



Załącznik nr 1 do SIWZ

Opis przedmiotu zamówienia

Główny kod CPV - 90600000-3 Usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane.

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest oddanie w utrzymanie i obsługa 9 szaletów publicznych zlokalizowanych na terenie Miasta Łodzi.
 - a) Zamawiający oddaje do obsługi i utrzymania szalety komunalne zlokalizowane jak niżej:

L.p.	Lokalizacja szaletu	Powierzchnia użytkowa w m ²	Ilość pomieszczeń	Urządzenia techniczne	Warunki do prowadzenia działalności gospodarczej
1.	Rydzowa/Lniana na targowisku	34	3	instalacja elektryczna, instalacja wod.-kan.	nie
2.	Al. G. Palki przy W. Polskiego	74	3	instalacja elektryczna, instalacja wod.-kan.	nie
3.	Plac Barlickiego	48	6	instalacja elektryczna, instalacja wod.-kan.	nie
4.	Rondo Inwalidów	48	4	instalacja elektryczna, instalacja wod.-kan.	nie
5.	Przybyszewskiego 4	46,30	4	instalacja elektryczna, instalacja wod.-kan.	tak
6.	Plac Niepodległości , szalet podziemny	74,66	3	instalacja elektryczna, instalacja wod.-kan.	nie
7.	Aleja Schillera	73	6	instalacja elektryczna, instalacja wod.-kan.	nie
8.	Przeście podziemne, Al. Bandurskiego/Dw. Kaliska	40	5	instalacja elektryczna, instalacja wod.-kan.	nie
9.	Targowa 42	50	5	instalacja elektryczna, instalacja wod.-kan.	nie



URZĄD MIASTA ŁÓDZI

2. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić szalety do korzystania przez 6 dni w tygodniu (oprócz niedziel i świąt) w następujących godzinach:
 - Rydzowa/Lniana na targowisku czynny od godz. 7:30 do godz. 16:30
 - Al. G. Palki – Wojska Polskiego czynny od godz. 7:30 do godz. 16:30
 - Pl. Barlickiego czynny od godz. 7:30 do godz. 16:30
 - Rondo Inwalidów czynny od godz. 7:30 do godz. 16:30
 - Przybyszewskiego 4 czynny od godz. 7:30 do godz. 16:30
 - Plac Niepodległości czynny od godz. 7:30 do godz. 16:30
 - Aleja Schillera czynny od godz. 7:30 do godz. 16:30
 - Al. Bandurskiego/Dw. Łódź Kaliska czynny od godz. **8:00** do godz. **17:00**
 - Targowa 42 czynny od godz. 7:30 do godz. 16:30
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia obsługi administrowanych szaletów w systemie ciągłym w godzinach ich otwarcia, utrzymania szaletów w należyтым stanie sanitarnym, technicznym, eksploatacyjnym, zapewnienia materiałów i sprzętu niezbędnego do właściwego ich utrzymania przez cały czas działania oraz zapewnienia utrzymania czystości wokół szaletów.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydania polecenia otwarcia toalet poza godzinami i dniami określonymi w pkt. 2 z tym, że polecenie takie winno być doręczone Wykonawcy w terminie 2 dni przed planowanym terminem otwarcia. Doręczenie może nastąpić także drogą faksu lub poczty elektronicznej.
5. Wykonawca ma prawo do pobierania opłat za korzystanie z szaletów w wysokości określonej w załączniku do Uchwały nr 3334/355/2002 Zarządu Miasta Łodzi z dnia 28 lutego 2002 roku.
6. Wykonawca ponosi koszty związane z utrzymaniem sprawności eksploatacyjnej szaletów a szczególności koszty zużycia wody i odprowadzenia ścieków, koszty zużycia energii elektrycznej, wywozu śmieci, koszty naprawy i konserwacji (między innymi: usuwanie awarii wodnych w tym usterek związanych z drożnością wpustów odpływowych, oświetleniowych, wymiana żarówek, awarii syfonów, spłuczek, zaworów wodnych, wymiany uszczelek, zamków, uszkodzeń stolarki, drzwi, ościeży i kabin, krat, armatury, urządzeń elektrycznych znajdujących się w szaletach, itp.)
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umów z PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź-Miasto Oddział Warunków i Umów Przyłączeniowych na dostawę energii elektrycznej i Zakładem Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. na dostawę wody i odprowadzenie ścieków, wywóz śmieci, oraz uiszczanie należności wynikających z tych umów.
8. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę zatrudnienia – dwóch osób niepełnosprawnych, Wykonawca ma obowiązek przedstawienia dowodu zatrudnienia w postaci oświadczenia o zatrudnianiu każdej z takich osób z powołaniem czasokresu zatrudnienia oraz wymiaru czasu pracy, zanonimizowanej kserokopii aktualnej umowy o pracę (uniemożliwiającej identyfikację danych osobowych pracownika stosownie do przepisów ustawy o Ochronie Danych Osobowych Dz.U. 2018 poz. 1000 z dnia 10 maja 2018 r.) zawartej z ww. pracownikiem/pracownikami na czas trwania zamówienia oraz zanonimizowanej decyzji powiatowego zespołu orzekania o niepełnosprawności nie później niż 10 dni roboczych po podpisaniu niniejszej umowy oraz raz na kwartał aktualizować te informacje w postaci pisemnego oświadczenia dostarczanego do siedziby Wydziału Gospodarki Komunalnej nie później niż do 10 dnia miesiąca rozpoczynającego dany kwartał. Oświadczenie powinno zawierać : dokładne określenie podmiotu składającego, datę złożenia oświadczenia informację o zatrudnieniu do realizacji zamówienia określonej grupy osób w liczbie zadeklarowanej przez Wykonawcę, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy. Oświadczenie nie może zawierać: imion i nazwisk identyfikujących osoby niepełnosprawne i inne dokumenty wskazane w zadaniu 1.



URZĄD MIASTA ŁÓDZI

9. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy o pracę z osobą niepełnosprawną. Wykonawca zobowiązany będzie do zatrudnienia w terminie 14 dni kalendarzowych od ustania stosunku pracy kolejnej osoby posiadającej taki status. Zatrudnienie osób niepełnosprawnych w ilości zadeklarowanej przez Wykonawcę winno trwać przez cały okres realizowania obowiązków umownych, chyba że z przyczyn dotyczących Zamawiającego liczba obsługiwanych szaleatów byłaby mniejsza od powyższej zadeklarowanej liczby osób.
10. Za brak przedstawienia dokumentów w terminach o których mowa w § 9 ust. 5 umowy będących dowodem zatrudnienia każdej z osób niepełnosprawnych na czas trwania umowy ustala się karę umowną dla Wykonawcy w wysokości 1 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 w stosunku do braku przedstawienia takich dokumentów dla każdej z deklarowanych zatrudnionych osób niepełnosprawnych. Wykonawca, zwolniony jest z niniejszej kary umownej jeżeli wykaże, że przedstawił zgłoszenie ofert pracy powiatowemu urzędowi pracy, albo odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a niezatrudnienie osoby niepełnosprawnej nastąpiło z przyczyn nieleżących po jego stronie. Za przyczynę nieleżącą po stronie Wykonawcy, będzie uznany w szczególności brak osób niepełnosprawnych zdolnych do wykonania zamówienia na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji. Zwolnienie o którym mowa w zdaniu poprzednim nie dotyczy obowiązku przedstawienia dowodów zatrudnienia w ciągu 10 dni roboczych po podpisaniu umowy.
11. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia lub zanonimizowanych kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami wykonującymi usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z § 9 ust. 2 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.
12. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 2 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć dowód zatrudnienia w postaci oświadczenia o zatrudnieniu pracowników realizujących usługi objęte niniejszą umową z powołaniem czasokresu zatrudnienia, liczby pracowników oraz ich wymiaru a także zanonimizowanych kopii umów o pracę (uniemożliwiających identyfikację danych osobowych pracownika stosownie do przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o Ochronie Danych Osobowych) zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługi.
13. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników wykonujących roboty na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Wykonawcę w § 8 ust. 2.

Miejsce wykonania: Łódź

- Rydzowa/Lniana na targowisku
- Al. G. Palki – Wojska Polskiego
- Pl. Barlickiego
- Rondo Inwalidów
- Przybyszewskiego 4
- Plac Niepodległości
- Aleja Schillera
- Al. Bandurskiego /Dw. Łódź Kaliska



URZĄD MIASTA ŁODZI

- Targowa 42

Termin wykonania zamówienia:

Od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2020 r.

DOA-ZP-III.271.110.2019