

ZARZĄDZENIE Nr 4774/VII/18
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia *15 lutego* 2018 r.

**w sprawie upoważnienia pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Łodzi do wystawiania upomnień i administracyjnych tytułów wykonawczych
w sprawach należących do właściwości Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i 2232 oraz z 2018 r. poz. 130), art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1868 oraz z 2018 r. poz. 130), art. 17b w związku z art. 5 § 1, art. 15 § 1 i art. 26 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1201, 1475, 1954 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 138) oraz art. 16 ust. 6 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1015 i 1188, z 2015 r. poz. 396, z 2016 r. poz. 1948, z 2017 r. poz. 819 i 933 oraz z 2018 r. poz. 138) w związku z art. 104 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1769 i 1985) i art. 193 ust. 8 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 697, 1292 i 2217 oraz z 2018 r. poz. 107)

zarządzam, co następuje:

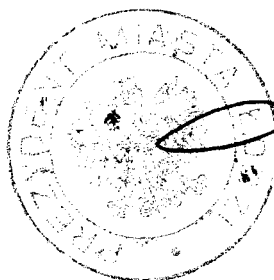
§ 1. Upoważniam Piotra Rydzewskiego, Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi, zwanego dalej MOPS, oraz na jego wniosek niżej wymienionych pracowników MOPS do wydawania w moim imieniu upomnień i administracyjnych tytułów wykonawczych w sprawach z zakresu pomocy społecznej oraz wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, a także do podpisywania dokumentów niezbędnych do dochodzenia należności miasta Łodzi na podstawie wyżej wskazanych upomnień i tytułów wykonawczych:

- 1) Elżbietę Jaszczak - Zastępcę Dyrektora MOPS ds. pomocy środowiskowej;
- 2) Agnieszkę Duszkiewicz-Nowacką - Zastępcę Dyrektora MOPS ds. opiekuńczych;
- 3) Tamarę Sagan - Głównego Księgowego;
- 4) Aleksandrę Czarnecką - Zastępcę Głównego Księgowego;
- 5) Edytę Kubińską - Zastępcę Głównego Księgowego;
- 6) w Wydziale Finansowo-Księgowym:
 - a) Michała Bernackiego - Głównego Specjalistę w I Sekcji Księgowej,
 - b) Zygmunta Jaścaka - Głównego Specjalistę w II Sekcji Księgowej,
 - c) Teresę Parkę - Głównego Specjalistę w III Sekcji Księgowej,
 - d) Aleksandrę Kubiszewską - Głównego Specjalistę w IV Sekcji Księgowej;
- 7) Dorotę Lenk - Kierownika I Wydziału Pracy Środowiskowej;
- 8) Otte Więckowską-Czekalską - Kierownika II Wydziału Pracy Środowiskowej;
- 9) Piotra Zygmantowskiego - Kierownika III Wydziału Pracy Środowiskowej;
- 10) Małgorzatę Fronc - p.o. Kierownika Wydziału Wspierania Pieczy Zastępczej.

§ 2. Upoważnieni pracownicy składają podpisy w sprawach powierzonych, o których mowa w § 1, pod klauzulą „z up. PREZYDENTA MIASTA ŁODZI”.

§ 3. Upoważnienia są udzielone pracownikom wymienionym w § 1 na czas wykonywania przez nich obowiązków na powierzonych im stanowiskach.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

Hanna Zdanowska

Hanna ZDANOWSKA