

**ZARZĄDZENIE Nr 9163 /VII/18**  
**PREZYDENTA MIASTA ŁODZI**  
z dnia *13 sierpnia* 2018 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum  
Kinematografii w Łodzi.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349 i 1432) w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995, 1000, 1349 i 1432), art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862 oraz z 2018 r. poz. 152 i 1105) oraz rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. poz. 1629)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. Ogłaszam konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Kinematografii w Łodzi, z siedzibą w Łodzi, przy Placu Lecha Kaczyńskiego 1, zwany dalej „Konkuresem”.

§ 2. Ogłoszenie o Konkursie, stanowiące załącznik do zarządzenia, zostanie zamieszczone w dwóch dziennikach o zasięgu regionalnym oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi pod adresem internetowym <http://bip.uml.lodz.pl> w zakładce „Praca”.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Kultury w Departamencie Partycypacji Społecznej i Kultury Urzędu Miasta Łodzi.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



**PREZYDENT MIASTA**

*Hanna Zdanowska*  
**Hanna ZDANOWSKA**

Załącznik  
do zarządzenia Nr ~~9163~~ VII/18  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia *13 sierpnia* 2018 r.

## Ogłoszenie

Prezydent Miasta Łodzi ogłasza Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Kinematografii w Łodzi, z siedzibą w Łodzi przy Placu Lecha Kaczyńskiego 1.

§ 1. 1. Ogłaszam Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Kinematografii z siedzibą w Łodzi, przy Placu Lecha Kaczyńskiego 1, zwany dalej „Konkuresem”.

2. Do udziału w Konkursie mogą być dopuszczone osoby spełniające następujące wymogi:

- 1) posiadanie obywatelstwa polskiego lub posiadanie obywatelstwa innego państwa Unii Europejskiej, lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 3) niebycie skazanym prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 4) niebycie karanym karą zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o której mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1311 i 2110 oraz z 2018 r. poz. 1000);
- 5) posiadanie nieposzlakowanej opinii;
- 6) wyrażenie zgody na poddanie się procedurze sprawdzającej przewidzianej przy dopuszczeniu do informacji niejawnych, o której mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 412, 650 i 1000);
- 7) posiadanie wykształcenia wyższego, z uzyskaniem dyplomu magistra, preferowane muzealne, artystyczne lub humanistyczne (atutem będzie dodatkowe wykształcenie z zakresu ekonomii, prawa lub zarządzania);
- 8) co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 3-letni staż pracy na stanowiskach kierowniczych w sferze kultury (preferowane instytucje kultury lub inne podmioty publiczne o profilu muzealnym);
- 9) znajomość przynajmniej jednego języka obcego w stopniu komunikatywnym w mowie i piśmie;
- 10) odpowiedni stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku dyrektora muzeum;
- 12) znajomość aktów prawnych dotyczących organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej, muzeów, samorządu gminnego, finansów publicznych, w tym zasad gospodarki finansowej instytucji kultury oraz zamówień publicznych.

3. Dodatkowe preferowane umiejętności:

- 1) doświadczenie w zakresie zarządzania dużymi projektami;
- 2) umiejętności kierowania zespołem, zdolności menedżerskie;
- 3) doświadczenie związane z działalnością podstawową muzeum.

4. Oferta kandydata musi zawierać następujące dokumenty:

- 1) pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Konkursu na stanowisko dyrektora Muzeum Kinematografii w Łodzi;

- 2) autorski program działania Muzeum Kinematografii w Łodzi, podpisany przez autora, a każda ze stron przez niego parafowana, (o objętości maksymalnie 16 stron A4) uwzględniający warunki organizacyjno-finansowe instytucji i zawierający następujące elementy:
  - a) sformułowanie misji i celów strategicznych,
  - b) dotychczasowy dorobek Muzeum Kinematografii w Łodzi i jego tradycję,
  - c) sposób i zakres realizacji Polityki Rozwoju Kultury 2020+ dla Miasta Łodzi wraz z uwzględnieniem innych dokumentów strategicznych dotyczących Miasta Łodzi,
  - d) ofertę edukacyjną dla dzieci i młodzieży tworzoną przez instytucję kultury na terenie Miasta Łodzi, mającej na celu pozyskanie świadomego odbiorcy,
  - e) propozycję działań służących pozyskiwaniu zewnętrznych środków finansowych na działania merytoryczne i/lub inwestycje,
  - f) plan współpracy ponadregionalnej z innymi instytucjami kultury i podmiotami zewnętrznymi, ze szczególnym uwzględnieniem EC1,
  - g) plan działań komunikacyjno-promocyjnych na rzecz świadomego kreowania wizerunku Muzeum Kinematografii w Łodzi;
- 3) kwestionariusz osobowy z fotografią;
- 4) własnoręcznie podpisane CV z adresem do korespondencji elektronicznej wraz z listem motywacyjnym;
- 5) oryginał lub odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych sporządzony przez uczelnię lub uwierzytelniony przez notariusza;
- 6) dokumenty potwierdzające przebieg pracy zawodowej oraz co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 3-letni staż pracy na stanowiskach kierowniczych w sferze kultury (kopie świadectw pracy lub zaświadczeń);
- 7) inne dokumenty (ewentualnie rekomendacje), które mogą mieć znaczenie przy rozpatrywaniu oferty;
- 8) oświadczenie kandydata zawierające informację o jego dorobku zawodowym w zakresie związanym z działalnością podstawową muzeum;
- 9) certyfikaty potwierdzające znajomość języków obcych lub pisemne oświadczenie kandydata o znajomości języka w stopniu komunikatywnym w mowie i piśmie;
- 10) aktualne (ważne trzy miesiące od daty wystawienia) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym wystawione przez lekarza medycyny pracy;
- 11) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego (lub kserokopię dowodu osobistego) lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa innego państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 12) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych oraz że nie toczy się wobec niego postępowanie karne;
- 13) oświadczenie o niekaralności wraz ze zobowiązaniem do wystąpienia do Krajowego Rejestru Karnego celem uzyskania zaświadczenia o niekaralności w przypadku wyłonienia kandydata w Konkursie albo kserokopię posiadanego, ważnego zaświadczenia potwierdzającego spełnianie tego warunku, uzyskanego z Krajowego Rejestru Karnego;
- 14) oświadczenie o niebyciu karany karą zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o której mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
- 15) oświadczenie o wyrażeniu zgody na poddanie się procedurze sprawdzającej przewidzianej przy dopuszczeniu do informacji niejawnych, o której mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych;
- 16) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z naborem, dla potrzeb niezbędnych dla jego

realizacji i dokumentacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 poz. 1000);

17) oświadczenie o wyrażeniu zgody, w przypadku wyłonienia kandydata w Konkursie, na udostępnienie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi autorskiego programu działania Muzeum Kinematografii w Łodzi;

18) spis wszystkich dokumentów składanych w ofercie przez kandydata.

5. Oferta kandydata powinna dodatkowo zawierać:

1) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane dodatkowe umiejętności i kwalifikacje;

2) kserokopie posiadanych referencji lub opinii.

6. Dostarczenie dokumentów, wymienionych ust. 4, stanowi warunek dopuszczenia kandydata do Konkursu.

7. W przypadku przedstawienia przez kandydata dokumentów w języku obcym, należy dołączyć ich tłumaczenie na język polski dokonane bezpośrednio przez kandydata albo biuro tłumaczeń, albo tłumacza przysięgłego.

§ 2. Termin rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego:

1) kandydaci przystępujący do Konkursu mogą składać swoje oferty zawierające wszystkie wymagane dokumenty w zamkniętej kopercie z podanym imieniem, nazwiskiem i adresem zwrotnym kandydata oraz z dopiskiem: „**Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Kinematografii w Łodzi – NIE OTWIERAĆ**”, w Urzędzie Miasta Łodzi w Wydziale Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami w Departamencie Obsługi i Administracji, ul. Piotrkowska 110 (wejście od strony pasażu Schillera), 90-926 Łódź, Łódzkie Centrum Kontakt z Mieszkańcami lub przesłać ofertę na ww. adres w terminie do dnia **21 września 2018 r.**

2) za datę doręczenia uważa się datę otrzymania tych dokumentów przez Urząd Miasta Łodzi (datę wpływu do Urzędu Miasta Łodzi);

3) dokumenty doręczone po ww. terminie składania dokumentów nie są rozpatrywane i podlegają zwrotowi;

4) o zakwalifikowaniu do Konkursu i terminie rozmowy kwalifikacyjnej uczestnicy zostaną powiadomieni indywidualnie;

5) przewidywany termin rozpatrzenia wniosków to **25 października 2018 r.**

§ 3. Z warunkami organizacyjno-finansowymi Muzeum Kinematografii w Łodzi kandydaci mogą zapoznać się w siedzibie Muzeum Kinematografii, Plac Lecha Kaczyńskiego 1 w Łodzi, tel. 42 674-09-57 lub u organizatora, tj. w Wydziale Kultury w Departamencie Partycypacji Społecznej i Kultury Urzędu Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 102, tel. 42 638-43-73, po uprzednim umówieniu telefonicznym.

§ 4. Informacja o trybie pracy i składzie Komisji Konkursowej zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi pod adresem internetowym: <http://bip.uml.lodz.pl/>.