

ZARZĄDZENIE Nr 9517 /VII/18
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 15 października 2018 r.

w sprawie zapewnienia prawidłowej realizacji Projektu pn. „Budowa budynku Szkoły Podstawowej nr 141 – ul. Zakładowa 35”.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349 i 1432) oraz zarządzenia Nr 7726/VII/18 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 8 lutego 2018 r. w sprawie określenia sposobu zarządzania inicjatywami w Urzędzie Miasta Łodzi oraz miejskich jednostkach organizacyjnych

zarządzam, co następuje:

§ 1. Wyznaczam Zarząd Inwestycji Miejskich jako jednostkę organizacyjną odpowiedzialną za realizację Projektu pn. „Budowa budynku Szkoły Podstawowej nr 141 – ul. Zakładowa 35”, zwanego dalej Projektem.

§ 2. 1. Powołuję Komitet Sterujący ds. realizacji Projektu, zwany dalej Komitetem Sterującym, w następującym składzie:

- | | |
|------------------------------|--|
| 1) Przewodniczący | – Marek Kondraciuk Dyrektor Wydziału Sportu w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi; |
| 2) Zastępca Przewodniczącego | – Agnieszka Kowalewska-Wójcik p.o. Dyrektora Zarządu Inwestycji Miejskich; |
| 3-4) Członkowie | – Małgorzata Belta Zastępca Dyrektora Zarządu Inwestycji Miejskich ds. Obiektów Budowlanych; – Jarosław Pawlicki Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji w Departamencie Spraw Społecznych Urzędu Miasta Łodzi. |

2. Komitet Sterujący odpowiedzialny jest za osiągnięcie celu głównego Projektu.

3. Do zadań Komitetu Sterującego należy w szczególności:

- 1) dokonywanie analizy zagadnień projektowych i wytyczanie kierunków działań w ramach Projektu wraz z oznaczeniem ich priorytetu, wspieranie Kierownika Projektu oraz proponowanie Kierownikowi Projektu rozwiązań;
- 2) zarządzanie Projektem na poziomie strategicznym oraz odbieranie informacji o poziomie realizacji Projektu;
- 3) nadzór nad przebiegiem realizacji Projektu w zakresie kluczowych elementów: zakresu, harmonogramu, budżetu, jakości oraz istotnego ryzyka i problemów, które nie mogą zostać zneutralizowane lub rozwiązane na poziomie operacyjnym;
- 4) zatwierdzanie przydziału zasobów dla Zespołu Projektowego oraz struktury Zespołu Projektowego;
- 5) przygotowywanie rekomendacji dla Prezydenta Miasta Łodzi, w kwestiach wymagających jego decyzji.

4. Posiedzenie Komitetu Sterującego zwołuje Przewodniczący Komitetu Sterującego lub jego Zastępca.

5. Posiedzenia Komitetu Sterującego będą odbywać się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.

6. W pracach Komitetu Sterującego, poza osobami wymienionymi w ust. 1, na zaproszenie Przewodniczącego Komitetu Sterującego lub jego Zastępcy, mogą uczestniczyć inne osoby, których udział jest uzasadniony w związku z realizacją Projektu.

7. Komitet Sterujący może powołać dodatkowe zespoły doradcze i eksperckie, podzespoły lub grupy robocze współpracujące z Komitetem Sterującym lub/i Zespołem Projektowym.

8. Obsługę administracyjno-organizacyjną Komitetu Sterującego zapewnia Zarząd Inwestycji Miejskich.

§ 3. 1. Powołuję Zespół ds. realizacji Projektu, zwany dalej Zespołem Projektowym, w następującym składzie:

- | | |
|-------------------------|--|
| 1) Kierownik Projektu | – Krzysztof Lewandowski Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w Wydziale Obiektów Budowlanych w Zarządzie Inwestycji Miejskich; |
| 2-3) Członkowie Zespołu | – Witold Gruza Zastępca Naczelnika Wydziału Obiektów Budowlanych w Zarządzie Inwestycji Miejskich; – Emilia Kołodziej Inspektor w Wydziale Obiektów Budowlanych w Zarządzie Inwestycji Miejskich. |

2. Kierownik Projektu jest odpowiedzialny za bieżące zarządzanie Projektem oraz jego realizację, w założonym terminie i budżecie.

3. Do zadań Kierownika Projektu należy w szczególności:

- 1) planowanie i weryfikacja zadań przypisanych do realizacji Projektu, w tym uzupełnianie i bieżąca aktualizacja informacji zawartych w Systemie Monitorowania Projektów;
- 2) nadzór nad realizacją zadań projektowych;
- 3) monitorowanie i kontrola kosztów, harmonogramu, problemów, priorytetów Projektu i podejmowanie odpowiednich działań, gdy jest to niezbędne;
- 4) zarządzanie zakresem rzeczowym i finansowym oraz harmonogramem Projektu;
- 5) kierowanie pracami Zespołu Projektowego i zapewnienie terminowości realizowanych zadań;
- 6) zarządzanie ryzykiem projektowym;
- 7) zarządzanie komunikacją w Projekcie;
- 8) zarządzanie dokumentacją w Projekcie;
- 9) raportowanie do Komitetu Sterującego nt.:
 - a) stanu zaawansowania Projektu,
 - b) istotnych problemów i ryzyk, wymagających rozwiązań,
 - c) wymaganych zmian wpływających na zakres rzeczowy, finansowy, harmonogram i jakość Projektu;
- 10) wnioskowanie o zwołanie posiedzeń Komitetu Sterującego;
- 11) powierzenie zadań i odpowiedzialności poszczególnym Członkom Zespołu Projektowego;
- 12) zapewnienie przestrzegania procedur i standardów przez Zespół Projektowy;
- 13) zwoływanie posiedzeń Zespołu Projektowego.

4. W pracach Zespołu Projektowego, poza osobami wymienionymi w ust. 1, na zaproszenie Kierownika Projektu mogą uczestniczyć inne osoby mogące wnieść wkład w jego prace.

5. Posiedzenia Zespołu Projektowego będą odbywać się w zależności od potrzeb.

§ 4. Komitet Sterujący oraz Zespół Projektowy działają do dnia zakończenia prac nad Projektem, przez który rozumie się przekazanie obiektu do odpowiedniej miejskiej jednostki organizacyjnej lub Urzędu Miasta Łodzi do bieżącej eksploatacji.

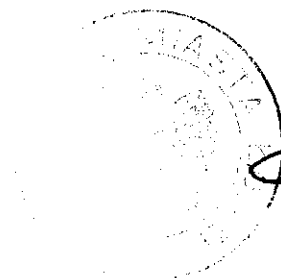
§ 5. Pomoc prawną dla Komitetu Sterującego oraz Zespołu Projektowego świadczą radcowie prawni zatrudnieni w Zarządzie Inwestycji Miejskich.

§ 6. Dysponentem środków finansowych w ramach realizacji Projektu jest Dyrektor Zarządu Inwestycji Miejskich.

§ 7. Zobowiązuję kierowników komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Łodzi oraz miejskich jednostek organizacyjnych do udostępnienia na wniosek Przewodniczącego Komitetu Sterującego zasobów niezbędnych do realizacji Projektu.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Zarządu Inwestycji Miejskich.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



PREZYDENT MIASTA

Hanna ZDANOWSKA