pomocy i wsparcia inwestorowi w sprawach administracyjnych należących do kompetencji Prezydenta Miasta Łodzi, co do sposobu załatwiania spraw; 4) opracowywanie ofert inwestycyjnych miasta, ze szczególnym uwzględnieniem branż priorytetowych; 5) zapewnienie wsparcia dla procesu rewitalizacji miasta Łodzi poprzez promocję szans inwestycyjnych dla inwestorów prywatnych; 6) organizowanie wizyt inwestorów, a w szczególności spotkań z: władzami miasta, firmami doradczymi ds. zasobów ludzkich, uczelniami i szkołami zawodowymi, Łódzką Specjalną Strefą Ekonomiczną S.A., agentami branży nieruchomości, potencjalnymi partnerami biznesowymi, deweloperami itp.; 7) udział w wydarzeniach służących pozyskiwaniu	art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) „Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+” (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.) § 17 ust. 3 i 4 oraz § 24 ust. 1 pkt 1-4 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy

	inwestorów, jak np.: seminaria inwestycyjne, spotkania biznesowe („business mixery”) i inne wydarzenia o charakterze gospodarczym w Polsce i za granicą, mających na celu popularyzowanie walorów gospodarczych miasta i oferty inwestycyjnej oraz nawiązywanie relacji z firmami; 8) organizowanie we własnym zakresie lub w partnerstwie z podmiotami zewnętrznymi wydarzeń służących pozyskiwaniu inwestorów, jak np. seminaria inwestycyjne, spotkania biznesowe i inne inicjatywy o analogicznym charakterze; 9) współpracę z: Państwową Agencją Inwestycji i Handlu, polskimi placówkami gospodarczymi za granicą, Łódzką Specjalną Strefą Ekonomiczną S.A., organami administracji rządowej i samorządowej, zwłaszcza gminami ościennymi, stowarzyszeniami i organizacjami pracodawców, izbami przemysłowo-handlowymi w kraju i za granicą, łódzkimi uczelniami, firmami doradczymi oraz innymi podmiotami, które ze względu na swój profil działalności mogą potencjalnie stanowić partnera w działaniach na rzecz sprzyjania rozwojowi gospodarczemu miasta; 10) współpracę z mediami: wydawnictwami, magazynami, portalami internetowymi i prasą – w tym organizację wizyt dziennikarzy zagranicznych i konferencji prasowych, przygotowywanie i udzielanie informacji do wywiadów, publikacji, itp.; 11) monitorowanie rynku wydarzeń gospodarczych w Polsce i na świecie pod kątem możliwości i celowości udziału Urzędu Miasta Łodzi – w ramach pozyskiwania inwestorów – w konkursach i rankingach gospodarczych, przygotowywanie aplikacji (wniosków) zgłoszeniowych, niezbędnych		
--	---	--	--

	informacji (danych) itp.; 12) monitorowanie ukazujących się w mediach informacji o inwestycjach w Łodzi, regionie, Polsce oraz za granicą; 13) zamieszczanie reklam Łodzi, jako miejsca do inwestycji w specjalistycznych wydawnictwach drukowanych oraz wybranych portalach internetowych; 14) obsługę strony internetowej poświęconej pozyskiwaniu i obsłudze inwestorów www.invest.lodz.pl oraz profilu miasta na platformie LinkedIn; 15) współpracę z Biurem Promocji i Nowych Mediów w zakresie: a) gospodarczych kampanii promocyjnych i wizerunkowych, b) przygotowywania materiałów informacyjno-promocyjnych dla potrzeb inwestorów: ulotek, broszur, folderów, informatorów, przewodników itp., c) działań marketingowych w ramach programu „Łódź Kreuje”; 16) współpracę pod kątem monitorowania wydarzeń gospodarczych z działami public relations/marketingu instytucji takich jak: firmy doradcze sektora nieruchomości, sektora doradztwa strategicznego, sektora rekrutacyjnego oraz Urzędu Marszałkowskiego w Łodzi, Łódzkiej Agencji Rozwoju Regionalnego oraz Łódzkiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej.		
2.	Prowadzenie bazy danych partnerów biznesowych z podziałem na branże (firmy doradztwa strategicznego, firmy rekrutacyjne, kancelarie prawne o pożądanym profilu).	„Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+” (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.)	własne gminy

		§ 17 ust. 3 i 4 oraz § 24 ust. 1 pkt 1-4 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	
3.	Realizacja projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy - "R" współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.	uchwała Nr XXXVIII/999/16 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 7 grudnia 2016 r. w sprawie wyrażenia zgody na realizację przez Miasto Łódź projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego zarządzenie Nr 1139/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 14 maja 2019 r. w sprawie zapewnienia prawidłowej realizacji projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020	własne gminy
4.	Realizacja projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy – część II – „R””, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.	uchwała Nr LVI/1345/17 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 30 sierpnia 2017 r. w sprawie wyrażenia zgody na przyjęcie do realizacji przez Miasto Łódź projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy – część II”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego zarządzenie Nr 699/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 5 marca 2019 r. w sprawie zapewnienia prawidłowej realizacji projektu pn. „Internacjonalizacja gospodarcza przedsiębiorstw z regionu łódzkiego poprzez dedykowane działania promocyjne i terytorialny marketing gospodarczy – część II”,	własne gminy

		współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020	
5.	Współpraca z centrami obsługi inwestora (lub ich funkcjonalnymi odpowiednikami) w innych miastach, w tym śledzenie trendów i stosowanych dobrych praktyk.	§ 17 ust. 4 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy
6.	Inicjowanie działań i rekomendowanie Prezydentowi Miasta Łodzi rozwiązań w zakresie tworzenia zachęt inwestycyjnych dla inwestorów.	„Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+” (załącznik do uchwały Nr XLIII/824/12 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 25 czerwca 2012 r.) § 24 ust. 1 pkt 3 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy
7.	Prowadzenie spraw związanych z udzielaniem zamówień publicznych w zakresie zadań Oddziału, w tym: 1) przygotowywanie materiałów i dokumentów niezbędnych do prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego; 2) udział w pracach komisji przetargowych; 3) zawieranie umów.	ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.) Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 6850/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 8 września 2017 r.) Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro oraz prowadzenia Rejestru udzielanych zamówień publicznych, do których ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się (załącznik do zarządzenia Nr 4679/VII/16 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 października 2016 r., z późn. zm.)	własne gminy
8.	Sporządzanie sprawozdań, analiz i informacji dotyczących zadań realizowanych przez Oddział.	§ 16 ust. 1 pkt 13 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy
9.	Przygotowywanie do udostępnienia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi materiałów	art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330, z późn. zm.)	własne gminy

	i informacji w zakresie zadań Oddziału oraz ich aktualizacja.	Instrukcja postępowania w sprawie udostępniania materiałów w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 9375/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 września 2018 r., z późn. zm.)	
10.	Przygotowywanie i przekazywanie dokumentacji Oddziału do Archiwum Zakładowego w Wydziale Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami.	§ 63 Instrukcji kancelaryjnej (załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.) Instrukcja archiwalna (załącznik nr 6 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.)	własne gminy

VI. Samodzielne Stanowisko ds. Administracyjno-Organizacyjnych

Lp.	Zadania	Podstawa prawna	Rodzaj zadania
1.	Obsługa kancelaryjno-biurowa Biura, w tym: 1) przyjmowanie i ewidencjonowanie wpływającej korespondencji; 2) przekazywanie korespondencji do dekretacji oraz rozdzielanie jej zgodnie z właściwością i dekretacją; 3) wykonywanie czynności związanych z wysyłaniem korespondencji; 4) sprawdzanie pod względem formalnym pism i dokumentów przedkładanych do podpisu bądź paraflowania Dyrektorowi; 5) prowadzenie terminarza spotkań Dyrektora Biura oraz zapewnienie ich obsługi; 6) obsługa ogólnego konta poczty elektronicznej Biura; 7) udzielanie informacji interesantom, w tym kierowanie ich do właściwych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi bądź innych jednostek organizacyjnych.	Instrukcja kancelaryjna (załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.) zarządzenie Nr 263/VIII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie zasad postępowania z dokumentacją i wykonywania czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miasta Łodzi	własne gminy
2.	Prowadzenie spraw związanych z zaopatrzeniem pracowników Biura w materiały biurowe i urządzenia techniczne, meble, druki, bilety komunikacji miejskiej, pieczęcie, pieczętki, identyfikatory itp.	Instrukcja obiegu dokumentów w zakresie rachunkowości dla Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 6840/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 7 września 2017 r., z późn. zm.) Zasady zamawiania, ewidencjonowania, używania, przechowywania oraz likwidacji pieczęci i pieczętek (załącznik do zarządzenia Nr 8978/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 18 lipca 2018 r.) zarządzenie Nr 408/W/06 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 2 lutego 2006 r. w sprawie stosowania identyfikatorów w Urzędzie Miasta Łodzi	własne gminy

3.	Prowadzenie spraw dotyczących czasu pracy pracowników Biura, w tym: 1) przygotowywanie list obecności oraz nadzór nad książkami wyjść służbowych i prywatnych pracowników; 2) prowadzenie ewidencji delegacji służbowych oraz wykonywanie czynności związanych z wyjazdami służbowymi pracowników; 3) prowadzenie spraw związanych z urlopami, zwolnieniami od pracy oraz pracą w godzinach nadliczbowych.	ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, z późn. zm.) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 15 maja 1996 r. w sprawie sposobu usprawiedliwiania nieobecności w pracy oraz udzielania pracownikom zwolnień od pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1632) Regulamin pracy w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 1230/VII/15 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 10 czerwca 2015 r., z późn. zm.) Instrukcja obiegu dokumentów w zakresie rachunkowości dla Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 6840/VII/17 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 7 września 2017 r., z późn. zm.)	własne gminy
4.	Prowadzenie spraw związanych z kontrolą, w tym prowadzenie książki kontroli (dla kontroli wewnętrznych przeprowadzanych przez kontrolerów Urzędu Miasta Łodzi).	Regulamin kontroli (załącznik do zarządzenia Nr 1094/VII/15 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 20 maja 2015 r.)	własne gminy
5.	Prowadzenie spraw dotyczących skarg, wniosków i petycji kierowanych do Biura, w tym: prowadzenie dokumentacji, sporządzanie okresowych sprawozdań i informacji z ich realizacji.	dział VIII ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096, z późn. zm.) ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2018 r. poz. 870) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. poz. 46) zarządzenie Nr 7877/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 26 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia zasad przyjmowania,	własne gminy

		rejestrowania i rozpatrywania skarg, wniosków i petycji w Urzędzie Miasta Łodzi (z późn. zm.)	
6.	Udostępnianie wnioskodawcom informacji publicznej oraz informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania, będących w dyspozycji Biura.	art. 10 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330, z późn. zm.) art. 5 ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1243, z późn. zm.) rozdział 7 Statutu Miasta Łodzi (załącznik do uchwały Nr XL/428/96 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 4 września 1996 r., Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2009 r. Nr 347, poz. 2860, z późn. zm.) § 4 ust. 3 Instrukcji w sprawie sposobu udostępniania informacji publicznej oraz informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania (załącznik do zarządzenia Nr 9328/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 10 września 2018 r.)	własne gminy
7.	Przygotowanie korespondencji dotyczącej pracowników Biura w sprawach: bezpieczeństwa i higieny pracy oraz badań profilaktycznych.	ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, z późn. zm.) ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1260, z późn. zm.) § 4 rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 2067) Regulamin pracy w Urzędzie Miasta Łodzi (załącznik	własne gminy

		do zarządzenia Nr 1230/VII/15 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 10 czerwca 2015 r., z późn. zm.)	
8.	Sporządzanie sprawozdań, analiz i informacji dotyczących zadań realizowanych przez Stanowisko.	§ 16 ust. 1 pkt 13 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Łodzi (załącznik do zarządzenia Nr 637/VIII/19 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 lutego 2019 r., z późn. zm.)	własne gminy
9.	Przygotowywanie i przekazywanie dokumentacji Stanowiska do Archiwum Zakładowego w Wydziale Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami.	§ 63 Instrukcji kancelaryjnej (załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.) Instrukcja archiwalna (załącznik nr 6 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Dz. U. poz. 67, z późn. zm.)	własne gminy

Załącznik
do Szczegółowego wykazu zadań
realizowanych przez Biuro Rozwoju Gospodarczego
i Współpracy Międzynarodowej w Departamencie Prezydenta
Urzędu Miasta Łodzi

**SCHEMAT ORGANIZACYJNY
BIURA ROZWOJU GOSPODARCZEGO I WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ
W DEPARTAMENCIE PREZYDENTA
URZĘDU MIASTA ŁODZI**

