

**ZARZĄDZENIE Nr 6621 /VIII/21**  
**PREZYDENTA MIASTA ŁODZI**  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**w sprawie zatwierdzenia planów finansowych jednostek pomocniczych Miasta Łodzi**  
**- osiedli na 2021 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378), art. 249 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1622, 1649, 2020 i 2473 oraz z 2020 r. poz. 284, 374, 568, 695, 1175 i 2320) oraz § 45 ust. 2 Statutu Miasta Łodzi, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XL/428/96 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 4 września 1996 r. w sprawie Statutu Miasta Łodzi (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2019 r. poz. 7272)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. Zatwierdzam plany finansowe na 2021 r. następujących jednostek pomocniczych Miasta Łodzi:

- 1) Osiedla Bałuty-Centrum;
- 2) Osiedla Bałuty-Doły;
- 3) Osiedla Bałuty Zachodnie;
- 4) Osiedla Radogoszcz;
- 5) Osiedla Łagiewniki;
- 6) Osiedla Julianów-Marysin-Rogi;
- 7) Osiedla Teofilów-Wielkopolska;
- 8) Osiedla Wzniesień Łódzkich;
- 9) Osiedla Chojny;
- 10) Osiedla Chojny-Dąbrowa;
- 11) Osiedla Ruda;
- 12) Osiedla Rokicie;
- 13) Osiedla Piastów-Kurak;
- 14) Osiedla Górniak;
- 15) Osiedla Nad Nerem;
- 16) Osiedla Wiskitno;
- 17) Osiedla im. Józefa Montwiłła-Mireckiego;
- 18) Osiedla Karolew-Retkinia Wschód;
- 19) Osiedla Koziny;
- 20) Osiedla Lublinek-Pienista;
- 21) Osiedla Retkinia Zachód-Smulsko;
- 22) Osiedla Stare Polesie;
- 23) Osiedla Zdrowie-Mania;
- 24) Osiedla Żłotno;
- 25) Osiedla Katedralna;
- 26) Osiedla Śródmieście-Wschód;
- 27) Osiedla Andrzejów;
- 28) Osiedla Dolina Łódki;
- 29) Osiedla Mileszki;
- 30) Osiedla Nowosolna;
- 31) Osiedla Nr 33;
- 32) Osiedla Olechów-Janów;
- 33) Osiedla Stary Widzew;
- 34) Osiedla Stoki-Sikawa-Podgórze;

- 35) Osiedla Widzew-Wschód;
- 36) Osiedla Zarzew.

§ 2. Plany finansowe na 2021 r. jednostek pomocniczych Miasta Łodzi - osiedli wymienionych w § 1, stanowią załączniki Nr 1 - 36 do zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



**PREZYDENT MIASTA**

*Hanna Zdanowska*  
**Hanna ZDANOWSKA**

Załącznik Nr 1  
do zarządzenia Nr ~~6821~~ /VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Bałuty-Centrum**  
**na 2021 r.**

**Plan Finansowy Osiedla Bałuty-Centrum na rok 2021**

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
 Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
 Dział  
 Rozdział  
 Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|
| 2 | T |   |   |   |   |   |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 3 | 5 | 1 |  |

| Dział                             | Rozdział | §    | Treść   | Gmina | Powiat | Ogółem         |
|-----------------------------------|----------|------|---|-------|--------|----------------|
| 1                                 | 2        | 3    | 4   | 5     | 6      | 7              |
| <b>Wydatki zadania nr 2184351</b> |          |      |   |       |        |                |
| 750                               | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych |       |        | 16 500         |
|                                   |          | 4210 | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               |       |        |                |
|                                   |          |      | art. biurowe                                      |       |        | 500            |
|                                   |          |      | art. spożywcze                                    |       |        | 1 000          |
|                                   |          |      | woda mineralna i soki                             |       |        | 500            |
|                                   |          |      | art. chem. i środki czyst.                        |       |        | 200            |
|                                   |          |      | tonery  |       |        | 1 200          |
|                                   |          |      | pendrive  |       |        | 300            |
|                                   |          | 4270 | Zakup usług remontowych                           |       |        | 100            |
|                                   |          |      | Mikołajki (catering)                              |       |        | 2 500          |
|                                   |          | 4300 | Wigilia (catering)                                |       |        | 6 000          |
|                                   |          |      | Środki przekazane do Wydziałów UMŁ                |       |        | 71 157         |
|                                   |          | 4360 | Zakup usług telekomunikacyjnych                   |       |        | 200            |
|                                   |          | 4400 | Oplaty czynszowe                                  |       |        | 15 000         |
|                                   |          |      | <b>Ogółem</b>                                     |       |        | <b>115 157</b> |

Przewodniczący Rady Osiedla  
 Bałuty-Centrum

*Lech Lewandowski*  
 Lech Lewandowski

pieczętka i podpis  
 Przewodniczącego Rady Osiedla

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 rok.

Łódź, dnia

pieczętka i podpis  
 Dyrektora Biura  
 DYREKTOR  
 Biura Aktywności Miejskiej

*Katarzyna Dyzio*  
 Katarzyna Dyzio

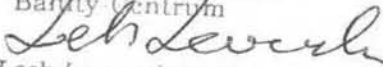


**Wykaz zadań**

| §             | Nazwa zadania  | Planowany/prz<br>ewidowany<br>koszt | Realizacja zadania                    | Termin kwartalny/miesięczny<br>realizacji zadania |
|---------------|--|-------------------------------------|---------------------------------------|---|
| 1             | 2  | 3                                   | 4                                     | 5   |
| 4210          | art.biurowe  | 500                                 | BAM                                   | II kwartał  |
|               | art.spożywcze  | 1 000                               | BAM                                   | II kwartał  |
|               | woda mineralna   | 500                                 | BAM                                   | II kwartał  |
|               | art.chem.i środki czyst.   | 200                                 | BAM                                   | II kwartał  |
|               | tonery   | 1 200                               | BAM                                   | II kwartał  |
|               | pendrive   | 300                                 | BAM                                   | II kwartał  |
|               | <b>Razem § 4210</b>  | <b>3 700</b>                        |                                       |   |
| 4300          | Seniorzy i dzieci razem  | 12 000                              | Wydz.Edukacji                         | II kwartał  |
|               | Spartakiada przedszkoli  | 8 000                               | Wydz.Edukacji                         | II kwartał  |
|               | Dzień Dziecka  | 18 000                              | Wydz.Edukacji                         | II kwartał  |
|               | turniej koszykówki   | 3 500                               | Wydz.Edukacji                         | III kwartał                                       |
|               | Wigilia (catering)   | 6 000                               | BAM                                   | IV kwartał  |
|               | Mikołajki (catering)   | 2 500                               | BAM                                   | IV kwartał  |
|               | Remont chodników, doposażenie<br>placu zabaw, wyposażenie i inne | 29 657                              | ZDiT, ZIM, Wydział<br>Edukacji i inny | II - III kwartał                                  |
|               | <b>Razem § 4300</b>  | <b>79 657</b>                       |                                       |   |
| <b>Ogółem</b> | <b>83 357</b>  |                                     |                                       |   |

Przewodniczący Rady Osiedla

Przewodniczący Rady Osiedla  
 Bałuty Centrum

  
 Lech Lewandowski

Załącznik Nr 2  
do zarządzenia Nr 6621/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Bałuty-Dół**  
**na 2021 r.**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr 741/21/2021  
Rady Osiedla Bałuty - Doły  
z dnia 8.01.2021r.

### Plan Finansowy Osiedla Bałuty-Doły na rok 2021

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|
| 2 | T |   |   |   |   |   |  |  |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |  |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |  |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |  |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 3 | 4 | 1 |  |  |  |

| Dział                             | Rozdział | §    | Treść   | Gmina          | Powiat | Ogółem         |
|-----------------------------------|----------|------|---|----------------|--------|----------------|
| 1                                 | 2        | 3    | 4   | 5              | 6      | 7              |
| <b>Wydatki zadania nr 2184341</b> |          |      |   |                |        |                |
| 750                               | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych | 16 200         |        | 16 200         |
|                                   |          | 4210 | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               | 3 690          |        | 3 690          |
|                                   |          |      | art. biurowe                                      | 620            |        |                |
|                                   |          |      | art. spożywcze                                    | 570            |        |                |
|                                   |          |      | woda mineralna i soki                             | 600            |        |                |
|                                   |          |      | art. chem. i środki czyst.                        | 300            |        |                |
|                                   |          |      | art. elektryczne                                  | 300            |        |                |
|                                   |          |      | tonery  | 1 000          |        |                |
|                                   |          |      | pendrive  | 300            |        |                |
|                                   |          | 4260 | Zakup energii                                     | 3 600          |        | 3 600          |
|                                   |          | 4270 | Zakup usług remontowych                           | 1 000          |        | 1 000          |
|                                   |          | 4300 | Środki przekazane do Wydziałów UMŁ.               | 78 207         |        | 78 207         |
|                                   |          | 4360 | Zakup usług telekomunikacyjnych                   | 900            |        | 900            |
|                                   |          | 4400 | Oplaty czynszowe                                  | 3 500          |        | 3 500          |
|                                   |          |      | <b>Ogółem</b>                                     | <b>107 097</b> |        | <b>107 097</b> |

Przewodnicząca Rady Osiedla  
Bałuty-Doły

*Elżbieta Kutanińska-Perz*  
pieczęćka i podpis  
Przewodniczącego Rady Osiedla

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 rok. z

Łódź, dnia

pieczęćka i podpis  
Dyrektora Biura

DYREKTOR  
Biura Aktywności Miejskiej

*Katarzyna Dyzio*

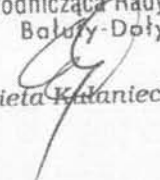
Załącznik  
do planu finansowego  
Osiedla Bałuty-Dół  
na rok 2021

Wykaz zadań

| §    | Nazwa zadania                      | Planowany/przewidywany koszt | Realizacja zadania | Termin kwartalny/miesięczny realizacji zadania |
|------|------------------------------------|------------------------------|--------------------|--|
| 1    | 2                                  | 3                            | 4                  | 5  |
| 4210 | art. biurowe                       | 620                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | art. spożywcze                     | 570                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | woda mineralna                     | 600                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | art. chem. i środki czyst.         | 300                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | art. elektryczne                   | 300                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | tonery                             | 1 000                        | BAM                | II kwartał                                     |
|      | pendrive                           | 300                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | <b>Razem § 4210</b>                | <b>3 690</b>                 |                    |  |
| 4300 | Srodki przekazane do Wydziałów UMŁ | 78 207                       | Wydział UMŁ        | II kwartał                                     |
|      | <b>Razem § 4300</b>                | <b>78 207</b>                |                    |  |
|      | <b>Ogółem</b>                      | <b>81 897</b>                |                    |  |

Przewodniczący Rady Osiedla

Przewodnicząca Rady Osiedla  
Bałuty-Dół

  
Elżbieta Kabaniecka-Perz

Załącznik Nr 3  
do zarządzenia Nr ~~6621~~ /VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Bałuty Zachodnie**  
**na 2021r.**

Załącznik  
do planu finansowego  
Osiedla Bałuty Zachodnie  
na rok 2021

| Wykaz zadań |                               |                                     |                    |   |
|-------------|-------------------------------|-------------------------------------|--------------------|---|
| §           | Nazwa zadania                 | Planowany/prz<br>ewidywany<br>koszt | Realizacja zadania | Termin kwartalny/miesięczny<br>realizacji zadania |
| 1           | 2                             | 3                                   | 4                  | 5   |
| 4210        | art. biurowe                  | 700                                 | BAM                | II kwartał  |
|             | <b>Razem § 4210</b>           | <b>700</b>                          |                    |   |
| 4300        | Wigilia dla dzieci i seniorów | 4 115                               | Wydział Edukacji   | IV kwartał  |
|             | Gwiazdka dla dzieci           | 9 500                               | Wydział Edukacji   | IV kwartał  |
|             | Dzień Dziecka                 | 9 500                               | Wydział Edukacji   | II kwartał  |
|             | <b>Razem § 4300</b>           | <b>23 115</b>                       |                    |   |
|             | <b>Ogółem</b>                 | <b>23 815</b>                       |                    |   |

Przewodniczący Rady Osiedla

Przewodnicząca Rady Osiedla  
Bałuty Zachodnie

*Ewa Binińska*

Załącznik Nr 4  
do zarządzenia Nr ~~6621~~6621/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Radogoszcz**  
**na 2021 r.**

**Plan Finansowy Osiedla Radogoszcz na rok 2021**

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|
| 2 | T |   |   |   |   |   |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 3 | 1 | 1 |  |

| Dział                             | Rozdział | §    | Treść   | Gmina  | Powiat | Ogółem        |
|-----------------------------------|----------|------|---|--------|--------|---------------|
| 1                                 | 2        | 3    | 4   | 5      | 6      | 7             |
| <b>Wydatki zadania nr 2184311</b> |          |      |   |        |        |               |
| 750                               | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych |        |        | 15 000        |
|                                   |          | 4210 | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               |        |        | 2 400         |
|                                   |          |      | art. biurowe                                      | 500    |        |               |
|                                   |          |      | art. spożywcze                                    | 500    |        |               |
|                                   |          |      | woda mineralna i soki                             | 500    |        |               |
|                                   |          |      | tonery  | 500    |        |               |
|                                   |          |      | Zakup art. na imprezy                             |        |        | 200           |
|                                   |          |      | zakup kwiatów- święto Niepodległości              | 200    |        |               |
|                                   |          |      | zakup owoców- święto Niepodległości               | 200    |        |               |
|                                   |          |      | Zakup usług na potrzeby Rady                      |        |        | 3 000         |
|                                   |          |      | Druk biuletynu                                    | 3 000  |        |               |
|                                   |          | 4300 | Zakup usług na imprezy                            |        |        | 32 907        |
|                                   |          |      | Wigilie dla samotnych i potrzebujących- catering  | 20 000 |        |               |
|                                   |          |      | Obchody Święta Niepodległości -catering           | 2 600  |        |               |
|                                   |          |      | Zakup usługi - dmuchańce                          | 10 307 |        |               |
|                                   |          |      | Srodki przekazane do Wydziałów UMŁ                |        |        | 33 000        |
|                                   |          | 4400 | Opłaty czynszowe                                  |        |        | 2 400         |
|                                   |          |      | <b>Ogółem</b>                                     |        |        | <b>88 707</b> |

pieczętka i podpis  
Przewodniczącego Rady Osiedla  
Tomasz Glowacki

*Tomasz Glowacki*

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 rok.

DYREKTOR  
Biura Aktywności Miejskiej

*Katarzyna Dyzio*

pieczętka i podpis  
Dyrektora Biura



Załącznik  
do planu finansowego  
Osiedla Radogoszcz  
na rok 2021

Wykaz zadań

| §    | Nazwa zadania  | Planowany/prz<br>ewidywany<br>koszt | Realizacja zadania | Termin kwartalny/miesięczny<br>realizacji zadania |
|------|--|-------------------------------------|--------------------|---|
| 1    | 2  | 3                                   | 4                  | 5   |
| 4210 | art.biurowe  | 500                                 | BAM                | II kwartał  |
|      | art.spożywcze  | 500                                 | BAM                | II kwartał  |
|      | woda mineralna                                       | 500                                 | BAM                | II kwartał  |
|      | zakup owoców- Święto Niepodległości                  | 200                                 | BAM                | IV kwartał  |
|      | zakup kwiatów- Święto Niepodległości                 | 200                                 | BAM                | IV kwartał  |
|      | tonery   | 500                                 | BAM                | II kwartał  |
|      | <b>Razem § 4210</b>                                  | <b>2 400</b>                        |                    |   |
| 4300 | Usługa dmuchańce                                     | 10 307                              | BAM                | II kwartał  |
|      | Wigilia dla samotnych i potrzebujących<br>- catering | 20 000                              | BAM                | IV kwartał  |
|      | Obchody Święta Niepodległości -<br>catering          | 2 600                               | BAM                | IV kwartał  |
|      | Druk biuletynu                                       | 3 000                               | BAM                | II i III kwartał                                  |
|      | <b>Razem § 4300</b>                                  | <b>35 907</b>                       |                    |   |
|      | <b>Ogółem</b>  | <b>38 307</b>                       |                    |   |

Przewodniczący Rady Osiedla

*Tomasa Głowacki*

Załącznik Nr 5  
do zarządzenia Nr ~~6621~~ /VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Łagiewniki**  
**na 2021 r.**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr 7017/2021  
Rady Osiedla Łąglewniki  
z dnia 11.01.2021

**Plan Finansowy Osiedla Łąglewniki na rok 2021**

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|--|
| 2 | 1 |   |   |   |   |   |  |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 3 | 2 | 1 |  |  |

| Dział                             | Rozdział | §    | Treść   | Gmina         | Powiat | Ogółem        |
|-----------------------------------|----------|------|---|---------------|--------|---------------|
| 1                                 | 2        | 3    | 4   | 5             | 6      | 7             |
| <b>Wydatki zadania nr 2184321</b> |          |      |   |               |        |               |
| 750                               | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych | 16 105        |        | 16 105        |
|                                   |          | 4210 | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               | 3 400         |        | 3 400         |
|                                   |          |      | art. biurowe                                      | 1000          |        |               |
|                                   |          |      | art. chem. i środki czystości                     | 200           |        |               |
|                                   |          |      | tonery  | 2 200         |        |               |
|                                   |          | 4300 | Środki przekazane do Wydziałów UMŁ                | 10 036        |        | 10 036        |
|                                   |          | 4400 | Oplaty czynszowe                                  | 1 200         |        | 1 200         |
|                                   |          |      | <b>Ogółem</b>                                     | <b>30 741</b> |        | <b>30 741</b> |

Przewodniczącą Rady Osiedla

*Arleta Bajerska*

pieczętka i podpis  
Przewodniczącego Rady Osiedla

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 rok.

Łódź, dnia

pieczętka i podpis  
Dyrektora Biura

DYREKTOR  
Biura Aktywności Miejskiej

*Katarzyna Dyzio*

Załącznik  
do planu finansowego  
Osiedla Łaglewniki  
na rok 2021

Wykaz zadań

| §    | Nazwa zadania                   | Planowany/prz<br>ewidywany<br>koszt | Realizacja zadania    | Termin kwartalny/miesięczny<br>realizacji zadania |
|------|---------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|
| 1    | 2                               | 3                                   | 4                     | 5   |
| 4210 | art. biurowe                    | 1 000                               | BAM                   | II kwartał  |
|      | art. chem. i środki czyst.      | 200                                 | BAM                   | II kwartał  |
|      | tonery                          | 2 200                               | BAM                   | II kwartał  |
|      | <b>Razem § 4210</b>             | <b>3 400</b>                        |                       |   |
| 4300 | Rodzinna majówka                | 2 000                               | ZZM                   | II kwartał  |
|      | Warsztaty dla seniorów i dzieci | 4 000                               | Wydział Edukacji, ZZM | cały rok  |
|      | Filmowe wieczory                | 1 536                               | Wydział Edukacji      | II-III kwartał                                    |
|      | Rodzinne kolegowanie            | 2 500                               | Wydział Edukacji      | IV kwartał  |
|      | <b>Razem § 4300</b>             | <b>10 036</b>                       |                       |   |
|      | <b>Opółem</b>                   | <b>13 436</b>                       |                       |   |

Przewodniczący Rady Osiedla

Przewodnicząca Rady Osiedla

  
Aneta Bajerska

Załącznik Nr 6  
do zarządzenia Nr 6621 /VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Julianów – Marysin - Rogi**  
**na 2021 r.**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr 8712512021  
Rady Osiedla Julianów-Marysin-Rogi  
z dnia 12.01.2021r.

### Plan Finansowy Osiedla Julianów-Marysin-Rogi na rok 2021

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|
| 2 | T |   |   |   |   |   |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 3 | 3 | 1 |  |

| Dział                             | Rozdział | §    | Treść   | Gmina  | Powiat | Ogółem |
|-----------------------------------|----------|------|---|--------|--------|--------|
| 1                                 | 2        | 3    | 4   | 5      | 6      | 7      |
| <b>Wydatki zadania nr 2184331</b> |          |      |   |        |        |        |
| 750                               | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych | 14 495 |        | 14 495 |
|                                   |          | 4210 | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               | 2 000  |        | 2 000  |
|                                   |          |      | art. biurowe                                      | 200    |        |        |
|                                   |          |      | art. spożywcze                                    | 300    |        |        |
|                                   |          |      | art. chem. i środki czyst.                        | 200    |        |        |
|                                   |          |      | tonery  | 1 300  |        |        |
|                                   |          | 4300 | Usługa drukowania                                 | 2 000  |        | 29 678 |
|                                   |          |      | Środki przekazane do Wydziałów UMŁ                | 27 678 |        |        |
|                                   |          | 4400 | Opłaty czynszowe                                  | 4 200  |        | 4 200  |
|                                   |          |      | <b>Ogółem</b>                                     | 50 373 |        | 50 373 |

pieczętka i podpis  
Przewodniczącego Rady Osiedla

Osiedle Julianów-Marysin-Rogi  
ZASTĘPCA PRZEWODNICZĄCEGO  
Rady Osiedla  
Maciej Klement

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 rok.

pieczętka i podpis  
Dyrektora Biura

Łódź, dnia

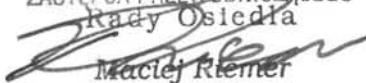
DYREKTOR  
Biura Aktywności Miejskiej  
Katarzyna Dyzio

Załącznik  
do planu finansowego  
**Osiedla Julianów-Marysin-Rogi**  
na rok 2021

**Wykaz zadań**

| §    | Nazwa zadania                  | Planowany/prz<br>ewidywany<br>koszt | Realizacja<br>zadania | Termin kwartalny/miesięczny<br>realizacji zadania |
|------|--------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|
| 1    | 2                              | 3                                   | 4                     | 5   |
| 4210 | art.biurowe                    | 200                                 | BAM                   | II kwartał  |
|      | art.spożywcze                  | 300                                 | BAM                   | II kwartał  |
|      | art.chem.i środki czyst.       | 200                                 | BAM                   | II kwartał  |
|      | tonery                         | 1 300                               | BAM                   | I kwartał   |
|      | <b>Razem § 4210</b>            | <b>2 000</b>                        |                       |   |
| 4300 | Środki przekazane do Wydz.Umł. | 27 678                              | Wydziały              |   |
|      | Usługa drukowania              | 2 000                               | BAM                   |   |
|      | <b>Razem § 4300</b>            | <b>29 678</b>                       |                       |   |
|      |                                |                                     |                       |   |
|      | <b>Ogółem</b>                  | <b>31 678</b>                       |                       |   |

Osiedle Julianów-Marysin-Rogi  
ZASTĘPCA PRZEWODNICZĄCEGO  
Rady Osiedla

  
Maciej Klemer

Załącznik Nr 7  
do zarządzenia Nr ~~6621~~6621/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Teofilów - Wielkopolska**  
**na 2021 r.**



**Plan Finansowy Osiedla Teofilów-Wielkopolska na rok 2021**

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|
| 2 | T |   |   |   |   |   |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 3 | 6 | 1 |  |

| Dział                             | Rozdział | §    | Treść   | Gmina  | Powiat | Ogółem  |
|-----------------------------------|----------|------|---|--------|--------|---------|
| 1                                 | 2        | 3    | 4   | 5      | 6      | 7       |
| <b>Wydatki zadania nr 2184361</b> |          |      |   |        |        |         |
| 750                               | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych |        |        | 16 106  |
|                                   |          | 4210 | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               | 3 500  |        | 3 500   |
|                                   |          |      | art. biurowe                                      |        |        | 700     |
|                                   |          |      | art.spożywcze                                     |        |        | 300     |
|                                   |          |      | woda mineralna i soki                             |        |        | 200     |
|                                   |          |      | art.chem.i środki czyst.                          |        |        | 200     |
|                                   |          |      | tonery  |        |        | 2 000   |
|                                   |          |      | pendrive  |        |        | 100     |
|                                   |          | 4210 | Środki przekazane do Wydziałów UMŁ                |        |        | 56 000  |
|                                   |          |      | Wydział Edukacji - Dzień Dziecka                  |        |        | 10 000  |
|                                   |          |      | Wydział Edukacji-Konkursy                         |        |        | 25 000  |
|                                   |          |      | Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej               |        |        | 8 000   |
|                                   |          |      |   |        |        | 13000   |
|                                   |          |      | Wydział Kultury                                   |        |        |         |
|                                   |          |      | Środki do rozdysponowania                         |        |        | 5 787   |
|                                   |          | 4300 | Środki przekazane do Wydziałów UMŁ                | 30 000 |        | 30 000  |
|                                   |          |      | Wydział Edukacji - Warsztaty integracyjne         |        |        | 10000   |
|                                   |          |      | Wydział Zdrowia i spraw Społecznych-Dzień seniora |        |        | 10000   |
|                                   |          |      | Wydział Edukacji - Spotkanie opłatkowe            |        |        | 10000   |
|                                   |          | 4360 | Zakup usług telekomunikacyjnych                   |        |        | 296     |
| <b>Ogółem</b>                     |          |      |   | 33 500 |        | 111 689 |

Przewodnicząca Rady Osiedla  
Teofilów – Wielkopolska

*Natalia Bartosik*

**NATALIA BARTOSIK**

(PODPIS ELEKTRONICZNY)

pieczęćka i podpis

Przewodniczącego Rady Osiedla

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 rok.

z

Łódź, dnia

pieczęćka i podpis Dyrektora  
Biura

DYREKTOR  
Biura Aktywności Miejskiej

*Katarzyna Dyzio*

Załącznik  
do planu finansowego  
**Osiedla Teofilów-  
Wielkopolska**  
na rok 2021

**Wykaz zadań**

| §    | Nazwa zadania                       | Planowany/prz<br>ewidywany<br>koszt | Realizacja zadania                  | Termin<br>kwartalny/miesięczny<br>realizacji zadania |
|------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
| 1    | 2                                   | 3                                   | 4                                   | 5  |
| 4210 | art.biurowe                         | 700                                 | BAM                                 | II kwartał   |
|      | art.spożywcze                       | 300                                 | BAM                                 | II kwartał   |
|      | woda mineralna                      | 200                                 | BAM                                 | II kwartał   |
|      | art.chem.i środki czyst.            | 200                                 | BAM                                 | II kwartał   |
|      | tonery                              | 2 000                               | BAM                                 | II kwartał   |
|      | pendrive                            | 100                                 | BAM                                 | II kwartał   |
|      | środki do rozdysponowania           | 5 787                               |                                     |  |
|      | Wydział Edukacji - Dzień Dziecka    | 10 000                              | Wydział Edukacji                    | II kwartał   |
|      | Wydział Edukacji-Konkursy           | 25 000                              | Wydział Edukacji                    | II kwartał   |
|      | Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych | 8 000                               | Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych | II kwartał   |
|      | Wydział Kultury                     | 13 000                              | Wydział Kultury                     | II kwartał   |
|      | <b>Razem § 4210</b>                 | <b>65 287</b>                       |                                     |  |
|      | Dzień Seniora                       | 10 000                              | Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych | III kwartał  |
|      | Warsztaty integracyjne              | 10 000                              | Wydz.Edukacji                       | IV kwartał   |
|      | Spotkanie opłatkowe                 | 10 000                              | Wydz.Edukacji                       | IV kwartał   |
|      |                                     | <b>Razem § 4300</b>                 | <b>30 000</b>                       |  |
|      | <b>Ogółem</b>                       | <b>95 287</b>                       |                                     |  |

Przewodniczący Rady Osiedla

**Przewodnicząca Rady Osiedla**

**Teofilów – Wielkopolska**

*Natalia Bartosik*

**NATALIA BARTOSIK**

(PODPIS ELEKTRONICZNY)

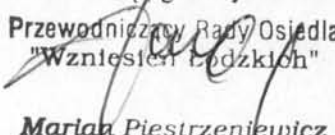
Załącznik Nr 8  
do zarządzenia Nr ~~6621~~ /VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Wzniesień Łódzkich**  
**na 2021 r.**

**Plan Finansowy Osiedla Wzniesień Łódzkich na rok 2021**


|                                    |   |   |   |   |   |   |   |
|------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|
| Nazwa i numer jednostki nadrzędnej | 2 | T |   |   |   |   |   |
| Nazwa i numer jednostki podrzędnej | 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |
| Dział                              | 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |
| Rozdział                           | 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |
| Nazwa i numer zadania              | 2 | 1 | 8 | 4 | 3 | 7 | 1 |

| Dział                             | Rozdział | §           | Treść   | Gmina   | Powiat                 | Ogółem        |
|-----------------------------------|----------|-------------|---|---|------------------------|---------------|
| 1                                 | 2        | 3           | 4   | 5   | 6                      | 7             |
| <b>Wydatki zadania nr 2184371</b> |          |             |   |   |                        |               |
| 750                               | 75095    | <b>3030</b> | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych |   |                        | <b>14 500</b> |
|                                   |          | <b>4210</b> | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               | art. biurowe<br>flagi, kotyliony, drzewce<br>tonery<br>art. spożywcze | 257<br>200<br>60<br>50 | <b>15 117</b> |
|                                   |          |             | Zakup art. na imprezy                             | Wakacje na osiedlu  | 550                    |               |
|                                   |          |             | Środki przekazane do Wydziałów UMŁ                | Wydział Edukacji - Dzień Dziecka                                      | 2 000                  |               |
|                                   |          |             |   | Wydział Gospodarki Komunalnej   | 12 000                 |               |
|                                   |          | <b>4300</b> | Zakup usług na potrzeby Rady                      | Naprawa tablic informacyjnych   | 200                    | <b>200</b>    |
|                                   |          | <b>4360</b> | Zakup usług telekomunikacyjnych                   |   |                        | <b>250</b>    |
|                                   |          |             | <b>Ogółem</b>                                     |   |                        | <b>30 067</b> |

pieczętka i podpis  
 Przewodniczącego Rady Osiedla  
**Przewodniczący Rady Osiedla**  
**"Wzniesień Łódzkich"**  
  
**Mariola Piestrzeniewicz**

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 rok.

Łódź, dnia

pieczętka i podpis Dyrektora  
 Biura  
**DYREKTOR**  
 Biura Aktywności Miejskiej  
  
**Katarzyna Dyzio**

"Osiedla Wzniesień Łódzkich"  
 RADA OSIEDLA  
 91-527 Łódź  
 ul. Ludkowa 6  
 tel. 617-00-91

Załącznik

do planu finansowego  
**Osiedla Wzniesień  
 Łódzkich**  
 na rok 2021

**Wykaz zadań**

| §                   | Nazwa zadania  | Planowany/<br>przewidywany<br>koszt | Realizacja zadania | Termin<br>kwartalny/miesięczny<br>realizacji zadania |
|---------------------|--|-------------------------------------|--------------------|--|
| 1                   | 2  | 3                                   | 4                  | 5  |
| 4210                | art.biurowe  | 257                                 | BAM                | III kwartał  |
|                     | toner  | 60                                  | BAM                | II kwartał   |
|                     | flagi, kotyliony, drzewce                                  | 200                                 | BAM                | II kwartał   |
|                     | art.spożywcze  | 50                                  | BAM                | II kwartał   |
|                     | <b>Wakacje na osiedlu</b>                                  |                                     |                    |  |
|                     | art.spożywcze (kawa, herbata)                              | 330                                 | BAM                | II kwartał   |
|                     | soki, woda   | 120                                 |                    |  |
|                     | art. papiernicze, baloniki, kredki                         | 100                                 |                    |  |
|                     | Wydział Edukacji - Dzień Dziecka                           | 2 000                               | Wydział Edukacji   | II kwartał   |
|                     | Wydział Gospodarki Komunalnej -<br>doposażenie placu zabaw | 12 000                              | WGK                | II kwartał   |
| <b>Razem § 4210</b> | <b>15 117</b>  |                                     |                    |  |
|                     | Naprawa tablic informacyjnych                              | 200                                 | BAM                | II kwartał   |
|                     | <b>Razem § 4300</b>  | <b>200</b>                          |                    |  |
|                     |  |                                     |                    |  |
|                     | <b>Ogółem</b>  | <b>15 317</b>                       |                    |  |

Przewodniczący Rady Osiedla  
 "Wzniesień Łódzkich"

*Marian Piestrzeniewicz*

Załącznik Nr 9  
do zarządzenia Nr ~~6621~~ /VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**

**Osiedla Chojny**

**na 2021 r.**

Plan Finansowy Osiedla Chojny na rok 2021

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|--|
| 2 | T |   |   |   |   |   |  |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 5 | 3 | 1 |  |  |

| Dział                             | Rozdział | §    | Treść   | Gmina | Powiat | Ogółem        |
|-----------------------------------|----------|------|---|-------|--------|---------------|
| 1                                 | 2        | 3    | 4   | 5     | 6      | 7             |
| <b>Wydatki zadania nr 2184531</b> |          |      |   |       |        |               |
| 750                               | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych |       |        | 16 106        |
|                                   |          | 4210 | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               |       |        |               |
|                                   |          |      | art. biurowe                                      | 1 800 |        |               |
|                                   |          |      | art. spożywcze                                    | 1 300 |        |               |
|                                   |          |      | woda mineralna i soki                             | 250   |        |               |
|                                   |          |      | art. chem.i środki czyst.                         | 550   | 3 900  | 3 900         |
|                                   |          | 4260 | Zakup energii                                     |       |        | 17 000        |
|                                   |          | 4270 | Zakup usług remontowych                           |       |        | 3 000         |
|                                   |          | 4300 | Środki do rozdysponowania                         |       |        | 3 000         |
|                                   |          |      | Środki przekazane do Wydziałów UMŁ                |       |        | 30 922        |
|                                   |          | 4360 | Zakup usług telekomunikacyjnych                   |       |        | 300           |
|                                   |          | 4400 | Oplaty czynszowe                                  |       |        | 16 637        |
|                                   |          |      | <b>Ogółem</b>                                     |       |        | <b>90 865</b> |

Rada Osiedla Chojny  
93-303 Łódź  
ul. Rzgowska 151  
tel. 42 645 35 74

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Osiedla Chojny  
Przewodniczącego Rady Osiedla

Jolanta Kamińska

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 rok.

Łódź, dnia

pieczęćka i podpis  
Dyrektora Biura

DYREKTOR  
Biura Aktywności Miejskiej

Katarzyna Dyzio

Rada Osiedla Chojny  
93-303 Łódź  
ul. Rzgowska 151  
tel. 42 645 35 74

Załącznik  
do planu finansowego  
Rady Osiedla Chojny  
na rok 2021

Wykaz zadań

| §    | Nazwa zadania                  | Planowany/przewidywany koszt | Realizacja zadania | Termin kwartalny/miesięczny realizacji zadania |
|------|--------------------------------|------------------------------|--------------------|--|
| 1    | 2                              | 3                            | 4                  | 5  |
| 4210 | art.biurowe                    | 1 800                        | BAM                | II kwartał                                     |
|      | art.spożywcze                  | 1 300                        | BAM                | II kwartał                                     |
|      | woda mineralna                 | 250                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | art.chem.i środki czyst.       | 550                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | <b>Razem § 4210</b>            | <b>3 900</b>                 |                    |  |
| 4300 | Spartakiada przedszkoli        | 3 500                        | Wydz.Edukacji      | II kwartał                                     |
|      | Dzień Dziecka                  | 8 000                        | Wydz.Edukacji      | II kwartał                                     |
|      | Pożegnanie lata                | 6 922                        | Wydz.Edukacji      | III kwartał                                    |
|      | Turniej Piłki Siatkowej        | 4 000                        | Wydz.Edukacji      | III kwartał                                    |
|      | Warsztaty integracyjne         | 2 500                        | Wydz.Edukacji      | IV kwartał                                     |
|      | Mikołajki                      | 6 000                        | Wydz.Edukacji      | IV kwartał                                     |
|      | <b>Razem § 4300</b>            | <b>30 922</b>                |                    |  |
| 4270 | Przeгляд i naprawa kanalizacji | 3000                         | ZLM                | II kwartał                                     |
|      | <b>Ogółem</b>                  | <b>37 822</b>                |                    |  |

Przewodniczący Rady Osiedla

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Osiedla Chojny

Jolanta Kamińska



Załącznik Nr 10  
do zarządzenia Nr ~~6621~~6621/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Chojny-Dąbrowa**  
**na 2021 r.**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr 84/19/2021  
Rady Osiedla Chojny-Dąbrowa  
z dnia 14 stycznia 2021 r.

**Plan Finansowy Osiedla Chojny-Dąbrowa na rok 2021**

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|
| 2 | T |   |   |   |   |   |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 5 | 3 | 1 |  |

| Dział                      | Rozdział | §    | Treść   | Gmina   | Powiat | Ogółem  |
|----------------------------|----------|------|---|---------|--------|---------|
| 1                          | 2        | 3    | 4   | 5       | 6      | 7       |
| Wydatki zadania nr 2184551 |          |      |   |         |        |         |
| 750                        | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych | 12 885  |        | 12 885  |
|                            |          | 4210 | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               | 4 900   |        | 4 900   |
|                            |          |      | art. biurowe                                      | 800     |        |         |
|                            |          |      | art. spożywcze                                    | 800     |        |         |
|                            |          |      | woda mineralna i soki                             | 600     |        |         |
|                            |          |      | art.chem.i środki czyst.                          | 800     |        |         |
|                            |          |      | tonery  | 1 000   |        |         |
|                            |          |      | meble   | 900     |        |         |
|                            |          | 4260 | Zakup energii                                     | 10 000  |        | 10 000  |
|                            |          | 4300 | środki przekazane do Wydziałów UMŁ                | 84 524  |        | 84 524  |
|                            |          | 4360 | zakup usług telekomunikacyjnych                   | 400     |        | 400     |
|                            |          | 4400 | opłaty czynszowe                                  | 6 000   |        | 6 000   |
|                            |          |      | <b>Ogółem</b>                                     | 118 709 |        | 118 709 |

RADA OSIEDLA  
Chojny-Dąbrowa  
53-153 Łódź  
ul. Szyp. 23/27

**PRZEWODNICZĄCY**  
Rady Osiedla Chojny-Dąbrowa

*[Podpis]*  
Przewodniczącego Rady Osiedla

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 rok.

pieczęćka i podpis  
Dyrektora Biura  
**DYREKTOR**  
Biura Aktywności Miejskiej

*[Podpis]*  
Katarzyna Dyzio

Łódź, dnia

Wykaz zadań

| §    | Nazwa zadania                | Planowany/prz<br>ewidywany<br>koszt | Realizacja zadania | Termin kwartalny/miesięczny<br>realizacji zadania |
|------|------------------------------|-------------------------------------|--------------------|---|
| 1    | 2                            | 3                                   | 4                  | 5   |
| 4210 | art.biurowe                  | 800                                 | BAM                | II kwartał  |
|      | art.spożywcze                | 800                                 | BAM                | II kwartał  |
|      | woda mineralna i soki        | 600                                 | BAM                | II kwartał  |
|      | art.chem.i środki czyst.     | 800                                 | BAM                | II kwartał  |
|      | tonery                       | 1 000                               | BAM                | II kwartał  |
|      | meble                        | 900                                 | BAM                | II kwartał  |
|      | <b>Razem § 4210</b>          | <b>4 900</b>                        |                    |   |
| 4300 | Dzień Babci i Dziadka        | 3 000                               | Wydział Kultury    | I kwartał   |
|      | Koncert Walentynkowy         | 5 000                               | Wydział Kultury    | II kwartał  |
|      | Spartakiada Przedszkolaków   | 3 000                               | Wydział Edukacji   | II kwartał  |
|      | Plebiscyt Kobiety Niezwykłej | 5 000                               | Wydział Kultury    | II kwartał  |
|      | Wielkanoc 2021               | 6 000                               | Wydział Kultury    | II kwartał  |
|      | Z WOPR-em bezpieczniej       | 1 000                               | Wydział Edukacji   | II kwartał  |
|      | Dzień Dziecka                | 25 000                              | Wydział Kultury    | III kwartał                                       |
|      | Lato na sportowo             | 6 000                               | Wydział Kultury    | III kwartał                                       |
|      | Osiedlowy Dzień Sąsiada      | 3 000                               | Wydział Kultury    | IV kwartał  |
|      | Zakończenie lata             | 6 000                               | Wydział Kultury    | IV kwartał  |
|      | Sąsiedzka jesień             | 3 000                               | Wydział Kultury    | IV kwartał  |
|      | Spotkanie z gwiazdą          | 6 367                               | Wydział Kultury    | IV kwartał  |
|      | Mikołajki                    | 5 000                               | Wydział Kultury    | IV kwartał  |
|      | Konkurs kołęd i pastorałek   | 1 157                               | Wydział Kultury    | IV kwartał  |
|      | Wigilia                      | 6 000                               | Wydział Kultury    | IV kwartał  |
|      | <b>Razem § 4300</b>          | <b>84 524</b>                       |                    |   |
|      | <b>Ogółem</b>                | <b>89 424</b>                       |                    |   |

Przewodniczący Rady Osiedla

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Osiedla Chojny-Dąbrowa

Wojciech Michałek

RADA OSIEDLA  
Chojny-Dąbrowa  
93-155 16dz  
ul. Karpió 65/67

Załącznik Nr 11  
do zarządzenia Nr 6621/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

## **Plan finansowy**

### **Osiedla Ruda**

**na 2021r.**

Plan Finansowy Osiedla Ruda na rok 2021

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|
| 2 | 1 |   |   |   |   |   |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 5 | 2 | 1 |  |

| Dział                      | Rozdział | §  | Treść   | Gmina   | Powiat | Ogółem |
|----------------------------|----------|--|---|---|--------|--------|
| 1                          | 2        | 3  | 4   | 5   | 6      | 7      |
| Wydatki zadania nr 2184521 |          |  |   |   |        |        |
| 750                        | 75095    | 3030   | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych | 12 885  |        | 12 885 |
|                            |          | 4210   | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               | tonery 200<br>woda mineralna i soki 100               |        | 3 350  |
|                            |          |  | Środki przekazane do Wydziałów UMi.               | Wydział Edukacji - zakup opału 2 000                  |        |        |
|                            |          |  | Środki do rozdyponowania                          | 1 050   |        |        |
|                            |          | 4300   | Środki do rozdyponowania                          | 1 152   |        | 32 852 |
|                            |          |  | Zakup usług na potrzeby rady osiedla              | Biuletyn informacyjny 700                             |        |        |
|                            |          |  | Zakup usług na imprezy Rady                       | Piknik Rodzinny - usługa kompleksowa 18 000           |        |        |
|                            |          |  |   | Bieg dla Rudy - usługa kompleksowa 7 000              |        |        |
|                            |          |  |   | Wigilia dla osób Starszych - usługa cateringowa 2 000 |        |        |
|                            |          | Środki przekazane do Wydziałów UMi. - Wydział Edukacji: zakup książek na nagrody 4 000 |   |   |        |        |
|                            |          | 4360   | Zakup usług telekomunikacyjnych                   |   |        | 1 000  |
|                            |          |  | Ogółem  |   |        | 50 087 |

Przewodniczący Rady Osiedla  
RUDA

*Marcin Żuber*  
Marcin Żuber

pieczętka i podpis  
Przewodniczącego Rady Osiedla

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 rok.

Łódź, dnia

pieczętka i podpis  
Dyrektora Biura  
DYREKTOR  
Biura Aktywności Miejskiej

*Katarzyna Dyzio*  
Katarzyna Dyzio

RADA OSIEDLA RUDA  
ul. Zjednoczenia Nr 1  
93-402 Łódź  
tel.: 42 684 69 09

Załącznik  
do planu finansowego  
Osiedla Ruda  
na rok 2021

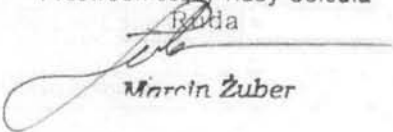
Wykaz zadań

| §    | Nazwa zadania                         | Planowany/przewidywany koszt | Realizacja zadania | Termin kwartalny/miesięczny realizacji zadania |
|------|---------------------------------------|------------------------------|--------------------|--|
| 1    | 2                                     | 3                            | 4                  | 5  |
|      | tonery                                | 200                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | opał                                  | 2 000                        | Wydział Edukacji   | III kwartał                                    |
|      | środki do rozdysponowania             | 1 150                        |                    |  |
|      | <b>Razem § 4210</b>                   | <b>3 350</b>                 |                    |  |
| 4300 | Biuletyn informacyjny                 | 700                          | BAM                | III kwartał                                    |
|      | Piknik Rodzinny -usługa kompleksowa   | 18 000                       | BAM                | II kwartał                                     |
|      | Bieg dla Rudy -usługa kompleksowa     | 7 000                        | BAM                | III kwartał                                    |
|      | Wigilia dla osób starszych – catering | 2 000                        | BAM                | IV kwartał                                     |
|      | Zakup książek na nagrody              | 4 000                        | Wydział Edukacji   | II kwartał                                     |
|      | środki do rozdysponowania             | 1 152                        |                    |  |
|      | <b>Razem § 4300</b>                   | <b>32 852</b>                |                    |  |
|      | <b>Ogółem</b>                         | <b>36 202</b>                |                    |  |

Przewodniczący Rady Osiedla

Przewodniczący Rady Osiedla

Ruda

  
Marcin Żuber

Załącznik Nr 12  
do zarządzenia Nr ~~6621~~6621/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**

**Osiedla Rokicie**

**na 2021 r.**

RADA OSIEDLA ROKICIE  
 ul. Cieszkowskiego 7  
 93-504 Łódź  
 tel. 42 680-02-33

Arkusz1


Załącznik  
 do uchwały Nr74/18/2021  
 Rady Osiedla Rokicie  
 z dnia 12 stycznia 2021 r.

Plan Finansowy Osiedla Rokicie na rok 2021

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
 Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
 Dział  
 Rozdział  
 Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|
| 2 | T |   |   |   |   |   |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 5 | 8 | 1 |  |

| Dział                             | Rozdział | §    | Treść   | Gmina | Powiat | Ogółem        |
|-----------------------------------|----------|------|---|-------|--------|---------------|
| 1                                 | 2        | 3    | 4   | 5     | 6      | 7             |
| <b>Wydatki zadania nr 2184681</b> |          |      |   |       |        |               |
| 750                               | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych |       |        | 12 885        |
|                                   |          | 4210 | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               |       |        | 6 414         |
|                                   |          |      | art. biurowe                                      | 600   |        |               |
|                                   |          |      | art. higieniczne                                  | 500   |        |               |
|                                   |          |      | art. spożywcze (kawa, herbata)                    | 1 000 |        |               |
|                                   |          |      | woda mineralna, sok                               | 300   |        |               |
|                                   |          |      | środki ochrony osobistej                          | 600   |        |               |
|                                   |          |      | zakup tonerów                                     | 700   |        |               |
|                                   |          |      | Środki do rozdysponowania                         | 2 714 |        |               |
|                                   |          | 4260 | Zakup energii                                     | 5 500 |        | 5 500         |
|                                   |          | 4270 | Zakup usług remontowych                           | 500   |        | 500           |
|                                   |          |      | Zakup usług na imprezy                            |       |        | 30 000        |
|                                   |          |      | Dzień Mieszkańca Rokicia                          | 4 000 |        |               |
|                                   |          |      | Senioralia  | 3 500 |        |               |
|                                   |          |      | Dzień Dziecka                                     | 8 000 |        |               |
|                                   |          |      | Gwiazdka  | 8 000 |        |               |
|                                   |          |      | Noc Bibliotek                                     | 3 500 |        |               |
|                                   |          |      | Wigilia - osiedlowe koledowanie                   | 3 000 |        |               |
|                                   |          | 4360 | Zakup usług telekomunikacyjnych                   | 1 000 |        | 1 000         |
|                                   |          | 4400 | Opłaty czynszowe                                  | 4 200 |        | 4 200         |
|                                   |          |      | <b>Ogółem</b>                                     |       |        | <b>60 499</b> |

PRZEWODNICZĄCA  
 Rady Osiedla Rokicie  
  
 Barbara Tomaszewska  
 pieczęć i podpis  
 Przewodniczącego Rady Osiedla

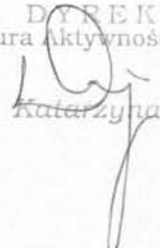
Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 rok.

pieczęć i podpis Dyrektora  
 Biura

Łódź, dnia

Strona 1

DYREKTOR  
 Biura Aktywności Miejskiej

  
 Katarzyna Dyzio



RADA OSIEDLA ROKICIE  
ul. Cieszkowskiego 7  
93-504 Łódź  
tel. 42 680-02-33

Arkusz1

Załącznik  
do planu finansowego  
Osiedla Rokicie  
na rok 2021

Wykaz zadań

| §             | Nazwa zadania                | Planowany/prz<br>ewidywany<br>koszt | Realizacja<br>zadania | Termin<br>kwartalny/mie<br>sięczny<br>realizacji<br>zadania |
|---------------|------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|
| 1             | 2                            | 3                                   | 4                     | 5   |
| 4210          | art.biurowe                  | 600                                 | BAM                   | II kwartał  |
|               | art.spozywcze                | 1 000                               | BAM                   | II kwartał  |
|               | woda mineralna               | 300                                 | BAM                   | IV kwartał  |
|               | art.chem.i środki czyst.     | 500                                 | BAM                   | II kwartał  |
|               | środki ochrony osobistej     | 600                                 | BAM                   | II kwartał  |
|               | tonery                       | 700                                 | BAM                   | II kwartał  |
|               | środki do rozdysponowania    | 2 714                               |                       |   |
|               | <b>Razem § 4210</b>          | <b>6 414</b>                        |                       |   |
| 4300          | Dzień Mieszkańca Rokicia     | 4000                                | Wydz.Edukacji         | II kwartał  |
|               | Senioralia                   | 2000                                | Wydz.Kultury          | II kwartał  |
|               | Senioralia                   | 1500                                | MOPS                  | II kwartał  |
|               | Dzień Dziecka                | 7000                                | Wydz.Edukacji         | II kwartał  |
|               | Dzień Dziecka                | 1 000                               | Wydz.Kultury          | II kwartał  |
|               | Gwiazdka                     | 7 000                               | Wydz.Edukacji         | IV kwartał  |
|               | Gwiazdka                     | 1 000                               | Wydz.Kultury          | IV kwartał  |
|               | Wigilia-osiedlowe kolędownar | 3 000                               | Wydz.Edukacji         | IV kwartał  |
|               | Noc Bibliotek                | 3 500                               | Wydz.Kultury          | II kwartał  |
|               | <b>Razem § 4300</b>          | <b>30 000</b>                       |                       |   |
| <b>Ogółem</b> | <b>36 414</b>                |                                     |                       |   |

Przewodniczący Rady Osiedla

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Osiedla Rokicie

*Barbara Tomaszewska*  
Barbara Tomaszewska

Strona 1

Załącznik Nr 13  
do zarządzenia Nr **6621**/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia **25** lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Piastów-Kurak**  
**na 2021 r.**

Załącznik  
do planu finansowego  
Osiedla Piastów-Kurak  
na rok 2021

Wykaz zadań

| §    | Nazwa zadania                                     | Planowany/przewidywany koszt | Realizacja zadania | Termin kwartalny/miesięczny realizacji zadania |
|------|---|------------------------------|--------------------|--|
| 1    | 2   | 3                            | 4                  | 5  |
| 4210 | art.biurowe                                       | 300                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | art.spożywcze                                     | 400                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | woda mineralna                                    | 200                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | art.chem.i środki czyst.                          | 300                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | art. spożywcze - Dzień Niepodległości             | 350                          | BAM                | IV kwartał                                     |
|      | art. piekarsko-cukiernicze - Dzień Niepodległości | 350                          | BAM                | IV kwartał                                     |
|      | Razem § 4210                                      | 1 900                        |                    |  |
| 4300 | Piknik dla dzieci i osób dorosłych                | 31 931                       | Wydz.Edukacji      | II kwartał                                     |
|      | Spartakiada przedszkoli                           |                              | Wydz.Edukacji      | III kwartał                                    |
|      | Dzień Dziecka                                     |                              | Wydz.Edukacji      | II kwartał                                     |
|      | Mikołajki   |                              | Wydz.Edukacji      | IV kwartał                                     |
|      | Wigilia dla osób samotnych - usługa cateringowa   | 4 000                        | BAM                | IV kwartał                                     |
|      | Razem § 4300                                      | 35 931                       |                    |  |
|      |   |                              |                    |  |
|      |   |                              |                    |  |
|      | Ogółem  | 37 831                       |                    |  |

Przewodniczący Rady Osiedla

RADA OSIEDLA  
PIASTÓW-KURAK  
PRZEWODNICZĄCA  
*Teresa Myślińska*

Załącznik Nr 14  
do zarządzenia Nr 6621/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Górniak**  
**na 2021 r.**

Plan finansowy Osiedla Górniak na rok 2021

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|
| 2 | T |   |   |   |   |   |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 5 | 4 | 1 |  |

| Dział   | Rozdział | §    | Treść   | Gmina  | Powiat | Ogółem        |
|---|----------|------|---|--------|--------|---------------|
| 1   | 2        | 3    | 4   | 5      | 6      | 7             |
| <b>Wydatki zadania nr 2184541 Osiedle Górniak</b> |          |      |   |        |        |               |
| 750   | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych | 14 495 |        | 14 495        |
|   |          | 4210 | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               |        |        | 350           |
|   |          |      | art.biurowe                                       | 50     |        |               |
|   |          |      | toner   | 300    |        |               |
|   |          | 4260 | Zakup energii                                     |        |        | 2 500         |
|   |          | 4300 | Środki przekazane do Wydziałów UMŁ                |        |        | 39 594        |
|   |          | 4360 | Zakup usług telekomunikacyjnych                   |        |        | 300           |
|   |          | 4400 | Opłaty czynszowe                                  |        |        | 4 550         |
|   |          |      | <b>Ogółem</b>                                     |        |        | <b>61 789</b> |

PRZEWODNICZĄCY RADY OSIEDLA  
"GÓRNIAK"

*Andrzej Maciejewski*

pieczęćka i podpis  
Przewodniczącego Rady Osiedla

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 rok.

Łódź, dnia

pieczęćka i podpis Dyrektora  
Biura

DYREKTOR  
Biura Aktywności Miejskiej

*Katarzyna Dyzio*

RADA OSIEDLA  
"GÓRNIAK"  
93-101 Łódź, Słowiańska 30

RADA OSIEDLA  
"GÓRNIAK"  
93-101 Łódź, Słowiańska 30

Załącznik  
do planu finansowego  
Osiedla Górniak  
na rok 2021

Wykaz zadań

| §    | Nazwa zadania                                 | Planowany/przewidywany koszt | Realizacja zadania | Termin kwartalny/miesięczny realizacji zadania |
|------|---|------------------------------|--------------------|--|
| 1    | 2   | 3                            | 4                  | 5  |
| 4210 | art. Biurowe                                  | 50                           | BAM                | I kwartał                                      |
|      | toner   | 300                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | <b>Razem § 4210</b>                           | <b>350</b>                   |                    |  |
| 4300 | Dzień Dziecka                                 | 5 000                        | Wydział Edukacji   | II kwartał                                     |
|      | Babie lato na Górnaku                         | 6 000                        | Wydział Edukacji   | II kwartał                                     |
|      | Impreza na rzecz osób niepełnosprawnych w DPS | 2 000                        | Wydział Zdrowia    | II kwartał                                     |
|      | Dzień Seniora                                 | 2 000                        | MOPS               | IV kwartał                                     |
|      | Mikołajki                                     | 24 594                       | Wydział Edukacji   | IV kwartał                                     |
|      | <b>Razem § 4300</b>                           | <b>39 594</b>                |                    |  |
|      | <b>Ogółem</b>                                 | <b>39 944</b>                |                    |  |

Przewodniczący Rady Osiedla

PRZEWODNICZĄCY RADY OSIEDLA  
"GÓRNIAK"  
  
Andrzej Maciejewski

Załącznik Nr 15  
do zarządzenia Nr ~~66~~21/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Nad Nerem**  
**na 2021 r.**

Załącznik Nr 1  
do uchwały 38/17/2021  
Rady Osiedla Nad Nerem  
z dnia 12 stycznia 2021r.

### Plan Finansowy Osiedla Nad Nerem na rok 2021

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|
| 2 | T |   |   |   |   |   |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 5 | 1 | 1 |  |

| Dział                             | Rozdział | §  | Treść   | Gmina         | Powiat | Ogółem        |
|-----------------------------------|----------|--|---|---------------|--------|---------------|
| 1                                 | 2        | 3  | 4   | 5             | 6      | 7             |
| <b>Wydatki zadania nr 2184511</b> |          |  |   |               |        |               |
| 750                               | 75095    | 3030   | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych                 | 11 274        |        | 11 274        |
|                                   |          | 4210   | Zakup art. na potrzeby rady osiedla                               | 650           |        | 650           |
|                                   |          |  | art. biurowe  | 250           |        |               |
|                                   |          |  | art. spożywcze  | 100           |        |               |
|                                   |          |  | woda mineralna i soki   | 100           |        |               |
|                                   |          |  | tonery  | 200           |        |               |
|                                   |          | 4210   | Zakup art. na imprezy   | 500           | 500    | 2 500         |
|                                   |          |  | Dzień Dziecka - art. spożywcze                                    |               |        |               |
|                                   |          |  | Mikołajki - art. spożywcze  | 2 000         | 2 000  |               |
|                                   |          | Środki przekazane do komórek organizacyjnych UMŁ | Wydział Informatyki - zakup laptopa i urządzenia wielofunkcyjnego | 6 513         | 6 513  | 6 513         |
|                                   |          | 4300   | Zakup usług na imprezy  | 2 500         |        | 6 500         |
|                                   |          |  | Dzień Dziecka - zakup biletów do figloraju i do kina              |               |        |               |
|                                   |          |  | Mikołajki - zakup biletów do figloraju i do kina                  | 4 000         |        |               |
|                                   |          | 4400   | Opłaty czynszowe  | 2 160         |        | 2 160         |
| <b>Ogółem</b>                     |          |  |   | <b>29 597</b> |        | <b>29 597</b> |

pieczętka i podpis  
Przewodniczącego Rady Osiedla

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Osiedla Nad Nerem  
*Janina Smiechowicz*  
w Janina Smiechowicz

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 rok.

pieczętka i podpis  
Dyrektora Biura

DYREKTOR  
Biura Aktywności Miejskiej  
*Katarzyna Dyzio*  
Katarzyna Dyzio



załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr38/172021  
**Osiedla Nad Nerem**  
z dnia 12 stycznia 2021r  
plan finansowy na 2021r.

**Wykaz zadań**

| §    | Nazwa zadania                      | Planowany/przewidywany koszt | Realizacja zadania | Termin kwartalny/miesięczny realizacji zadania |
|------|------------------------------------|------------------------------|--------------------|--|
| 1    | 2                                  | 3                            | 4                  | 5  |
| 4210 | art. biurowe                       | 250                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | art. spożywcze                     | 100                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | woda mineralna                     | 100                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | tonery                             | 200                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | laptop i urządzenie wielofunkcyjne | 6 513                        | WI                 | II kwartał                                     |
|      | Dzień Dziecka - art. spożywcze     | 500                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | Mikołajki - art. spożywcze         | 2 000                        | BAM                | IV kwartał                                     |
|      | <b>Razem § 4210</b>                |                              |                    |  |
| 4300 |                                    | <b>9 663</b>                 |                    |  |
|      | Dzień Dziecka                      | 2 500                        | BAM                | II kwartał                                     |
|      | Mikołajki                          | 4 000                        | BAM                | IV kwartał                                     |
|      | <b>Razem § 4300</b>                | <b>6 500</b>                 |                    |  |
|      |                                    |                              |                    |  |
|      | <b>Ogółem</b>                      | <b>16 163</b>                |                    |  |

Przewodniczący Rady Osiedla  
Janina Śmiechowicz

*J. Śmiechowicz*

Załącznik Nr 16  
do zarządzenia Nr 6621/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Wiskitno**  
**na 2021 r.**

Urząd Miejski  
 Wiskitno  
 ul. Kościelna 311  
 93-042-6642

Załącznik Nr 1  
 do uchwały Nr 43/19/2021  
 Rady Osiedla Wiskitno  
 z dnia 21.01.2021 r.

Plan Finansowy Osiedla Wiskitno na rok 2021

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
 Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
 Dział  
 Rozdział  
 Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|
| 2 | 7 |   |   |   |   |   |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 5 | 6 | 1 |  |

| Dział                      | Rozdział | §    | Treść   | Gmina  | Powiat | Ogółem |
|----------------------------|----------|------|---|--------|--------|--------|
| 1                          | 2        | 3    | 4   | 5      | 6      | 7      |
| Wydatki zadania nr 2184561 |          |      |   |        |        |        |
| 760                        | 76095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych | 12 885 |        | 12 885 |
|                            |          | 4210 | Środki przekazane do komórek organizacyjnych UMiL |        |        |        |
|                            |          |      | Dzień Dziecka                                     | 8184   |        |        |
|                            |          |      | Zakończenie roku szkolnego                        | 1000   |        | 9 484  |
|                            |          |      | Zakup kosiarki elektrycznej                       | 300    |        |        |
|                            |          | 4260 | Zakup energii                                     |        |        | 6 000  |
|                            |          | 4300 | Zakup biletów MPK                                 |        |        | 100    |
|                            |          | 4360 | Zakup usług telekomunikacyjnych                   |        |        | 10     |
|                            |          | 4400 | Opłaty czynszowe                                  |        |        | 6 000  |
|                            |          |      | Ogółem  |        |        | 34 479 |

PRZEWODNICZĄCA  
 Rady Osiedla Wiskitno  
*Sylvia Kosińska*

pieczęć i podpis  
 Przewodniczącego Rady Osiedla

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 rok.

pieczęć i podpis  
 Dyrektora Biura

Łódź, dnia 21.01.2021 r.

DYREKTOR  
 Biura Aktywności Miejskiej  
*Katarzyna Dyzio*

OSIEDLE WISKITNO  
ul. Koszary 211  
92-212 1207

Załącznik  
do planu finansowego  
Osiedla Wiskitno  
na rok 2021

Wykaz zadań

| §    | Nazwa zadania                     | Planowany/prz<br>ewidywany<br>koszt | Realizacja zadania | Termin<br>kwartalny/miesięczny<br>realizacji zadania |
|------|-----------------------------------|-------------------------------------|--------------------|--|
| 1    | 2                                 | 3                                   | 4                  | 5  |
| 4210 | Zakup kosiarki                    | 300                                 | BAM                | II kwartał   |
|      | Dzień Dziecka PM 233              | 8184                                | Wydz Edukacji      | II kwartał   |
|      | Zakończenie roku szkolnego SP 130 | 1000                                | Wydz. Edukacji     | II kwartał   |
|      | <b>Razem § 4210</b>               | <b>9484</b>                         |                    |  |
| 4300 | Zakup biletów MPK                 | 100                                 | BAM                | III kwartał  |
|      | <b>Razem § 4300</b>               | <b>100</b>                          |                    |  |
|      | <b>Ogółem</b>                     | <b>9584</b>                         |                    |  |

Przewodniczący Rady Osiedla

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Osiedla Wiskitno  
*Sylwia Kosińska*  
Sylwia Kosińska

Załącznik Nr 17  
do zarządzenia Nr 6621/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla im. Józefa Montwiła-Mireckiego**  
**na 2021 r.**

Załącznik 1  
do uchwały Nr 66/24/2021  
Rady Osiedla im. Józefa Montwiłła-Mireckiego  
z dnia 8 stycznia 2021 r

**Plan finansowy Osiedla im. Józefa Montwiłła-Mireckiego na rok 2021**

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | T |   |   |   |   |   |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 6 | 6 | 1 |

| Dział   | Rozdział | §    | Treść   | Gmina | Powiat | Ogółem |
|---|----------|------|---|-------|--------|--------|
| 1   | 2        | 3    | 4   | 5     | 6      | 7      |
| <b>Wydatki zadania nr 2184661 Osiedle im. Józefa Montwiłła Mireckiego</b> |          |      |   |       |        |        |
| 750   | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych         |       |        | 11 274 |
|   |          | 4210 | Zakup art. na potrzeby rady osiedla                       |       |        | 3 199  |
|   |          |      | zakup tonerów   | 1 000 |        |        |
|   |          |      | zakup kwiatów, wiązanek                                   | 150   |        |        |
|   |          |      | Środki do rozdysponowania                                 | 2 049 |        |        |
|   |          | 4260 | Zakup energii   | 2 000 |        | 2 000  |
|   |          | 4300 | Zakup usług na imprezy                                    |       |        | 14 048 |
|   |          |      | Wigilia -usługa cateringowa                               | 4 000 |        |        |
|   |          |      | Piknik Osiedlowy- usługa kompleksowa np. dmuchańce, scena | 8 000 |        |        |
|   |          |      | Środki do rozdysponowania                                 | 2 048 |        |        |
|   |          | 4360 | Zakup usług telekomunikacyjnych                           | 100   |        | 100    |
|   |          |      |   |       |        | 30 621 |

Przewodniczący Rady Osiedla  
im. Józefa Montwiłła-Mireckiego  
**Romigiusz Kaczmarek**  
Miejska i podpis  
Przewodniczącego Rady Osiedla

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20  
Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 r.

Łódź, dnia

DYREKTOR  
Miejska i podpis Dyrektora  
Biura Aktywności Miejskiej  
Biuro

Katarzyna Dyzio

Załącznik  
do planu  
finansowego  
**Osiedla**  
**im. J. Montwiłła-**  
**Mireckiego**  
na rok 2021

**Wykaz zadań**

| §    | Nazwa zadania                         | Planowany/przewidywany koszt | Realizacja zadania | Termin kwartalny/miesięczny realizacji zadania |
|------|---------------------------------------|------------------------------|--------------------|--|
| 1    | 2                                     | 3                            | 4                  | 5  |
| 4210 | tonery                                | 1 000                        | BAM                | I kwartał                                      |
|      | wiazanki                              | 150                          | BAM                | I kwartał                                      |
|      | <b>Razem § 4210</b>                   | <b>1 150</b>                 |                    |  |
| 4300 | Piknik Osiedlowy - usługa kompleksowa | 8 000                        | BAM                | II kwartał                                     |
|      | Wigilia - usługa cateringowa          | 4 000                        | BAM                | IV kwartał                                     |
|      | <b>Razem § 4300</b>                   | <b>12 000</b>                |                    |  |
|      | <b>Ogółem</b>                         | <b>13 150</b>                |                    |  |

Przewodniczący Rady Osiedla  
im. Józefa Montwiłła-Mireckiego  
**Remigiusz Kaczmarek**

Załącznik Nr 18  
do zarządzenia Nr 6621/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Karolew-Retkinia Wschód**  
**na 2021 r.**



Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr 83/21/2021  
Rady Osiedla Karolew - Retkinia  
Wschód  
z dnia 11 stycznia 2021 roku

**Plan finansowy Osiedla Karolew - Retkinia Wschód na rok 2021**

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|
| 2 | T |   |   |   |   |   |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 6 | 2 | 1 |  |

| Dział                             | Rozdział | §           | Treść   | Gmina         | Powiat | Ogółem        |
|-----------------------------------|----------|-------------|---|---------------|--------|---------------|
| 1                                 | 2        | 3           | 4   | 5             | 6      | 7             |
| <b>Wydatki zadania nr 2184621</b> |          |             |   |               |        |               |
| 750                               | 75095    | <b>3030</b> | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych | 16 106        |        | <b>16 106</b> |
|                                   |          | <b>4210</b> | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               | 37 277        |        | <b>37 277</b> |
|                                   |          |             | art.biurowe                                       | 600           |        |               |
|                                   |          |             | art.spożywcze - imprezy                           | 7 000         |        |               |
|                                   |          |             | art.spożywcze - Rada                              | 500           |        |               |
|                                   |          |             | woda mineralna, soki                              | 2 000         |        |               |
|                                   |          |             | art.chem.i środki czyst.                          | 260           |        |               |
|                                   |          |             | tonery  | 100           |        |               |
|                                   |          |             | laptop  | 4 900         |        |               |
|                                   |          |             | pendrive  | 100           |        |               |
|                                   |          |             | wiązanki (kwiaty)                                 | 660           |        |               |
|                                   |          |             | Środki przekazane do wydziałów UMŁ.               | 21 157        |        |               |
|                                   |          | <b>4270</b> | Zakup usług remontowych                           | 250           |        | <b>250</b>    |
|                                   |          | <b>4300</b> | gadżety rollup                                    | 7 000         |        |               |
|                                   |          |             | pieczętki   | 100           |        |               |
|                                   |          |             | usługi fotograficzne                              | 200           |        |               |
|                                   |          |             | Zakup usług na imprezy                            | 19 000        |        |               |
|                                   |          |             | Środki przekazane do wydziałów UMŁ.               | 10 700        |        |               |
|                                   |          | <b>4360</b> | Zakup usług telekomunikacyjnych                   | 100           |        | <b>100</b>    |
|                                   |          | <b>4400</b> | Oplaty czynszowe                                  | 7 200         |        | <b>7 200</b>  |
|                                   |          |             | <b>Ogółem</b>                                     | <b>97 933</b> |        | <b>97 933</b> |

PRZEWODNICZĄCY RADY OSIEDLA  
Karolew - Retkinia Wschód  
Przewodniczącego Rady Osiedla

Paweł Duraj

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20  
Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 r.

Łódź, dnia 11 stycznia 2021 roku

pieczętka i podpis  
Dyrektora Biura

DYREKTOR  
Biura Aktywności Miejskiej

Katarzyna Dyzio

**Wykaz zadań**

| §                   | Nazwa zadania   | Planowany/<br>przewidywany<br>koszt | Realizacja<br>zadania | Termin kwartalny/miesięczny<br>realizacji zadania |
|---------------------|---|-------------------------------------|-----------------------|---|
| 1                   | 2   | 3                                   | 4                     | 5   |
| 4210                | art.biurowe   | 600                                 | BAM                   | II kwartał  |
|                     | art.spożywcze potrzeby<br>Rada  | 500                                 | BAM                   | II kwartał  |
|                     | art.spożywcze Pikinik<br>Rodzinny (cukierki)  | 100                                 | BAM                   |   |
|                     | art.spożywcze Sprzątanie<br>Ziemi (biszkopty, wafle w<br>czekoladzie)   | 1 400                               | BAM                   |   |
|                     | art.spożywcze Wigilia<br>(biszkopty, wafle w<br>czekoladzie, czekolady,<br>cukierki, kawa, herbata,<br>śmietanka) | 5 500                               | BAM                   |   |
|                     | woda mineralna, soki,<br>cola   | 2 000                               | BAM                   | II kwartał  |
|                     | art.chem.i środki czyst.  | 260                                 | BAM                   | II kwartał  |
|                     | tonery  | 100                                 | BAM                   | II kwartał  |
|                     | laptop  | 4 900                               | BAM                   | II kwartał  |
|                     | pendrive  | 100                                 | BAM                   |   |
|                     | wiązanki (kwiaty)   | 660                                 | BAM                   | II, III, IV kwartał                               |
|                     | środki do<br>rozdysponowania -<br>przekazania do wydziałów<br>UMŁ   | 21 157                              |                       |   |
| <b>Razem § 4210</b> |   | <b>37 277</b>                       |                       |   |
| 4300                | Piknik Rodzinny - usługa<br>kompleksowa   | 8 000                               | BAM                   | II kwartał  |
|                     | Sprzątanie Ziemi -<br>catering  | 3 000                               | BAM                   | III kwartał                                       |
|                     | Wigilia - catering  | 8 000                               | BAM                   | IV kwartał  |
|                     | gadżety, rollup   | 7 000                               | BAM                   | II kwartał  |
|                     | pieczątki   | 100                                 | BAM                   |   |
|                     | usługa fotograficzna  | 200                                 | BAM                   | IV kwartał  |
|                     | środki do<br>rozdysponowania -<br>przekazania do wydziałów<br>UMŁ   | 10 700                              |                       |   |
| <b>Razem § 4300</b> |   | <b>37 000</b>                       |                       |   |
| <b>Ogółem</b>       |   | <b>74 277</b>                       |                       |   |

PRZEWODNICZĄCY RADY OSIEDLA  
Karolew - Retkinia Wschód  
Przewodniczący Rady Osiedla  
*Paweł Duraj*

Załącznik Nr 19  
do zarządzenia Nr 6621/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**

**Osiedla Koziny**

**na 2021 r.**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr 36 /14/2021  
Rady Osiedla Koziny  
z dnia 13 stycznia 2021 r.

### Plan finansowy Osiedla Koziny na rok 2021

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|
| 2 | 1 |   |   |   |   |   |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 6 | 1 | 1 |  |

Zadanie nr 2184811 - Osiedle Koziny

| Dział                             | Rozdział | §    | Treść   | Gmina | Powiat | Ogółem        |
|-----------------------------------|----------|------|---|-------|--------|---------------|
| 1                                 | 2        | 3    | 4   | 5     | 6      | 7             |
| <b>Wydatki zadania nr 2184411</b> |          |      |   |       |        |               |
| 750                               | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych |       |        | 16 080        |
|                                   |          | 4210 | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               |       |        | 2 225         |
|                                   |          |      | art.spozywcze                                     | 175   |        |               |
|                                   |          |      | art. biurowe                                      | 450   |        |               |
|                                   |          |      | woda  | 100   |        |               |
|                                   |          |      | Środki do rozdysonowania                          | 1 500 |        |               |
|                                   |          | 4260 | Zakup energii                                     |       |        | 2 400         |
|                                   |          | 4300 | Zakup usług na imprezy                            |       |        | 23 614        |
|                                   |          |      | Wigilia   | 8541  |        |               |
|                                   |          |      | Środki przekazane do Wydziałów UMŁ.               | 15073 |        |               |
|                                   |          | 4360 | Zakup usług telekomunikacyjnych                   |       |        | 150           |
|                                   |          | 4400 | Oplaty czynszowe                                  |       |        | 2 200         |
|                                   |          |      | <b>Ogółem</b>                                     |       |        | <b>46 669</b> |

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Osiedla Koziny  
*Katarzyna Holuch*  
pieczęć podpis  
Katarzyna Holuch  
Przewodniczącego Rady Osiedla

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20  
Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 r.

Łódź, dnia 13.01.2021 r.

pieczęćka i podpis  
Dyrektora Biura

DYREKTOR  
Biura Aktywności Miejskiej  
*Katarzyna Dyzio*

Załącznik  
do planu finansowego  
Osiedla Koziny  
na rok 2021.

## Wykaz zadań

| §    | Nazwa zadania                   | Planowan<br>y/przewidy<br>wany<br>koszt | Realizacja<br>zadania | Termin kwartalny/miesięczny<br>realizacji zadania |
|------|---------------------------------|---|-----------------------|---|
| 1    | 2                               | 3                                       | 4                     | 5   |
| 4210 | art. spożywczych                | 175                                     | BAM                   | I kwartał   |
|      | art. biurowe                    | 450                                     | BAM                   | I kwartał   |
|      | woda                            | 100                                     | BAM                   | I kwartał   |
|      | środki do rozdysponowania       | 1 500                                   |                       |   |
|      | <b>Razem § 4210</b>             | <b>2 225</b>                            |                       |   |
| 4300 | Wigilia - usługa gastronomiczna | 8 541                                   | BAM                   | IV kwartał  |
|      | Dzień Dziecka                   | 10 000                                  | Wydział Edukacji      | II kwartał  |
|      | Mikołajki                       | 2 537                                   | Wydział Kultury       | IV kwartał  |
|      | Dzień dziecka w bibliotece      | 2 536                                   | Wydział Kultury       | II kwartał  |
|      | <b>Razem § 4300</b>             | <b>23 614</b>                           |                       |   |
|      | <b>Ogółem</b>                   | <b>25 839</b>                           |                       |   |

Przewodniczący Rady Osiedla

*Katarzyna Kepka-Walczak*  
Katarzyna Kepka-Walczak

Załącznik Nr 20  
do zarządzenia Nr 6621/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Lublinek-Pienista**  
**na 2021 r.**



Plan finansowy Osiedla Lublinek-Pienista na rok 2021

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|
| 2 | T |   |   |   |   |   |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 6 | 4 | 1 |  |

| Dział                             | Rozdział | §    | Treść   | Gmina | Powiat | Ogółem        |
|-----------------------------------|----------|------|---|-------|--------|---------------|
| 1                                 | 2        | 3    | 4   | 5     | 6      | 7             |
| <b>Wydatki zadania nr 2184641</b> |          |      |   |       |        |               |
| 750                               | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych |       |        | 15 840        |
|                                   |          | 4210 | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               |       |        | 4 000         |
|                                   |          |      | art. biurowe                                      | 100   |        |               |
|                                   |          |      | art.spożywcze                                     | 300   |        |               |
|                                   |          |      | woda mineralna i soki                             | 100   |        |               |
|                                   |          |      | tonery  | 350   |        |               |
|                                   |          |      | Środki do rozdysponowania                         | 3 150 |        |               |
|                                   |          | 4260 | Zakup energii                                     |       |        | 50            |
|                                   |          | 4300 | Zakup usług na imprezy                            |       |        | 13 849        |
|                                   |          |      | Spotkanie opłatkowe                               | 11000 |        |               |
|                                   |          |      | Dzień Seniora                                     | 2849  |        |               |
|                                   |          | 4400 | Opłaty czynszowe                                  |       |        | 5 000         |
|                                   |          |      | <b>Ogółem</b>                                     |       |        | <b>38 739</b> |

OSIEDLE LUBLINEK-PIENISTA  
PRZEWODNICZĄCA  
Rady Osiedla  
*[Podpis]*  
Przewodniczącego Rady Osiedla

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20  
Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r.w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 r.

Łódź, dnia

pieczęćka i podpis  
Dyrektora Biura

*[Pieczęćka]*

Załącznik nr2  
do planu finansowego  
**Osiedla Lublinek-Pienista**  
na rok 2021

**Wykaz zadań**

| §    | Nazwa zadania                               | Planowany/przewidywany koszt | Realizacja zadania | Termin kwartalny/miesięczny realizacji zadania |
|------|---|------------------------------|--------------------|--|
| 1    | 2   | 3                            | 4                  | 5  |
| 4210 | art. biurowe                                | 100                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | art. spożywcze                              | 300                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | woda mineralna                              | 100                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | tonery                                      | 350                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | środki do rozdysponowania                   | 3 150                        |                    |  |
|      | <b>Razem § 4210</b>                         | <b>4 000</b>                 |                    |  |
| 4300 | Spotkanie oplatkowe - usługa gastronomiczna | 11 000                       | BAM                | IV kwartał                                     |
|      | Dzień seniora                               | 2 849                        | MOSIR              | III lub IV kwartał                             |
|      | <b>Razem § 4300</b>                         | <b>13 849</b>                |                    |  |
|      | <b>Ogółem</b>                               | <b>17 849</b>                |                    |  |

Przewodniczący Rady Osiedla

OSIEDLE LUBLINEK-PIENISTA  
PRZEWODNICZĄCA  
Rady Osiedla  
*Elżbieta Sarnowska*



Załącznik Nr 21  
do zarządzenia Nr ~~6621~~6621/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Retkinia Zachód-Smulsko**  
**na 2021 r.**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr 63/17/2021  
Rady Osiedla Retkinia Zachód-Smulsko  
z dnia 12 stycznia 2021 r.

**Plan finansowy Osiedla Retkinia Zachód - Smulsko na rok 2021**

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|--|
| 2 | T |   |   |   |   |   |  |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 6 | 3 | 1 |  |  |

| Dział                      | Rozdział | §    | Treść   | Gmina         | Powiat | Ogółem        |
|----------------------------|----------|------|---|---------------|--------|---------------|
| 1                          | 2        | 3    | 4   | 5             | 6      | 7             |
| Wydatki zadania nr 2184631 |          |      |   |               |        |               |
| 750                        | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych | 14 495        |        | 14 495        |
|                            |          | 4210 | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               |               |        |               |
|                            |          |      | art. biurowe                                      | 200           |        |               |
|                            |          |      | pendrive  | 300           | 500    | 500           |
|                            |          |      | Środki przekazane do Wydziałów UMi                | 58 624        |        | 58 624        |
|                            |          | 4360 | Zakup usług telekomunikacyjnych                   | 100           |        | 100           |
|                            |          | 4400 | Opłaty czynszowe                                  | 4 800         |        | 4 800         |
|                            |          |      | <b>Ogółem</b>                                     | <b>78 519</b> |        | <b>78 519</b> |

RADA OSIEDLA  
Retkinia Zachód - Smulsko  
94-034 Łódź, ul. Kusocińskiego 116  
retkiniazachodsmulsko@uml.lodz.pl  
t. +48/ 519 031 787

*Anna Hołujewska*

pieczęćka i podpis  
Przewodniczącego Rady Osiedla

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20  
Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 r.

pieczęćka i podpis  
Dyrektora Biura

Łódź, dnia

DYREKTOR  
Biura Aktywności Miejskiej

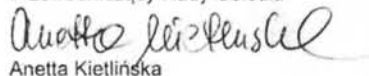
*Katarzyna Dyzio*

Załącznik  
do planu finansowego  
Osiedla Retkinia Zachód-  
Smulsko  
na rok 2021

Wykaz zadań

| §    | Nazwa zadania                  | Planowany/prz<br>ewidywany<br>koszt | Realizacja zadania | Termin kwartalny/miesięczny<br>realizacji zadania |
|------|--------------------------------|-------------------------------------|--------------------|---|
| 1    | 2                              | 3                                   | 4                  | 5   |
| 4210 | art. biurowe                   | 200                                 | BAM                | II kwartał  |
|      | pendrive                       | 300                                 | BAM                | II kwartał  |
|      | Środki przekazane do wydziałów | 58 624                              |                    |   |
|      | <b>Razem § 4210</b>            | <b>59 124</b>                       |                    |   |
|      |                                |                                     |                    |   |
|      | <b>Ogółem</b>                  | <b>59 124</b>                       |                    |   |

Przewodniczący Rady Osiedla



Anetta Kietlińska

RADA OSIEDLA  
Retkinia Zachód - Smulsko  
94-104 Łódź, ul. Kusocińskiego 116  
tel. zachodsmulsko@uml.lodz.pl  
tel. +48/ 519 031 787

Załącznik Nr 22  
do zarządzenia Nr 6621/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Stare Polesie**  
**na 2021 r.**

**Plan finansowy Osiedla Stare Polesie na rok 2021**

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | T |   |   |   |   |   |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 6 | 0 | 1 |

| Dział                             | Rozdział | §    | Treść   | Gmina  | Powiat | Ogółem |
|-----------------------------------|----------|------|---|--------|--------|--------|
| 1                                 | 2        | 3    | 4   | 5      | 6      | 7      |
| <b>Wydatki zadania nr 2184601</b> |          |      |   |        |        |        |
| 750                               | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych | 12 885 |        | 12 885 |
|                                   |          | 4210 | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               | 69 946 |        | 69 946 |
|                                   |          |      | art. biurowe                                      | 500    |        |        |
|                                   |          |      | art.spożywcze                                     | 500    |        |        |
|                                   |          |      | woda mineralna i soki                             | 250    |        |        |
|                                   |          |      | art.chem.i środki czyst.                          | 250    |        |        |
|                                   |          |      | art..elektryczne                                  | 300    |        |        |
|                                   |          |      | tonery  | 300    |        |        |
|                                   |          |      | pendrive  | 200    |        |        |
|                                   |          |      | Środki przekazane do Wydziałów UMŁ                | 67 646 |        |        |
|                                   |          | 4260 | Zakup energii                                     | 2 500  |        | 2 500  |
|                                   |          | 4360 | Zakup usług telekomunikacyjnych                   | 1 000  |        | 1 000  |
|                                   |          | 4400 | Oplaty czynszowe                                  | 5 000  |        | 5 000  |
|                                   |          |      | <b>Ogółem</b>                                     | 91 331 |        | 91 331 |

pieczęćka i podpis

Przewodniczącego Rady Osiedla

*Dobain*

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20  
Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r.w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 r.

pieczęćka i podpis

Dyrektora Biura

Łódź, dnia

DYREKTOR  
Biura Aktywności Miejskiej

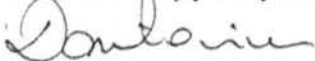
*Katarzyna Dyzio*

Załącznik  
do planu finansowego  
**Osiedla Stare Polesie**  
na rok 2021

**Wykaz zadań**

| §    | Nazwa zadania             | Planowany/przewidywany koszt | Realizacja zadania | Termin kwartalny/miesięczny realizacji zadania |
|------|---------------------------|------------------------------|--------------------|--|
| 1    | 2                         | 3                            | 4                  | 5  |
| 4210 | art.biurowe               | 500                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | art.spożywcze             | 500                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | woda mineralna            | 250                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | art.chem. i środki czyst. | 250                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | art.elektryczne           | 300                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | tonery                    | 300                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | pendrive                  | 200                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | środki przekazane do wyd  | 67 646                       |                    |  |
|      | <b>Razem § 4210</b>       | <b>69 946</b>                |                    |  |
|      | <b>Ogółem</b>             | <b>69 946</b>                |                    |  |

Przewodniczący Rady Osiedla



Załącznik Nr 23  
do zarządzenia Nr 6621/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Zdrowie-Mania**  
**na 2021 r.**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr  
Rady Osiedla Zdrowie -Mania  
z dnia 05-01-2021

**Plan finansowy Osiedla Zdrowie-Mania na rok 2021**

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|
| 2 | T |   |   |   |   |   |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 6 | 5 | 1 |  |

| Dział                             | Rozdział | §    | Treść   | Gmina         | Powiat | Ogółem        |
|-----------------------------------|----------|------|---|---------------|--------|---------------|
| 1                                 | 2        | 3    | 4   | 5             | 6      | 7             |
| <b>Wydatki zadania nr 2184651</b> |          |      |   |               |        |               |
| 750                               | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych | 14 256        |        | 14 256        |
|                                   |          | 4210 | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               | 1 100         |        | 1 100         |
|                                   |          |      | art. biurowe                                      | 200           |        |               |
|                                   |          |      | art.spożywcze                                     | 240           |        |               |
|                                   |          |      | woda mineralna i soki                             | 160           |        |               |
|                                   |          |      | art.chem.i środki czyst.                          | 100           |        |               |
|                                   |          |      | tonery  | 400           |        |               |
|                                   |          | 4260 | Zakup energii                                     | 5 500         |        | 5 500         |
|                                   |          | 4270 | Zakup usług remontowych                           | 650           |        | 650           |
|                                   |          | 4300 | Środki przekazane do Wydziałów UMŁ.               | 12 019        |        |               |
|                                   |          |      | <b>Ogółem</b>                                     | <b>33 525</b> |        | <b>21 506</b> |

pieczęćka i podpis  
Przewodniczącego Rady Osiedla  
Rada Osiedla Zdrowie -Mania  
Przewodniczący  
*Adam Macander*

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20  
F Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r.w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 r.

pieczęćka i podpis Dyrektora  
Biura

Łódź, dnia

DYREKTOR  
Biura Aktywności Miejskiej  
*Katarzyna Dyzio*



Załącznik  
do planu finansowego  
**Osiedla Zdrowie -Mania**  
na rok 2021

**Wykaz zadań**

| §    | Nazwa zadania                       | Planowany/przewidywany koszt | Realizacja zadania | Termin kwartalny/miesięczny realizacji zadania |
|------|-------------------------------------|------------------------------|--------------------|--|
| 1    | 2                                   | 3                            | 4                  | 5  |
| 4210 | art.biurowe                         | 200                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | art.spożywcze                       | 357                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | woda mineralna                      | 43                           | BAM                | II kwartał                                     |
|      | art.chem.i środki czyst.            | 100                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | tonery                              | 400                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | <b>Razem § 4210</b>                 | <b>1 100</b>                 |                    |  |
|      | Środki przekazane do Wydziałów UMiŁ | 12 019                       |                    |  |
|      | <b>Razem § 4300</b>                 | <b>12 019</b>                |                    | III/IV kwartał                                 |
|      | <b>Ogółem</b>                       | <b>13 119</b>                |                    |  |

Przewodniczący Rady Osiedla

Osiedle Zdrowie -Mania  
Mach

Załącznik Nr 24  
do zarządzenia Nr 6621/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

## **Plan finansowy**

### **Osiedla Złotno**

**na 2021 r.**

Plan finansowy Osiedla Złotno na rok 2021

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|--|
| 2 | T |   |   |   |   |   |  |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 5 | 9 | 1 |  |  |

| Dział                      | Rozdział | §    | Treść   | Gmina  | Powiat | Ogółem |
|----------------------------|----------|------|---|--------|--------|--------|
| 1                          | 2        | 3    | 4   | 5      | 6      | 7      |
| Wydatki zadania nr 2184591 |          |      |   |        |        |        |
| 750                        | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych | 15 600 |        | 15 600 |
|                            |          | 4210 | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               |        |        |        |
|                            |          |      | art. biurowe                                      | 400    |        |        |
|                            |          |      | art.spozywcze                                     | 700    |        |        |
|                            |          |      | woda mineralna i soki                             | 500    |        |        |
|                            |          |      | art.chem.i środki czyst.                          | 300    |        |        |
|                            |          |      | tonery  | 150    |        |        |
|                            |          |      | pendrive  | 100    |        |        |
|                            |          |      | Dzień Matki                                       | 600    | 10 207 | 10 207 |
|                            |          |      | Święto Złotna                                     | 1 200  |        |        |
|                            |          |      | Pożegnanie Lata                                   | 600    |        |        |
|                            |          |      | Dzień Seniora                                     | 600    |        |        |
|                            |          |      | Wigilia   | 3 000  |        |        |
|                            |          |      | Środki do rozdysponowania                         | 2 057  |        |        |
|                            |          | 4260 | Zakup energii                                     | 6 150  |        | 6 150  |
|                            |          | 4270 | Zakup usług remontowych                           | 100    |        | 100    |
|                            |          |      | Środki do rozdysponowania                         | 1500   |        |        |
|                            |          | 4300 | Zakup usług na imprezy                            |        | 8000   | 8 000  |
|                            |          |      | Święto Złotna - dmuchańce, atrakcje dla dzieci    | 6500   |        |        |
|                            |          | 4360 | Zakup usług telekomunikacyjnych                   | 600    |        | 600    |
|                            |          | 4400 | Oplaty czynszowe                                  | 4 500  |        | 4 500  |
|                            |          |      | Ogółem  | 45 157 |        | 45 157 |

Przewodniczący Rady  
Osiedla Złotno  
Kacper Górczyca

pieczęćka i podpis  
Przewodniczącego Rady Osiedla

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20  
Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r.w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 r.

pieczęćka i podpis  
Dyrektora Biura

Łódź, dnia

DYREKTOR  
Biura Aktywności Miejskiej

Katarzyna Dyzio

Załącznik  
do planu finansowego  
Osiedla Złotno  
na rok 2021

Wykaz zadań

| §                            | Nazwa zadania                                    | Planowany/prz<br>ewidowany<br>koszt | Realizacja zadania | Termin kwartalny/miesięczny<br>realizacji zadania |
|------------------------------|--|-------------------------------------|--------------------|---|
| 1                            | 2  | 3                                   | 4                  | 5   |
| 4210                         | art.biurowe                                      | 400                                 | BAM                | II kwartał  |
|                              | art.spożywcze                                    | 700                                 | BAM                | II kwartał  |
|                              | woda mineralna i soki                            | 500                                 | BAM                | II kwartał  |
|                              | art.chem.i środki czyst.                         | 300                                 | BAM                | II kwartał  |
|                              | tonery   | 150                                 | BAM                | II kwartał  |
|                              | pendrive   | 100                                 | BAM                | II kwartał  |
|                              | <b>Dzień Matki</b>                               |                                     |                    |   |
|                              | art.spożywcze (kawa,herbata)                     | 100                                 |                    |   |
|                              | art.spożywcze ( woda,soki)                       | 100                                 |                    |   |
|                              | art. piekarsko-cukiernicze                       | 200                                 |                    |   |
|                              | mrożonki   | 200                                 | BAM                | II kwartał  |
|                              | <b>Święto Złotna</b>                             |                                     |                    |   |
|                              | art.spożywcze( kawa,herbata)                     | 500                                 |                    |   |
|                              | art.spożywcze ( woda,soki)                       | 300                                 |                    |   |
|                              | mrożonki   | 400                                 | BAM                | II kwartał  |
|                              | <b>Pożegnanie Lata</b>                           |                                     |                    |   |
|                              | art.spożywcze( kawa,herbata)                     | 400                                 |                    |   |
|                              | art.spożywcze (woda,soki)                        | 200                                 |                    |   |
|                              |  |                                     |                    | BAM   |
| <b>Dzień Seniora</b>         |  |                                     |                    |   |
| art.spożywcze (kawa,herbata) | 250  |                                     |                    |   |
| art.spożywcze (woda,soki)    | 150  |                                     |                    |   |
| art. piekarsko- cukiernicze  | 200  |                                     |                    |   |
|                              |  |                                     | BAM                | III kwartał                                       |
| <b>Wigilia</b>               |  |                                     |                    |   |
| art.spożywcze (kawa,herbata) | 700  |                                     |                    |   |
| ryby i przetwory rybne,      | 900  |                                     |                    |   |
| wyroby garmażeryjne          | 800  |                                     |                    |   |
| sosy, przyprawy, makarony    | 110  |                                     |                    |   |
| nabiał                       | 100  |                                     |                    |   |
| owoce i warzywa              | 100  |                                     |                    |   |
| art.spożywcze (woda,soki)    | 290  |                                     |                    |   |
|                              |  |                                     | BAM                | IV kwartał  |
| środki do rozdysponowania    | 2 057  |                                     |                    |   |
| <b>Razem § 4210</b>          | <b>10 207</b>                                    |                                     |                    |   |
| 4300                         | Święto Złotna (dmuchańce i atrakcje dla dzieci ) | 6 500                               | BAM                | II kwartał  |
|                              | środki do rozdysponowania                        | 1 500                               |                    |   |
|                              | <b>Razem § 4300</b>                              | <b>8 000</b>                        |                    |   |
| <b>Ogółem</b>                | <b>18 207</b>                                    |                                     |                    |   |

Przewodniczący  
Rady Osiedla Złotno  
Kacper Górczyca

Załącznik Nr 25  
do zarządzenia Nr ~~6621~~6621/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Katedralna**  
**na 2021 r.**

Załącznik  
do uchwały Nr 143/18/21  
Rady Osiedla Katedralna  
z dnia 11 stycznia 2021

**Plan Finansowy Osiedla Katedralna na rok 2021**

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|
| 2 | T |   |   |   |   |   |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 3 | 9 | 1 |  |

| Dział  | Rozdział | §    | Treść   | Gmina  | Powiat | Ogółem |
|--|----------|------|---|--------|--------|--------|
| 1  | 2        | 3    | 4   | 5      | 6      | 7      |
| <b>Wydatki zadania nr 2184391 Osiedle Katedralna</b> |          |      |   |        |        |        |
| 750  | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych | 14 495 |        | 14 465 |
|  |          | 4210 | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               |        |        |        |
|  |          |      | art. biurowe                                      | 650    |        |        |
|  |          |      | art. higieniczne                                  | 500    |        |        |
|  |          |      | art. spożywcze (kawa, herbata)                    | 650    |        |        |
|  |          |      | zakup art. elektrycznych                          | 200    |        |        |
|  |          |      | woda, soki  | 400    |        |        |
|  |          |      | zakup tonerów                                     | 1 000  |        |        |
|  |          |      | Wieczór Kołęd                                     | 1 050  |        |        |
|  |          |      | Rajd Marzanna                                     | 500    |        |        |
|  |          |      | Rajd Andrzejkowy                                  | 500    |        |        |
|  |          |      | Święto Konstytucji 3 maja                         | 2 200  |        |        |
|  |          |      | Święto Niepodległości                             | 1 150  |        |        |
|  |          |      | Rajd Bożonarodzeniowy                             | 500    |        |        |
|  |          |      | Rajd Nocny  | 870    |        |        |
|  |          |      | Środki przekazane do komórek organizacyjnych UMiL | 16 000 |        |        |
|  |          |      | Wydział Edukacji                                  |        |        |        |
|  |          |      | Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych               |        |        |        |
|  |          |      | Środki do rozdysponowania                         | 2 000  |        |        |
|  |          |      | Środki do rozdysponowania                         | 2 185  |        |        |
|  |          | 4260 | Zakup energii                                     | 3 500  |        | 3 500  |
|  |          | 4270 | Zakup usług remontowych                           | 1 000  |        | 1 000  |
|  |          | 4300 | Zakup usług na potrzeby Rady                      |        |        |        |
|  |          |      | usługa sprzątnia                                  | 7 000  |        |        |
|  |          |      | Wieczór Kołęd                                     | 1 200  |        |        |
|  |          |      | Święto Niepodległości                             | 1 200  |        |        |
|  |          |      | Święto Konstytucji 3 maja                         | 1 200  |        |        |
|  |          |      | Środki przekazane do Wydziałów UMiL               | 26 480 |        |        |
|  |          |      | Środki do rozdysponowania                         | 2 639  |        |        |
|  |          | 4360 | Zakup usług telekomunikacyjnych                   | 1 000  |        | 1 000  |
|  |          | 4400 | Oplaty czytelnicze                                | 4 300  |        | 4 300  |
|  |          |      |   |        |        | 96 539 |

Przewodniczący Rady Osiedla  
Katedralna

peczętna i podpis  
Przewodniczącego Rady Osiedla

Wydatki w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 rok.

peczętna i podpis Dyrektora  
Biura

Łódź, dnia

DYREKTOR  
Biura Aktywności Miejskiej


Katarzyna Dyzio

**Wykaz zadań**

| §   | Nazwa zadania  | Planowany/prze-<br>widywany koszt | Realizacja<br>zadania | Termin kwartalny/miesięczny<br>realizacji zadania |
|---|--|-----------------------------------|-----------------------|---|
| 1   | 2  | 3                                 | 4                     | 5   |
| 4210  | art. biurowe   | 650                               | BAM                   | II kw   |
|   | art. higieniczne   | 500                               | BAM                   | II kw   |
|   | art. spożywcze (kawa, herbata)                                   | 850                               | BAM                   | II kw   |
|   | art. elektryczne   | 200                               | BAM                   | II kw   |
|   | woda, soki   | 400                               | BAM                   | II kw   |
|   | tonery   | 1000                              | BAM                   | II kw   |
|   | <b>Wieczór Kolęd:</b><br>-owoce i warzywa                        | 300                               | BAM                   | I kw  |
|   | -art.piekarsko-cukiernicze                                       | 750                               |                       |   |
|   | <b>Święto Niepodległości:</b><br>-art.piekarsko-cukiernicze      |                                   | BAM                   | IV kw   |
|   | -owoce i warzywa   | 850                               |                       |   |
|   |  | 300                               |                       |   |
|   | <b>Święto Konstytucji 3 maja:</b><br>- art.piekarsko-cukiernicze | 1600                              | BAM                   | II kw   |
|   | - art.spożywcze (kawa,herbata)                                   | 100                               |                       |   |
|   | - owoce i warzywa  | 500                               |                       |   |
|   | <b>Rajd Marzanna</b><br>art.spożywcze ( kawa, herbata)           | 500                               | BAM                   | I kw  |
| <b>Rajd Bożonarodzeniowy</b><br>- art.spożywcze ( kawa,herbata) | 500  | BAM                               | IV kw                 |   |
| <b>Rajd Andrzejkowy</b><br>-art.spożywcze ( kawa,herbata)       | 500  | BAM                               | IV kw                 |   |
| <b>Rajd Nocny:</b><br>-wędliny,mięsa                            | 600  | BAM                               | II kw                 |   |
| -pieczywo świeże  | 250  |                                   |                       |   |
| -sosy,makarony  | 20   |                                   |                       |   |
| 4300  | <b>Wieczór Kolęd</b><br>- usługa muzyczna                        | 1 200                             | BAM                   | I kw  |
|   | <b>Święto Niepodległości</b><br>-usługa muzyczna                 | 1 200                             | BAM                   | IV kw   |
|   | <b>Święto Konstytucji 3 maja</b><br>-usługa muzyczna             | 1 200                             | BAM                   | II kw   |
|   | Środki przekazane do wydziałów                                   | 26 480                            |                       |   |
|   | Usługa sprzątnia   | 7 000                             | BAM                   | I kw  |

Przewodniczący Rady Osiedla  
Katedralna

Jan Brzozowski



Załącznik Nr 26  
do zarządzenia Nr 6621/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Śródmieście-Wschód**  
**na 2021 r.**

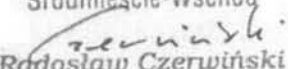


**Plan Finansowy Osiedla Śródmieście-Wschód na rok 2021**

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
 Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
 Dział  
 Rozdział  
 Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|--|
| 2 | T |   |   |   |   |   |  |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 3 | 8 | 1 |  |  |

| Dział                             | Rozdział | §    | Treść   | Gmina  | Powiat | Ogółem |
|-----------------------------------|----------|------|---|--------|--------|--------|
| 1                                 | 2        | 3    | 4   | 5      | 6      | 7      |
| <b>Wydatki zadania nr 2184381</b> |          |      |   |        |        |        |
| 750                               | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych | 14 495 |        | 14 495 |
|                                   |          | 4210 | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               | 2 600  |        | 2 600  |
|                                   |          |      | art. biurowe                                      | 500    |        |        |
|                                   |          |      | art.spożywcze                                     | 500    |        |        |
|                                   |          |      | woda mineralna i soki                             | 300    |        |        |
|                                   |          |      | art.chem.i środki czyst.                          | 300    |        |        |
|                                   |          |      | tonery  | 1 000  |        |        |
|                                   |          | 4260 | Zakup energii                                     | 8 000  |        | 8 000  |
|                                   |          | 4300 | Środki przekazane do Wydziałów UMŁ                | 27 590 |        | 27 590 |
|                                   |          | 4360 | Zakup usług telekomunikacyjnych                   | 500    |        | 500    |
|                                   |          | 4400 | Opłaty czynszowe                                  | 8 000  |        | 8 000  |
|                                   |          |      | <b>Ogółem</b>                                     | 61 185 |        | 61 185 |

Przewodniczący Rady Osiedla  
 Śródmieście-Wschód  
  
 Radosław Czerwiński


pieczęćka i podpis  
 Przewodniczącego Rady Osiedla

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 rok.

Łódź, dnia

pieczęćka i podpis  
 Dyrektora Biura

DYREKTOR  
 Biura Aktywności Miejskiej

  
 Katarzyna Dyzio

Osiedle Śródmieście - Wschód  
RADA OSIEDLA  
ul. Jaracza 42, 90-252 Łódź  
tel. 632-16-11

Załącznik  
do planu finansowego

Osiedla Śródmieście-Wschód  
na rok 2021

Wykaz zadań

| §    | Nazwa zadania                         | Planowany/prz<br>ewidywany<br>koszt | Realizacja zadania | Termin kwartalny/miesięczny<br>realizacji zadania |
|------|---------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|---|
| 1    | 2                                     | 3                                   | 4                  | 5   |
| 4210 | art.biurowe                           | 500                                 | BAM                | II kwartał  |
|      | art.spożywcze                         | 500                                 | BAM                | II kwartał  |
|      | woda mineralna                        | 300                                 | BAM                | II kwartał  |
|      | art.chem.i środki czyst.              | 300                                 | BAM                | II kwartał  |
|      | tonery                                | 1 000                               | BAM                | II kwartał  |
|      | <b>Razem § 4210</b>                   | <b>2 600</b>                        |                    |   |
| 4300 | Środki przekazane do Wydziałów<br>UMŁ | 27 590                              |                    | II kwartał  |
|      | <b>Razem § 4300</b>                   | <b>27 590</b>                       |                    |   |
|      | <b>Ogółem</b>                         | <b>30 190</b>                       |                    |   |

Przewodniczący Rady Osiedla

Przewodniczący Rady Osiedla  
Śródmieście-Wschód  
*Radosław Czerwiński*  
Radosław Czerwiński

Załącznik Nr 27  
do zarządzenia Nr 6621/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Andrzejów**  
**na 2021 r.**

Załącznik  
do uchwały Nr 41/19 /2021  
Rady Osiedla Andrzejów  
z dnia 12.01.2021 r.

### Plan Finansowy Osiedla Andrzejów na rok 2021

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|
| 2 | T |   |   |   |   |   |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 4 | 0 | 1 |  |

| Dział   | Rozdział | §    | Treść   | Gmina  | Powiat                         | Ogółem        |        |
|---|----------|------|---|--|--------------------------------|---------------|--------|
| 1   | 2        | 3    | 4   | 5  | 6                              | 7             |        |
| <b>Wydatki zadania nr 2184401 Osiedle Andrzejów</b> |          |      |   |  |                                |               |        |
| 750   | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych | 12 360   |                                | 12 360        |        |
|   |          | 4210 | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               | art. biurowe<br>art. higieniczne<br>art. spożywcze (kawa, herbata) |                                |               |        |
|   |          |      | Zakup art. na imprezy                             | Dzień Seniora<br>Dzień Jesieni                                     | 220<br>97<br>600<br>500<br>500 |               | 15 117 |
|   |          |      | Środki przekazane do komórek organizacyjnych UMŁ  | Wydział Edukacji - PM  | 11 200                         |               |        |
|   |          |      |   | Wydział Kultury  | 2 000                          |               |        |
|   |          | 4300 | Zakup usług na imprezy                            | Dni Andrzejowa - oprawa muzyczna                                   | 9 500                          |               |        |
|   |          |      |   | Spotkanie oplatkowe - oprawa muzyczna                              | 2 000                          |               | 11 500 |
|   |          |      | <b>Ogółem</b>                                     |  |                                | <b>38 977</b> |        |

RADA OSIEDLA ANDRZEJÓW  
ul. Rokicińska 355  
92-602 Łódź

PRZEWODNICZĄCA  
RADY OSIEDLA ANDRZEJÓW

Teresa Bąk

*T. Bąk*

pieczętka i podpis

Przewodniczącego Rady Osiedla

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 r.

pieczętka i podpis Dyrektora

Biura

Łódź, dnia

DYREKTOR  
Biura Aktywności Miejskiej

*Katarzyna Dyzio*

Załącznik  
do Planu Finansowego  
Osiedla Andrzejów  
na rok 2021

Wykaz zadań

| §                   | Nazwa zadania   | Planowany/prze-<br>widywany koszt | Realizacja zadania | termin<br>kwartalny/miesi-<br>ęczny realizacji<br>zadania |
|---------------------|---|-----------------------------------|--------------------|---|
| 1                   | 2   | 3                                 | 4                  | 5   |
| 4210                | art. biurowe  | 220                               | BAM                | II kw   |
|                     | art. higieniczne  | 97                                | BAM                | II kw   |
|                     | art. spożywcze (kawa,<br>herbata)   | 600                               | BAM                | II kw   |
|                     | <b>Dzień Seniora</b><br>Mięso, wędliny 200 zł<br>Owoce 70 zł<br>Woda, soki 80 zł<br>Ciasto świeże -150 zł | 500                               | BAM                | IV kw   |
|                     | <b>Dzień Jesieni</b><br>Mięso, wędliny 200 zł<br>Owoce 70 zł<br>Woda, soki 80 zł<br>Ciasto świeże -150 zł | 500                               | BAM                | IV kw   |
|                     | Wydział Edukacji -<br>PM  | 11 200                            | Wydział Edukacji   |   |
|                     | Wydział Kultury   | 2 000                             | Wydział Kultury    |   |
| <b>Razem § 4210</b> | <b>15 117</b>   |                                   |                    |   |
| 4300                | Dni Andrzejowa -<br>oprawa muzyczna   | 9 500                             | BAM                | III kw  |
|                     | Spotkanie opłatkowe -<br>oprawa muzyczna  | 2 000                             | BAM                | IV kw   |
| <b>Razem § 4300</b> | <b>11 500</b>   |                                   |                    |   |
| <b>Ogółem</b>       | <b>26 617</b>   |                                   |                    |   |

Przewodniczący Rady Osiedla  
PRZEWODNICZĄCA  
RADY OSIEDLA ANDRZEJÓW

Teresa Bąk

*T. Bąk*

Załącznik Nr 28  
do zarządzenia Nr ~~6621~~6621/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Dolina Łódki**  
**na 2021 r.**

Plan Finansowy Osiedla Dolina Łódki na rok 2021

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |  |  |
|---|---|---|---|---|--|--|
| 2 | T |   |   |   |  |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |  |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |  |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |  |  |

Zadanie nr 2184411 - Osiedle Dolina Łódki

| Dział                      | Rozdział | §    | Treść   | Gmina   | Powiat | Ogółem    |
|----------------------------|----------|------|---|---|--------|-----------|
| 1                          | 2        | 3    | 4   | 5   | 6      | 7         |
| Wydatki zadania nr 2184411 |          |      |   |   |        |           |
| 750                        | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych |   |        | 14.495,00 |
|                            |          | 4210 | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               | art. biurowe  | 205    | 1.705,00  |
|                            |          |      | Zakupy art. na imprezy                            | Mikołajki - zakup art.spożywczych                       | 1500   |           |
|                            |          | 4260 | Zakup energii                                     |   |        | 3.925,00  |
|                            |          | 4300 | Zakup usług na imprezy                            | Festyn Familijno-Dożynkowy - wynajem zabawek dmuchanych | 3454   | 3.454,00  |
|                            |          | 4400 | Oplaty czynszowe                                  |   |        | 8.760,00  |
|                            |          |      |   | Ogółem  | 0      | 32.339,00 |

Przewodniczący Rady  
Osiedla "Dolina Łódki"  
Wojciech Pisarski

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 r.

pieczęćka i podpis  
Dyrektora Biura

Łódź, dnia

DYREKTOR  
Biura Aktywności Miejskiej

Ratarzyna Dyzio

Wykaz zadań

| §    | Nazwa zadania  | Planowany/prz<br>ewidywany<br>koszt | Realizacja zadania | Termin<br>kwartalny/miesięczny<br>realizacji zadania |
|------|--|-------------------------------------|--------------------|--|
| 1    | 2  | 3                                   | 4                  | 5  |
| 4210 | Mikołajki - zakup art. spożywcze                             | 1.500,00                            | BAM                | IV kwartał   |
|      | art.biurowe  | 205,00                              | BAM                | IV kwartał   |
|      | <b>Razem § 4210</b>  | <b>1.705,00</b>                     |                    |  |
|      | Festyn Familijno - Dożynkowy -<br>wynajem zabawek dmuchanych | 3.454,00                            | BAM                | III kwartał  |
|      | <b>Razem § 4300</b>  | <b>3 454,00</b>                     |                    |  |
|      | <b>Ogółem</b>  | <b>5.159,00</b>                     |                    |  |

Przewodniczący Rady Osiedla

Wojciech Pisarski



Załącznik Nr 29  
do zarządzenia Nr 6621/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Mieszki**  
**na 2021 r.**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr 48/20/2021  
Rady Osiedla Mieszki  
z dnia 19.01.2021

**Plan Finansowy Osiedla Mieszki na rok 2021**

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |  |  |
|---|---|---|---|---|--|--|
| 2 | 1 |   |   |   |  |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |  |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |  |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |  |  |
|   |   |   |   |   |  |  |

| Dział                             | Rozdział | §    | Treść   | Gmina         | Powiat | Ogółem        |
|-----------------------------------|----------|------|---|---------------|--------|---------------|
| 1                                 | 2        | 3    | 4   | 5             | 6      | 7             |
| <b>Wydatki zadania nr 2184421</b> |          |      |   |               |        |               |
| 750                               | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych | 11 274        |        | 11 274        |
|                                   |          | 4210 | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               | 3 269         |        | 3 269         |
|                                   |          |      | art. biurowe                                      | 1 000         |        |               |
|                                   |          |      | art. spożywcze                                    | 69            |        |               |
|                                   |          |      | woda mineralna i soki                             | 100           |        |               |
|                                   |          |      | art. chem. i środki czyst.                        | 100           |        |               |
|                                   |          |      | tonery  | 2 000         |        |               |
|                                   |          |      | Środki do rozdysponowania                         |               |        |               |
|                                   |          | 4300 | Dzień Dziecka – usługa dmuchańce                  | 3 000         |        | 3 000         |
|                                   |          |      | Piknik osiedlowy – usługa kompleksowa             | 7 000         |        | 7 000         |
|                                   |          |      | Dzień Seniora – catering                          | 7 000         |        | 7 000         |
|                                   |          |      | <b>Ogółem</b>                                     | <b>31 543</b> |        | <b>31 543</b> |

Przewodniczący Rady Osiedla  
*Rafal Strumiński*  
Rafal Strumiński

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020

pieczętka i podpis  
Dyrektora Biura

Łódź, dnia

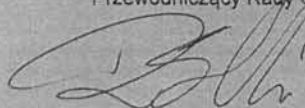
DYREKTOR  
Biura Aktywności Miejskiej  
*Katarzyna Dyzio*

Załącznik nr 2  
do Planu Finansowego  
Osiedla Mieszki  
na rok 2021

## Wykaz zadań bieżących

| §    | Nazwa zadania             | Planowany/prz<br>ewidywany<br>koszt | Realizacja zadania | Termin<br>kwartalny/miesięczny<br>realizacji zadania |
|------|---------------------------|-------------------------------------|--------------------|--|
| 1    | 2                         | 3                                   | 4                  | 5  |
| 4210 | art.biurowe               | 1 000                               | BAM                | II kwartał   |
|      | art.spozywcze             | 69                                  | BAM                | II kwartał   |
|      | woda mineralna            | 100                                 | BAM                | II kwartał   |
|      | art.chem.i środki czyst.  | 100                                 | BAM                | II kwartał   |
|      | tonery                    | 2 000                               | BAM                | II kwartał   |
|      | środki do rozdysponowania |                                     |                    |  |
|      | <b>Razem § 4210</b>       | <b>3 269</b>                        |                    |  |
|      | Dzień Dziecka             | 3 000                               | BAM                | II kwartał   |
|      | Piknik osiedlowy          | 7 000                               | BAM                | III kwartał  |
|      | Dzień Seniora             | 7 000                               | BAM                | IV kwartał   |
|      | <b>Razem § 4300</b>       | <b>17 000</b>                       |                    |  |
|      | <b>Ogółem</b>             | <b>20 269</b>                       |                    |  |

Przewodniczący Rady Osiedla



Załącznik Nr 30  
do zarządzenia Nr ~~66~~<sup>6621</sup> /VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Nowosolna**  
**na 2021 r.**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr 70 / 23 / 2021  
Rady Osiedla Nowosolna  
z dnia 11.01.2021.

### Plan Finansowy Osiedla Nowosolna na rok 2021

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|
| 2 | 7 |   |   |   |   |   |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 4 | 3 | 1 |  |

| Dział                             | Rozdział | §    | Treść   | Gmina         | Powiat | Ogółem        |
|-----------------------------------|----------|------|---|---------------|--------|---------------|
| 1                                 | 2        | 3    | 4   | 5             | 6      | 7             |
| <b>Wydatki zadania nr 2184431</b> |          |      |   |               |        |               |
| 750                               | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych | 12 884        |        | 12 884        |
|                                   |          |      | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               |               |        | 8 000         |
|                                   |          | 4210 | mikrofony   | 4 000         | 4 000  |               |
|                                   |          | 4300 | dystrybutor wody                                  | 4 000         | 4 000  |               |
|                                   |          | 4300 | Środki przekazane do Wydziałów UMŁ.               | 15 155        |        | 15 155        |
|                                   |          |      | <b>Ogółem</b>                                     | <b>36 039</b> |        | <b>36 039</b> |

pieczęć i podpis  
PRZEWODNICZĄCY RADY OSIEDLA  
Nowosolna

*Tomasz Lewandowski*

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020

Łódź, dnia

pieczęćka i podpis  
Dyrektora Biura

DYREKTOR  
Biura Aktywności Miejskiej

*Katarzyna Dyzio*

Załącznik  
do Planu Finansowego  
Osiedla Nowosolna  
na rok 2021

Wykaz zadań

| §    | Nazwa zadania                       | Planowany/przewidywany koszt | Realizacja zadania       | Termin kwartalny/miesięczny realizacji zadania |
|------|-------------------------------------|------------------------------|--------------------------|--|
| 1    | 2                                   | 3                            | 4                        | 5  |
| 4210 | mikrofony, dystrybutor wody         | 8 000                        | BAM                      | II kwartał                                     |
|      | <b>Razem § 4210</b>                 | <b>8 000</b>                 |                          |  |
| 4300 | Monitoring dla boiska na Oliwkowej. | 2 000                        | WGK                      | II kwartał                                     |
|      | Kosze na śmieci                     | 3 655                        | WGK                      | II kwartał                                     |
|      | Flaga osiedla Nowosolna             | 2 500                        | Zarząd Dróg i Transportu | II kwartał                                     |
|      | Piknik osiedlowy                    | 4 000                        | Wydział Kultury          | III kwartał                                    |
|      | Koncert świąteczny                  | 3 000                        | Wydział Kultury          | IV kwartał                                     |
|      |                                     | <b>Razem § 4300</b>          | <b>15 155</b>            |  |
|      | <b>Ogółem</b>                       | <b>23 155</b>                |                          |  |

Przewodniczący Rady Osiedla

PRZEWODNICZĄCY RADY OSIEDLA  
Nowosolna

*Tomasz Lewandowski*

Załącznik Nr 31  
do zarządzenia Nr ~~621~~ /VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

## **Plan finansowy**

### **Osiedla Nr 33**

**na 2021 r.**

Załącznik nr 1  
do uchwały Nr 57/23/2021  
Rady Osiedla Nr 33  
z dnia 8/01/2021 r.

Rada Osiedla Nr 33  
92-402 Łódź, ul. Dyspozytorska 3  
osiedle33@uml.lodz.pl

Plan Finansowy Osiedla Nr 33 na rok 2021

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|
| 2 | 1 |   |   |   |   |   |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 5 | 3 | 1 |  |

| Dział                             | Rozdział | §    | Treść   | Gmina | Powiat | Ogółem        |
|-----------------------------------|----------|------|---|-------|--------|---------------|
| 1                                 | 2        | 3    | 4   | 5     | 6      | 7             |
| <b>Wydatki zadania nr 2184441</b> |          |      |   |       |        |               |
| 750                               | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych |       |        | 14 495        |
|                                   |          |      | art. epozywce, kawa herbata                       | 150   |        | 572           |
|                                   |          |      | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               | 150   |        |               |
|                                   |          |      | woda, soki  |       |        |               |
|                                   |          |      | art. chemiczne i środki czystości                 | 272   |        |               |
|                                   |          | 4210 | Dzień Dziecka                                     | 1 000 |        | 4 800         |
|                                   |          |      | Zakup art. na imprezy                             | 1 400 |        |               |
|                                   |          |      | Przywitanie lata                                  | 1 400 |        |               |
|                                   |          |      | Pożegnanie lata                                   | 1 400 |        |               |
|                                   |          |      | Mikołajki   | 1 000 |        |               |
|                                   |          | 4260 | Zakup energii                                     | 6 000 |        | 6 000         |
|                                   |          | 4270 | Zakup usług remontowych                           | 3 200 |        | 3 200         |
|                                   |          | 4300 | Zakup usług na imprezy                            |       |        |               |
|                                   |          |      | Dzień Dziecka - wynajem dmuchańców                | 1 000 |        | 1 000         |
|                                   |          |      | <b>Ogółem</b>                                     |       |        | <b>30 067</b> |

PRZEWODNICZĄCY  
RADY OSIEDLA

KRYSZTOF SOWINSKI

pieczęć i podpis  
Przewodniczącego Rady Osiedla

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 r.

pieczęć i podpis  
Dyrektora Biura

Łódź, dnia

DYREKTOR  
Biura Aktywności Miejskiej

Katarzyna Duzio



Wykaz zadań

| §    | Nazwa zadania                             | Planowany/przewidywany koszt | Realizacja zadania | Termin kwartalny/miesięczny realizacji zadania |
|------|---|------------------------------|--------------------|--|
| 1    | 2   | 3                            | 4                  | 5  |
|      | Artykuły spożywcze kawa, herbata          | 150                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | woda, soki                                | 150                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | Art. chemiczne i środki czystości         | 272                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | <b>Dzień Dziecka</b>                      | <b>1 000</b>                 | BAM                | II kwartał                                     |
|      | art.spożywcze: słodczyce                  | 400                          |                    |  |
|      | art. biurowe: kredki, farby, bloki        | 600                          |                    |  |
|      | <b>Przywitanie Lata</b>                   | <b>1 400</b>                 | BAM                | II kwartał                                     |
|      | woda, soki,                               | 300                          |                    |  |
|      | kielbasa, mięso                           | 600                          |                    |  |
|      | pieczywo                                  | 50                           |                    |  |
|      | warzywa, owoce                            | 250                          |                    |  |
|      | inne: przyprawy                           | 100                          |                    |  |
|      | artykuły jednorazowe                      | 100                          |                    |  |
|      | <b>Pożegnanie Lata</b>                    | <b>1 400</b>                 |                    | BAM  |
|      | woda, soki,                               | 300                          |                    |  |
|      | kielbasa, mięso                           | 600                          |                    |  |
|      | pieczywo                                  | 50                           |                    |  |
|      | warzywa, owoce                            | 250                          |                    |  |
|      | inne: przyprawy                           | 100                          |                    |  |
|      | artykuły jednorazowe                      | 100                          |                    |  |
|      | <b>Mikołajki - zakup art. spożywczych</b> | <b>1 000</b>                 | BAM                | IV kwartał                                     |
|      | <b>Razem § 4210</b>                       | <b>5 372</b>                 |                    |  |
| 4300 | <b>Dzień Dziecka - wynajem dmuchańców</b> | 1 000                        | BAM                | II kwartał                                     |
|      | <b>Razem § 4300</b>                       | <b>1 000</b>                 |                    |  |
|      | <b>Ogółem</b>                             | <b>6 372</b>                 |                    |  |

Przewodniczący Rady Osiedla

PRZEWODNICZĄCY  
RADY OSIEDLA

KRZYSZTOF SOWIŃSKI

Załącznik Nr 32  
do zarządzenia Nr ~~6621~~6621/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Olechów-Janów**  
**na 2021 r.**

**Plan Finansowy Osiedla Olechów-Janów na rok 2021**

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|
| 2 | T |   |   |   |   |   |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 4 | 5 | 1 |  |

| Dział                             | Rozdział | §    | Treść   | Gmina   | Powiat              | Ogółem        |
|-----------------------------------|----------|------|---|---|---------------------|---------------|
| 1                                 | 2        | 3    | 4   | 5   | 6                   | 7             |
| <b>Wydatki zadania nr 2184451</b> |          |      |   |   |                     |               |
| 750                               | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych | 9 853   |                     | 9 853         |
|                                   |          | 4210 | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               | art. biurowe<br>art.spożywcze<br>tonery       | 350<br>350<br>1 000 | 1 700         |
|                                   |          | 4300 | Zakup usług na imprezy                            | Wigilia - usługa cateringowa                  | 10 000              | 10 000        |
|                                   |          | 4300 | Środki przekazane do Wydziałów UMŁ                | Wydział Edukacji- Wigilia                     | 5 000               | 5 000         |
|                                   |          | 4300 |   | Wydział Edukacji - Spartakiada przedszkolaków | 3500                | 3 500         |
|                                   |          | 4300 |   | Zarząd Dróg i Transportu                      | 30000               | 30 000        |
|                                   |          | 4300 |   | Wydział Kultury                               | 8096                | 8 096         |
|                                   |          | 4400 | Oplaty czynszowe                                  | 1 476   |                     | 1 476         |
| <b>Ogółem</b>                     |          |      |   |   |                     | <b>69 625</b> |

Pieczętka  
Przewodniczącego Rady Osiedla

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Osiedla Olechów-Janów

*Piotr Sumiński*

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 r.

pieczętka i podpis  
Dyrektora Biura

DYREKTOR  
Biura Aktywności Miejskiej

*Katarzyna Dyzio*

Łódź, dnia

Załącznik  
do Planu Finansowego  
Osiedla Olechów-Janów  
na rok 2021

Wykaz zadań

| §    | Nazwa zadania                                 | Planowany/przewidywany koszt | Realizacja zadania       | Termin kwartalny/miesięczny realizacji zadania |
|------|---|------------------------------|--------------------------|--|
| 1    | 2   | 3                            | 4                        | 5  |
| 4210 | art.biurowe                                   | 350                          | BAM                      | II kwartał                                     |
|      | art.spożywcze                                 | 350                          | BAM                      | II kwartał                                     |
|      | tonery  | 1 000                        | BAM                      | II kwartał                                     |
|      | <b>Razem § 4210</b>                           | <b>1 700</b>                 |                          |  |
| 4300 | Wigilia - usługa cateringowa                  | 10 000                       | BAM                      | IV kwartał                                     |
|      | Wydział Edukacji - Wigilia                    | 5 000                        | Wydz. Edukacji           | IV kwartał                                     |
|      | Wydział Edukacji - Spartakiada przedszkolaków | 3 500                        | Wydz. Edukacji           | IV kwartał                                     |
|      | Zarząd Dróg i Transportu                      | 30 000                       | Zarząd Dróg i Transportu | I kwartał                                      |
|      | Wydział Kultury                               | 8 096                        | Wydz. Kultury            | II kwartał                                     |
|      | <b>Razem § 4300</b>                           | <b>56 596</b>                |                          |  |
|      | <b>Ogółem</b>                                 | <b>58 296</b>                |                          |  |

Przewodniczący Rady Osiedla

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Osiedla Olechów-Janów

*Motr Sumiński*

Załącznik Nr 33  
do zarządzenia Nr 6621/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Stary Widzew**  
**na 2021 r.**

**Plan Finansowy Osiedla Stary Widzew na rok 2021**

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|
| 2 | T |   |   |   |   |   |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 4 | 6 | 1 |  |

| Dział                             | Rozdział | §    | Treść   | Gmina  | Powiat | Ogółem        |
|-----------------------------------|----------|------|---|--------|--------|---------------|
| 1                                 | 2        | 3    | 4   | 5      | 6      | 7             |
| <b>Wydatki zadania nr 2184461</b> |          |      |   |        |        |               |
| 750                               | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych | 12 885 |        | 12 885        |
|                                   |          | 4210 | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               |        |        | 30 000        |
|                                   |          |      | art. biurowe                                      | 200    |        |               |
|                                   |          |      | art.spożywcze                                     | 500    |        |               |
|                                   |          |      | woda mineralna i soki                             | 500    |        |               |
|                                   |          |      | art.chem.i środki czyst.                          | 300    |        |               |
|                                   |          |      | Turniej piłki nożnej                              | 5 000  |        |               |
|                                   |          |      | Olimpiada przedszkolaków                          | 1 500  |        |               |
|                                   |          |      | spożywcze Mikołajki                               | 4 800  |        |               |
|                                   |          |      | Środki przekazane do Wydziałów                    | 17 200 |        |               |
|                                   |          | 4260 | Zakup energii                                     |        |        | 5 500         |
|                                   |          | 4270 | Zakup usług remontowych                           |        |        | 300           |
|                                   |          | 4300 | Dzień Seniora - catering                          | 6 000  |        | 10 574        |
|                                   |          |      | Spotkanie Oplatkowe - catering                    | 4 574  |        |               |
|                                   |          | 4360 | Zakup usług telekomunikacyjnych                   |        |        | 1 050         |
|                                   |          | 4400 | Opłaty czynszowe                                  |        |        | 8 600         |
|                                   |          |      | <b>Ogółem</b>                                     |        |        | <b>68 909</b> |

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Osiedla Stary Widzew

*Krystyna Wysota*

pieczętka i podpis  
Przewodniczącego Rady Osiedla

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu Miasta Łodzi na 2021r.

Łódź, dnia

pieczętka i podpis Dyrektora  
Biura

DYREKTOR  
Biura Aktywności Miejskiej

*Katarzyna Dyzio*

Załącznik  
do Planu Finansowego  
Osiedla Stary Widzew  
na rok 2021

Wykaz zadań

| §    | Nazwa zadania  | Planowany/przewidywany koszt   | Realizacja zadania | Termin kwartalny/miesięczny realizacji zadania |
|------|--|--------------------------------|--------------------|--|
| 1    | 2  | 3                              | 4                  | 5  |
| 4210 | art.biurowe  | 200                            | BAM                | II kwartał                                     |
|      | art.spożywcze  | 500                            | BAM                | II kwartał                                     |
|      | woda mineralna   | 500                            | BAM                | II kwartał                                     |
|      | art.chem.i środki czyst.                                       | 300                            | BAM                | II kwartał                                     |
|      | <b>Turniej Piłki Nożnej</b>                                    |                                |                    |  |
|      | woda   | 500                            | BAM                | I kwartał                                      |
|      | art. spożywcze (kawa, herbata)                                 | 500                            |                    |  |
|      | puchary  | 4 000                          |                    |  |
|      | <b>Olimpiada przedszkolaków art. spożywcze (kawa, herbata)</b> | 1 500                          | BAM                | II kwartał                                     |
|      | <b>Mikołajki - art. spożywcze (kawa, herbata)</b>              | 4 800                          | BAM                | IV kwartał                                     |
|      | Środki przekazane do wydziałów                                 | 17 200                         |                    |  |
|      | <b>Razem § 4210</b>  | <b>30 000</b>                  |                    |  |
|      |  | Spotkanie oplatkowe - catering | 4 574              | BAM  |
|      | Dzień Seniora - catering                                       | 6 000                          | BAM                | IV kwartał                                     |
|      | <b>Razem § 4300</b>  | <b>10 574</b>                  |                    |  |
|      | <b>Ogółem</b>  | <b>40 574</b>                  |                    |  |

Przewodniczący Rady Osiedla

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Osiedla Stary Widzew

*Krzysztyna Wysota*

Załącznik Nr 34  
do zarządzenia Nr 6621/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Stoki-Sikawa-Podgórze**  
**na 2021 r.**



Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr 66/17/2021  
Rady Osiedla Stoki-Sikawa-Podgórze  
z dnia 11 stycznia r.

**Plan Finansowy Osiedla Stoki-Sikawa-Podgórze na rok 2021**

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|--|
| 2 | T |   |   |   |   |   |  |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |  |
| 2 | 2 | 0 | 2 | 5 | 9 | 1 |  |  |

| Dział                             | Rozdział | §    | Treść   | Gmina | Powiat | Ogółem        |
|-----------------------------------|----------|------|---|-------|--------|---------------|
| 1                                 | 2        | 3    | 4   | 5     | 6      | 7             |
| <b>Wydatki zadania nr 2202591</b> |          |      |   |       |        |               |
| 750                               | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych |       |        | 8 100         |
|                                   |          | 4210 | Środki przekazane do Wydziałów                    |       |        | 29 637        |
|                                   |          | 4260 | Zakup energii                                     |       |        | 2 000         |
|                                   |          | 4300 | Dzień Seniora                                     | 2500  |        | 5 200         |
|                                   |          |      | Wigilia dla Seniorów                              | 2700  |        |               |
|                                   |          | 4360 | Zakup usług telekomunikacyjnych                   |       |        | 2 500         |
|                                   |          | 4400 | Opłaty czynszowe                                  |       |        | 1 400         |
| <b>Ogółem</b>                     |          |      |   |       |        | <b>48 837</b> |

  
pieczęćka i podpis  
Przewodniczącego Rady Osiedla

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.20. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 r.

Łódź, dnia

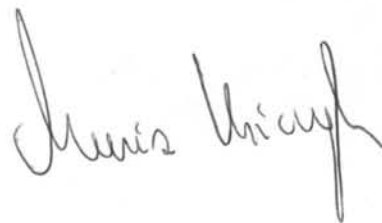
pieczęćka i podpis  
Dyrektora Biura  
**DYREKTOR**  
Biura Aktywności Miejskiej  
  
Katarzyna Dyzio

Załącznik  
do Planu Finansowego  
Osiedla Stoki-Sikawa-Podgórze  
na rok 2021

Wykaz zadań

| §    | Nazwa zadania                   | Planowany/prz<br>ewidywany<br>koszt | Realizacja zadania | Termin kwartalny/miesięczny<br>realizacji zadania |
|------|---------------------------------|-------------------------------------|--------------------|---|
| 1    | 2                               | 3                                   | 4                  | 5   |
| 4210 | środki przekazane do Wydziałów  | 29 637                              |                    |   |
|      | <b>Razem § 4210</b>             | <b>29 637</b>                       |                    |   |
| 4300 | Dzień Seniora - catering        | 2 500                               | BAM                | III kwartał                                       |
|      | Wigilia dla Seniorów - catering | 2 700                               | BAM                | IV kwartał  |
|      | <b>Razem § 4300</b>             | <b>5 200</b>                        |                    |   |
|      | <b>Ogółem</b>                   | <b>34 837</b>                       |                    |   |

Przewodniczący Rady Osiedla



Załącznik Nr 35  
do zarządzenia Nr 6621/VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia 25 lutego 2021 r.

**Plan finansowy**  
**Osiedla Widzew-Wschód**  
**na 2021 r.**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr 38/13/2021  
Rady Osiedla Widzew - Wschód  
z dnia 11.01.2021

### Plan Finansowy Osiedla Widzew-Wschód na rok 2021

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|
| 2 | T |   |   |   |   |   |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 4 | 8 | 1 |  |

| Dział                      | Rozdział | §    | Treść   | Gmina   | Powiat | Ogółem         |
|----------------------------|----------|------|---|---|--------|----------------|
| 1                          | 2        | 3    | 4   | 5   | 6      | 7              |
| Wydatki zadania nr 2184481 |          |      |   |   |        |                |
| 750                        | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych |   |        | 9 665          |
|                            |          | 4210 | Zakup art. na potrzeby rady osiedla               | art. spożywcze                                  | 705    | 9 655          |
|                            |          |      | woda mineralna i soki                             | 200   |        |                |
|                            |          |      | zakup lodówki                                     | 1 500   |        |                |
|                            |          |      | tonery  | 250   |        |                |
|                            |          | 4210 | Zakup art. na imprezy                             | Andrzejki - zakup słodczy                       | 1 500  | 9 655          |
|                            |          |      | Mikołajki- zakup słodczy                          | 1 500   |        |                |
|                            |          |      | Konkursy - art. sportowe, książki                 | 4 000   |        |                |
|                            |          | 4260 | Zakup energii                                     |   |        | 1 000          |
|                            |          | 4300 | Zakup usług na imprezy                            | Dzień seniora - usługa gastronomiczna           | 8500   | 20 000         |
|                            |          |      |   | Spotkanie intergracyjne - usługa gastronomiczna | 5500   |                |
|                            |          |      |   | Dzień Dziecka - figloraj                        | 6000   |                |
|                            |          |      | Środki przekazane do Wydziałów UMŁ                |   |        | 49 335         |
|                            |          | 4360 | Zakup usług telekomunikacyjnych                   |   |        | 100            |
|                            |          | 4400 | Oplaty czynszowe                                  |   |        | 11 000         |
|                            |          |      | <b>Ogółem</b>                                     |   |        | <b>100 755</b> |

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY  
Osiedla Widzew-Wschód

*Marek Sobczyk*  
Marek Sobczyk

pieczętka i podpis  
Przewodniczącego Rady Osiedla

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 r.

Łódź, dnia

pieczętka i podpis  
Dyrektora Biura

DYREKTOR  
Biura Aktywności Miejskiej

*Katarzyna Dyzio*  
Katarzyna Dyzio

Załącznik  
do planu finansowego  
**Osiedla Widzew – Wschód**  
na rok 2021

**Wykaz zadań**

| §           | Nazwa zadania  | Planowany/prz<br>ewidywany<br>koszt | Realizacja zadania | Termin kwartalny/miesięczny<br>realizacji zadania |
|-------------|--|-------------------------------------|--------------------|---|
| 1           | 2  | 3                                   | 4                  | 5   |
|             | art.spożywcze  | 705                                 | BAM                | II kwartał  |
|             | woda mineralna   | 200                                 | BAM                | II kwartał  |
|             | zakup lodówki  | 1 500                               | BAM                | II kwartał  |
|             | tonery   | 250                                 | BAM                | I kwartał   |
|             | Andrzejki i Mikołajki - art. spożywcze -<br>słodycze   | 3 000                               | BAM                | IV kwartał  |
|             | Konkursy - zakup art.sportowych  | 2 000                               | BAM                | III kwartał                                       |
|             | Konkursy- zakup książek  | 2 000                               |                    |   |
|             | <b>Razem § 4210</b>  | <b>9 655</b>                        |                    |   |
| <b>4300</b> | Dzień Seniora, Spotkanie<br>intergracyjne- usługa gastronomiczna,<br>Dzień Dziecka - bilety do figloraju | 20 000                              | BAM                | II i IV kwartał                                   |
|             | Środki przekazane do Wydziałów<br>UMŁ  | 49 335                              |                    |   |
|             | <b>Razem § 4300</b>  | <b>69 335</b>                       |                    |   |
|             | <b>Ogółem</b>  | <b>78 990</b>                       |                    |   |

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY  
Osiedla Widzew Wschód

*Marek Sobczyk*

Załącznik Nr 36  
do zarządzenia Nr ~~6621~~ /VIII/21  
Prezydenta Miasta Łodzi  
z dnia ~~25~~ lutego 2021 r.

**Plan finansowy**

**Osiedla Zarzew**

**na 2021 r.**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr 55/01/2021  
Rady Osiedla Zarzew  
z dnia 11.01.2021

### Plan Finansowy Osiedla Zarzew na rok 2021

Nazwa i numer jednostki nadrzędnej  
Nazwa i numer jednostki podrzędnej  
Dział  
Rozdział  
Nazwa i numer zadania

|   |   |   |   |   |   |   |  |  |
|---|---|---|---|---|---|---|--|--|
| 2 | T |   |   |   |   |   |  |  |
| 0 | 0 | 0 | 0 |   |   |   |  |  |
| 7 | 5 | 0 |   |   |   |   |  |  |
| 7 | 5 | 0 | 9 | 5 |   |   |  |  |
| 2 | 1 | 8 | 4 | 4 | 9 | 1 |  |  |

| Dział                             | Rozdział | §    | Treść   | Gmina | Powiat | Ogółem        |
|-----------------------------------|----------|------|---|-------|--------|---------------|
| 1                                 | 2        | 3    | 4   | 5     | 6      | 7             |
| <b>Wydatki zadania nr 2184491</b> |          |      |   |       |        |               |
| 750                               | 75095    | 3030 | Diety dla członków organów jednostek pomocniczych |       |        | 16 106        |
|                                   |          | 4260 | Zakup energii                                     |       |        | 1 400         |
|                                   |          | 4300 | Środki przekazane do Wydziałów UMŁ                |       |        | 45 577        |
|                                   |          | 4400 | Opłaty czynszowe                                  |       |        | 3 534         |
|                                   |          |      | <b>Ogółem</b>                                     |       |        | <b>66 617</b> |

Przewodniczący Rady Osiedla Zarzew  
Jakub Hubert

Kwoty w planie finansowym osiedla są zgodne z uchwałą Nr XXXIV/1111/20 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 23.12.2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu miasta Łodzi na 2021 r.

Łódź, dnia

pieczęćka i podpis  
Dyrektora Biura

DYREKTOR  
Biura Aktywności Mlejskiej

Katarzyna Dyzio

Podpis elektroniczny zweryfikowany w dniu 14.01.2021 r.  
wynik weryfikacji niezmyślny

GŁÓWNY SPECJALISTA  
Paulina Kozoriz

Załącznik  
do planu finansowego  
**Osiedla Zarzew**  
na rok 2021

**Wykaz zadań**

| §    | Nazwa zadania                  | Planowany/prz<br>ewidywany<br>koszt | Realizacja zadania | Termin<br>kwartalny/miesięczny<br>realizacji zadania |
|------|--------------------------------|-------------------------------------|--------------------|--|
| 4300 | Srodki przekazane do Wydziałów | 45 557                              | Wydz. Edukacji     | II kwartał   |
|      | <b>Razem § 4300</b>            | <b>45 557</b>                       |                    |  |
|      |                                |                                     |                    |  |
|      | <b>Ogółem</b>                  | <b>45 557</b>                       |                    |  |

Przewodniczący Rady Osiedla Zarzew

Podpis elektroniczny z uwierzytelnieniem w dniu 14.01.2021 r.  
z uwierzytelnieniem w dniu 14.01.2021 r.

GŁÓWNY SPECJALISTA

Paulina Kozoris